

新竹市光復中學

110 學年度第二學期

期末校務會議

遠距教學下的小革命和新挑戰

世事紛亂下，教育就是一股穩定的力量

世紀之疫對這一代學生的衝擊，不只在能力、更在心理健康

在遠距教學的長期抗戰中，教師都深知，遠距教學不是要趕上課程，更重要的是防止學生失去學習的興趣，讓學生樂於上課且積極參與。

遠距教學不只是一個應急方案，它是正式教育的延續，它承擔起英國一整年的教育任務。所以在遠距教學一上路，一個學生都不能少，而且教師得蛻變自身能力，極盡所能把孩子留在虛擬教室裡。

更重要是，遠距教學不只是教學，在學生孤單地被關在家時，它可以是一種陪伴和支持的力量。

一些細微的改變，或許能改變大局。

參閱自：當學生消失不見、心理健康惡化，英國如何因應疫情對教育的長期衝擊

(2021/5/27)

<https://www.twreporter.org/a/covid-19-distance-learning-in-uk>

中 華 民 國 1 1 1 年 6 月 3 0 日

110 學年度第二學期期末校務會議程序表

壹、會議程序

- 一、會議開始
- 二、頒獎
- 三、主席致詞
- 四、各單位工作報告
- 五、提案討論
- 六、臨時動議
- 七、主席結論

貳、工作報告資料目錄

一、頒獎.....	02 頁～ 03 頁
二、教務處工作報告.....	03 頁～ 08 頁
三、學務處工作報告.....	08 頁～ 15 頁
四、教官室工作報告.....	15 頁～ 18 頁
五、實習處工作報告.....	18 頁～ 25 頁
六、輔導處工作報告.....	25 頁～ 28 頁
七、圖書館工作報告.....	28 頁～ 30 頁
八、總務處工作報告.....	30 頁～ 32 頁
九、會計室工作報告.....	32 頁～ 33 頁
十、人事室工作報告.....	33 頁～ 34 頁
十一、完全中學部工作報告.....	34 頁～ 37 頁
十二、進修部工作報告.....	37 頁～ 42 頁
十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告.....	42 頁～ 42 頁
十四、提案討論.....	43 頁～ 44 頁

參、附件

- 一、提案討論附件
- 二、臨時動議發言單-附發言規則

新竹市光復中學 110 學年度第二學期期末校務會議工作報告資料

一、頒獎

(一) 頒發服務本校資深同仁獎牌

*服務 30 年同仁 陳志明(歷) 陳麗娟

*服務 20 年同仁 鄭福昌 蘇雅湄 黃瓊慧 林宜靜 黃雅雯 吳淑慧 黃雅芳 廖杏珠
簡妙珠

*服務 10 年同仁 張鈞傑 林琬婷 張倍菱 羅文欣 孫冠宇 張子謙 林靜宜 賴惠如
李嘉芳 林吳湧 葉家銘 王錦堂

(二) 110 學年度第二學期教師愛心獎得獎名單

陳宥希、蘇雅湄、楊伊涵、余玉琪、高正中、陳立志、吳雪娥、張子謙

*受獎人員各頒愛心獎座一座

(三) 參與各項比賽得獎名單

受獎人	比賽名稱	得獎名次	學校獎勵
王珮玲	指導學生參加 2021 專業英日文詞彙與聽力能力全國賽	餐飲類冠軍及季軍	大功一次，獎金 4000 元整
徐思承	指導學生參加 2021 專業英日文詞彙與聽力能力全國賽	數位多媒體設計類亞軍	小功一次，獎金 3000 元整
柯佳妉	指導學生參加 2021 專業英日文詞彙與聽力能力全國賽	美容彩妝類季軍	嘉獎二次，獎金 2000 元整
林欣穎	指導學生參加全國高級中等學校外語群 111 年專題及創意製作競賽複賽	佳作	嘉獎二次
廖杏珠	111 年全國高級中等學校專題與創意製作競賽決賽-餐旅群專題組指導老師	全國第一名	大功一支，獎金 12000 元整
謝其杰 李志宏	111 年全國高級中等學校專題與創意製作競賽複賽-電機電子群專題組指導老師	佳作	嘉獎二支
梁國珍	111 年全國高級中等學校專題與創意製作競賽複賽-商管群專題組指導老師	佳作	嘉獎二支
余玉琪	111 年全國高級中等學校專題與創意製作競賽複賽-家政群創意組指導老師	佳作	嘉獎二支
廖杏珠	指導 110 學年度第 1110315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	特優 1 篇 優等 1 篇 甲等 4 篇	小功 1 次，獎金 3000 元，獎狀 1 紙
余玉琪	指導 110 學年度第 1110315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	特優 1 篇 優等 1 篇 甲等 2 篇	小功 1 次，獎金 3000 元，獎狀 1 紙
曾瓊瑩	指導 110 學年度第 1110315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 3 篇	嘉獎 1 次，獎狀 1 紙

黃太華	指導 110 學年度第 1110315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 2 篇	嘉獎 1 次，獎狀 1 紙
梁國珍	指導 110 學年度第 1110315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 次，獎狀 1 紙
林欣穎	指導 110 學年度第 1110315 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 次，獎狀 1 紙
陳宥希	第 27 屆英語能力測驗	二級第 1 名、四級第 2、3 名	嘉獎乙次
吳月雲	第 27 屆英語能力測驗	二級第 2、3 名	嘉獎乙次
周家妤	第 27 屆英語能力測驗	三級第 3 名	嘉獎乙次
陳雅鈞	第 27 屆英語能力測驗	四級第 2 名、3	嘉獎乙次
陳宥希	110 年 Cool English 口說達人比賽	口說達人獎	嘉獎乙次
王春秀	2021 年 全美中學數學分級能力測驗 AMC10B	非常優良及優良	嘉獎乙次
蔡宛容	2021 年 全美中學數學分級能力測驗 AMC12B	非常優良	嘉獎乙次
徐雅文	2022 年中文能力測驗	2022 年獎學金榮譽	嘉獎乙次
康育英	2022 年全民中文能力檢定	中高級	嘉獎乙次
陳雅鈞	2022 年健行外語盃全國高中職「外語故事創意朗讀接力比賽」	佳作	嘉獎乙次
吳月雲	2022 年健行外語盃全國高中職「外語故事創意朗讀接力比賽」	佳作	嘉獎乙次
王春秀	2022 數學 AMC8	非常優良及優良	嘉獎乙次
李豐全	2022 數學 AMC8	非常優良及優良	嘉獎乙次
陳雅鈞	111 年 Cool English 英閱王比賽	英閱王獎	嘉獎乙次
蘇倖慧	111 年 Cool English 英閱王比賽	英閱王獎	嘉獎乙次
張淑芬	111 年中小學作文比賽	通過複賽入圍賽	嘉獎乙次
金素花	111 年中小學作文比賽	通過複賽入圍賽	嘉獎乙次
徐雅文	111 年中小學作文比賽	通過複賽入圍賽	嘉獎乙次
吳月雲	111 年度 Cool English 普技高口說菁英比賽	口說菁英王獎	嘉獎乙次
周家妤	111 年度 Cool English 普技高口說菁英比賽	口說菁英王獎	嘉獎乙次

二、教務處工作報告

(一)教學組：

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、巡堂表現	巡堂表現資料請參考光復首頁最新消息。	(一)本學期巡堂人員分為教學區及實習工廠區以達多面向考核。 (二)上課鐘響後請師生儘快到達教室。
二、國語文競賽	本學期辦理國語文競賽，共有國語演說、國語朗讀、客家語朗讀、閩南語朗讀、硬筆書法、書法、中文作文、	(一)本次競賽感謝國文教研會的鼎力協助，使得競賽更活潑、更多元。

	字音字形...等項目。	(二)各項得獎名單請參考光復首頁最新消息。
三、作業檢查	(一)本學期因疫情影響作業檢查未辦理，請各任課老師自行查閱學生作業書寫情況。 (二)筆書法檢查表現請參考光復首頁最新消息。	(一)作業內容質與量請平衡。 (二)鼓勵學生用心寫，並對表現優秀學生、班級獎勵。
四、教室日誌檢查	學藝股長填寫表現優秀班級請參考光復首頁最新消息。	(一)進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。 (二)課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。 (三)多媒體教學時，老師應多走動以觀察學生上課情形。
五、原住民、學習弱勢生、身心障礙學生學習扶助課程	(一)利用夜間課外活動時間，針對全校原住民、學習弱勢生、身心障礙學生開設學生學習扶助課程，國文1班、英文1班、數學1班、應日專業1班、設計專業1班，共計5班。 (二)原住民學生2人參加。 (三)身心障礙學生2位參加。 (四)學習扶助課程共計58位學生參加。	(一)感謝戴嘉馨老師、林昱伸老師、王柏翰老師、吳淑慧老師、蔡孟真老師、許嘉媛老師協助開課。 (二)感謝國文、英文、數學、應日設計教研會協助開課事宜。
六、教科書選用	彙整完全中學部、技術型高中及進修部各教研會提出下學期建議用書，分為主教材及輔助教材，並提列於教科書採購委員會審議通過。	選書資料採用電子檔審閱。
七、夜間課外活動	技術型高中一、二、三年級升學班。	(一)學生請假務必在兩週內辦妥請假手續，假卡請至教務處領取。 (二)減免及退費輔導費申請為課程授課日開始1個月內辦理。
八、各項考試	本學期共舉行三次月考、高一二複習考一次(因疫情取消辦理)、高三三次模擬考。	(一)請每次出題老師準時交卷，以利進行全校試務工作。 (二)請監考老師儘量走動監考，嚴格執行監考工作。
九、各項競賽成果	(一)參加「2021日文詞彙與聽力能力全國賽」，詹惟安榮獲餐飲類冠軍、林家平榮獲餐飲類季軍、黃韻妃榮獲餐飲類季軍、蔡旭彥榮獲數位多媒體設計類亞軍、范學承榮獲美容彩妝類季軍、徐靖雅榮獲資訊類金腦獎。 (二)372班黃姿瑜、徐裕惠、楊子萱同學，參加「全國高級中等學校外語群111年專題及創意製作競賽複賽」榮獲佳作佳績。	(一)感謝王珮玲老師、徐思承老師、柯佳姝老師、張如君老師協助指導學生。 (二)感謝林欣穎老師協助指導。

(二)課務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、排定班級及教師課表	110 學年第 2 學期綜職科共計 81 班課表，180 位教師課表。	感謝各科主任協助安排專業配課及工廠時段。
二、召開課程發展委員會	本學期課程發展委員會於 4 月 21 日舉行，共計通過如下： (一)普高、技高 109-111 學年入學適用之課程規劃表。 (二)國中部 109-111 學年入學適用之課程規劃表。 (三)輪調式建教班(資訊科)111 學年入學適用之課程規劃表。	課程規畫以 3 年為期程，調整課程需審慎商議。
三、111 學年入學新課綱之技高課程計畫審查通過。	111 學年入學適用之技高課程計畫於教育部 111 年 3 月 21 日臺教授國字第 1110036116 號函 備查。	感謝各位科主任及各科老師投入新課綱的課程規劃，課綱之實施有賴各位老師配合。
四、辦理 109-A1 落實學校課程發展計畫	(一)110-2 學期辦理 3 場技高新課綱多元選修課程發展研習。 (二)110-2 學期辦理 3 門多元選修課程分享。 (三)110-2 學期結合招生活動辦理各科多元選修課程成果海報展。	感謝各位科主任及各科老師投入新課綱的課程規劃與分享。
五、完成 110-1 學期課程評鑑成果報告	課程評鑑資料取自「光復中學期末教學問卷」統計結果就教學實施面向，擇取平均值較低之指標，請教研會或社群會議提出課程精進作法。	感謝各位科主任及各科召集人針對課程評鑑項目提供改善及精進意見。
六、辦理選課說明會	(一)4/22~4/29 期間辦理 111-1 學期二年級各科課程說明會。 (二)5/9~5/13 期間辦理 111-1 學期三年級各科課程說明會。 (三)撰寫選課輔導手冊提供學生選課時參考。	謝謝各位科主任和課程諮詢老師協助辦理課程說明會及課程團體、個別諮商。
七、辦理多元選修、彈性學習線上選課作業	(一)111/5/10~5/16 開放一年級第一次選課。 (二)111/5/17~5/23 開放二年級第一次選課。 (三)111/6/7~6/10 開放一、二年級第二次選課。	未如期選課或欲加退選學生，謝謝課程諮詢老師進行個別諮商，學生填寫加退選單後交由課務組留存。
八、訂定兼課教師兼課辦法	依據辦法匯整日校兼課教師資料並上簽，核可後聘任兼課教師。	期能藉此掌控兼課教師授課品質。

(三)註冊組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、班級數與註冊人數	(一)本學期班級數：一年級 32 班、二年級 32 班、三年級 30 班，共計 94 班。	感謝老師辛苦經營班務，讓班級穩定開班。

	(二)本學期註冊人數共計 3731 人。	
二、流失人數	本學期截至 6/10 日止，共計流失 14 人(一年級 29 人，二年級 16 人，三年級 4 人)。	建請加強輔導工作，以減少流失。
三、校內獎學金	(一)本學期校內獲獎同學共計日校 535 人，進校 43 人，全中部 78 人。 (二)總發金額 4,958,000 元整。	感謝各班導師能善用學校資源，並舉薦與鼓勵優秀勤學的孩子。
四、校外獎學金	(一)本學期校外獲獎同學共計 82 名。 (二)總發金額 283,500 元整。	感謝各班導師轉達學外資源，幫助學生申請補助。
五、障礙與低收入戶補助	(一)身障補助 192 名，發放金額 1,139,768 元。 (二)低收入戶補助 93 名，發放金額共計 2,724,817 元。 (三)中低收入戶補助 68 名，總補助金額 240,255 元 (四)本學期獲補助同學共計 253 名，總發金額 4,104,840 元。	感謝各班導師轉達學外資源，幫助學生申請補助。
六、原住民補助	(一)本學期獲補助同學共計 105 名。 (二)總發金額 3,616,333 元整。	感謝各班導師轉達學外資源，幫助學生申請補助。
七、學雜費補助	(一)本學期獲補助同學共計 3,422 名。 (二)總發金額 76,035,980 元整。	感謝各班導師協助，使得申請作業按時完成。
八、特殊境遇補助	特殊境遇補助 12 名，補助金額 39,822 元。	感謝相關導師轉達學外資源幫助學生。
九、大學學測報名	學科報名共計 309 人，術科報名 27 人，分科測驗報名 30 人。	感謝三年級導師協助報名作業。
十、四技二專報名作業	(一)申請入學報名人數 49 名。 (二)技優甄審入學報名人數 60 名。 (三)甄選入學第一階段報名人數 537 名，第二階段報名人數 411(報名校系 887 系組)。	1. 感謝各科主任與專業老師的投入，讓學生取得申請技優甄審入學的機會。 2. 感謝所有老師的付出，讓學生有機會參加甄選入學升學管道。 3. 感謝三年級導師協助報名作業。
十一、畢業班狀況	延畢 232 人，不加註學程 2 人(含累滿三大過 61 人)。	延畢重補修已於 6/7 啟動，盼能減少畢業生發生延畢機會。
十二、期末補考	(一)第一次補考 7/29(五)9:00~11:00 (二)第二次補考 8/12(五)9:00~11:00	請導師一定要提醒學生補考時間。

(四)設備組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學設備	(一)本組為服務支援設備之單位，若需要借用設備或專業教室，請行政單位人員或老師事先提出申請，能夠提供最佳之服務。 (二)專業教室保管之負責老師請於每學期課程結束後通知本組點交設備財產。	請老師協助維護專業教室之教學設備若有損壞請告知設備組，以便登陸請廠商維修。

二、專業教室	各專業教室將於期末考期間進行維護及整理。	暑假期間已委請廠商進行專業教室維護及整理。
三、學生教科書訂購	(一)111-1 學年度全中部、日職一、二、三年級用書及作業簿，預定暑輔 07 月 25 日(一)發放，請班導師協助書籍發放。 (二)111-1 學年度進修部一、二、三年級用書於開學日發放。	請老師協助配合、發放、統計相關事宜，以利補書及書籍數量統計。
四、教室安排	(一)因應書庫作業及暑期輔導教室，暑假期間各班教室位置安排於 06 月 08 日簽案核可(附件上面標示為原班級)。 (二)暑假期間教室使用相關位置已提供各處室。	教室搬遷若有多或損壞之桌椅請協助放置於思源樓之文化走廊(健康中心旁)，請擺放整齊。

(五)實驗研究組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、綜合高中業務推展	(一)111 學年度本校停止招收綜高學程。	
二、高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案	(一)建置 111 學年度均質化計畫網站。 (二)辦理新竹英語字彙王競賽效益良好。 (三)均質化資訊整合推廣平台，提供伙伴學校將資源整合分享。	
三、高職優質化計畫	(一)建置 111 學年度高職優質化計畫網站。 (二)111 學年高職優質化計畫執行自主管考會議。	針對設計群 104 年之評鑑建議已逐年改善。
四、適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫	(一)自主學習規劃及辦理學生自主學習說明會。 (二)辦理專題講座 (三)建置自主學習計畫線上平台。	請各位老師多多鼓勵學生參與自主學習發表。

(六)應用外語學群

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、活動與競賽	(一)舉辦一二年級外語學群學生職場體驗活動。 (二)英語文成效計畫- 【在地觀光英語導覽 MV 競賽】 111 年 4 月 6 日:171.173 班應英應日學生新竹東門城等觀光古蹟取景，學習以英日語導覽觀光景點。感謝指導教師:賴惠如、陳曉迪老師。 (三)「全國高級中等學校外語群 111	(一)繼續積極鼓勵學生參加與日本學校交流及相關國際交流、以擴大學生視野並建立外語學群之國際學園形象。 (二)持續與大專院校舉辦職場體驗提供學生進一步認識未來升學進路與職場進路。 (三)持續舉辦各項與課程結合之相關活動以活化教學。

	<p>年專題及創意製作競賽複賽」 372 班黃姿瑜、徐裕惠、楊子萱等同學參加，榮獲佳作，感謝指導老師：林欣穎老師。</p> <p>(四)全國小論文競賽甲等 372 劉妤庭、朱彤，373 王沁、陳滄如、羅思凭，373 孫郁翔、孔祥哲、葉光宗，感謝指導老師黃太華組長、林欣穎老師。</p>	
二、外語能力證照檢定與升學	<p>(一)外語檢定：英日語檢定合格率成果豐碩。感謝應英應日教研會教師認真努力指導學生。</p> <p>(二)升學： 371 班黃莉芸-國立台灣師範大學公民教育與領導學系 371 班李庭頤-國立屏東科大應英系 372 班于維涵-澳洲雪梨大學 373 班趙祖兒-國立台中科大中文系 感謝蔡孟達老師、林欣穎老師、康育英老師，三位導師及相關任課老師用心教導。</p>	持續推動提升英日檢定合格率之各項工作。
三、招生活動	感謝應英、應日教研會教師積極協助本學期國中生涯察覺與職涯試探活動。	積極參與各項招生有關之招生活動。

三、學務處工作報告

(一) 訓育組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、導師責任制	<p>(一)導師隨時主動關心學生、注意學生動態並提供學生所需之幫助，讓學生感受到老師們的關愛。</p> <p>(二)導師透過電話訪談(電話記錄簿)、家庭訪問(每學期家訪 6 位學生載於家庭訪問表)、週記、班會、家長會、家長委員會等途徑，與家長和學生建立良好的溝通與互動，創造有利於學習與成長的環境。</p> <p>(三)每週二早上 7:30 開導師會議。</p>	<p>(一)每週二導師會議希望老師能多發言，提供意見及雙向溝通。</p> <p>(二)導師工作繁雜，疫情肆虐但學生出席狀況及服儀(請多善用服儀勸導單)仍須時時叮嚀，學生輔導無假期。</p>
二、畢業典禮	68 屆主題「有 YOUNG 無恙 迎風昂揚」，本屆受新冠病毒影響，持續配合防疫措施與因應社交距離，改由 67 位受獎代表入體育館參加典禮，其餘於教室收看直播現場，導師教室內同步頒獎與話別學生，儀式溫馨隆重，畢業典禮於 111 年 06 月 01 日舉辦圓滿成功。	(一)畢業生首次穿著學士服，衣服回收狀況良好。感謝今年畢業典禮三年級老師與各相關支援教師協助與配合。
三、畢業旅行	本活動由總務處公開招商議價，由畢聯會代表出席於導師的協助及學務處指導下，視疫情發展，暫定於 111 年 11 月 23. 24. 25 日辦理。	(一)將於暑期與畢聯會代表實施招標議價，金額確定會另行公告。
四、家長委員會	(一)111 年 05 月 25 日於新大樓會議室舉行，除報告校務概況及家長費支出簡報，並依各處室提案討論。	(一)本學期已於 5 月 25 日召開完畢，提案依程序表決通過，也感謝班導師協助

