

# 新竹市光復中學

111 學年度第二學期

## 期末校務會議



中華民國 112 年 6 月 30 日

# 111 學年度第二學期期末校務會議程序表

## 壹、會議程序

- 一、會議開始
- 二、頒獎
- 三、主席致詞
- 四、各單位工作報告
- 五、提案討論
- 六、臨時動議
- 七、主席結論

## 貳、工作報告資料目錄

一、頒獎.....	02 頁～ 04 頁
二、教務處工作報告.....	04 頁～ 11 頁
三、學務處工作報告.....	11 頁～ 17 頁
四、教官室工作報告.....	18 頁～ 19 頁
五、實習處工作報告.....	19 頁～ 26 頁
六、輔導處工作報告.....	26 頁～ 30 頁
七、圖書館工作報告.....	30 頁～ 33 頁
八、總務處工作報告.....	33 頁～ 35 頁
九、會計室工作報告.....	35 頁～ 36 頁
十、人事室工作報告.....	36 頁～ 36 頁
十一、完全中學部工作報告.....	36 頁～ 40 頁
十二、進修部工作報告.....	40 頁～ 44 頁
十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告.....	44 頁～ 45 頁
十四、提案討論.....	45 頁～ 45 頁

## 參、附件

- 一、提案討論附件
- 二、臨時動議發言單-附發言規則

# 新竹市光復中學 111 學年度第二學期期末校務會議工作報告資料

## 一、頒獎

### (一) 頒發服務本校資深同仁獎狀

服務 30 年同仁 邱柏霖 盧聖心 顏嘉燁 周麗玲  
 服務 20 年同仁 吳祖錚 姚建宏 柯佳玟 徐 梅 陳炫燁  
 服務 10 年同仁 黃慧菁 黃珮瑜 留可珊 陳宥希 黃馨瑩 彭俊憲

### (二) 111 學年度第二學期教師愛心獎得獎人員

張倍菱、徐偉豪、洪啟書、彭靖倫、于志豪、鄧鈞文、古淑瑩、魯燕芳

\*受獎人員各頒愛心獎座一座。

### (三) 參與各項比賽得獎名單

受獎人	比賽名稱	得獎名次	學校獎勵
王珮玲	指導學生參加 2022 專業英日文詞彙與聽力能力大賽【全國賽】-餐飲類	季軍	小功 2 支 獎金 2000 元
陳瑞萍	指導學生參加 2022 專業英日文詞彙與聽力能力大賽【全國賽】-資訊類	季軍	小功 2 支 獎金 2000 元
陳瑞萍	指導學生全國高級中等學校外語群 112 年專題實作及創意競賽複賽	佳作	嘉獎 2 支
陳品妍	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
侯雅華	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
溫琬卉	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
王珮玲	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
陳瑞萍	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
古孟玲	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
洪淑如	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
康育英	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
張鈞傑	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
李嘉芳	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
廖曉萱	通過 Google 認證教育家第 2 級		大潤發禮卷 1500 元
陳瑞萍	指導學生參加 111 學年度新竹英語字彙王競賽	第 1 名 第 3 名 優勝	小功 1 支
賴惠如	指導學生參加 111 學年度新竹英語字彙王競賽	優勝	嘉獎 1 支
黃敏	指導學生參加 111 學年度新竹英語字彙王競賽	優勝	嘉獎 1 支
謝其杰 張勇謙 李志宏	指導學生參加 111 學年度中等學校技藝競賽電腦修護組	第三名 (金手獎)	金手獎復刻獎座
謝其杰 張勇謙	指導學生參加 112 年全國高級中等學校專題與創意製作競賽複賽-電機電子群專題組	佳作	嘉獎二支