	<p>(二)依規定收取家長費100元，由學校代收後轉存於專戶，兄弟姐妹同校者可辦理退費。</p> <p>(三)校園保全維護費由家長會統收統支，每人每學期350元。</p>	<p>通知家長委員與會，出席狀況良好。</p>																								
<p>五、助學貸款</p>	<p>(一)協助清寒家庭子弟能順利完成學業。</p> <p>(二)本學期辦理就學貸款學生計84人。</p> <p>(三)助貸相關事宜於導師會議傳達，請導師加強宣導。</p> <p>(四)畢業班導師請於學生畢業離校前，辦理就學貸款還款常識宣導，並提醒學生屆期依約償還貸款本息。</p>	<p>(一)辦理助貸的同學如有兄弟姐妹已畢業但助貸款項未還，會影響在校者的助貸。如班上有上述狀況，請導師告知家長。</p> <p>(二)低收入戶生活費增貸，若貸款學生確有生活費需求者，經審核過後，請導師協助通知家長提供帳號以利後續作業。</p> <p>(三)持續推廣臺灣銀行推廣線上申貸作業，屆時再請導師協力宣導相關措施。</p>																								
<p>六、綜合活動與班會活動之實施</p>	<p>(一)學期初有班會討論題綱發予各班，惠請各班準備。</p> <p>(二)請各班本學期至少辦理一次之教室活動【儘量以教室活動為主且吃喝非主要之活動主軸，並能以有「學習目的」為活動設計出發點，校外活動則不考慮】(類型可參考綜合活動課程表背面之表列活動)。若為室外活動，因場地限制，請至少於7日前事先申請，先申請者將優先審核。</p>	<p>(一)班會時間中心德目的討論亦是品德教育的一環，請老師們多加善用。</p> <p>(二)請各班導師善用相關資料和學生討論班級活動之運用，並將成果上傳FTP檔案夾。</p> <p>(三)班級各項建議事項請導師先做相關過濾與提示，至少反映之人事時地物須明確，以利後續呈報相關單位供參考與處理。</p>																								
<p>七、德育模範生選舉。</p>	<p>(一)配合329青年節辦理德育模範生選舉，由各班遴選一位班級模範生代表，以學生所繳交的評選資料加上3/25日當日對各班班代表做現場發表，以民主的方式每班一票且不得投自己班，選出年級模範生。</p> <p>一年級 德育模範生：10仁 陳悅恩 二年級 德育模範生：291班葉汶婷 三年級 德育模範生：322班易邦浩</p>	<p>(一)站在鼓勵立場，請班級推選條件符合之學生，儘量勿從缺。部分班級所繳交資料完善度不足，希望各班所推出的模範生可以在資料整理上更加完整。</p>																								
<p>八、秩序競賽(包括午休、朝會、週會)</p>	<p>本學期秩序運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="422 1422 1077 1579"> <thead> <tr> <th>秩序</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>英 173</td> <td>幼 262</td> <td>資 341</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>訊 121</td> <td>室 253</td> <td>訊 321</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>資 141</td> <td>餐 291</td> <td>綜 372</td> </tr> </tbody> </table> <p>本學期優質班級金牌合計共發出42面</p> <table border="1" data-bbox="422 1646 1077 1892"> <thead> <tr> <th>優質金牌獎牌數</th> <th>班級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3面</td> <td>321. 121. 141</td> </tr> <tr> <td>2面</td> <td>253. 291. 162. 313. 173. 271 341. 241. 261. 262. 372</td> </tr> <tr> <td>1面</td> <td>161. 391. 161. 194. 311. 371 171. 192. 211. 322. 351</td> </tr> </tbody> </table>	秩序	一年級	二年級	三年級	第一名	英 173	幼 262	資 341	第二名	訊 121	室 253	訊 321	第三名	資 141	餐 291	綜 372	優質金牌獎牌數	班級	3面	321. 121. 141	2面	253. 291. 162. 313. 173. 271 341. 241. 261. 262. 372	1面	161. 391. 161. 194. 311. 371 171. 192. 211. 322. 351	<p>(一)午休全面實施導師入班督導，整體秩序良好感謝所有導師辛苦與付出。</p> <p>(二)升旗7:40集合完畢，請導師們也能同時間能就定位協助。</p> <p>(三)中午午休秩序，請老師叮嚀班級除必要之公差外(請佩帶公差證)，全員務必午休，請導師掌握班級人數並在中間講台或電腦桌前督導秩序，有特殊狀況無法督導者亦請事前通知。</p> <p>(四)因疫情停課，本資料為停課前統計數據，每張金牌可申請校外電影欣賞(疫情期間暫停)、穿便服、申請外食訂購乙次、寒、暑期免返校打掃乙次(2張)…等優惠措施。</p>
秩序	一年級	二年級	三年級																							
第一名	英 173	幼 262	資 341																							
第二名	訊 121	室 253	訊 321																							
第三名	資 141	餐 291	綜 372																							
優質金牌獎牌數	班級																									
3面	321. 121. 141																									
2面	253. 291. 162. 313. 173. 271 341. 241. 261. 262. 372																									
1面	161. 391. 161. 194. 311. 371 171. 192. 211. 322. 351																									

<p>九、禮貌運動競賽</p>	<p>學生禮貌需耗時培養，感謝教師們的諄諄指導，生活習慣的形成需長期宣導、時時叮嚀，始能養成習慣。本學期教師推動共 530 次，登記缺失最高的前 10 位教師。</p> <table border="1" data-bbox="421 259 1078 483"> <tr> <th>排序</th> <th>姓名</th> <th>排序</th> <th>姓名</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>劉均如</td> <td>6</td> <td>古孟玲</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>溫琬卉</td> <td>7</td> <td>巫筠潔</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>吳雪娥</td> <td>8</td> <td>謝昆彥</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>高志淳</td> <td>9</td> <td>廖杏珠</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>梁國珍</td> <td>10</td> <td>劉俐珍</td> </tr> </table> <p>本學期登記名單(好+壞)為 0 次之教師</p> <table border="1" data-bbox="421 528 1078 864"> <tr> <td>王柏翰</td> <td>李嘉芳</td> <td>曾瓊瑩</td> <td>陳志明</td> </tr> <tr> <td>陳宏煜</td> <td>黃珮瑜</td> <td>柯佳姝</td> <td>張維淵</td> </tr> <tr> <td>胡翠珊</td> <td>張倍菱</td> <td>陳瑞萍</td> <td>張惠珠</td> </tr> <tr> <td>黃瓊慧</td> <td>王珮玲</td> <td>柯力瑋</td> <td>黃琪雯</td> </tr> <tr> <td>張子謙</td> <td>林煜承</td> <td>楊湘如</td> <td>魏嘉怡</td> </tr> <tr> <td>陳秀瓊</td> <td>黃建龍</td> <td>戴嘉馨</td> <td>陳曉迪</td> </tr> <tr> <td>吳淑惠</td> <td>姜智典</td> <td>徐曉葳</td> <td>黃淑芬</td> </tr> <tr> <td>陳貞伶</td> <td>李麗芳</td> <td>李豐全</td> <td>林靜宜</td> </tr> <tr> <td>彭靖綸</td> <td>鄭淑雯</td> <td>吳淑慧</td> <td>李文貴</td> </tr> <tr> <td>黃雅雯</td> <td>張清幘</td> <td>李志宏</td> <td></td> </tr> </table> <p>本學期禮貌運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="421 909 1078 1066"> <tr> <th>禮貌</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> </tr> <tr> <td>第一名</td> <td>餐 194</td> <td>日 271</td> <td>汽 313</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>餐 192</td> <td>汽 212</td> <td>資 343</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>資 141</td> <td>資 241</td> <td>廣 351</td> </tr> </table>	排序	姓名	排序	姓名	1	劉均如	6	古孟玲	2	溫琬卉	7	巫筠潔	3	吳雪娥	8	謝昆彥	4	高志淳	9	廖杏珠	5	梁國珍	10	劉俐珍	王柏翰	李嘉芳	曾瓊瑩	陳志明	陳宏煜	黃珮瑜	柯佳姝	張維淵	胡翠珊	張倍菱	陳瑞萍	張惠珠	黃瓊慧	王珮玲	柯力瑋	黃琪雯	張子謙	林煜承	楊湘如	魏嘉怡	陳秀瓊	黃建龍	戴嘉馨	陳曉迪	吳淑惠	姜智典	徐曉葳	黃淑芬	陳貞伶	李麗芳	李豐全	林靜宜	彭靖綸	鄭淑雯	吳淑慧	李文貴	黃雅雯	張清幘	李志宏		禮貌	一年級	二年級	三年級	第一名	餐 194	日 271	汽 313	第二名	餐 192	汽 212	資 343	第三名	資 141	資 241	廣 351	<p>(一)感謝熱心參與之老師協助推動禮貌運動。所有老師推動記錄(2好3壞)每週公佈於學務處公告欄，每月將檢討推動狀況並列入紀錄，惠請老師於每週五下班前繳交，也希望下年度能再努力。</p> <p>(二)受疫情改線上上課影響，本學期推動次數為 5 月中前之數據。</p>
排序	姓名	排序	姓名																																																																															
1	劉均如	6	古孟玲																																																																															
2	溫琬卉	7	巫筠潔																																																																															
3	吳雪娥	8	謝昆彥																																																																															
4	高志淳	9	廖杏珠																																																																															
5	梁國珍	10	劉俐珍																																																																															
王柏翰	李嘉芳	曾瓊瑩	陳志明																																																																															
陳宏煜	黃珮瑜	柯佳姝	張維淵																																																																															
胡翠珊	張倍菱	陳瑞萍	張惠珠																																																																															
黃瓊慧	王珮玲	柯力瑋	黃琪雯																																																																															
張子謙	林煜承	楊湘如	魏嘉怡																																																																															
陳秀瓊	黃建龍	戴嘉馨	陳曉迪																																																																															
吳淑惠	姜智典	徐曉葳	黃淑芬																																																																															
陳貞伶	李麗芳	李豐全	林靜宜																																																																															
彭靖綸	鄭淑雯	吳淑慧	李文貴																																																																															
黃雅雯	張清幘	李志宏																																																																																
禮貌	一年級	二年級	三年級																																																																															
第一名	餐 194	日 271	汽 313																																																																															
第二名	餐 192	汽 212	資 343																																																																															
第三名	資 141	資 241	廣 351																																																																															
<p>十、學生自治組織</p>	<p>(一)每週四召開班代會議加強學校與同學間的良好溝通管道。</p> <p>(二)第 4 屆學生會由會長 273 班吳晏妮與副會長 253 班曹育瑄帶領主導學校各項活動並培養學生獨立自主與服務的精神。</p> <p>(三)學生自治組織章程也依民主程序修訂通過。第 5 屆學生會亦將循民主程序選舉產生。</p>	<p>(一)感謝導師協助推薦有服務熱忱與主動積極學生加入學生會，經驗或許稍嫌不足，但熱忱與學習的熱情值得嘉許，再次謝謝老師們對於學生會的包容與信任。</p>																																																																																
<p>十一、檢查生活週記、班會紀錄簿及家庭電話聯絡簿</p>	<p>(一)大多數老師能善用週記與學生溝通、表達關懷。能適時與家長保持聯繫，共同教導孩子。</p> <p>(二)家庭訪問表每學期為 6 次，感謝全體導師們對於學生之關心與付出。</p>	<p>(一)週記格式內容請老師能不吝提出意見以利改善。少數老師週記評語仍稍嫌簡略與制式，學生書寫內容建議老師務必引導學生已寫滿行為基本要求。</p> <p>(二)電話記錄請導師務請摘要記錄相關之人、事、時、地、物，以利後續有需求時能提出確切之證明，釐清相關責任。</p>																																																																																
<p>十二、一班一愛心光青益起來志願服務學習分享會</p>	<p>(一)辦理 110 學年度「一班一愛心光青益起來志願服務學習計畫」，全學年度每人於課餘時間以班級為單位，對外服務至少 4 小時以上之時數。</p> <p>(二)原訂高二辦理志願服務學習分享會，因疫情嚴峻，本學期取消公開發表觀摩。</p> <p>(三)各班已完成活動之表現優秀人員仍可提報將另行頒獎狀以資鼓勵。</p>	<p>(一)感謝班導師利用課餘時間帶領學生做志願服務活動，反映良好。</p> <p>(二)學生電子檔請統整後於繳至本組，紙本資訊則另用檔案夾裝訂成資料卷宗繳回。</p> <p>(三)感謝導師對於表現績優人員之肯定。</p>																																																																																

<p>十三、辦理教師輔導與管教知能研習</p>	<p>(一)本學年度申辦「國教署教師輔導與管教學生知能研習」獲專案補助通過，故每學期將邀請領域專業講師做課程主題之研習、經驗分享等成長活動，協助導師提升專業輔導知能。</p> <p>(二)110.12.09 第二次考下午邀請教育部教師諮商輔導中心推薦之陳莉芹心理師蒞校演講。講題以「新世代心議題——教室裡常見的學生問題」與導師分享。</p> <p>(三)111.03.24 第一次月考下午邀請邊女力協會謝莉君主任蒞校演講。講題以「陪孩子一起打怪——解碼數位性別暴力」與導師分享。</p>	<p>(一)110 學年度研習計畫時數為 4 小時，感謝導師配合參與。</p> <p>(二)1209 導師知能研習本次合計共 139 人參加，滿意度達 96.9%，反映良好。</p> <p>(三)0324 導師知能研習本次合計共 132 人參加，滿意度達 99.1%，反映良好。</p>
-------------------------	---	---

(二) 生輔組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
<p>一、協同學輔中心、導師犯過學生加強輔導及家長聯繫。</p>	<p>(一) 舉凡違規大過學生，均通知家長到校約談，不克前來者，請導師親赴實施家庭訪問或郵件通知。</p> <p>(二) 暑假期間印製家長聯繫函並請導師持續配合宣導，與家長聯繫時向家長說明，請家長配合約束校外安全。</p>	<p>(一) 本學期發現學生銷過時數超時不符規定，建議導師於獎懲單及銷過申請單確實核對，另與家長聯繫管制違規學生過單動向，俾利獎懲操行成績登錄作業。</p> <p>(二) 本學期暑假期間印製家長聯繫函請導師持續宣導函文內容，另於假期中請家長配合約束學生(重點在暑假工讀、反毒品、防詐騙及防溺水等相關事宜)。</p> <p>(三) 110 學年度均依規定召開學生獎懲評議委員會，主辦理大過及記大功學生審議。</p>
<p>二、落實執行騎乘機車、吸食香菸及服裝儀容規定。</p>	<p>(一) 確依規定，對已考取機車駕照學生造冊列管。</p> <p>(二) 本學期利用廣播及跑馬燈持續宣導交通安全宣導。</p> <p>(三) 每日依表於下課期間巡堂防杜同學吸菸、違反校規、聚眾滋事，並適時實施服儀檢查。</p>	<p>(一) 部份學生騎機車入校申請核准，但機車仍違規停放於校外，需加強宣導及巡查，請各班導師對騎機車上、放學學生宣導、要求依規定申請及停放機車。</p> <p>(二) 請各班導師加強對騎乘自行車上、放學學生宣導配戴安全帽。</p> <p>(三) 請老師於下課期間協同糾正校內抽菸違規學生。</p>
<p>三、掌握重點學生，加強偶發事件之防處。</p>	<p>本學期於 4 月 12 日召集累滿三大過學生座談，針對一般同學易犯之錯誤如打架、吸菸、頂撞師長等予以耳提面命，防制偶發事件之發生。</p>	<p>(一) 除就重點學生實施定期座談外，對學生及老師反映事項以接報即處理的方式，以緩衝學生突發事件之處理。</p> <p>(二) 請各班導師加強宣導學生隨手關門窗習慣，尤其室外課，更應加強門窗上鎖檢查，並隨身攜帶金錢及貴重物品，防杜偷竊情事發生；若班上發生偷竊，應保持現場，回報教官室或學務處進行處理。</p>
<p>四、掌握春暉專案特定人員，加強輔導。</p>	<p>針對全校春暉專案特定人員，除每月固定之春暉小組會議外。另善用春暉認輔志工，提供學生另一種選擇；並利用班會時間持續宣導毒品危害，使其早日遠離毒害。</p>	<p>(一) 尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢；本學期由教育部分配科技公司檢驗名額，並請各班導師加強宣導防制學生濫用藥物；另請導師觀察學生學習狀態，如有異樣立即向教官室反映處理。</p> <p>(二) 本校「春暉社」持續推動無菸校園，防制濫用藥物等春暉工作。</p>
<p>五、貫徹銷過辦法，督促學生儘速銷過</p>	<p>(一) 依據銷過辦法，鼓勵犯過學生迷途知返。</p> <p>(二) 藉由輔導室安排，配合銷過辦法實施。</p> <p>(三) 配合輔導室辦理之溫馨關懷營，</p>	<p>請導師於學生犯錯時，除加強輔導及完成家長聯繫與紀錄外，並確實依校規實施處份，若經輔導仍不知悔悟者，提請學生獎懲委員會議討論處置。</p>

	<p>實施校規說明及案例宣導。</p> <p>(四) 為鼓勵及輔導本校學生積極參與社區服務工作，並予以偏差行為學生改過遷善機會，本校配合公益團體及機構活動，期使學生養成熱心服務他人的精神。</p>	
六、提高學生出席率	<p>(一) 每月通知各班學生缺曠及獎懲情形，供班導師管理學生參考，激勵學生向學。</p> <p>(二) 上課點名確實，依作息時間上、下課，確實掌握學生在校動態。</p> <p>(三) 依法規各科目缺課(事假及曠課併計)達學期總節數三分之一，該科學期成績以零分計算，期使學生按時到課。</p>	<p>本學期於課間巡堂偶有發現學生於校園甚至學校週邊遊蕩情事，請導師及隨班課任老師嚴格實施點名，並對學生缺況異狀即時反映處理。</p>

(三)衛生組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、環境整潔維護	<p>(一) 學期初進行廁所綠美化競賽，良善如廁環境，建立學生良好如廁觀念。</p> <p>(二) 全學期每週進行分年級整潔競賽，每日全校打掃評分，打掃狀況不佳者拍照轉知導師，並限期改善。透過導師們辛勤督導每日的環境打掃，在每日的打掃工作中培養學生的責任心，於每日的評分巡視中找出各班打掃的問題即時改善，並透過打掃工作來教育學生尋找並使對環境有益的清潔用品，促進並提升本校環境教育及強化群體的公德心。</p>	<p>(一) 感謝得獎班級透過競賽，使廁所空間達到舒適的狀態，讓如廁更加愉悅，建議班級能多加集思廣益，重視以綠美化為目標，乾淨清潔為必須，廁所環境佈置及整潔都能達到人人愉悅如廁的境界。</p> <p>(二) 針對每日打掃的狀況，找出打掃不完美的地方，力使每個班級的成員都完成各自負責的工作，未完成者懲處，表現良好者進行獎勵。</p>
二、垃圾分類回收	<p>(一) 推動垃圾分類、回收及再利用，每日於倒垃圾時間做垃圾分類檢查，違規班級登入「資源回收違規登記表」予以整潔競賽成績扣分，以茲警惕。</p> <p>(二) 除規定打掃時間外，各班倒垃圾需回報衛生組，以利回收場的管理工作。</p>	<p>(一) 每日巡查打掃時一併檢查各班垃圾分類狀況。</p> <p>(二) 持續督促各班落實垃圾分類，強化個人垃圾分類概念，養成隨手整理好垃圾的好習慣。</p>
三、健康中心	<p>(一) 本學期傷病人數：1137人(外科傷口至急診縫合居多)(統計截止至6/6)。特殊疾病學生：國中共42人次、綜合高中及高職共556人次。</p> <p>(二) 協助學生平安保險理賠案件辦理，本學期共送件：26件(統計截止至6/6)。</p> <p>(三) 本學期配合市府疫情相關政策通報，確診學生450人、居家隔離353人(統計截止至6/6)。依政策發放居家關懷包及快篩試劑，每日關心確診學生健康狀況並回報，共發放防疫包457包、快篩試劑778劑(統計截止至6/6)。落實校園防疫並配合政策宣導，進校門時每位學生須配戴口罩及量測體溫，如學生有身體不適、發燒情形，立即就醫服藥，待症狀改善再返校。若在校出現發燒情形，請學生至校門口發燒防疫站等候，由導師通知家長接回就醫。</p> <p>(四) 校園BNT疫苗接種：第一劑施打人數為4302人，高中部接種率97.81%；國中接種率98.61%，施打疫苗後有</p>	<p>(一) 制定緊急傷病處理流程，提供學生緊急傷病照護及護理衛教，必要時協助轉介就醫。特殊疾病學生造冊，提醒師生校內課程活動相關注意事項。</p> <p>(二) 學生平安保險理賠以意外事故居多，加強校外意外事故宣導。</p> <p>(三) 持續配合國家防疫政策，針對校園制定相關防治辦法以及衛教宣導，提高師生防疫智能。校園停課期間持續關心學生健康狀況。由導師協助回報班級學生狀況，若出現發燒、急性呼吸道症狀或腹部不適等症狀，列入個案管理並以電話追蹤，關懷不中斷。疫情期間由導師通報衛生組確診者及居隔者名單，健康中心予以個案關懷及提供衛教資訊，並協助市府發放統計快篩試劑及宣導校內相關傳染疾病防</p>

	<p>49位同學出現暈針反應，12位出現其他不適，共6位緊急送醫，請疫苗假學生數共1131位。第二劑施打人數為3618人，高中部接種率98.16%；國中接種率96.89%。施打疫苗後有5位同學出現暈針反應，11位出現其他不適，共2位緊急送醫，請疫苗假學生數共2361位。調查第三劑全校施打意願，學生校內接種共2887人。</p> <p>(五) 培訓救護隊員協助各項傷患處理、換藥包紮，並支援健康中心校內各項活動，協助防疫相關措施。</p> <p>(六) 辦理全校學生身高體重暨視力檢查活動，學生相關健康資料建檔，並上傳健康資訊系統。</p>	<p>治辦法，持續加強校園環境消毒。</p> <p>(四) 施打疫苗提升防護率，提升校園安全，保護自己守護他人。</p> <p>(五) 教導救護隊隊員常見外用藥品使用時機及注意事項。於各項活動後與隊員開會討論，持續改善活動流程。協助防疫相關宣導。</p> <p>(六) 維護學生健康管理資料，統計疾病數量並向相關單位呈報。</p>
四、服務學習	<p>(一) 回收場垃圾分類服務隊</p> <p>(二) 健康中心救護隊</p> <p>(三) 環保義工服務隊</p>	<p>(一) 支援每日打掃時間之垃圾分類檢查，由回收場彭先生協助教育及分配掌控回收場倒垃圾之運作，共同遵守配合國家環保政策。</p> <p>(二) 協助健康中心每日急難救助的工作，由校護負責訓練，每學期各項活動時出隊支援，並支援學測、統測及國中會考防疫工作。</p> <p>(三) 支援學校各項假日活動，包含早鳥招生、學測、統測及國中會考，維持學校環境的整潔。</p>
五、環境教育	<p>(一) 衛生股長環保概念種子訓練，利用衛生股長會議時間宣導環境教育議題。</p> <p>(二) 推動廚餘減量工作，宣導吃多少買多少的概念。</p> <p>(三) 環保義工社團，於學期社團時間進行校園、社區打掃活動。</p> <p>(四) 辦理環境教育議題影片分享。</p> <p>(五) 登雲樓前設有看板，公告每日空氣品質。</p> <p>(六) 垃圾減量及減塑政策推行。</p>	<p>(一) 持續加強衛生股長環保意識的概念提升，透過每周定期的會議提升學生對環境的關懷，增長知識與擴展見聞。</p> <p>(二) 於日常學校生活中宣導不浪費食物的概念，共同珍惜食材。</p> <p>(三) 環保義工進行赤土崎公園、光明社區、綠水里及165巷打掃，強化社區服務。</p> <p>(四) 請導師協助宣導於日常生活中落實環境教育，加強環保觀念。</p> <p>(五) 宣導空污對健康的影響，每日提醒預警。</p> <p>(六) 配合國家政策，持續推動限塑。</p>
六、健康促進	<p>(一) 宣導校園及公共場所禁菸，推動菸檯防治。</p> <p>(二) 導師會議、衛生股長會議，加強食品安全與法定傳染病等衛教與及時政令宣導，維護全校師生健康。</p> <p>(三) 辦理健康醫學議題影片分享。</p>	<p>(一) 加強菸害的知識，期望達成無菸、無檯校園的目標。</p> <p>(二) 持續透過每周定期的會議傳遞正確的衛教訊息給全校師生。</p> <p>(三) 影片分享新知，強化學生對各類健康議題的了解。</p>
七、防疫工作	<p>(一) 現行之「防疫小組」更名為「防疫專責小組」；現行「防疫應變計畫」更名為「持續營運計畫」，將現有應變計畫增訂或擴充相關防疫措施為持續營運計畫，以確保學校整體持續運作之目標，並定期召開防疫小組定期召開防疫會議。</p> <p>(二) 依據實聯制，管理入校名單</p> <p>(三) 防疫政策及衛生教育宣導</p> <p>(四) 健康中心防疫、消毒備品清查與補充</p> <p>(五) 各洗手台及廁所放置肥皂</p> <p>(六) 落實校園消毒工作</p>	<p>(一) 因應各項防疫措施，確立分工執掌名單，於每周的主管會議、導師會議及衛生股長會議分層決議及發布各項防疫措施並落實執行。</p> <p>(二) 依據實聯制政策，進行訪客入校名單管理。</p> <p>(三) 隨時更新校園防疫資訊於校園官網；學校群組、Line 導師群組、科群及班網傳遞即時訊息。</p>

	<p>(七)依據疫情變化，隨時訂定及公告各項防疫規定。</p> <p>(八)體溫量測及追蹤管理</p> <p>(九)確診者及居隔者通報。</p> <p>(十)配合國家決策，管理校內防疫各項事務。</p>	<p>(四)定期校正額溫槍並汰換；檢視備品數量，以利持續採購已消耗之備品。</p> <p>(五)確實落實勤洗手之防疫措施。</p> <p>(六)教室、各公共區域、餐廳及萊爾富每日進行消毒工作。</p> <p>(七)根據疫情變化，訂定假期及平日防疫事務，務求人人都落實執行且遵守。</p> <p>(八)每日入校體溫量測安排。發燒及有疑似症狀者，進行追蹤管理直至康復。</p> <p>(九)依照確診者與班級的最後接觸日，對密切接觸者班級造冊，並依照政府規定回報市政府，根據疫情政策之滾動修正，回報九宮格名單，發放快篩試劑。</p> <p>(十)依據國家防疫規定，訂定校園管理措施。</p>
--	---	--

(四) 體育組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																													
<p>一、推動本校運動代表隊參加校外體育競賽</p>	<p>1. 109 學度年高中甲級籃球聯賽 HBL 榮獲全國第三名，指導教練：陳定杰、李宇偉、于志豪老師。</p> <p>2. 參加 110 年全國中等學校運動會成績，田徑指導教練孫冠宇老師。</p> <table border="1" data-bbox="352 1070 1201 1556"> <thead> <tr> <th>組別</th> <th>項目</th> <th>姓名</th> <th>名次</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">高中男子組</td> <td>跳高</td> <td>張俊生</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>拳擊</td> <td>繩卜元</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">桌球</td> <td>團體</td> <td>郭昱良等十位</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>雙打</td> <td>蔡榜原、范晨暘</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">高中女子組</td> <td rowspan="3">桌球</td> <td>單打</td> <td>蔡昀恩</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>雙打</td> <td>張華株、陳虹伶</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>團體</td> <td>黃淨嘉等十位</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>	組別	項目	姓名	名次	高中男子組	跳高	張俊生	9	拳擊	繩卜元	5	桌球	團體	郭昱良等十位	2	雙打	蔡榜原、范晨暘	8	高中女子組	桌球	單打	蔡昀恩	1	雙打	張華株、陳虹伶	5	團體	黃淨嘉等十位	5	<p>本校運動代表隊校外比賽已達全國以上等級，期望明年年度能有更傑出表現。</p>
組別	項目	姓名	名次																												
高中男子組	跳高	張俊生	9																												
	拳擊	繩卜元	5																												
	桌球	團體	郭昱良等十位	2																											
雙打		蔡榜原、范晨暘	8																												
高中女子組	桌球	單打	蔡昀恩	1																											
		雙打	張華株、陳虹伶	5																											
		團體	黃淨嘉等十位	5																											
<p>二、舉辦班際盃體育競賽提升學生及教職員運動風氣</p>	<p>1. 因新冠肺炎關係，本校 109-2 班級競賽，游泳項目停辦乙次。</p> <p>2. 班際盃三對三籃球賽順利完成。</p>																														
<p>三、運動代表隊支援校外表演</p>	<p>加強招生宣導，提升學校健康良好形象。</p>	<p>各界邀約不斷提升本校知名度</p>																													
<p>四、學生游泳能力檢測</p>	<p>因新冠肺炎關係，109-2 游泳課程部分暫停。</p>																														
<p>五、學生體適能檢測</p>	<p>於第 1~10 週檢測有助於學生體適能的增進並了解養成良好運動習慣的意義。</p>	<p>學生體適能成績提升</p>																													
<p>六、運動場館之維護及體育器材採購</p>	<p>運動場館及體育器材更新維護，提供學生運動之安全及多元化體育教學。</p>																														

(五) 社團活動組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、社團活動	<p>(1)本學期社團延續上學期開設之社團，每學期上課6次12節課03/04(5.6節)、03/18(5.6節)、03/22(5.6節)、04/22(5.6節)、05/06(5.6節)、05/13(5.6節)。</p> <p>(2)本學期到校外上課的社團有熱音社、嘻哈舞蹈社、爵士舞蹈社、撞球社ABCD、地板社、電影欣賞社ABCD、運動休閒社AB、保齡球社、棒球社、溜冰社、自行車社ABC、羽球社、滑板社、競技飛鏢社、釣蝦研習社，學生均準時上車。</p> <p>(3)期待有更多表演性社團，能參加校內、外表演。</p>	<p>(一)社團需再作一些調整，減少部份表現不好的社團，社團老師的用心與負責還需加強，特別是針對學生的管理與點名。</p> <p>(二)學生對於自己所選的社團，並沒有用心在學習，包括上課沒帶器具等等。</p> <p>(三)表演性社團在培育新的人員時，無法銜接，仍需花時間培育人才。</p> <p>(四)社團學生上課進教室的速度，需再加強管理，課堂表現仍有待加強。</p>
二、校內外活動	因疫情關係相關活動均取消。	

四、教官室工作報告

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校安中心通報系統	<div style="text-align: center;"> <p>應變流程</p> <p>新竹市私立光復中學校安中心校安事件處理流程</p> </div>	<p>一. 加強宣導教官室，24 小時專線電話：</p> <p>(1) 03-5753524。</p> <p>(2) 03-5753523。</p> <p>(3) 03-5753522 傳真。</p> <p>二. 本學期肇生校園安全事件共計 116 件 (自 111.2.11 起~迄 111.6.15 止)；摘報如下：</p> <p>(1) 暴力事件與偏差行為 30 件，占 25.86%。</p> <p>(2) 兒童少年保護事件(含 18 歲以下)16 件，占 13.79%。</p> <p>(3) 意外事件 37 件，占 31.90%。</p> <p>(4) 安全維護事件 3 件，占 2.59%。</p> <p>(5) 疾病事件 29 件，占 25%。</p> <p>(6) 管教衝突事件 1 件，占 0.86%。</p> <p>三. 賡續利用各式集會及課堂時間加強宣導，以預防類似事件再生。</p>
二、持續「推動友善校園環境」	<p>(一)配合學生校外會排定學者專家至校實施宣導，本學期計辦理五場次。</p> <p>(二)修訂「學生獎懲規定」落實建構友善校園。</p> <p>(三)開學第一週分別辦理「防制霸凌」宣導與各年級「反黑反毒反霸凌」宣導。</p>	<p>一. 請導師持續加強宣導「防治黑幫進入校園」、「防止校園暴力、霸凌事件」、「拒絕毒品」、「建構友善校園」及「防災應變觀念」強化</p>

		<p>宣導效能。</p> <p>二. 反映專線： 0800200885，。</p>																				
三、防治學生藥物濫用運動「紫錐花活動」	<p>(一)111年8月29日辦理教職員工「反毒知能」研習。</p> <p>(二)111年9月24日配合親職日辦理家長「反毒知能」研習。</p> <p>(三)春暉社團持續推動無菸校園、防制濫用藥物等相關工作。</p> <p>(四)本校榮獲110年度新竹市聯絡處「推動防治學生藥物濫用運動」績優單位第二名。</p> <p>(五)本學期【反毒入班宣導】計110班，已完成75班。</p>	<p>【尿液篩檢】每月依教育部發配試劑數量，採不定時、不定額方式篩檢；另配合教育部指定尿液篩檢並送科技公司檢驗，屆時請各班導師加強宣導以防制學生藥物濫用。</p>																				
四、防災演練成效	<p>「111學年第一學期複合式防災演練實施計畫」，結合新竹市消防局設備及師資，策辦日校、進修部及學生宿舍分別於110年9月15、17日上午及晚間，完成災防演練。</p>	<p>一. 請各班導師加強宣導，結合生活教育落實建立學生正確防震災與逃生觀念。</p> <p>二. 部分班級學生避難動作不確實，集合速度緩慢、不積極，須於平時協請導師確實加強學生集合速度，以確保重要時刻能確實完成防震災不拖延。</p>																				
五、學產基金申請(急難慰問救助金)	<p>已撥款人員名冊： 資料時間：111年1月1日至6月30日止。</p> <table border="1" data-bbox="386 1115 1015 1366"> <thead> <tr> <th>梯次</th> <th>班級</th> <th>姓名</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20220101</td> <td>391班</td> <td>蔡○○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20220103</td> <td>253班</td> <td>薛○○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20220304</td> <td>173班</td> <td>陳○○</td> <td>2萬元</td> </tr> <tr> <td>20220304</td> <td>觀二乙</td> <td>唐○○</td> <td>2萬元</td> </tr> </tbody> </table>	梯次	班級	姓名	金額	20220101	391班	蔡○○	2萬元	20220103	253班	薛○○	2萬元	20220304	173班	陳○○	2萬元	20220304	觀二乙	唐○○	2萬元	<p>一. 本校110學年度第二學期協助學生申辦學產基金計4人/次，核撥急難慰助金新計台幣八萬元整。(詳如附表)</p> <p>二. 請各班導師協助宣導，於平時注意學生，遇家中發生急難事件或學生住院七日(含)以上或父母(或監護人)罹患傷病有符合全民健保重大傷病標準或死亡者，均可協助提出申請。</p> <p>三. 申請時需檢附在學證明(學生證影本)、戶籍謄本(戶口名簿影本)及申請佐證資料(住院證明)或父母親及學生最近一年所得及財產清單等證明至教官室辦理。</p> <p>四. 以上申請父母或監護人及學生3人，<u>所得合計逾百萬或財產逾千萬不予核給。</u>(排富條款)</p>
梯次	班級	姓名	金額																			
20220101	391班	蔡○○	2萬元																			
20220103	253班	薛○○	2萬元																			
20220304	173班	陳○○	2萬元																			
20220304	觀二乙	唐○○	2萬元																			

六、交通安全教育講習「防制學生違規駕駛汽、機車」	<p>(一)本學期持續利用廣播及跑馬燈持續宣導交通安全宣導。</p> <p>(二)配合校外會排定講師至校實施交通相關宣導，本學期計辦理日間部2場次、進修部2場次，共計4場次。</p> <p>(三)111年5月17、18、19日校外會辦理高中生機車安全教育研習，本校學生派8名學生參加。</p> <p>(四)監理站於111年5月9日至本校實施交通車稽查。</p>	請各班導師持續宣導，建立學生安全駕駛觀念，並瞭解生命可貴健康無價重要性。
七、軍校聯招宣導	<p>(一)招生項目:軍事學校正期班暨士官二專班、警專員警班、志願役士兵。</p> <p>(二)請各教官、導師協助加強宣導，提供學生於升學、就業選擇管道多重選擇，教官室將視需求函請國軍招募中心人員至校宣導。</p> <p>(三)完全中學部九年級同學以宣導報考推甄「中正預校」，十二年級同學宣導報考三軍官校、國防大學、國防醫學院及 ROTC 為主。</p> <p>(四)日(夜)校職科三年級同學以宣導報考士官二專班及志願役士兵暨儲備幹部為主。</p>	請各班導師協助宣導，鼓勵同學依個人興趣、專長報考，志願服務軍旅。
八、校園安全巡查(上、放學、課間、午間巡堂)	<p>(一)教官依分配之責任區域實施校內、外安全巡查，對違規學生除依獎懲規定處分外，會同導師、家長共同輔導，改正學生不良之習慣，以維護校園良好學習環境。</p> <p>(二)每日依學生課表下課期間、不定時或定點巡堂，防範杜絕學生違規聚眾、抽菸。</p>	<p>一. 對重點區域(教學區、廁所)請鄰近班級之任課老師、導師亦能協助糾舉，共同維護校園安全。</p> <p>二. 持續針對資源回收場與音樂教室等地方加強巡查。</p>
九、校外聯巡輔導	本校 110 學年度第二學期派遣教官協助實施校外聯巡輔導計 7 人次；實際校外聯巡輔導次數計 7 人/次。	<p>(一)請各班導師宣導並要求同學進入網咖消費不可吸菸及吃檳榔。</p> <p>(二)另請針對在學期中請事、病假同學，於上課時間不得進入網咖，遭相關單位查獲者依校規處分。</p> <p>(三)未成年學生非法逗留網咖時間之界定：依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文：未滿 15 歲之人不得於非假日上午 8 時至下午 5 時及每日下午 10 時至翌日上午 8 時進入或留滯於資訊休閒業場所；年滿 15 歲未滿 18 歲之人不得於每日下午 11 時至翌日上午 8 時進入或留滯。</p>

十、校園安全問卷調查	110 學年度第二學期針對全校學生實施校園生活問卷調查(反霸凌問卷)合計 4,273 員。	新竹市聯絡處每學期委辦校園生活問卷調查，屆時協請導師協助辦理。
十一、軍訓(全民國防教育)課程役期折抵暨緩徵業務	本校 110 學年度第二學期協助學生申辦緩徵。	請各班導師於學期開始一個月內呈報兵役緩徵之學生名冊，並附上學生身份證影本(正、反面)，以維學生個人權益。
十二、推動「全民國防教育」系列	(一)依「全民國防教育法」推展全民國防教育。 (二)本校教官室前，佈置全民國防教育文化走廊，共設置七個櫥窗，依序展示反毒、反黑、反霸凌、國軍人才招募及各項活動安全注意事項等，並不定期更新宣導。 (三)配合聯絡處、各級單位(市政府及社會各界民間團體)不定期舉辦「全民國防教育」活動、宣教。 (四)開設「國防培育班(社團)」計 39 員，本學期因受新冠肺炎疫情影響，故均無相關國軍部隊參訪行程。	
十三、實施「家長晤談單」紀錄	本學期配合各班導師針對學生個案問題約談家長到校共同輔導，並實施晤談紀錄備查，計 39 人/次。	請各班導師實施學生家長約談時，賡續建立「家長晤談單」紀錄備查。

五、實習處工作報告

(一)實習組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、實習巡堂	(一)實習課巡查時發現之表現優異情形或需改進情形，填記於「巡查記錄表」，促進實習(分組)教學正常化，督促學生實作時能遵守各實習場所之各項規定。 (二)學期末彙整實習課巡堂總表。	(一)請實習課老師勤於走動，並要求學生以手動實習為主，如有分組討論也應降低音量，以免上課秩序顯得紊亂。
二、實習作業檢查	(一)期中期末兩次。 (二)呈現各科制定之實習作業形式，落實多元評量。	
三、實習教室管理及實習專業日誌填寫	(一)加強實習安全宣導，要求學生重視實習安全。 (二)查閱各科實習專業日誌填寫、期中期末兩次，專業教室整潔不定期檢查，以維護實習場所、機具、儀器之整潔及正常運作狀態。 (三)請各科技佐要求實習股長，務必完整填寫實習專業日誌。	(一)實習安全規則列為第一次實習作業檢查要點，並紀錄於實習日誌。 (二)充實基礎設備及特色課程設備補助採買之各項物品，需妥善運用、保養並詳加記錄。請技佐督導實習教室整潔。 (三)持續辦理。
四、技能檢定	(一)協助各術科考場評鑑，本學期計有機器腳踏車修護、飲料調製申請術科場地評鑑。 (二)辦理 111 年第一、二梯次即測即評及發證檢定工作。 (三)辦理全國第一梯次檢定工作。	(一)持續辦理。
五、證照取得	(一)搭配課程，取得基本之丙級證照。 (二)部份科別依升學及未來發展之特性，推動乙	(一)丙級證照為基本能力證明，各科重點證照每人至

	級證照，今年共 84 人取得。 (三)每學期統計取得證照之人數。	少一張。 (二)電訊、汽車、資處推動乙級證照。
六、專業研習	(一)知會各科專業研習及教師赴公民營研習，鼓勵參加。	(一)持續辦理。
七、校外競賽	(一)協助各科推派技優選手參加校外各項比賽。 (二)專業群科 111 專題暨創意製作競賽：餐飲科決賽專題組榮獲全國第一名、資訊科及資處科複賽專題組佳作、幼保科複賽創意組佳作。	(一)督促各科做好賽前準備，由實習組統一檢核。 (二)將參賽經驗傳承，以便年年保持佳績。
八、競爭型計畫	(一)優質化計畫執行。 (二)申請及執行業師協同教學計畫。 (三)申請及執行實習實作計畫。 (四)申請及執行充實基礎設備計畫。 (五)申請及執行優化實習實作環境計畫。	各項計畫如期完成。

(二)就業組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、就業輔導工作	(一)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網及思源樓 1 樓公佈欄，提供學生就業機會，本學期計 16 筆就業輔導資料。 (二)本學期辦理青年教育與就業儲蓄帳戶方案-青年就業領航計畫，計有 24 位學生推薦，經教育部審查均通過。	(一)連結產業界資源，辦理就業輔導，計畫各科於年度內辦理一場職涯講座。 (二)以入班方式辦理企業校園徵才活動，協助畢業生職場就業。
二、學生職場參觀校外實習	(一)原定本學期幼保科辦理學生校外職場參觀與校外實習活動，因疫情影響，校外職場參觀辦理 4 場，另 3 場未辦理，校外實習活動經評估後停止辦理。 (二)111 學年度幼保科持續申辦學生校外職場參觀及實習，目前進入複審階段。	(一)各科於出發前 2 周辦妥申請，事前應取得 <u>家長同意書</u> 、 <u>辦妥學生旅遊平安保險</u> ，並完成租車事宜。 (二)活動結束後，請學生撰寫 <u>心得報告</u> 並填寫 <u>滿意度問卷調查表</u> 。
三、建教合作班(產學攜手僑生專班)	(一)本校申辦 111 學年度資訊科僑生專班經建教合作機構現場評估核准招生人數： 1. 鼎元光電科技股份有限公司-竹南分公司 40 人。 2. 宇迪科技股份有限公司 24 人。 (二)本校所填報 111 學年度入學適用之建教合作班課程計畫，已審查通過核準備查，並於本校網頁公告。	(一)配合教育部建教合作規範與因應產業界對人力需求之變化，積極尋求優質的建教合作廠商。 (二)積極辦理產學攜手合作計畫，配合建教合作教育，發揚技職教育「做中學、學中做」的實務特色。 (三)配合僑生專班招生狀況，妥善規劃基礎訓練課程。
四、校友會	(一)協助辦理本校校友大會。 (二)辦理清寒優秀獎學金提供本校學生申請。 (三)於 111 年 5 月 6 日招集本校畢業班導師辦理校友會入會說明。	(一)定期出席校友會理、監事聯席會議。
五、國中技藝教育課程	(一)本學期與 3 所國高中合作開辦 4 個職群 5 班(抽離式)國中技藝班。 (二)111 年 4 月 28 日辦理國中技藝競賽。 (三)因受疫情影響，本學年度國中技藝競賽頒獎典禮取消，改由各國中自行舉行。	(一)110 學年度配合市政府協助辦理本市國中技藝教育課學生技藝競賽負責三個職群(設計-基礎描繪、電機電子-工業電子、商管)的考場工作。