康育英	指導 111 學年度第 1120310 梯次全國高級中等學校 閱讀心得寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 支
黃慧菁	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	特優 2 篇 優等 2 篇 甲等 9 篇	小功 1 支 獎金 6,000 元
余玉琪	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	特優 1 篇 優等 1 篇	小功 1 支 獎金 3,000 元
古孟玲	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	優等 4 篇 甲等 1 篇	嘉獎 2 支 獎金 4,000 元
李蔚亞	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	優等 1 篇 甲等 1 篇	嘉獎 2 支 獎金 500 元
張鈞傑	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	優等 1 篇 甲等 1 篇	嘉獎 2 支 獎金 500 元
廖杏珠	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	甲等 5 篇	嘉獎 1 支
古淑瑩	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	甲等 4 篇	嘉獎 1 支
劉宜蓉	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 支
謝靜宜	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 支
廖雪鈺	指導 111 學年度第 1120315 梯次全國高級中等學校 小論文寫作比賽	甲等 1 篇	嘉獎 1 支
陳宥希	指導 111 學年度「金竹獎英語競賽」--英語演說	優等	獎狀乙只 嘉獎 1 支
陳雅鈞	指導 111 學年度「金竹獎英語競賽」--讀者劇場	優等	獎狀乙只 嘉獎 1 支
林怡汶	指導 111 學年度「金竹獎英語競賽」--讀者劇場	優等	獎狀乙只 嘉獎 1 支
林怡汶	指導 112 年 Cool English 英聽王比賽	英聽王獎	獎狀乙只
陳宥希	指導 112 年 Cool English 英閱王比賽	英聽王獎 英閱王獎	獎狀乙只
劉家伶	指導 112 年 Cool English 口說高手比賽	口說高手獎	獎狀乙只
藍伯彊	指導新竹市 111 學年度科技教育創意實作競賽-生 活科技組	創意獎	市府獎狀乙只 嘉獎 1 支
林怡汶	指導 111 學年度新竹英語字彙王競賽	國中組團體 冠軍	獎狀乙只 嘉獎 2 支
陳雅鈞	指導 111 學年度新竹英語字彙王競賽	國中組團體 冠軍	獎狀乙只 嘉獎 2 支
陳宥希	指導 111 學年度新竹英語字彙王競賽	國中組團體 冠軍	獎狀乙只 嘉獎 2 支

劉家伶	指導 111 學年度新竹英語字彙王競賽	高中組團體 冠軍	獎狀乙只 嘉獎 2 支
吳月雲	指導 111 學年度新竹英語字彙王競賽	高中組團體 冠軍	獎狀乙只 嘉獎 2 支
周家好	指導 111 學年度新竹英語字彙王競賽	高中組團體 冠軍	獎狀乙只 嘉獎 2 支
康育英	指導 112 全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽	甲等	獎狀乙只
張淑芬	指導 2023 第 17 屆坤泰盃作文比賽	國中組優選 獎	獎狀乙只
康育英	指導 2023 第 17 屆坤泰盃作文比賽	高中組第六 名	獎狀乙只
余佳臻	指導 2023 第 17 屆坤泰盃作文比賽	高中組佳作 獎	獎狀乙只
金素花	指導 2023 第 17 屆坤泰盃作文比賽	高中組入選 獎	獎狀乙只
謝其杰	指導 112 年全國語文競賽新竹市初賽-客家語朗讀	第二名	獎狀乙只 嘉獎 2 支
張淑芬	指導 112 年全國語文競賽新竹市初賽-國語演說	入選	獎狀乙只 嘉獎 1 支
關蕙倫	指導 112 年全國語文競賽新竹市初賽-作文	入選	獎狀乙只 嘉獎 1 支

## 二、教務處工作報告

### (一)教學組：

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、巡堂表現	巡堂表現資料請參考光復首頁最新消息。	(一)本學期巡堂人員分為教學區及實習工廠區以達多面向考核。 (二)上課鐘響後請師生儘快到達教室。
二、學藝競賽	辦理國語演說、國語朗讀、客家語朗讀、閩南語朗讀、硬筆書法、書法、中文作文、字音字形等國語文競賽	(一)本次競賽感謝國文教研會的鼎力協助，使得競賽更活潑、更多元。 (二)各項得獎名單請參考光復首頁最新消息。
三、作業檢查	作業檢查及硬筆書法檢查表現請參考光復首頁最新消息。	(一)作業內容質與量請平衡。 (二)部分老師批改作業未見用心，懇請老師協助。 (三)鼓勵學生用心寫，並對表現優秀學生、班級獎勵。
四、教室日誌檢查	學藝股長填寫表現優秀班級請參考光復首頁最新消息。	(一)進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。 (二)課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。 (三)多媒體教學時，老師應多走動以觀察學生上課情形。