成果展改由各承辦學校校內展出。

(三) 公關組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、招生宣導活動	(一)國中定期聯絡拜訪，相關資料及資訊收集、分析。 (二)支援國中實質性的服務機會，增加國中小生對本校的良好印象 (三)爭取至各國中舉行多元入學說明會，並藉機宣導本校重大建設成果及升學成效。 (四)招生指標含組織分工、宣傳溝通、關懷互動、形象聲望，績效獎勵等措施之精進。	(一)招生文宣資料發放因疫情有些學校無法全部送出，建議是否於下學期初提早完成並發送至國中。 (二)本學年藉由成立官方LINE@及加強網路行銷，對疫情時期的招生非常有幫助。 (三)因疫情影響5/22後的招生活動只有線上宣導，本學年共計參加國中升學宣導1場，專班宣導17場，博覽會7場，集中宣導19場，線上宣導26場。
二、愛校社	加強訓練活動，培養其組織訓練、康輔技能、領導統御及團結榮譽之精神。	於3/25-3/26兩天進行自強活動，共計65位同學參與成效良好。
三、記者招待會	協助各單位辦理記者會，宣傳本校各項優良成果。	本學期共計舉辦4場記者會。
四、國中生涯發展	協助國中辦理生涯發展活動，藉此建立良好關係。	本學年協助公關國中辦理生涯發展活動共計36場。
五、均質化活動	因為疫情影響原本約定的國中無法來校實作	下學期提早於期初辦理完畢
六、優質化活動	與國中辦理優質化生涯發展活動，藉此建立良好關係，因疫情原約定國中無法前來實作。	本學期協助辦理優質化生涯發展活動，共計學生營隊4場，學校特色宣導1場。

(四) 汽車科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一)研製教材及教學媒體，教材教法E化。 (二)辦理汽機車丙檢學科補救教學及支援辦理優質化技檢乙級輔導課程。 (三)持續推派學生參加分區賽.工科技藝競賽，增加修護技術進步。 (四)積極輔導學生參加校外科學、創意製作競賽。	(一)先行完成機車丙檢術科後續增加科目之深廣度。 (二)參與學生出席率佳，學科通過情形尚可。 (三)增加專業知能及與校外單位互動的機會。 (四)實際接觸職場環境，增進同學對產業的認識及作好就業的準備。 (五)參加專業競賽，提昇師生專業專業及與校外資源結合。
二、工場管理	(一)汰舊換新汽丙試題所需設備。	(一)促進設備汰換，減少與現實的落差，然機器設備昂貴，數量補充不易 (二)持續與業界互動合作，引入資源支援教學。
三、招生工作	(一)配合支援國中校慶、博覽會。 (二)支援國中產業初探動力機械職群師資。	(一)已順利達成任務。 (二)建立標準教學流程，具職業傾向的學生學習成效良好

(五) 電子科、資訊科、電機科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
--------	------	---------

一、技能檢定	輔導學生參加各項相關技能檢定： (一)中文輸入、MOS EXCEL 檢定：電子科、資訊科、電機科一年級各班。 (二)鼓勵資訊科高三學生參加乙級電腦硬體裝修檢定(13 位學生)、高三電子科、電機技術學程學生參加乙級儀表電子檢定(17 位學生)。 (三)資訊科學生參加電腦硬體裝修丙級檢定：121 班。	(一)感謝老師協助推動。 (二)鼓勵學生考取技能證照，增強學生升學與專業能力。 (三)師生反映良好，有助於提升乙級證照通過率。 (四)提升學生升學競爭力。
二、教師研習	(一)3/30 日辦理優質化教師專業成長研習，邀請育達科技大學物聯網工程學系葉律佐副教授主題：無人機群飛設計與應用	(一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。 (二)增廣科內教師專業能力 (三)建立科特色教學與教材製作能力。 (四)增廣科內學生學習廣度與業界聯結脈動。 (五)師生反映參與研習講座受益良多。
三、學生管理	(一)加強電子及資訊術及愛校服務隊技能。 (二)協助各班導師控班與輔導學生安定學習減少流失率。	增強科內師生向心力。
四、導師會議	(一)舉辦導師會議溝通電機電子群科教學、學生管理各項改進方案及檢討招生成效。	增強科內師生向心力。
五、教學活動與競賽參與	(一)辦理高一、二、三選課說明。 (二)辦理專題實作研習講座 1. 辦理固定翼無人載具製作，邀請中華科技大學航空電子系石大明副教授擔任講師。(321 班學生參加) (三)辦理高一、二電機電子群科學生技藝競賽，遴選全國工科技藝競賽儲訓選手。 (四)321 班學生劉彥緯、邱識璋、賴翰東。參加 111 年全國高級中等學校電機與電子群專題及創意製作競賽，榮獲專題組-複賽佳作，作品名稱：固定翼飛機實作，指導老師：科主任謝其杰、李志宏老師。 (五) 3/29~4/19(二)高二選修課：無人機製作。邀請育達科技大學葉律佐副教授及劉千鳳助理教授，擔任協同授課教師。	1. 感謝老師協助相關指導與帶隊參加學生研習 2. 感謝相關教師協助學生課業輔導工作
六、國中技藝班校際資源共享國中社團	(一)辦理 1 班電機電子群國中技藝班-新竹市建華國中 (二)協助新竹縣竹北國中辦理國小學生職探中心授課合計：6 場次，支援師資：陳志明老師。 (三)協助新竹市建華國中辦理國小學生職探中心授課合計：6 場次，支援師資：陳志明老師、賴毅龍老師。 (四)4/28 日協助辦理 110 學年新竹市國中技藝教育技藝競賽-工業電子組。國中參賽：28 位。	(一)持續辦理國中技藝班。 (二)持續與新竹地區國中分享本校教學資源。
七、電腦教室管理	(一)執行電腦教室管理辦法。 (二)專業教室課前整理、課後清潔、定期維修，規劃老師、班級輪值管理。	(一)持續更新教學設備，以利教師教學與學生學習。
八、教育部計劃案執行資本門補助款採購	(一)110 年度優質化多元選修課程設備購置編程無人機教學模組 6 套，期末多元選修課程發表教案，負責老師：科主任、劉俐珍老師。 (二)111 年充實基礎設備建置教學設備 電機科： 1. 機電整合實習-設備名稱：材質分檢與加工實驗模組 1 套、方向辨識與換向實驗模組 1 套	(一)充實教學設備，提供教師教學，學生實習設備充足。 (二)鼓勵教師運用教學社群發展自編教材與發表。

九、教育部均質化、優質化社區技職教育職涯體驗	1. 辦理教育部均質化、優質化社區技職教育職涯體驗合計 5 所國中參與。	(一) 持續辦理與新竹縣/市國中分享本校教學成果嘉惠學生。
------------------------	--------------------------------------	-------------------------------

(六) 資料處理科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程及實習教學	(一) 鼓勵教師學生參加區域內各項競賽。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 全國高級中等學校商業與管理群 111 年專題及創意製作競賽獲佳作，指導老師：梁國珍老師。 2. 健行科大 2022 全國微型創業創新競賽高中職專題獲佳作，指導老師：高偉強主任。 3. 元培科大光字盃專題製作競賽獲第二名，指導老師：高偉強主任。 4. 中國科大 CUTe 企管盃全國大專校院暨高中職智慧科技應用與創新服務企劃競賽獲優勝，指導老師：高偉強主任。 5. 中國科大 2022 全國高中職校設計行銷創意競賽獲佳作，指導老師：梁國珍老師。 6. 德明財經科大全國高中職簡報競賽獲佳作，指導老師：高偉強主任。 7. 萬能科大小論文競賽獲第一名及佳作，指導老師：梁國珍老師、高偉強主任。 8. 崑山科大 2022 全國商業管理與資訊應用專題競賽獲佳作，指導老師：梁國珍老師。 9. 朝陽科大 2022 第二屆全國高中職會計分析達人個案簡報競賽獲佳作，指導老師：梁國珍老師。 (二) 辦理 3 場教師專業知能研習 <ol style="list-style-type: none"> 1. 主題：CONSTRUCT 3 遊戲快速開發課程研習，講師：育達科大多媒系 江素貞主任。 2. 主題：跨科技數位新零售教學案例分享，講師：僑光科大行流系 林淑貞老師。 3. 主題：CONSTRUCT 3 遊戲設計研習營，講師：神奕科技專業講員 蘇弋麟。 	(一) 增加專業知識，持續辦理。 (二) 感謝指導老師辛苦指導學生參賽。
二、技能檢定	(一) 輔導一年級參加電腦軟體應用丙級檢定。 (二) 輔導一年級參加會計人工記帳檢定。 (三) 輔導二年級參加會計事務資訊檢定。 (四) 輔導三年級參加電腦軟體應用乙級檢定。	(一) 發展學生技優升學，持續辦理。 (二) 三年級乙級通過人數共 29 名。 (三) 二年級會計資訊通過人數 19 名。
三、學生活動	(一) 3/30、4/6 辦理校外教學，地點：市立動物園、東南科技大學。	擴展學生視野，豐富學生學習經驗。
四、技藝競賽	(一) 5/12、13 日辦理校內科技藝競賽。	持續辦理，以增進學生技能，及選拔培訓選手。
五、招生與社區化活動	(一) 辦理建華國中技藝競賽獲第 6 名及佳作，指導老師：許宜平。 (二) 配合學校參與各國中宣導、產業試探及各項招生事宜。	持續辦理，與國中建立良好關係。

(七) 設計群

本學期工作重點	工作成效	工作檢討與建議
---------	------	---------

一、課程及實習教學活動	(一)03/09-03/28 於新竹縣政府文化局辦理校外畢業成果展。 (二)辦理科內技藝競賽，培訓技藝競賽選手，包括商業廣告、室內設計、電腦繪圖。 (三)四技二專升學輔導，以及備審資料製作。 (四)執行優質化社群會議，與辦理公開觀課。 (五)辦理數位媒體講座。 (六)執行業師協同教學計畫七次 室設科-材料認識應用創作課程。	增加專業知識，持續辦理。 (一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。 (二)增廣科內教師專業能力。 (三)建立科特色教學與教材製作能力。 (四)感謝許嘉媛、謝昆彥、張子謙、張清幘老師，協助畢業成果展指導及畢業專刊製作。
二、技能檢定	(一)持續輔導學生參加視覺傳達設計丙級、印前製程乙、丙級檢定學術。科考試 (二)4/12-15 辦理視覺傳達丙級術科檢定考。	持續積極輔導學生考取證。照
三、學生管理	(一)加強學生生活常規。 (二)嚴格要求學生服裝、儀容、行為及態度。 (三)要求學習態度與專業教學成果。	培養學生良好的學習態度與專業熱誠。
四、實習教室管理	(一)執行實習教室使用規章與辦法，加強實習教室管理。	落實專業教室管理規則。
五、招生相關工作	(一)協助辦理國中職業試探與均質化課程。 (二)協助鳳岡國中技藝班課程。 (三)協助香山高中職群體驗中心課程。 (四)協助竹北國中，辦理影片製作營隊。 (五)協助辦理新竹市國中技藝競賽基礎描繪組。	*感謝科內教師協助國中職業試探課程。 *感謝呂奇品主任協助鳳岡國中技藝班課程。 *感謝呂奇品主任協助香山高中職群體驗中心課程。 *感謝張子謙老師協助竹北國中辦理營隊。

(八)幼保科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一)辦理「優質化 B3-1-2 深化專題實作能力」邀請中華醫事科技大學黃義良專題研習。 (二) 辦理業界專家協同教學 1. 幼兒表演藝術-業師黃冠傑 2. 奧福音樂-業師楊惠謙 3. 教保專題-業師余敏芝 4. 幼兒營養餐點-業師簡義峰 5. 教保實務-業師江在申、黃意華。 (三)執行國教署職場體驗活動 4 個場次。 (四)邀請嘉藥科技大學辦理棒棒糖 STEAM 課程研習，幼保科 162. 262. 361 三個班級參加。 (五)辦理戲劇講座，邀請大錢口技實驗室創辦人錢君銜先生，主講:大展聲手-口技說劇場。 (六)亞東科技大學、弘光科技大學、元培科技大學三所大學護理系協助幼保醫護班一、二年級的課程。	(一)專題研習對學生專題研究方向的擬定有具體的幫助。 (二)業師協同教學，對於學生的多元選修課程規劃有很大幫助。 (三)透過職場體驗活動學生更清楚未來職涯工作及產業對人才的期望。 (四)大學師資及資源的注入，對於教學成效提升有很大的幫助，期許跟大學端有更緊密的策略合作關係。
二、校內活動	(一)辦理一年級圖案畫、幼兒教具比賽。 (二)辦理二年級幼兒教具製作比賽。 (三)辦理全年級說故事比賽	辦理圖案畫、幼兒教具製作、說故事比賽落實技能教育，提升專業能力
三、校外競賽	(一)參加中學生小論文比賽，特優 1 篇、優等 1 篇、甲等 5 篇。 (二)參加家政群專題製作比賽，獲得創意組佳作。	2. 中學生小論文比賽感謝玉琪及瓊瑩老師的指導。 3. 專題製作感謝玉琪老師指導。
四、教師研習	辦理生活美學課程研習，主題-果凍花製作	

五、招生與社區化	(一)配合各國中生涯發展教育課程。	(一)持續辦理國中技藝班 (二)持續與新竹地區國中分享本校教學資源。
----------	-------------------	---------------------------------------

(九)時尚造型科

本學期工作重點	工作成效	工作檢討與建議
一、課程規劃	(一)一年級課程輔導參加女子美髮丙級證照，二年級課程輔導參加美容丙級證照。 (二)強化技能訓練，積極培養選手。 (三)1、三年級課程著重升學輔導、加強四技二專考科。 2、專題製作及專業課程作品整理與呈現。	(一)162、163、美一甲學生參加本年度在校生女子美髮丙級考試，共94人。 (二)263、264、美二甲參加本年度在校生美容丙級考試，共92人。 (三)積極培養技藝競賽選手。
二、教學實務	(一)加強學生專業科目學、術科能力，配合檢定證照取得。 (二)辦理職涯分享講座，邀請名留髮型集團劉建鴻總經理進行美髮產業趨勢及職涯分享。 (三)辦理三年級專業課程大學師資協同教學-美容美體及整體造型相關產業職涯分享，邀請育達科技大學時尚造型設計系鄭寶寧主任前來協同教學，以提升專業實務知能。	持續辦理業界技能相關研習，增加學生專業知識與技能。
三、競賽活動	(一)舉辦創意髮型、丙級美髮、美顏等科內技藝競賽。 (二)參加教育部國教署主辦 111 全國高級中等學校家政群科專題及創意製作競賽。	(一)持續辦理，以增進學生技能，及選拔培訓選手。 (二)感謝老師協助競賽指導。 (三)鼓勵學生參與競賽，增強學生升學與專業能力。
四、教師研習	(一)鼓勵教師參加教育部技職教育研習。 (二)辦理 2 場科內教師研習-立體紙圖彩妝設計研習及多媒材解構與重組研習。 (三)執行優質化 4 場專業社群會議。	(一)鼓勵教師參與各項專業研習 (二)鼓勵教師參加群科中心技職教育研習與業界專業研習
五、招生宣導活動	(一)辦理國中技藝教育、均質化及職業試探課程。 (二)支援國中博覽會及職涯宣導體驗活動。	持續與新竹地區國中分享本校教學資源。
六、畢業成果展	(一)5/5~5/9辦理110學年度時尚造型科畢業成果展整體造型平面及動態MV拍攝活動。	持續辦理，以呈現學生三年所學之專業能力。

(十)餐旅群

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、技能教育及檢定	(一)辦理111年度第一梯次梯次即測即評及發證烘焙檢定，第二梯次飲料調製檢定。 (二)輔導餐飲科學生參加烘焙丙級、飲料調製丙級等檢定。 (三)輔導觀光科學生參加飲料調製丙級等檢定	提升學生證照及格率，並配合學校辦理相關定，感謝任課老師們用心指導。
二、校外競賽	(一)參加全國高級中等學校餐旅群111年專題及創意製作競賽專題組第一名。	感謝指導老師的用心指導，恭喜學生獲取佳績。
三、校內活動	(一)舉辦觀餐科校內技藝競賽。 (二)舉辦餐飲科「包粽祝包中」活動；觀光科「包種祝包中」活動。 (三)舉辦本屆餐飲科成果展：「光」彩奪目、「復」見風華。 (四)舉辦本屆觀光科成果展：想”韓”你在一起，”餐觀”我的生活。	配合相關科目課堂進度，舉辦各項活動，感謝老師們用心的指導，讓學生發揮所學，展現創意。
四、招生活動	(一)配合任教各國中生涯發展教育課程共約5	與各國中配合職群試探課程，

	班。 (二)提供各國中帶隊老師之茶點服務共約60人。	提升學生對餐旅職群的認識。
五、社區化活動	(一)支援香山高中及竹北國中國民中學區域職業試探與體驗示範中心師資。 (二)支援十興國小高年級職業認識與探索教育-餐旅職群體驗課程師資。	支援各項活動，展現科特色，提高本校曝光度。

六、輔導處工作報告

(一)輔導組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、個案輔導	(一)日校高中職：共計輔導 436 人次。 (二)全中部：國中本學期約談共計 15 人次。 (三)進修學校約 74 人次。 (四)轉介心理衛生諮詢中心或精神科人次共計 3 人。 (五)召開 8 場高關懷個案會議。	(一)個案輔導學生問題以學習問題、記大過、人際關係和同儕居多，應加強情緒教育及生命教育之實施。 (二)記過學生輔導比例最多，約佔六成。
二、弱勢學生關懷	(一)由導師提報申請，共計有 25 位弱勢學生定期領取「愛心餐券」，進修學校有 2 位學生領取「愛心晚餐餐券」。本學期約發出 450 張餐券。 (二)有 9 位單親弱勢學生於每週一中午與 10 位愛心媽媽共進「愛心午餐」，提供特殊境遇家庭學生家人般的關懷。	集本校教職員工的愛心，給予需要關懷的弱勢學生「愛心餐券」，讓孩子得以安心求學。平時要求其協助發送通知單，讓他們學習感恩惜福。
三、性別平等教育	因應疫情，於班會時間以線上收視之方式進行，並上傳學習單。	繼續辦理相關活動，增進本校學生及教職員工生之性別意識，以促進性別平等之校園環境。
四、生命教育	(一)因疫情影響，原訂 6/17 之生命教育表演活動暫停，並延到下學期辦理。 (二)與苗栗自閉症基金會合作辦理手工餅乾義賣活動二次，共募集 62000 元。 (三)與家庭教育結合，推動感恩及家庭共餐活動。	(一)擬持續邀請相關團體到校表演，讓本校學生了解施比受更有福的概念。 (二)持續推動社區服務計畫，讓學生以實際行動參與社會服務，學習感恩惜福、與回饋。並且累積自己服務時數與經驗。
五、普通班身心障礙學生輔導	(一)5/3 辦理特教輔導知能研習-自閉症障礙研習，由蔡昭璋及蔡傑父子主講。 (二)5/6 辦理自閉症入班宣導活動，邀請黃自強治療師入班。 (三)利用週五辦理特需課程，主題為社交技巧，共 18 名特殊生參加。 (四)完成高一身心障礙學生跨階段鑑定證明共計有 127 位同學提出申請；鑑定正式生為 118 人，疑似生 8 人，2 人放棄，7 人為非特生。 (五)辦理身心障礙高三學生甄試選填志願說明會，共計 22 位學生參加。 (六)召集特殊生辦理特需課程及補救教學說明會。 (七)協助國三特殊生適性安置選填及報到。 (八)完成高三轉銜服務資料表通報作業，共計有 65 位高三畢業生。 (九)辦理聽障入班宣導及聽巡服務。 (十)辦理個案會議共計 8 場次。	(一)特需課程，主題為社交技巧，較符合學生的需求及興趣，故出席較以往正常。 (二)高一身心障礙學生跨階段鑑定學生資料蒐集需較長時間，故此次較早開始蒐集資料，自上學期末即開始宣導。
六、親職教育	(一)因應疫情，以學習單之方式進行，主題為家人歡聚時光，共收到 95 份學習單，完成親子互動。 (二)5/3 辦理家庭教育教師研習 2 小時。 (三)利用書展，辦理家庭教育書籍閱讀及金句	(一)加強親職教育專線使用宣導，提高使用率。 (二)下學期擬針對行為偏差學生加強親職教育。 (三)輔導處專線電話保持暢通，

	學習單。 (四)3/11 晚辦理親職講座「成為能好好談話的一家人」邀請吳宏仁心理師到校。	以利家長諮詢。
七、銷過輔導	以多元管道提供學生學習銷過之機會。	建議多給予銷過學生機會，以免學生因為記過太多產生學習動機低落，以至於中途離校。
九、社區服務	與苗栗自閉症協會及社區 11 位愛心媽媽合作辦理協助單親媽媽、相關愛老人及失怙學生關懷輔導。	與機構合作方案，仍需注意細節執行。
十、高關懷學生輔導	(一)高三畢業生若有輔導之需求，將被列入高關懷學生示警名單，轉銜至下一教育階段。 (二)針對高關懷學生召開 2 場個案會議。 (三)運用學生諮商中心資源，申請心理師來校為 7 名日校高關懷學生個案進行個別諮商。 (四)於日校學生意外死亡事件及性平事件進行班級輔導活動三場次，並篩選高關懷個案進行團體或個別輔導。 (五)於導師會議及輔導會議辦理高關懷畢業生轉銜宣導會議。	本校學生多元化，故偏差行為嚴重，為執行「勤管嚴教」之目標，與各相關處室合作需更緊密。
十一、教師輔導研習	(一)因應疫情，以性平及生命教育線上收視為研習。 (二)5/3 辦理特教知能研習講座。 (三)5/3 辦理家庭教育輔導知能研習講座。	擬繼續規劃可增進教師知能的相關研習，以激發教師輔導熱忱。

(二)資料組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、升學輔導	(一)2/21-3/16 第一階段學測後升學輔導，共計 15 所學校場次入班(南華、中國文化大學、元培、萬能、南亞、明新、佛光、真理、修平、東南、玄奘)，一場集中升學宣導、大學學系探索量表解釋說明集中輔導。 (二)2/26-4/20 進行第二階段升學輔導，學生 95 人參與校內模擬面試，21 位教師支援。 (三)3/31 邀請國立中央大學生命科學系羅月霞到校演講針對普通科學生模擬面試講座，共計有 172 位同學參加。 (四)5/13 邀請明新科大葉慈章老師主講：備審資料與面試技巧，共 70 人參加。 (五)收集三年級學生參加大學技專書審資料，供學弟妹參考。 (六)各項升學資訊各大學營隊活動除上網公告外，也組織高三輔導股長群組及導師群組，讓有意願學生自行報名。 (七)4/11 召開高三導師暨科主任會議，提供相關高三升學宣導資訊。 (八)5/2 辦理線上高三升學手冊學生及導師說明會。	(一)此次模擬面試由學生自行上網登記指導老師，學生動機高，但願意指導之師長人數減低，擬加強老師之動機。 (二)大學入班宣導場次及升學講座場次眾多，為提升行政流程，及因應線上電子化趨勢，本年度各大專院校皆以網路登記時間，學生報名也以 google 表單填寫，增加工作效能。 (三)本年度組織高三輔導股長及高三導師 line 群組，加強升學資訊即時公告之便利性，及訊息即時回饋，頗具成效。
二、技專校院入校進路宣導	(一)5 月 9 日至 5 月 19 日原預計敏實、育達、元培、中華、明新、萬能、中國科大、台北城市、醒吾、嘉南藥理、嶺東、華夏、玄奘、黎明、景文、等 31 所技專院校和 2 間廠商，進行三年級 447 班次入班提供升學進路宣導。 (二)本學期共計有元培、醒吾、健行、萬能、嶺東、台北城市科技大學、育達 7 所大專院校，邀請本校高三畢業班共計 16 場次、90 個班級次參觀，高三同學透過參訪大專院校，瞭解相關的設備與資	(一)為提升本校學生對大學宣導教授之禮節提醒，特請高三班長到指定地點引導教授入班宣導，大學教授對本校學生印象深刻。 (二)參觀大學校院，學生透過大學校園參訪更增強對校系特色之了解，以及自己升學意願之釐清。 (三)此次因為疫情關係，學生出席率不高，車輛及餐盒

	源，以利升學決策。	調查困難，希望來年疫情趨緩，能讓更多學生參與。
三、技專技優、甄選入學登記	<p>(一)4/11 召開校內甄選入學及登記分發協調會議，落實校內登記甄選方式及年度落點資料提供。</p> <p>(二)4/15 辦線上「技優學生選填志願說明會」依本校校內學生技優甄審辦法實施，共 93 人符合資格，於 4/26 辦理校內技優志願選填作業依積分排序，採電腦選填志願方式，每人 3 志願選填。</p> <p>(三)5/28 日高職甄選入學志願選填輔導，改以分科線上選填的方式，輔以升學手冊電腦落點評估，協助學生填寫適合的科系，協助約 486 人次。</p>	<p>(一)利用升學手冊之落點分析協助高三學生選填 6 志願，讓師生與家長有共識，依統測成績選擇適合自己校系。</p> <p>(二)感謝 341 班提供優秀的 20 位志工，特地到校協助技優選填。</p> <p>(三)感謝此次高三導師、各科主任、資媒組大力的協助，在統測後的升學輔導，因學生不在校內，多改以線上進行協助，加上今年從 3 個志願增多至 6 個志願，花費更多的時間，特別感謝！</p>
四、生涯講座	3 月 25 日高職三生涯講座，邀請中華科技大學副校長 謝宏榮 博士主講，讓同學更清楚升大學的管道和方法，同學反應熱烈。	高三同學透過演講更加瞭解自己的未來生涯發展計畫。
五、國中生涯發展教育	<p>(一) 3/23~3/27 辦理 12 年國教適性入學宣導，因疫情的關係，改由輔導老師於綜合活動課來介紹。家長部分，改以線上提供資料的方式，請導師協助提供 12 年國教適性入學宣導影片、簡報檔以 LINE 群組方式傳送給家長做參考。</p> <p>(二)原訂 5/27 第 5-6 節家長職業經驗分享邀請英遠建設總經理 陳錦宏主講，對象為國中部八年級學生。</p> <p>(三)原訂 5/23 日~5 月 30 日邀請 18 位學長姐經驗分享，對象為國中部九年級學生。</p> <p>(四)3 月份七年級學生進行新編國中生學習與讀書策略量表，4 月份進行適性化職涯興趣測驗，6/1-6/30 進行八年級適性化職涯性向測驗。</p> <p>(五)七、八年級於本校餐飲、幼保、室內設計、時尚進行職業試探活動，共計 4/7、4/22、4/29、5/9、11、13、16 共 6 場次。</p> <p>(六)協助九年級學生第一、二次模擬選填，並協助落榜同學高關懷輔導，共計 85 人。</p> <p>(七)由八仁同學參彭梓為、傅正沅、康淳軒加市府辦理生涯小論文競賽，榮獲甲等，感謝王春秀、呂思杰老師指導。</p>	<p>(一)依規定辦理適性入學宣導活動，並且協助國三生志願選填輔導。</p> <p>(二)透過各項職業試探體驗活動，以增進學生生涯發展的多元理念。</p> <p>(三)各科將生涯發展的概念融入教學活動中。</p> <p>(四)家長職業分享、學長姐經驗分享活動、因疫情改以線上活動辦理的模式進行，也順利完成，開啟了嶄新的活動辦理方式。</p>
六、輔導資料整理	<p>(一)國、高中部各項測驗結果登錄。</p> <p>(二)轉入學生輔導基本資料重新填寫。</p> <p>(三)召開國中輔導股長會議，整理全中部 AB 表及相關測驗登錄作業。</p>	為因應 12 年國教之實施，要更落實全中部 AB 表資料謄寫以及轉出入資料轉銜追蹤作業。
七、影片圖書期刊借閱	提供師生輔導、心理、親子、升學、就業、人際關係相關圖書期刊影片借閱服務。	
八、資料提供師生參考	提供面試模擬題庫、各項大考最新資訊升學相關資料公佈各班參閱。	
九、校系志願選擇諮詢	<p>(一)完成本校高三技專升學手冊，提供高三畢業生甄選入學與聯合登記分發落點資料查詢系統。</p> <p>(二)提供甄選、考試分發選填志願參考資訊。</p>	統測成績計分採計方式改變，與以往不同，聯合登記分發採彈性權重，轉換成加權分數，更需要以系統性落點預估，讓學生知道如何選填志願。
十、特教班業務	(一)5/20 辦理高三勞政轉銜會議，邀請新竹縣市勞政社政單位、就業中心、任課老	(一)發掘特教班學生個別的優勢能力，並且開發職場實

	<p>師與家長共同與會。</p> <p>(二)3/25 辦理職場講座：邀請喜憨兒基金會的葉美君組長，講課為學生針對就業準備與工作態度作一系列的介紹。</p> <p>(三)4/11 辦理特教班賈桃樂學習主題館職業探索校外教學，地點為新竹科學園區探索館及賈桃樂學習主題館職業探索，以職業教育範疇結合生活教育與社會適應，開拓學生視野。</p> <p>(四)4/28 辦理新竹市特教班參訪，共 17 位親師生到本校參訪瞭解。</p> <p>(五)特教班電腦設備及事務機器等設備採購及更新。</p> <p>(六)協助餐飲科江生特教班寄讀程序及本學期轉安置作業。</p>	<p>習機構。</p> <p>(二)改善教學硬體設備，使師生有良好的教學環境，以增進學習效能。</p> <p>(三)特教班人數雖逐年遞減，但發現本校學生有部分符合資格，在大團體班級不適應之同學，有轉入特教班之需求，需透過重新安置會議作申請轉換，學生的心理調適輔導將更加重要。</p>
--	---	---

七、圖書館工作報告

(一)讀者服務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、主題徵文比賽	高中組：第一名(241)彭竣暘、第二名(10 智)范穎昕、第三名(151)趙群安。	感謝國文科黃雅芳老師及賴昱諤老師擔任評審工作。
二、第十七屆〈懷璞文學獎〉徵文比賽	<p>散文類：第一名(12 智-郭沛彤)、第二名(11 智-李韻涵)、第三名(從缺)；佳作(261 班-龍芯宜)、佳作(152 班-彭佳惠)。</p> <p>新詩類：第一名(從缺)、第二名(373 班-孔祥哲)、第三名(12 智-陳妍希)；佳作(152 班-陳美志)。</p> <p>短篇小說：第一名(從缺)、第二名(從缺)、第三名(10 仁-莫舒涵)；佳作(從缺)。</p> <p>極短篇：第一名(從缺)、第二名(從缺)、第三名(321 班-古維娟)；佳作(從缺)。</p>	感謝余佳臻主任、陳秀瓊老師、黃雅雯老師擔任評審工作；感謝張淑芬老師、張佑新老師、黃珮瑜老師擔任一校稿工作；感謝吳佩樺老師擔任二校稿工作；感謝康育英老師及徐雅文老師負責聯繫及統整校稿事宜；得獎作品均刊登於第 50 期《光復青年》校刊中。
三、全國學生圖畫書創作獎-校內初賽	第一名(262)郭思珈、第二名(262)謝宜庭、第三名(262)何禹葳、佳作(262)黃宣尹、陳巧育、黃予涵。	為求評分客觀，本次聘請校外李玫珺老師擔任評審工作。
四、全國高級中等學校小論文寫作比賽	<p>(一)本學期各科上網投稿作品數為 65 篇，經校內初審淘汰未符合比賽規定的 16 篇，49 篇符合規定作品送出參加全國比賽，17 篇得獎：特優 2 篇、優等 2 篇、甲等 13 篇，得獎比率 34.7%。</p> <p>(二)本學期獲獎特優作品餐飲科 1 篇、幼保科 1 篇；優等作品幼保科 1 篇、觀光科 1 篇；甲等作品資處科 1 篇、幼保科 5 篇、應英科 1 篇、應日科 2 篇、觀光科 1 篇、餐飲科 3 篇。</p>	感謝廖杏珠老師、余玉琪老師、曾瓊瑩老師、黃太華老師、梁國珍老師、林欣穎老師熱心指導。
五、各項藝文展覽活動	<p>(一)4/1 至 4/30 辦理 Openbook 好書獎推薦 2021 年度好書展。</p> <p>(二)5/5 至 5/25 圖書館展示區辦理國立臺灣文學館文學行動展，展出主題：「逆旅，一九四九·臺灣戰後移民文學」。</p>	感謝來館參觀之老師及班級。
六、圖書館週活動	<p>(一)校園書展：4/20 至 4/28 於圖書館藝文走廊辦理，由遠流出版圖書公司來校布展。</p> <p>(二)主題書展：4/1 至 4/30 於圖書館展示區展出年度好書獎得獎書籍-中文創作、生活、青少年圖書、童書、翻譯書等五大類 40 本好書，以及漫畫家阮光民漫畫作品 19 本。</p> <p>(三)班級讀書會：2/25，由各班級導師及圖書股長帶領同學，共同討論閱讀主題內容，並作成書面紀錄。</p> <p>(四)主題演講：因疫情停課影響取消辦理。</p>	感謝各位老師及同學們的熱情參與。
七、推動閱讀護照	(一)實施對象：高(國)一、二年級全體學生。	(一)感謝各班配合完成心得

	(二)查核日期：4/25 (三)第一次抽查：繳交 2528 人、缺交 205 人，繳交比率 92.5%。 (四)第二次抽查：因疫情停課學生無法到校，取消辦理。	撰寫及繳交，但仍有部分同學無法按時繳交。 (二)感謝老師們協助認證。
八、圖書借閱、讀者服務	(一)本校教職員工及學生每次可借出館外之圖書冊數及期限如下： 1. 教職員工：每次可借圖書 12 冊、視聽 DVD 5 卷、雜誌 4 本，限期 4 週，可於借期屆滿前辦理續借 1 次(可自行上網登錄)。 2. 學生：每次可借圖書 3 冊、雜誌 2 本，限期 2 週，可於借期屆滿前辦理續借 1 次(可自行上網登錄)：學生不外借視聽 DVD(可利用館內電腦觀賞)。 3. 漫畫書不外借，僅供館內閱讀。 (二)館內電腦區設有掃描機 2 台及彩色列印機 1 台，提供本校師生使用。	(一)暑假仍可至館借還書(不含應屆畢業生)。 (二)本學期之個人借書，因疫情停課影響而逾期者，復課歸還時由圖書館協助處理註銷逾期日數。
九、圖書借閱排行	本學期學生個人借閱紀錄排行如下： (一)期刊雜誌借閱排行：未達借閱標準，從缺。 (二)圖書借閱排行：第一名(11 智)鄭沛綺、第二名(7 禮)魏宇辰、第三名(11 智)彭廷宇、第四名(8 禮)謝昇羿、第五名(9 禮)陳詠心，分別頒發圖書禮券 800 元、600 元、500 元、400 元、300 元及獎狀 1 紙。	配合教育部推動閱讀教育，賡續推動校內良好閱讀風氣，鼓勵師生閱讀。
十、優良圖書義工	110 學年度服務滿 2 年以上優良圖書義工如下： (12 仁)范浩群、(12 禮)徐翊洋、(313 班)范植峻。	感謝高三義工們在校時的熱忱服務。
十一、圖書採購	(一)本學年共進行五次圖書採購作業。 (二)目前館藏如下： 1. 圖書：68176 冊 2. 影視 DVD：6038 片 3. CD：2294 片 4. 期刊、雜誌：訂閱 49 種、贈閱 42 種(不含各校校訊) 5. 班級書箱：75 箱(3974 冊) 6. 班級共讀書箱：54 箱(2711 冊) 7. 報紙：2 種(聯合報、自由時報) 8. 桌遊：14 種 9. 英文(故事)專書書箱：98 箱	(一)每學期採購新書，提供師生借閱。 (二)全校教職員工生均可推薦圖書，推薦書單可至本校圖書館網頁「表單下載」處下載，推薦人及召集人簽完名後，逕送圖書館進行採購。
十二、國際教育	(一)派員參加 111 年 5 月 19 日國立新竹高中辦理之「111 年度國際教育地方培力團(IELCG)」日本國際交流的課程設計與經驗分享線上研習。 (二)111 年 4/21 本校應用日語科 172 班 44 位學生和日本姊妹校岡山市立芳泉中學 1 年 H 班 32 位學生進行線上班對班日語視訊交流會。 (三)原訂 111 年 5/24 本校 14 位學生和日本姊妹校岡山市立芳泉中學學生進行 1 對 1 線上日語視訊交流，因疫情停止實體上課取消。 (四)原訂 111 年 6/10 本校 39 位學生和日本神奈川縣立大和西高校學生進行 1 對 1 線上日語視訊交流，因疫情停止實體上課取消。 (五)規劃和日本電子專門學校合作辦理主題式線上交流會，經問卷調查統計，選出交流主題為遊戲製作，兩校交流會定於 111 學年度第 1 學期辦理。 (六)成立本校國際教育推動委員會，每學期召開一次會議，併圖書館委員會議時討論相關提案。	(一)感謝參與的師長與同學們。 (二)108 課綱總綱中列出十九項「議題」，包括性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等。其中國際教育為持續推動之重要議題之一，議題融入教學也是教育部推動目標，本校依據此目標，持續推動國際教育，期望建立本校國際教育特色，透過國際教育能拓展本校全體師生之視野與國際觀，讓學生能有更宏觀與國際接軌之能力。

(二)資訊媒體組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園網路	(一)為改善電腦教室開機連網塞車問題，擬增購網路防火牆。 (二)校校各項對外主機已申請 SSL 安全性網站憑證，各網址已變為 HTTPS 協定，如學校網址為 HTTPS://www.kfsh.hc.edu.tw 。其他還有 igt,nt、日校欣河校務系統、進修部天方校務系統。	(一) 主要網路防火牆已更新，電腦教室連網塞車問題已有緩解。 (二)網址調整部份，系統會自行轉址到安全性網站，連線方式沒有改變。
二、行政電腦	(一)教務處推動 igt 雲端播客系統應用於教師個人教學檔案，各教研會建立網頁以便留存業務文件。 (二)各項資訊設備需維修時，請至學校網站首頁填寫”資訊設備維修申請單”，以便管控維修進度。 (三)依教學組行政需求，開發 WEB 版教科書選用系統，本學期初次啟用。	(一) IGT 應用在校內已逐步擴大，在使用上要注意檔案是否公開。 (二)教科書選用系統開發軟體系統會依使用狀況繼續系統改善及後續功能開發。
三、教學電腦	(一)各班級教室內電腦相關設備每日放學後務必關閉電源，若經巡查發現未關閉電源者，依總務處罰則規定處分。 (二)班級資訊設備需維修時，請資訊股長至學校網站首頁填寫”資訊設備維修申請”，以便管控維修進度。	(一)加強各班資訊股長職務訓練協助班級電腦之使用維護。
四、行政支援	(一) 3/9(三)設計群畢業展校外展開幕錄影及拍照。 (二) 6/10(五) 協助讀者服務組實施日本大和西高中視訊會議活動。 (三) 6/1(三)高中部、國中部畢業典禮錄影及拍照。	
五、資訊活動	(一)3/6(日)支援多益英語文電腦化檢定。 (二)3/11(五)支援英文單字力 VQC 校內初賽。 (三)3/27(日)支援客語中、高級認證電腦檢定。 (四)4/17(日)支援多益英語文電腦化檢定。 (五)4/22(五)支援 PISA 基本能力電腦測驗 (六)4/23(六)支援原住民語認證電腦檢定。 (七)5/14(六)支援原住民語認證電腦檢定補考場次。 (八)5/15(日)支援多益英語文電腦化檢定。 (九)6/13、6/14、6/17、6/24 支援即測即評即發證學科檢定。	(一)各項檢定逐步電腦化，電腦教室需安裝軟體多元化，電腦系統環境的需求量增加。

八、總務處工作報告

(一)事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、一般事務	(一)班級公物損害及電源未關賠償計玻璃 27 面、課桌椅 1 張、電燈未關 39 盞、電扇未關 25 盞、冷氣未關 13 台、電腦未關 70 台、其他 1 次，罰款已繳交出納組。 (二)期末結束後若各班教室有異動請繳回教室鎖匙及冷氣遙控器等。	(一)請導師務必指派專責學生負責教室內各項設備之檢查。 (二)執行節能減碳實施計畫全校師生共同配合，及愛惜公物之觀念。

二、工程營繕	<p>(一)本學期完成工程：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 逐年更新校區各老舊窗型、分離式冷氣機。 2. 逐年更新舊燈具改裝 LED 節能燈具。 3. 校區樹木修剪工程。 7. 全校蓄水池(塔)清洗、環境消毒。 8. 課桌、椅損壞修繕。 9. 體育組運動器材採購案。 10. 校區大門口地平修繕工程。 11. 全校建物安檢申報完成。 12. 110 全校區消防報檢與修繕。 13. 校區消防發電機每月檢測。 14. 110 學年度各科充實設備案件執行。 15. 慈樓後方變電站發包完成。 16. 全校區高壓站檢測與修正維護。 17. 教學樓正面翻修工程。 18. 全校飲水系統清洗、保養。 19. 全校區緊急求救鈴裝置案。 20. 教學樓與四維樓耐震詳評。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 窗型更新 4 台，分離式一台，逐年繼續汰換。 2. 舊燈具改裝 LED 節能燈具。
--------	--	---

(二)交通運輸組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、學生交通車調度與管理	<p>(一)本學期搭乘校車人數共計 2,482 人，A 段車距 8 公里以下 1151 人、B 段車距 8 公里以上 1,331 人。</p> <p>(二)搭乘校車或租用車上下學時，如遇物品遺漏於車上之情事，請至本校總務處登記查詢(03-5753515~6)</p>	<p>(一)遺失乘車證之處分：區分為勞動服務、生活教育、記小過等三項，可由學生自行擇一執行。</p> <p>(二)本校教職員工欲申請 111-1 學期汽車入校停車之同仁，公告辦理，請按規定填寫申請表，以利核發停車證。</p>
二、校車公差勤務之派遣	<p>(一)本學期支援招生宣導、博覽會、國中技藝班產業初探班、社團活動及其他等各項活動派出校車共計 208 車次。</p>	<p>(三)嚴禁學生有下列之行為：1. 車上嘻戲者(校規 7-14, 警告) 2. 欺負同學者(校規 9-16, 大過) 3. 用任何物品霸佔位置者(校規 9-11, 大過) 4. 抽煙(校規 9-18, 大過) 5. 毀損公物「校車、租用車設備」(校規 10-9, 留察)，如經查證屬實則依校規處分。</p>
三、辦理教職員工校內停車證	<p>(一)本學期辦理教職員工汽車入校停放計：汽機大樓停車位 52 人、B2 地下室停車位 50 人。</p>	
四、學生乘車證製作檢查及違規學生處理	<p>(一)111-1 學期「校車路線時刻表」可至光復網站之「校車路線」內瀏覽。</p>	

(三)文書組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、公文收發與稽催	<p>本校111年1月至6月2日-</p> <p>(一)公文總收發統計共5053件(收文4693件、發文360件)。</p> <p>(二)111年1月至5月31日止限期內公文已全部結案歸檔。</p>	<p>(一)公文逾期未能結案單位需填寫「公文查催單」，並將需展延日期及無法結案原因予以註明，經單位主管核章後送文書組辦理公文展延作業。</p> <p>(二)各單位對外發文，公文如有附件，請依國教署來函規定採用 pdf 檔案格式(將word、Excel 檔另存 pdf 或另存 Open Document 檔案格式)。</p>
二、電子簽核	<p>本校111年1月至6月2日總收文件數4693件，其中紙本簽辦公文為6件，實施電子簽核公文總數為4687件，佔總收文件數99.87%。</p>	<p>本校收文因密件或實體附件原因無法執行電簽作業，依規定以紙本方式簽辦公文。</p>

三、資料印製	本學期各單位影(油)印用紙量111年1-5月止總計使用44萬5,646張。	(一)用紙量較去年同期減少87,002張。 (二)為達「紙張減量」目標,持續宣導:各單位印製資料儘量採雙面印製,減少紙張浪費。
四、郵寄信件	111年1至5月- (一)郵寄信件統計:掛號信件計533件、平信(含印刷品)計901件。 (二)公務信件郵資支出20,641元。 (三)實施電子發文1636件,減省遞送郵資計14,150元。	(一)公務郵資支出比去年同期增加1106元。 (二)各單位郵寄信件請務必填妥收件人及寄件人單位、住址、郵遞區號,以利郵資登記及退件時之轉退作業。(本校郵遞區號為300044)

(三)出納組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、資訊化之收費	(一)學雜費及代收代付(辦)項目由會計單位製單後,繳費期間宜透過多元管道繳費。 (二)為提升往來銀行代收功能,針對代收代辦項目,希冀皆能依教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定製繳費單據交 付每位學生收費保存。 (三)整合代收代辦項目收費對象資料請銀行製單後進行收費,以利核帳作業。 (四)因應後疫情時代來臨,於新學年度開發多元網路繳費。	(一)請導師宣導於註冊前提醒同學於時限內完成註冊繳費。 (二)逾期繳費:請多利用合庫光復臨櫃及ATM轉帳
二、有效率發放各項費用	(一)轉發費用部份,承辦單位提供帳戶,並且於簽案中詳列,俾利轉帳作業。 (二)避免手存支票過多。	轉發學生項目,仍有待加強宣導。
三、推動節能減紙	(一)財政部102.12.27日北區國稅局新竹綜字第1020300345號函辦理,自104年起得適用免填發個人扣繳憑單。 (二)每月薪資發放明細,均以e-mail方式通知。	利用校務會議宣達並同步於學校網頁公告政令。
四、申辦各項證明及代收雜費業務	配合合作金融機構,收款時間為上班日之下午3:30,每日收取現金應即時存入銀行;各單位依收費案核可後,按公款統收統支規定收款作業程序。 (1)單位之人員代收,當日下午3:30前結算。 (2)指派事務幹部,以班為單位統收繳納。 (3)同第一項第(四)點,積極辦理。	班級收費,事務幹部於期初參與幹部訓練,請導師配合指派事務幹部為繳費對應窗口,並且注意繳費時間(每日PM3:30前),提升行政效率。

九、會計室工作報告

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、註冊事項	111學年度第1學期註冊單暨課業輔導費收費方式如下: (一)、繳費截止日:111年09月01日(四)止。 (二)、註冊費繳費方式:	收註冊單之注意事項: 1、請收學校存查及車管組二聯,並請導師檢視銀行收款章是否在每一聯有蓋章,若是漏蓋,請導師copy

	1、合作金庫各地分行臨櫃繳交 2、四大超商繳費(7-11、OK、全家、萊爾富) 3、ATM繳費-輸入代號詳見註冊單上說明 4、本校出納組。	另一聯有蓋章附上。 2、註冊單依名條座號排列好，若發現座號與名條不相同，請用原子筆在右上方填上正確座號，執交至註冊組及車管組。 3、學生若利用ATM轉帳(檢附ATM交易明細)或超商代收(務必蓋超商收款章及檢附超商列印繳費收據)者，請將收據影印附於註冊單後方，一併繳交至註冊組。
二、助學貸款	欲辦理台銀助學貸款之同學，請於111年09月16日(五)以前，先至台灣銀行填寫申請書，再持註冊單及台銀助學貸款申請書至：【1、日校(學務處鄭月雲小姐)、2、進修學校(彭俊樹先生)】辦理助貸申請後蓋章，逕向出納組繳費。	【請在規定時間內辦理，以免影響學生自身權益】 {台貸可貸範圍：學費、雜費、實習實驗費、電腦使用費、團體保險費、書籍費\$1,000元}
三、減免學雜費	插班生具有原住民、殘障生、殘障人士子女、低收入戶、齊一及免學費減免方案資格者，請於111年09月01日(四)以前，持相關證明文件先至【日校教務處註冊組、進修學校註冊組】登記並確認減免金額後蓋章，再至出納組繳款。	【請在規定時間內辦理，以免影響學生自身權益】

十、人事室工作報告

工作重點項目	配合事項	工作檢討與建議
一、辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥	自106學年度起辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥金業務，並於每學期(8月1日、2月1日)調查異動，辦理變更調整。	本校目前參加增額提撥人員計65位，將持續宣導
二、人員甄選	一、111年2月17日辦理舍監甄試。 二、111年2月21日辦理實驗室管理員甄試。 三、111年3月17、111年5月5日辦理衛生組雇員甄試。	感謝教務處、學務處、進修部及圖書館協助。
三、辦理勞資會議	於111年3月18日召開勞資會議	感謝各勞資代表
四、辦理110學年度自強活動預算	於1月19日召開福利互助委員會，審核110學年度自強活動預算	感謝各福利互助委員
五、辦理子女教育補助費	第1學期共補助163人次共887,000元 第2學期共補助168人次共863,300元	
六、辦理教職員工暨眷屬團體意外保險	承保單位：旺旺友聯保險股份有限公司	參與人員：教職員260位及眷屬154位，共計414位。

七、登錄教職員研習時數	110 學年度全校研習總時數 7311 小時 教師研習時數 6930 小時，教師人數為 176 人，教師平均研習時數為 39 小時(計算至 6 月 8 日止)	感謝配合研習心得上傳雲端
八、私校退休金及資遣給與開放分期分期請領制度宣導	一、私校退撫會自 109 年 1 月 1 日起全面開辦退休金及資遣給與分期請領，提供教職員多元投資組合。 二、相關資訊請參閱退撫會官網「分期請領資訊」 (http://www.t-service.org.tw/news/131)及「私校退撫條例修正(新三法)專區」 (http://www.t-service.org.tw/detail/news/30080)	

十一、完全中學部工作報告

(一)教學組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、評估各科師資排定班級課表	(一)排定全中部開課科目教師配課時數及兼課教師時數。 (二)彙整綜合輔導領域、軍護、藝能、生活科技、體育科等課程教師配課，排定各班學期課表。	(一)教師能依其專業授課。 (二)班級能依據課表進行各項課程與活動。
二、彙整各科課程教學計畫表	(一)各科教研會討論各年級本學期教學計畫及負責填表教師。 (二)請各科教師依照教研會訂定之教學計畫表進行課程，並統一作業及段考、複習考範圍。	(一)教師能依照教研會訂定之教學計畫表實施課程。 (二)課程進行中可適時融入重大議題，如生涯輔導、性別議題等，並於作業內容中呈現。
三、學年度課程計畫上網填報	(一)規劃與彙整 111 學年度普通科各年級課程、教科書及師資概況等資料，上傳至教育部「高級中學學校課程計畫網站」。 (二)規劃與彙整 111 學年度國中部課程計畫掛載於新竹市國教輔導團「課程計畫區」。	(一)各領域教師群能依其專業討論與規劃特色課程。
四、籌辦各年級、各班夜間課外活動	(一)調查各班參加夜間課外活動人員。 (二)排定夜間課外活動師資及課表。 (三)開辦中、英文寫作課程、專題研討課程。	(一)導師、各科老師及行政人員能共同協助夜間課外活動之進行。 (二)學生能於課後上網點選「翰林雲端學院」單元媒材複習與預習課業。
五、籌辦假日自習	(一)調查各班參加假日自願返校自習人員。 (二)排定假日自習輪值教師及課表。	(一)感謝全中部師長假日返校陪伴學生進行各項學習。 (二)繼續鼓勵學生善用假日複習功課與多元探索，自我成長。
六、加強巡堂工作	(一)加強巡堂工作，致力教學正常化及發展各科特色教學。 (二)重視各課程教學安排與教室管理。 (三)期末彙整巡堂總表。	(一)巡堂狀況，含學生表現、語言教室、實驗室、IRS 智慧教室使用狀況等，做為導師班級經營及教師授課改進之建議依據。
七、辦理校內各項學藝能競賽或活動	(一)3 月 4 日辦理英語字彙王校內初賽。 (二)4 月 1 日~6 月 10 日止，辦理翰林雲端坦克競賽。 (三)6 月 10 日辦理 8 年級地理知識大競賽校	(一)鼓勵全中部各科教研會對學藝競賽活動的規劃與辦理，讓學生有更多觀摩、學習與展現長才

	內初賽。 (四)6月17日，辦理7.8年級光復盃數學競賽。	的機會。
八、安排教師、學生參與校外活動或競賽	如附件光復中學110學度第2學期師生參與校外各項競賽成果一覽表	(一)感謝全中部各科老師指導學生參加相關競賽。 (二)持續鼓勵學生踴躍參加校外競賽或營隊活動，期能收多元學習成效。
九、作業檢查	(一)請各科確實掌握教學進度，落實筆記及教師批閱。 (二)各科教研會以輔助教學並發展各科教學特色為目標，制訂作業的形式與份量。 (三)本學期作業檢查，同時全面檢查七~十二年級各班中、英文作文。	(一)因疫情緣故，本學期共一次全面檢查各科作業，學生能完成作業書寫與依規定送檢。
十、檢查教室日誌	(一)指導學藝股長按時填寫教室日誌，詳實記錄班級每日之教學活動。 (二)請任課教師按照教研會訂定之教學進度表確實授課，並要求學藝股長於教室日誌填寫上課進度及內容。 (三)請學藝股長於每次段考期間，將教室日誌交至教學組檢查。	(一)本學期共三次全面檢查教室日誌，表現良好的班級學藝股長給予嘉獎。 (二)感謝全中部老師對班級學藝股長的指導與協助。
十一、推動各項競賽與檢定	(一)輔導學生通過TELC、全民英檢初、中級、中高級檢定。 (二)輔導學生取得電腦基本能力，取得中、英打字檢定等檢定證照。 (三)輔導學生通過HCMC、TRML、AMC8、10等之數學競賽或檢定。	(一)持續鼓勵學生報名參加各項英、數、理檢定與專業競賽。
十二、教師專業成長研習	(一)提供教師校外專業研習資訊並鼓勵參加。 (二)協助各科教研會辦理教師專業研習。 (三)鼓勵教師運用IRS即時反饋系統、IPAD輔助教學。 (四)全中部教師落實觀課，每位老師針對本科或他科教師之教學至少進行兩次觀課、紀錄與分享教學心得。 (五)協助全中部教師發展教師專業社群。	(一)藉由教師入班觀課的實施，教師彼此學習，共同成長，提升教學成效。 (二)各科教師踴躍參加校外相關研習，並帶回心得於教研會中分享。
十三、考試安排	(一)安排模擬考、複習考試，提升升學績效。 (二)安排各班考程及監考人員。 (三)印製各式考卷及準備卷務工作。	(一)鼓勵學生在不同的學習領域中找到自己的強項，並激發其積極向上的動機與信心。
十四、升學輔導	(一)不定期公告升學相關資訊。 (二)辦理學習講座或學生學習心得分享活動。	(一)學生多能用心準備複習測驗與升學考試。 (二)安排九、十二年級同學返校自習，為國中會考與大學學測準備。
十五、朝會、班週會學藝活動	(一)七、八、九年級利用早自習時間舉辦國文和英文背誦。 (二)十、十一年級利用早自習時間進行國文和英文背誦或發表學習心得。	(一)經過多次的臨場訓練和導師及科任老師的全力協助，學生發表的經驗漸多，內容亦多有可觀之處。
十六、提升學生英語聽、說能力	(一)安排線上英語外籍教師教學，提升7、8、10年級學生英語聽說能力。 (二)週二早自習安排各班英聽課程，強化學生英聽能力。 (三)規劃與實施「英語日」、「英語週」學習輔導活動。	(一)藉由相關學習活動的安排，期提升學生學習英語文的興趣與成效，並拓展其國際視野。 (二)英語教師能用心規劃課程，引導學生學習，並積極指導參加校外競賽。
十七、推動「晨間悅讀」、班級書箱與讀書會	(一)7、8、9年級學生每週進圖書館實施「晨間悅讀」。 (二)導師及科任老師能積極推動班級讀書會閱讀、發表與討論活動。	(一)感謝圖書館師長與工讀學長的協助。

十八、落實精進教學	(一)持續鼓勵教學研究會轉化為教師專業社群運作。 (二)各科教研會於3~5月期間辦理公開觀課。	(一)藉由辦理教師研習、共同備課，編制合於學生之教材教案。
-----------	--	-------------------------------

(二)註冊組

重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、招生工作	(一)11月起，各國小校慶到場祝賀。 (二)辦理新竹縣市各國小升學輔導講座。 (三)01月08日辦理第一次國中新生家長說明會。 03月19日辦理第二次國中新生家長說明會。 (四)04月16日辦理國中新生入學測驗。 (五)06/01辦理國立大學保證班說明會(一)。 (六)06/11辦理國立大學保證班說明會(二)。	(一)招生工作繁重，感謝相關單位協助。 (二)請老師多協助國立大學保證班說明會的宣導。 (三)國小招生宣導如何與家長更密切的聯繫與互動，值得大家集思廣益。
二、招收轉學生	預計111.7.1~8.28辦理國中生轉學生招收。	期能注入新血，良性競爭提升學習成效。
三、獎學金	(一)七年級校內獎學金共計頒發150,000元。 (二)八年級校內獎學金共計頒發170,000元。 (三)九年級校內獎學金共計頒發175,000元。 (四)十年級校內獎學金共計頒發85,000元。 (五)十一年級校內獎學金共計頒發175,000元。 (六)十二年級校內獎學金共計頒發175,000元。	促進校內良性競爭，提升學生讀書風氣。
四、大學升學績效	(一)普通科共有172人：特殊選才共2人錄取、繁星推薦共53人錄取，大學申請入學陸續放榜中。 (二)普通科共35人報名大學分科測驗。	(一)學術學程今年錄取成績大放異彩，非常感謝所有十二年級導師、任課老師與輔導室同仁們的用心付出。 (二)感謝教學組及推廣中心規劃教室協助指考同學專心準備衝刺考試。
五、考場服務工作	(一)大學學測考場服務於1月21-23日已圓滿完成。 (二)國中會考考生服務於5月21-22日已圓滿完成。	感謝所有九年級及十二年級導師的到場協助和支援。
六、升學輔導講座	(一)舉辦十、十一年級學生進行大學多元入學專題講座。 (二)舉辦十二年級學生進行大學多元入學專題講座。 (三)舉辦九年級學生進行國中多元進路說明會。 (四)舉辦九年級學生直升、優免、免試、五專優免志願選填說明會。	(一)說明繁星推薦校內撕榜作業，個人申請面試準備方向等。 (二)宣達國中多元進路，並藉此讓學生明瞭直升本校高中職的優勢。
七、其他	(一)協辦全民英檢考試 (二)辦理國小端營隊及家長演講活動 1. 2021程式數學家營隊 2. 2021 AI 領航趨勢演講 (三)辦理國小端職業試探 1. 新竹縣十興國小職業試探活動-餐旅學群及電子電機學群	感謝實習處各科的師資協助和場地器材的支援。

(三)學生事務組

工作重點	工作成效	工作檢討與建議
一、導師工作	(一)導師能夠進班督導學生生活作息與學習。 (二)導師能夠經常以Line及電話和家長溝通。 (三)導師每日批閱學生家庭聯絡簿，密切與家長保持聯繫。 (四)導師對班級責任區域的環境整潔工作，督巡認真。 (五)利用每週四召開的導師會議，充分宣導相關訊息與溝通教、訓、輔、總合一理念。	(一)充份利用早讀時間，除加強學生課業外，7、8、9年級三月份輪流進圖書館，亦期能落實晨讀。 (二)電話聯絡紀錄更求詳實，落實親師溝通。 (三)獎勵家庭聯絡簿書寫認真的學生，導師多能運用佳作與全班分享。

		(四)導師工作繁瑣且時數頗長，感謝導師們的辛勤付出。
二、學生生活輔導	<p>(一)除督巡教學區，以維安全外，並要求班級隨時保持內、外掃區之整潔，提升學生學習環境品質。</p> <p>(二)要求髮式合宜、服儀整潔、有禮貌，學生多能遵守。</p> <p>(三)除參加學校重要活動外，逢週三實施 10、11 年級朝會、逢週五實施 7、8、9 年級朝會～藉由完全中學部獨立集會時機，加強學生儀態訓練，品格教育及法治教育常識宣導。逢週一、二、三實施 7、8、9 年級晨間樂活活動。凝聚班級、全年級以及完全中學部師生之向心力。</p> <p>(四)早自習、上課及午、晚休秩序持續進步。</p> <p>(五)推行「多喝白開水、常運動」促進學生健康。</p> <p>(六)貫徹銷過辦法 依據銷過辦法，鼓勵銷過，給學生改過自新機會。提供勞動服務機會，達到服務銷過的目的。</p>	<p>(一)對於特殊學生或偶發事件，導師務必與家長確實連絡，善盡告知責任。</p> <p>(二)加強親師溝通技巧，以取得家長之認同與諒解，共同輔導學生。</p> <p>(三)學生在校內少有違規行為，但校外行為如：應注意服儀、遵守校車上之秩序等，持續再加宣導與要求。</p>
三、學生社團活動	<p>(一)本學期計開設：行進鼓旗隊、閱讀社 A、閱讀社 B、烘焙社、熱舞社、羽球社、足球社、桌球社、馬術社、手縫布包社、MicroBit 創客社。</p> <p>(二)學生表現積極活躍，多能用心參與社團課程之學習，頗獲社團指導老師之肯定。</p>	<p>(一)檢討上學年社團實施成效，調整部分社團，多元陶冶學生相關素養。</p> <p>(二)社團指導老師及幹部的活動紀錄內容較前詳實。</p>
四、班級團體活動與競賽	<p>(一)本學期之班級校外教學活動及講座</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理每週三晨間辦理高中朝會 2. 每週五晨間辦理國中朝會 3. 辦理利用早修時間辦理 7、8、9 年級晨間樂活活動 4. 辦理國中 7、8、9 年級模範生選舉活動 5. 辦理升大學進行各學系 12 年級模擬面試 6. 辦理國中 9 年級畢業典禮 <p>(二)服務學習</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理校園環保志工及招生服務學習活動，核發服務時數 2. 國中 7、8 年級校園環保志工服務學習活動 3. 國中 9 年級校園環保志工服務學習活動 <p>(三)品格教育</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理國中模範生選舉 2. 晨間辦理國中部兒童人權教育講座 3. 晨間辦理國中部品德教育講座 4. 辦理高中品格教育講座 5. 辦理國中品格教育講座 <p>(四)活動成果 九年義班黃冠云同學榮獲 111 年新竹區優秀青年</p>	<p>(一)規劃多元化之團體或個人競賽與活動，使學生有不同的學習與體驗。</p> <p>(二)鼓勵同學參加各項競賽，積極爭取個人及班級團體之榮譽。</p> <p>(三)除鼓勵學生積極參與校內各單項體育競賽外，完全中學部平時並利用早休時，安排各班輪流至操場運動健身樂活，期落實「健康校園」。</p>

十二、進修部工作報告

(一)教學組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程規劃、協調師資	<p>(一) 111 學年課程規劃審查通過。</p> <p>(二) 111 學年度觀光事業科一班調整至日間上課。</p> <p>(三) 排定 110-2 班級及教師課表</p>	<p>(一) 期初擬辦理兼課老師會議，宣導每學期教務重點事項。</p> <p>(二) 為增加產業運用彈性調整上課時間至 110 學年度達 6</p>

		個班級，晨間有行政輪值管理。 (三) 擬申請 111 學年度觀光事業科一班調整至日間上課。
二、教師評量	期末教師教學評量調查，了解教師教學狀況與教學滿意度。	予學生表達意見的管道，結果可提供教師教學方法以及學校施政調整建議。
三、技能檢定輔導	(一) 推動各科各學年段應參加之檢定考試。 (二) 統計各班證照考取狀況。 (三) 各科依檢定考試要求標準，舉辦各科之技藝競賽。	(一) 驗收學習效果，透過科競賽提升學習動機表揚優良表現。 (二) 一年級共同證照為中文輸入證照。 (三) 輔導學生準備技能檢定。
四、藝能競賽	(一) 110-2 文藝競賽辦理硬筆書法比賽、攝影比賽及小品文寫作競賽。 (二) 辦理 110-2 各科技藝競賽。	(一) 感謝各科協助各項競賽及評審。 (二) 攝影比賽設有網路人氣獎，參與熱烈，有助提升進修部網頁流量。
五、作業檢查	(一) 舉辦作業檢查，一二年級以檢查上傳學習歷程科目。 (二) 各科實施技藝競賽進而實現作業多元評量方式。	(一) 鼓勵教師多元評量。 (二) 平時即應於課堂間要求學生作業，非檢查時才補寫。
六、日誌檢查	本學期抽查教室日誌及實習日誌各兩次。	(一) 進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。 (二) 課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。
七、各項考試	(一) 本學期共舉行兩次月考及期末多元評量。 (二) 兩次期考評比，至少選用一次多元評量方式。	(一) 請每次出題老師準時交卷，以利進行全校試務工作。 (二) 請監考老師儘量走動監考，嚴格執行監考工作。
八、課堂巡堂	(一) 安排各組長每日巡堂查看。 (二) 班級準備手機收納袋。為專心上課，上課前須繳交手機。	(一) 實習及戶外課應注意關閉班級教室電器設備 (二) 工廠課程服儀及工具部份請任課老師嚴加要求。
九、教科書選用	透過教研會評選建議用書，依材適切性做最後的決選。	(一) 考量適用性及價錢因素 (二) 慎選建議用書，三種版本皆有選上的可能性
十、招生動員	進修部招生文宣及電台廣播文稿。	突顯招生特色，強調補助弱勢、科系多元、設備新穎、檢定考場、產學保障、推薦職業訓練及大學直升之優勢
十一、學年補考	補考方式採多元評量方式辦理。	口試、實作、作品及心得報告等方式搭配運用於評量。
十二、升學輔導	(一) 辦理大學及四技二專多元入學管道說明會、入學考試報名作業。 (二) 辦理高三學生參訪明新科大、元培醫大。	提供學生多元升學管道，並建立大學端合作基礎

(二) 學生事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園安全	(一) 每日上、放學由男老師及教官進行安全維護工作並會同教官進行校門口安全盤查。 (二) 每日安排第一節及最後一節無課老師定點校外巡查，勸導騎機車同學入校停放。 (三) 每週不定時會同教官進行教室安全檢查 (四) 行政人員不定時實施校園菸害取締	(一) 上放學安排老師值勤。 (二) 教室安全檢查共執行 60 班次。 (三) 請各班導師繼續協助糾舉校園違規行為。 (四) 部分校園陰暗死角仍須安排人力進行取締以收實效。
二、班級經營	(一) 學生每日曠課，導師應與家長聯繫溝	(一) 對出席不佳之班級進行了解

	<p>通協調，了解學生動向。</p> <p>(二) 查核電話記錄、家長約談表及實施家庭訪問。</p> <p>(三) 利用班會時間與同學討論班級各項活動，尊重同學意見。</p>	<p>與協助。</p> <p>(二) 學生問題仍有賴導師多費心與學生及家長多做雙向溝通。</p> <p>(三) 班級務必依照班週會行事曆開班會，並做成會議記錄。</p>
三、台灣銀行助學貸款	(一) 本學期申貸人數共 25 人，金額合計 437,528 元。	(一) 感謝各班導師協助通知學生與家長正常繳息而未耽誤個人權益。
四、模範生選舉	<p>(一) 110 學年度年級模範生選舉。</p> <p>(二) 全年級共 17 位同學參加選拔，各年級選拔共 9 位年級模範生。 觀三甲徐韶婕、餐三甲江桂招、資三甲沈宜婷 觀二乙李瑋庭、餐二甲陳少凌、汽二甲王柏皓 餐一甲陳芸婷、資一甲袁可思、美一甲鄭淳慧</p>	<p>(一) 藉由選舉學習選賢與能，激發見賢思齊的胸懷，期培育學生崇尚榮譽。</p> <p>(二) 邀請校長與當選模範生同學合影紀念，增加學生榮譽感。</p>
五、各項講座	<p>(一) 3 月 16 日(星期三)第 7 節課及 03 月 18 日(星期五)第 3 節課，分別對工讀班及夜間班全體學生辦理反毒暨法治宣導講座，邀請新竹市警局少年隊鄭淑慧偵查佐宣講。</p> <p>(二) 4 月 20 日(星期三)第 8 節課及 04 月 22 日(星期五)第 3 節課，分別對工讀班及夜間班全體學生辦理交通安全宣導講座，講師為新竹市交通隊黃竹青警員。</p> <p>(三) 6 月 15 日(星期三)第 7 節課及 6 月 18 日(星期五)第 3 節課，分別對工讀班及夜間班全體學生辦理反毒宣導講座，邀請新竹市警局少年隊鄭淑慧偵查佐宣講。</p>	<p>(一) 以學習單及線上宣導方式，期防範學生誤觸法網。</p> <p>(二) 本學期已完成辦理交通安全、反毒及法制教育宣導教育，使學生能瞭解相關不良後果，以降低肇事率。</p>
六、缺曠學生安置輔導會議座談會	(一) 本學期因應疫情防疫措施，改由分時分流單獨實施，相關輔導時間現訂為每週一、二、五 1900 時，參加人數計有 62 人。	(一) 後續請各班導師依通知單律定時間聯繫家長與會，期藉由學校與家長的雙方會談，讓家長瞭解學生在校表現與銷過的方式。
七、銷過輔導	<p>(一) 業依校長指導，完成「進修部三年級畢業班因應 covid-19 彈性銷過辦法」，銷過情形依規定簽奉校長核定，廢管管制三年級畢業班未銷完過同學，儘速完成銷過。</p> <p>(二) 於 6 月 14 日辦理「進修部一、二年級德行審查會議」，將對缺曠課過多及累滿三大過學生持續加強輔導作為。</p>	持續予學生銷過機會，提供各項彈性銷過方式，期引導學生勇於認錯及改過，進而端正品信及行為。

(三)註冊組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																									
一、招生事務	<p>(一) 本學期班級與學生數如下：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年級</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> <th>總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>項目</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>班級數</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>轉復生數</td> <td>21</td> <td>18</td> <td>2</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>註冊數</td> <td>133</td> <td>187</td> <td>177</td> <td>497</td> </tr> </tbody> </table> <p>(二) 110 學年度寒假轉復學生計 41 人，各科各年級招收數如下表：</p>	年級	一年級	二年級	三年級	總計	項目					班級數	5	6	6	17	轉復生數	21	18	2	41	註冊數	133	187	177	497	<p>(一) 111 學年度核定 5 科 6 班(資 1、美 1、觀 2、汽 1、餐 1)。</p> <p>(二) 相較去年同期報名數減少名，積極追蹤畢證及協助志願選填。</p> <p>(三) 因疫情關係，今年招生活動取消複式動員。</p> <p>(四) 建請輔導老師及導師追蹤休學生之離校情形並積極輔導返校復學。</p> <p>(五) 疫情影響，暑期招生活動</p>
年級	一年級	二年級	三年級	總計																							
項目																											
班級數	5	6	6	17																							
轉復生數	21	18	2	41																							
註冊數	133	187	177	497																							

	<table border="1"> <tr> <th>科別</th> <th>觀</th> <th>資</th> <th>餐</th> <th>汽</th> <th>美</th> </tr> <tr> <td>一年級</td> <td>7</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>5</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>(三)暫定暑假7/6(三)起開始招收轉復學生。 (四)結算至6/18(五)新生報名159人(含早鳥87人與安心就學72人)，各科招收人數如下：</p> <table border="1"> <tr> <th>科別</th> <th>觀</th> <th>資</th> <th>餐</th> <th>汽</th> <th>觀日</th> <th>美日</th> <th>小計</th> </tr> <tr> <td>應屆</td> <td>5</td> <td>11</td> <td>23</td> <td>16</td> <td>12</td> <td>5</td> <td>72</td> </tr> <tr> <td>非應屆</td> <td>20</td> <td>17</td> <td>13</td> <td>11</td> <td>26</td> <td>0</td> <td>87</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>25</td> <td>28</td> <td>36</td> <td>27</td> <td>38</td> <td>5</td> <td>159</td> </tr> </table>	科別	觀	資	餐	汽	美	一年級	7	1	5	3	5	二年級	5	4	1	5	2	三年級	2	0	0	0	0	科別	觀	資	餐	汽	觀日	美日	小計	應屆	5	11	23	16	12	5	72	非應屆	20	17	13	11	26	0	87	小計	25	28	36	27	38	5	159	勢必更加困難，敬請大家協助。
科別	觀	資	餐	汽	美																																																					
一年級	7	1	5	3	5																																																					
二年級	5	4	1	5	2																																																					
三年級	2	0	0	0	0																																																					
科別	觀	資	餐	汽	觀日	美日	小計																																																			
應屆	5	11	23	16	12	5	72																																																			
非應屆	20	17	13	11	26	0	87																																																			
小計	25	28	36	27	38	5	159																																																			
二、人數統計	<p>(一)結算至6/13止，本學期流失計30人，各年級各科流失人數如下表：</p> <table border="1"> <tr> <th>科別 年級</th> <th>觀光</th> <th>資料</th> <th>餐飲</th> <th>汽車</th> <th>美容</th> <th>總計</th> </tr> <tr> <td>一年級</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>8</td> </tr> </table>	科別 年級	觀光	資料	餐飲	汽車	美容	總計	一年級	4	0	5	3	1	13	二年級	3	3	3	0	0	9	三年級	5	1	0	0	2	8	<p>(一)輔導面、建議提早啟動輔導機制，以免不可挽回造成流失，整體流失率較去年同期減少4位。 (二)建請學務、輔導和導師對欲休個案行深度輔導，了解休學原因並協助問題解決，以期減少流失。</p>																												
科別 年級	觀光	資料	餐飲	汽車	美容	總計																																																				
一年級	4	0	5	3	1	13																																																				
二年級	3	3	3	0	0	9																																																				
三年級	5	1	0	0	2	8																																																				
三、教育部補助款	<p>(一)各項補助款請領金額及人數如下：</p> <table border="1"> <tr> <th>項目</th> <th>人數</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>一般生免學費</td> <td>414</td> <td>9,342,759</td> </tr> <tr> <td>原住民助學金伙食費</td> <td>35</td> <td>1,103,781</td> </tr> <tr> <td>身心殘障生及其人士子女</td> <td>15</td> <td>124,813</td> </tr> <tr> <td>低收入戶助學金</td> <td>22</td> <td>599,008</td> </tr> <tr> <td>中低收入戶助學金</td> <td>19</td> <td>44,997</td> </tr> <tr> <td>特殊境遇子女</td> <td>2</td> <td>5,214</td> </tr> </table> <p>(二)各項補助款將於暑假前核銷完畢</p>	項目	人數	金額	一般生免學費	414	9,342,759	原住民助學金伙食費	35	1,103,781	身心殘障生及其人士子女	15	124,813	低收入戶助學金	22	599,008	中低收入戶助學金	19	44,997	特殊境遇子女	2	5,214	<p>(一)加強宣導休退學時間點與退款金額計算之規定。 (二)為避免影響請款時程，應於轉復生錄取報到時，同步繳交請領所需相關資料。</p>																																			
項目	人數	金額																																																								
一般生免學費	414	9,342,759																																																								
原住民助學金伙食費	35	1,103,781																																																								
身心殘障生及其人士子女	15	124,813																																																								
低收入戶助學金	22	599,008																																																								
中低收入戶助學金	19	44,997																																																								
特殊境遇子女	2	5,214																																																								
四、獎助學金	<p>(一)校內外獎助學金如下表</p> <table border="1"> <tr> <th>獎學金項目</th> <th>人數</th> <th>金額</th> </tr> <tr> <td>校內</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> 董事長獎學金</td> <td>2</td> <td>12,000</td> </tr> <tr> <td> 優秀獎學金</td> <td>12</td> <td>30,000</td> </tr> <tr> <td> 勤學獎學金</td> <td>22</td> <td>33,000</td> </tr> <tr> <td> 服務獎學金</td> <td>5</td> <td>7,500</td> </tr> <tr> <td> 技藝優良獎學金</td> <td>3</td> <td>7,500</td> </tr> <tr> <td>校外</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td> 台灣學產低收助學金</td> <td>5</td> <td>15,000</td> </tr> </table>	獎學金項目	人數	金額	校內			董事長獎學金	2	12,000	優秀獎學金	12	30,000	勤學獎學金	22	33,000	服務獎學金	5	7,500	技藝優良獎學金	3	7,500	校外			台灣學產低收助學金	5	15,000	<p>(一)已於進修部網頁公告獎助學金最新訊息，另於會議中請導師回班加強宣導、主動關注並積極協助學生申請。 (二)平時留意各班學生出勤狀況，避免無法得到助學金。 (三)相關補助款已匯入學生提供之帳戶。</p>																													
獎學金項目	人數	金額																																																								
校內																																																										
董事長獎學金	2	12,000																																																								
優秀獎學金	12	30,000																																																								
勤學獎學金	22	33,000																																																								
服務獎學金	5	7,500																																																								
技藝優良獎學金	3	7,500																																																								
校外																																																										
台灣學產低收助學金	5	15,000																																																								

(四) 衛生保健組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園環境整潔	<p>(一)實施班級整潔競賽。 (二)舉行整潔比賽，每日整潔評比並且隔週公布成績。 (三)組織銷過學生進行每日校園環境整理。</p>	<p>(一)整潔有待改善班級，每日開單通知。 (二)整潔狀況持續不良的班級，於期末導師會議中提出討論，並請成績不佳班級寒暑假返校打掃。 (三)銷過學生校園環境整理執行成效良好。持續執行以維持良好環境。</p>
二、環保義工整潔服務	<p>(一)環保義工每日協助班級整潔評比。 (二)環保義工與銷過每日放學後整理校</p>	<p>(一)請導師推薦銷留察同學至衛生組勞務服務。</p>

	區環境。 (三)本學期環保義工每日至校門口外圍執行環境整潔。	(二)加強環保義工與銷過放學後重點整理校區環境。
三、垃圾分類、資源回收	(一)整潔時間於資源回收廠做班級垃圾分類檢查及資源回收。	(一)本學期落實分類檢查不及格班級開單。
四、衛生保健	(一)下學期 3/17 視力檢查。 (二)疫情期間，防疫觀念宣導，每日測量體溫，班級落實環境清潔消毒，保持通風的學習環境，勿共食、注意個人衛生習慣。 (三)本學期傷病外科傷口換藥，內科頭痛患者居多。 (四)學生平安保險申請案件皆車禍造成挫撞擦傷撕裂傷及骨折，疾病少件、死亡一件。 (五)5/25(三) 仁慈醫院黃瓊美護理長醫學講座，主題：認識三高。	(一)每學期辦理視力檢查，依國民健康署建議提供護眼方針：提醒學生均衡飲食及適度使用 3C 產品，用眼 30 分鐘需休息 10 分鐘，閱讀書籍時保持 35-45 公分距離。 (二)落實防疫宣導，勤洗手、戴口罩，減少出入密閉場所，避免細菌交互感染，保持適當社交安全距離。管控發燒者，發燒相關症狀不到校，以免造成群聚感染。 (三)加強宣導注意交通安全。

(五)產學合作組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、維護及拓展產學合作廠商	(一)本學期主要合作廠商計有 56 家。 (二)拓展廠商以在地產業為主，新合作廠商有 5 家。 (三)開發及拜訪聯絡廠商計 200 餘次。	(一)積極開發薪資待遇優渥之商，同時廠商之上班時間能與學生上課時間配合者，正積極努力開發中。 (二)因疫情影響，餐飲業影響較大多數學生都減班休息，但科技業景氣較不受影響，廠商接單穩定，缺工嚴重，因此仍需努力宣導增加工讀機會。 (三)今年確診及隔離人數眾多，影響上工天數。
二、降低工讀生流失率	(一)加強調查學生於各廠工讀狀況，傾聽學生心聲、適度的獎勵、強化溝通管道。 (二)對中途休業的廠商之學生立即輔導轉別廠家。	(一)目前工讀生對本校合作廠商還算滿意，產業離職率較去年降低 1.5%，其餘均未有離職發生。 (二)學生安排還是以住家近為主，穩定性高。
三、施行學生在廠考核	(一)透過駐廠老師考核工讀生在廠表現。 (二)其餘的學生則個別與廠商聯絡，以掌握學生工作情形。	(一)部份學生抗壓性差，工作遇到困難便放棄，未來會更將加強學生的輔導工作。 (二)加強學生職場倫理之教育。 (三)針對年度內工作表現良好人員給予行政獎勵。
四、就業輔導	(一)除輔導就業外另應屆畢業生錄取政府青年就業儲金專案就業機會共 4 員。 (二)校園徵才訊息不定期公告，提供學生多元工讀機會。 (三)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網，提供學生工讀機會。 (四)本學期加入職業訓練課程介紹。	(一)持續辦理廠商校園求職宣導暨徵才活動，並以合作廠商為優先考量。 (二)針對新年度實施媒合就業日程，預於 6 月 23、24 及 7 月 13、14 日實施。
五、加強產學合作模式	(一)增加科學園區廠商，可增進與學校配合方式多元化。 (二)本學期增加產學合作職場見習及講座。	(一)相關領域有興趣之學生，藉由工讀的實務經驗學習提升學生職場實力。 (二)加強技藝技能，以利未來發展。
六、住宿生輔導及宿舍防疫作法	(一)本學期共舉辦 6 次廠舍及防疫會議及 5 次晚點名宣導重要事項。 (二)舍監與駐廠嚴密配合使工讀學生上班出勤正常化 (三)自今年 2 級管制起因疫情影響配合上級及學校政策每日量測體溫 2 次	(一)再加強舍監工作協調，與家長隨時連線。 (二)加速宿舍修繕工作、維持住宿品質。 (三)加強住宿生防疫觀念。 (四)加強舍監輔導管理。

	及公共區域消毒作業，維護學生健康。 (四)舍監及組長依 111 年 5 月國教署舉辦高中職宿舍防疫事項辦理防疫工作。	(五)疫情趨緩但仍配合學校及上級政策完成體溫量測及環境
--	---	-----------------------------

十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告

工作重點	工作成效	工作檢討與建議
一、場地租借	(一)配合校內單位場地使用需求，協助實習處國中技藝班、職業初探教室使用。 (二)長期租借單位:新竹市東區保母系統、關稅協會、電腦稽核協會、消防教育學術研究基金會。	(一)已建立教室使用規則、租借表單、設備日誌、教室日誌，力求執行到位維持環境整及管制水平。 (二)各教室硬體中控器已建置完成，提昇設備品質。 (三)辦公場域及走廊增設監視器，管理並掌握狀況。
二、委辦市府課程	(一)新竹市政府托育人員專業訓練班，因 COVID-19 疫情關係延期，得經市府同意復課後才可以繼續完成，直至 110/11/6 始為開課，又因公投日再度延期。 (二)已標得 111-112 年度托育人員專業訓練班，	(一)開班期間，幼保科術科教室場地協助上課使用。 (二)強化文宣、官網及 FB 說明、退費機制、課程大綱內容、出缺勤等相關規定。 (三)善用網路線上報名，學員資料庫之建立
三、推廣課程	(一)本中心輔導班別有開設國中、普通科課程外，另有開設全民英檢班、微軟 MTA 程式基礎班、Python 程式語言，APCS 證照班，招收校內外學員，希望各位老師多加協助宣傳推廣。 (二)歡迎校內才華洋溢的老師至教育推廣中心開班授課(書法、日語、英語、美術、繪畫、創客...等課程)。 (三)110-2 已開班別:巧克力工藝、微金工課程、皮件飾品、水晶膠飾、金屬線編織藝術等五班。 (四)預計課程:邁向咖啡之路、勞動部產業新尖兵計畫補助課程、主播影視冬令營、兒童冬令營	(一)開課師資皆為學、經歷頗豐之教師，期望提昇升學的同學上課不用跑遠。 (二)教育推廣為趨勢，本校教師群才華洋溢，希望能建構學習網絡、提升參與熱忱。 (三)本職訓中心獲得勞動部 TTQS 銅牌獎殊榮。 (四)優化課程內容，注入多元素養為共好共贏局面。

十四、提案討論

提案一

提案單位：學務處

案由：修訂「新竹市私立光復高級中學教師輔導與管教學生實施辦法」，請審議。

說明：

1. 依據教育部臺教國署學字第 1110018648A 號來函，教育部修正「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」辦理。
2. 本案提報 111 年 3 月 30 日行政主管會議議決後，提請 110 學年第 2 學期期末校務會議審議，通過後，於 111 學年度起實施，修訂對照表請參閱附件 1。

提案二

提案單位：學務處

案由：提案「新竹市光復高級中學修訂學生在校作息時間相關規定」，請審議。

說明：

1. 依據教育部 111 年 3 月 7 日臺教授國部字第 1110026379 號函。
2. 本案提報 111 年 5 月 18 日行政主管會議議決後，提請 110 學年第 2 學期期末校務會議審議，通過後，依規定函報主管機關備查，條文案草案請參閱附件 2。

決議：

提案三

提案單位：學務處

案由：修訂「新竹市私立光復高級中學學生獎懲規定」，請審議。

說明：

1. 依據教育部 111 年 6 月 10 日臺教國署學字第 1110073920 號來函，教育部「重新檢視學生獎懲規定並依規定辦理修正」辦理。
2. 本案提報 111 年 6 月 29 日行政主管會議議決後，提請 110 學年第 2 學期期末校務會議審議，通過後，依規定函報主管機關備查，修正對照表請參閱附件 3。

決議：

提案四

提案單位：總務處

案由：提案「新竹市光復高級中學附設國中部 111 學年度各項代收代辦費」，請審議。

說明：

1. 依據中華民國 111 年 3 月 23 日府法第 1110050399 號函辦理。
2. 依「新竹市公私立國民中小學雜費及各項代收代辦費收支辦法」第四條第二項規定，各項代收代辦費用需經家長授權代表參加學校務會議決議通過。
3. 本案於 111 年 5 月 25 日提報 111 學年度代收代辦費審議委員會會議議決後，提請 110 學年第 2 學期期末校務會議審議，資料請參閱附件 4。

決議：

提案五

提案單位：完全中學部

案由：提案「新竹市私立光復高級中學附設國中部學生服裝儀容規定暨檢查辦法」，請審議。
說明：

1. 依據教育部 109 年 8 月 3 日臺教授國部字第 1090072127A 號函之「國民中學訂定學生服裝儀容規定之原則」及市府 111 年 3 月 25 日府教學字第 1110051936 號函辦理。
2. 本案提報 111 年 6 月 29 日行政主管會議議決後，提請 110 學年第 2 學期期末校務會議審議，通過後，依規定函報主管機關備查，條文案草請參閱附件 5。

決議：

附件 1

教師輔導與管教學生實施辦法修訂對照表

修正後條文	修正前條文	說明
<p>第 5 條 教師因實施輔導與管教學生所獲得之學生個人或家庭資料，非依法律規定，不得對外公開或洩漏。 學生或監護權人得依政府資訊公開法、行政程序法第四十六條、電腦處理個人資料保護法及相關規定，向學校申請閱覽學生個人或家庭資料。但以主張或維護其權利或法律上利益確有必要者為限。</p> <p><u>教師輔導與管教學生過程中，發現學生可能處於脆弱或危機家庭時，應通報學校。學校應採取晤談評估等方式，辨識學生是否處於脆弱或危機家庭，建立預警系統，建構其篩檢及轉介處遇之機制，以預防兒童少年保護、家庭暴力及性侵害事件之發生，並得於事件發生時，啟動校園危機處理機制，有效處理。</u></p>	<p>第 5 條 教師因實施輔導與管教學生所獲得之學生個人或家庭資料，非依法律規定，不得對外公開或洩漏。 學生或監護權人得依政府資訊公開法、行政程序法第四十六條、電腦處理個人資料保護法及相關規定，向學校申請閱覽學生個人或家庭資料。但以主張或維護其權利或法律上利益確有必要者為限。</p>	<p>配合行政院一〇七年二月二十六日核定「強化社會安全網計畫」增列。</p>
<p>第 18 條 搜查學生身體及私人物品之限制為維護學生之身體自主權與人格發展權，除法律有明文規定，或有相當理由及證據足以認為特定學生涉嫌犯罪或攜帶第 20 條第一項及第二項各款所列之違禁物品，或為了避免緊急危害者外，學校不得搜查學生身體及其隨身攜帶之私人物品</p>	<p>第 18 條 搜查學生身體及私人物品之限制為維護學生之身體自主權與人格發展權，除法律有明文規定，或有相當理由及證據顯示特定學生涉嫌犯罪或攜帶第 20 條第一項及第二項各款所列之違禁物品，或為了避免緊急危害者外，教師及學校不得搜查學生身體及其私人物品（如書包、</p>	<p>一、為提高搜查學生身體及私人物品限制之強度，本條修正為「足以認為」及「隨身攜帶」之私人物品，與第 19 條第二款以資區別。 二、刪除「教師」，</p>

<p>(如書包、手提包等)。 <u>學校進行前項搜查時，應全程錄影。</u></p>	<p>手提包等)。</p>	<p>惟非指教師不得搜查學生身體及私人物品，而是必須經過學校主管單位(如學務處)之同意授權，避免教師有任意侵害學生隱私權之疑慮。</p> <p>三、增列學校進行搜查應全程錄影，以確保程序妥適並提供檢視；如遇有嚴重或涉及學生私密部位之情況，應請警方協助處理。</p>
<p>第 19 條 為維護校園安全，必要時由學務處(進修部主任)依規定進行安全檢查：</p> <p>一、依學生宿舍管理規則，進行學生宿舍之定期或不定期檢查；學務處(進修部主任)進行檢查時，應有舍監、教官、<u>二位以上之住宿學生代表或學生家長會代表陪同。</u></p> <p>二、學務處對特定學生涉嫌犯罪或攜帶第 20 條第一項及第二項各款所列違禁物品，有合理懷疑，而有進行安全檢查之必要時，在<u>二位以上之學生家長會代表、學生會幹部或教師</u>陪同下，得在校園內檢查學生私人物品(如書包、手提包等)或專屬學生私人管領之空間(如抽屜或上鎖之置物櫃等)。<u>進行本款之安全檢查時，被檢查之學生得在現場。</u> <u>學務處進行前項各款之安全檢查時，應全程錄影。</u></p>	<p>第 19 條 為維護校園安全，必要時得由學務處(進修部主任)進行安全檢查：</p> <p>一、依學生住宿管理規則，進行學生宿舍之定期或不定期檢查；學務處(進修部主任)進行檢查時，應有舍監、教官、學生代表或導師陪同。</p> <p>二、學務處對特定學生涉嫌犯罪或攜帶第 20 條第一項及第二項各款所列違禁物品，有合理懷疑，而有進行安全檢查之必要時，得在第三人陪同下，在校園內檢查學生私人物品(如書包、手提包等)或專屬學生私人管領之空間(如抽屜或上鎖之置物櫃等)</p>	<p>一、第一款宿舍檢查陪同人員，高級中等學校修正為二位以上之住宿學生代表或學生家長會代表以強化安全檢查之監督機制。</p> <p>二、第二款違禁物品安全檢查陪同人員，高級中等學校修正為應有二位以上之學生家長會幹部或教師。被檢查之學生本人並得在場，以強化安全檢查監督機制。</p> <p>三、第一款所列高級中等學校宿舍檢查陪同人員，及第二款所列高級中等學校學學生涉嫌犯罪或攜帶違禁物品之安</p>

<p><u>三、學校及有權調閱或保管第18條及本條錄影資料之人員應負保密義務。</u></p> <p><u>四、前項之錄影資料，學校應保存至少三年；有相關之申訴、再申訴、行政爭訟及其他法律救濟程序進行時，學校應保存至該等救濟程序確定後至少六個月。但法律另有規定者，從其規定。</u></p> <p><u>五、學校所屬教育主管機關基於職權要求或學生申訴評議委員會、學生再申訴評議委員會、訴願審議委員會、法院調查案件需要時，學校有配合提供錄影資料之義務。</u></p>		<p>全檢查陪同人員，均為任意類型合計二位以上。</p> <p>四、增列第二款學校進行搜查應全程錄影，以提供資料備查。</p> <p>五、增列第三款至第五款有關第18條及本條錄影資料之保密義務、保存與調閱規範。</p>
<p>第20條 教師發現學生攜帶或使用下列違法物品時，應儘速通知學務處，由學務處（教官室）立即通知警察機關處理。但情況急迫時，得視情況採取適當或必要之處置。</p> <p>一、槍砲彈藥刀械管制條例所稱之槍砲、彈藥、刀械。</p> <p>二、毒品危害防制條例所稱之毒品、麻醉藥品及相關之施用器材。</p> <p>教師發現學生攜帶或使用下列違禁物品時，應自行或交由學務處予以暫時保管，並視其情節通知監護權人領回。但教師認為下列物品，有依相關法律規定沒收或沒入之必要者，應移送相關權責單位處理：</p> <p>一、化學製劑或其他危險物品。</p> <p>二、猥褻或暴力之書刊、圖片、影片或其他物品。</p> <p>三、菸、酒、檳榔或其他有礙學生健康之物品。</p> <p>四、其他<u>法令規定之</u>違禁物品。</p> <p>教師或學校發現學生攜帶前二項各款以外之物品，足以妨害學習或教學者，得予暫</p>	<p>第20條 教師發現學生攜帶或使用下列違法物品時，應儘速通知學務處，由學務處（教官室）立即通知警察機關處理。但情況急迫時，得視情況採取適當或必要之處置。</p> <p>一、槍砲彈藥刀械管制條例所稱之槍砲、彈藥、刀械。</p> <p>二、毒品危害防制條例所稱之毒品、麻醉藥品及相關之施用器材。</p> <p>教師發現學生攜帶或使用下列違禁物品時，應自行或交由學務處予以暫時保管，並視其情節通知監護權人領回。但教師認為下列物品，有依相關法律規定沒收或沒入之必要者，應移送相關權責單位處理：</p> <p>一、化學製劑或其他危險物品。</p> <p>二、猥褻或暴力之書刊、圖片、影片或其他物品。</p> <p>三、菸、酒、檳榔或其他有礙學生健康之物品。</p> <p>四、其他違禁物品。</p> <p>教師或學校發現學生攜帶前二項各款以外之物品，足以妨害學習或教學者，得予暫時保管，於無妨害學習或教</p>	<p>第二項第四款修正為其他法令規定之違禁物品，以明確違禁物品之範圍。</p>

<p>時保管，於無妨害學習或教學之虞時，返還學生或通知監護權人領回。</p> <p>教師或學校為暫時保管時，應負妥善管理之責，不得損壞。但監護權人接到學校通知後，未於通知書所定期限內領回，學校不負保管責任，並得移由警察機關或其他相關機關處理。</p>	<p>學之虞時，返還學生或通知監護權人領回。</p> <p>教師或學校為暫時保管時，應負妥善管理之責，不得損壞。但監護權人接到學校通知後，未於通知書所定期限內領回，學校不負保管責任，並得移由警察機關或其他相關機關處理。</p>	
<p>第 24 條 教師或學校之通報方式</p> <p>一、教師或學校知悉兒童及少年保護、家庭暴力、性侵害、<u>校園霸凌</u>或校園<u>性侵害</u>、性騷擾、<u>性霸凌</u>事件，應於知悉事件二十四小時內依法進行責任通報，並進行校園安全事件通報，由校長啟動危機處理機制。</p> <p>二、學校通報前項事件時，應以密件處理，並注意維護被害人之秘密及隱私，不得洩漏或公開足以識別其身分之資訊，對於通報人之身分資料應予以保密，以維護學生個人及相關人員隱私。</p>	<p>第 24 條 教師或學校之通報方式</p> <p>一、教師或學校知悉兒童及少年保護、家庭暴力、性侵害及校園性騷擾事件，應於知悉事件二十四小時內依法進行責任通報（一一三專線），並進行校園安全事件通報，由校長啟動危機處理機制。</p> <p>二、學校通報前項事件時，應以密件處理，並注意維護被害人之秘密及隱私，不得洩漏或公開足以識別其身分之資訊，對於通報人之身分資料應予以保密，以維護學生個人及相關人員隱私。</p>	<p>一、依據性別平等教育法第二十一條第一項、校園霸凌防制準則第十二條第一項，增列校園霸凌及校園性侵害、性騷擾事件為第一項教師或學校責任通報事件。</p> <p>二、因應衛福部建置社會安全網個案管理系統架構調整，刪除一一三專線文字。</p>

附件 2

新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間實施要點草案

年 月 日校務會議通過

- 一、依據教育部103年11月頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之規定及111年3月7日臺教授國部字第1110026379號函修正「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」訂定「新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、為維護高級中等學校 階段學生身心發展需求、學校條件、社區特性、校園安全、交通狀況、家庭需求及其他相關因素，以促進學生身心健全發展、強化主動學習、提升學習品質為主要目的，並兼顧師生互動、班級經營及生活教育需求訂定本要點。
- 三、依總綱之規定，學習節數每週三十五節，其中包括必修與選修課程、團體活動時間及彈性學習時間。前項學習節數，每日排課以七節為原則。
- 四、本校得訂定學生每日上學及放學時間；因代表隊培（集）訓、學校重要活動或其他特殊需求，在學生安全無虞前提下，本校得調整部分上、放學時間。

- 五、學生因個人或家庭特殊因素，須提早上學或延遲放學時，本校應本維護學生安全之責，提供適當安置場所或相關措施。早上學生到校後，應即進入班級教室或指定之場域，靜心學習，不得在校區遊蕩，影響校園秩序與安全；延遲離校時亦同。
- 六、本校於上午第一節開始上課以前，每週得實施全校或年級集會活動至多一日；當週其餘日數，由學生自主規劃運用，學生於上午第一節開始以前抵達上課地點即可。本校於上午第一節開始上課以前，不實施列入學業成績計算之評量。
- 七、非學習節數活動之時間及活動內容，由本校依本實施要點納入作息時間規劃辦理。
- 八、學生於非學習節數活動之參與狀況，不列入出缺席紀錄，但得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施。前項管教措施，以運用正向管教措施為主，並得運用其他一般管教措施，惟僅限於口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護權人協請處理、書面自省或靜坐反省。
- 九、本校實施課業輔導，依高級中等學校課業輔導實施要點規定辦理。前項課業輔導，不得提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容，且不得對學生實施列入學業成績計算之評量。
- 十、本校進修部、其他學制或班別者，除法令另有規定外，應依本實施要點辦理。
- 十一、本實施要點未規定者，依總綱及相關法令之規定辦理。
- 十二、本校訂定學生在校作息時間相關規定時，依循民主參與之程序，與學生、教師及家長充分溝通，經校務會議審議通過後實施，修正時亦同。

附件 3

新竹市私立光復高級中學 學生獎懲規定修正對照表

項次	修正條文	現行條文	說明
1	第十五條 學生之獎懲處理程序 六、學生、法定代理人、家長、監護人或學生自治組織提起申訴者，應於收受或知悉原措施之日起 30 日內，以書面向學校為之。	第十五條學生之獎懲處理程序 六、學生、法定代理人、家長或監護人於送達獎懲通知書次日起廿日內，如有不服者，得依本校學生申訴案件處理辦法，向本校學生申訴評議委員會提起申訴。	條文修訂。

附件 4

新竹市光復高級中學附設國中部 111 學年度各項代收代辦費

*收費項目及金額，如下表：

項目	金額	適用對象	說明
平安保險	175	全年級	依政府公開招標後按公告價格收費
家長會費	100	全年級	依教育部中華民國103年4月3日發文字號：臺教授國部字第1030024178B號「高級中等學校向學生收取費用辦法」規定辦理
冷氣費	700	全年級	

班費	50	全年級	高級中等學校向學生收取費用辦法第二條及第三條第一項第三款規定。
蒸飯費	160	蒸飯者	
健康檢查	330	新生	依實際招標金額多退少補
游泳費	225	游泳課	新竹市市立高級中學及公私立國民中小學學雜費規定150元，本校為增強學生優越感、自信心，提昇合格率故增加游泳授課時數（由原授課時數8小時增加為12小時），故調整為225元
社團指導活動費	200	全年級	每學期16節，每節約收費12.5元
隔宿露營		新生	依實際招標金額收費
溯溪活動		八年級	本校為健全學生全人教育、向心力，依各承辦單位選定活動內容，始可請總務處協助招標，並依實際招標金額收費
童軍活動		七年級	
校外教學		全年級	
書籍費	依各科教研會選定書單，向書商詢價後，製作班級書單。（多退少補） 依學生意願購買教科書		
夜間課外活動費	國中部課程以教育推廣中心開班辦理		
制服費	5,600	國中部男生	1. 依 110/11/19 招標，111 學年度廠商得標金額收費 2. 國中部男生共計 21 件、國中部女生共計 19 件
	5,500	國中部女生	
校車費	8,000	單趟8公里以下(含)	111 學年度開始以 8 公里為限採分段收費。故依里程數計費，8 公里以內 8,000 元、8 公里以上 9,000 元。（依學生意願搭乘校車）
	9,000	單趟8公里以上	
國中專車	9,800	單趟8公里以下(含)	1. 因應家長需求照顧遠地學子就讀本校，國中部已開設專車多年，計內灣線、北埔線、竹北線、南寮線等四線。 2. 各線估計搭車人數收費如比照高中校車收費標準，收支失衡，在考量校車費調整案及照顧遠地學子因素下，國中專車比照去年兩段收費，單程 8 公里以上每學期 10,800 元，單程 8 公里以下(含)每學期 9,800 元。（依學生意願搭乘校車）
	10,800	單趟8公里以上	
全中部翰林雲端系統	350	全年級	1. 本系統有出題系統、教學影片二大部分，由教師安排或學生網路自學，所有學習過程紀錄提供知識分析點，供師生增廣教學之用。 2. 軟體師、生、家長皆有帳號與密碼，每位學生一年 700 元，上下學期各 350 元支付。 3. 七八年級全體學生購買，九年級依願調查比照團購價格購買。
實驗衣及護目鏡	370	七年級	依招標廠商得標金額收費
國中部輔助軟體	2,800	七八年級	國中程式課程平台及教材

國中部 輔助軟體	2,600	七八年級	QPAPA 線上英語外師系統
-------------	-------	------	----------------

附件 5

新竹市私立光復高級中學附設國中部學生服裝儀容規定暨檢查辦法草案

111 年 月 日校務會議通過

壹、依據：

教育部 109 年 8 月 3 日臺教授國部字第 1090072127A 號函之「國民中學訂定學生服裝儀容規定之原則」辦理。

貳、目的：

使學生從日常生活中養成整齊清潔之習慣，活潑有朝氣，簡單樸素之生活，俾期整齊、美觀、大方、而維護校風。

參、服裝儀容規定

一、男生服裝

1. 夏季:上衣白色條紋短袖襯衫，深藍色長褲。
2. 秋季:上衣白色條紋長袖襯衫，深藍色長褲。
3. 冬季:上衣白色條紋長袖襯衫，打藍色長領帶，心領毛背心，外穿藍白色風衣式外套，深藍色長褲。
4. 褲帶:黑色皮帶，帶頭上鑄校徽，長度依個人腰圍為準。

二、女生服裝

1. 夏季:上衣白色翻領短袖襯衫，墨綠格百褶褲裙(長度及膝)。
2. 秋季:上衣白色翻領短袖襯衫，墨綠格百褶褲裙(長度及膝)。
3. 冬季:上衣白色長袖襯衫，心領毛背心，外穿藍白色風衣式外套，深藍色長褲。

三、運動服裝

- 1、男生夏季:湖水綠色短袖上衣，湖水綠色短褲。
冬季:湖水綠色長袖上衣，湖水綠色運動外套，湖水綠色長褲。
- 2、女生夏季:湖水綠色短袖上衣，湖水綠色短褲。
冬季:湖水綠色短袖上衣，湖水綠色運動外套，湖水綠色長褲。

◎以上季節服裝規定，學生仍得依個人對天氣冷、熱之感受，選擇穿著長短袖或長短褲校服。天氣寒冷時，得在季節服裝內、外可加穿保暖衣物，例如便服外套、帽 T、背心、毛衣、圍巾、手套、帽子等，以上著非制式服裝者須有可資識別身分之要件，待改善後始得進入校區。

四、書包：以學校制式規定。

五、學號:開學後，新生、轉復學生依依編定之學號、校徽規格繡製。

六、髮式:髮式應維持整齊清潔。

七、指甲:不得蓄長指甲及塗指甲油，保持清潔並適時修剪。

八、其他規定:

1. 重要之活動（例如週會、開學典禮、畢業典禮、校慶、休業式、月考、國際或校際交流活動等）學生需依照學校規定穿著統一之服裝。其它校內集合時，以全班穿著統一服裝為原則。
2. 國定假日、例假日、寒假、暑假，學生到校自習或參加課業輔導、補考、補修、補救教學、專題製作以外之活動者，得穿著便服，並應攜帶可資識別學生身分之證件，以供查驗。
3. 上學、放學及在校期間，學生得穿皮鞋、運動鞋或布鞋；如遇下大雨可依情況穿著涼鞋（有帶）或雨鞋入校，到校後依當日服裝更換為全包覆式鞋，非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。
4. 男、女同學著制服時，一律穿著全包覆式鞋黑色鞋。
5. 女同學著夏季墨綠格百褶褲裙，一律穿著黑色襪子(長度至於膝蓋下方)。
6. 體育課時，應穿著學校運動服、學校認可之其他運動服及運動鞋。
7. 學生耳朵、頸部、手指避免配帶不必要的飾品。
8. 校訂服裝於新生註冊時辦理套量(轉復生註冊時配合規定時間辦理)。

肆、檢查辦法:

- 一、開學後服裝、儀容分為定期、不定期檢查。不定期由導師、學生事務組及任課老師隨時檢查糾正，不合規定者除糾正外，並登記實施適當之輔導或管教措施。
- 二、服儀不合規定者，除限期複檢外，並由班導師、輔導教官得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施（正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省…等）。
- 三、違反規定者，以情節比例開立服儀勸導單撰寫書面自省為輔導管教措施，並列入日常生活表現紀錄。

伍、附則:

學生服裝須依學校規格與數量準備，佩件、鞋襪等請依公告規格自行購置。

陸、本規定經服裝儀容委員會審議通過，校務會議公告後實施，學生服裝儀容規定實施後，學校應視該規定實施狀況，每三年至少檢討一次。