五、原住民、學習弱勢生、身心障礙學生學習扶助課程	<p>(一)利用夜間課外活動時間，針對全校原住民、學習弱勢生、身心障礙學生開設學生學習扶助課程，國文 1 班、英文 1 班、數學 1 班、設計專業 1 班、資處專業 1 班，共計 5 班。</p> <p>(二)原住民學生 3 人參加。</p> <p>(三)身心障礙學生 8 位參加。</p> <p>(四)學習扶助課程共計 101 位學生參加。</p>	<p>(一)感謝戴嘉馨老師、蔡依萱老師、林昱伸老師、柯佳妉老師、王柏翰老師、吳淑慧老師、許嘉媛老師、梁國珍老師協助開課。</p> <p>(二)感謝國文、英文、數學、設計、資料處理教研會協助開課事宜。</p>
六、教科書選用	彙整完全中學部與綜合高中各教研會提出下學期建議用書，分為主教材及輔助教材，並提報課程發展委員會審議通過。	選書資料採用電子檔審閱。
七、各項考試	本學期共舉行二次月考、一次期末考、高三三次模擬考。	<p>(一)請每次出題老師準時交卷，以利進行全校試務工作。</p> <p>(二)監考老師請勿使用手機、批閱考卷、閱讀書籍等，來回巡視嚴格執行監考工作。</p>
八、各項競賽成果	<p>(一)2022 專業英日文詞彙與聽力能力大賽:北二區區域賽 48 人參加、18 人獲獎、5 人取得參加全國賽資格;3 人榮獲全國賽獎項。</p> <p>1.全國賽得獎名單如下:</p> <p>(1)資訊類:季軍-莊羽瑄，指導老師-陳瑞萍老師。</p> <p>(2)餐飲類:季軍-王珮璇，指導老師-王珮玲老師。</p> <p>(3)數位多媒體設計類:金腦獎-顏世承，張彩紅老師指導。</p> <p>(二)111 學年度英語字彙王得獎名單:</p> <p>1.高職一年級組:優勝-黃鈺澤。</p> <p>2.高職二年級組:優勝-陳宥云、卓皓怡。</p> <p>3.高職三年級組:第一名-潘昱辰、第三名-彭瑋晟、優勝-吳若歆。</p> <p>(三)全國高級中等學校外語群 112 年專題實作及創意競賽複賽得獎: 373 班-潘昱辰、何毓軒、康閔瑄等同學榮獲佳作。</p>	<p>(一)感謝王珮玲老師、陳瑞萍老師、張彩紅老師等用心指導。</p> <p>(二)感謝黃敏老師、賴惠如老師、陳瑞萍老師指導。</p> <p>(三)感謝陳瑞萍老師用心指導。</p>
九、高職優質化計畫	<p>(一)【A2 推動創新多元教學計畫】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>雙語教學和國際教育</li> <li>資訊科技融入教學</li> <li>學生學習歷程檔案</li> <li>落實安全教育</li> </ol> <p>以上執行成效請參閱光復高中優質化網站</p> <p>(二)【A3 深化教師教學專業計畫】</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>教師增能培力</li> <li>教師專業學習社群</li> <li>教師備觀議課</li> </ol> <p>以上執行成效請參閱光復高中優質化網站</p>	<p>(一)感謝各社群主席協助推動。</p> <p>(二)社群研討凝聚教學能量，經由持續性分享交流、參與學習、相互激勵，提升教師的專業。</p> <p>(三)因應數位教學、雙語教學的時代，教學增能刻不容緩，感謝參與各項計畫及研習的教師。</p>

<p>十、高級中等學校適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫</p>	<p>(一)【自主學習推動社群】 1. 成立自主學習推動社群 2. 自主學習微課程規劃</p> <p>(二)【辦理親師生共學專題講座】 1. 辦理專題講座 2. 學生自主學習需求探索</p> <p>(三)【自主學習成果展現】 1. 試行自主學習計畫 2. 辦理成果發表</p> <p>以上執行成效請參閱光復高中均質化網站</p>	<p>(一)感謝沈淑婷組長、侯雅華組長、陳品妍組長協助指導。</p> <p>(二)高一共辦理3場次專題講座。</p> <p>(三)高二共辦理9場次專題講座。</p>
<p>十一、數位學習精進方案</p>	<p>(一)辦理 A1 數位學習工作坊,參與人數 162 人。</p> <p>(二)辦理 A2 數位學習工作坊,參與人數 147 人次。</p> <p>(三)辦理第一次專家諮詢輔導會議:112 年 6 月 6 日。</p> <p>(四)辦理數位素養相關議題教師增能培訓,參與人數 75 人。</p> <p>(五)召開數位學習教師專業社群共 4 次,社群成員共 27 人。</p> <p>(六)Ipad 行動學習載具截至 112 年 6 月 2 日止,借用班級數:243 班、學生 7594 人次、教師 164 人次。</p>	<p>(一)透過會議、研習、社群討論充實教師科技運用融入教學的能力,藉由公開授課觀摩教學模式,這一學期雖然使教師們的負荷增加許多,但是同時也提升教師的課程設計能力、資訊融入能力,並回饋在學生的課堂學習表現。期盼逐年擴大教師參與人數,自然的在教學上融入行動學習,提升學習的自由度與學習動機。</p> <p>(二)透過數位學習精進方案的實施,看見學生將數位科技變成學習的工具,學習心態從被動提升至積極主動,在課堂的口語表達、分享討論也有明顯的進步,學生之間的合作學習將主動學習的能力更加完備,相信持續延續的未來,一定可以共創自主學習的藍圖。</p> <p>(三)感謝參與每一項活動的教師及學生。</p>
<p>十二、提升高級中等學校學生英語文教學成效計畫</p>	<p>(一)辦理英語文多元競賽活動:英文單字接龍競賽、專業英文詞彙競賽。</p> <p>(二)強化素養導向的英語文學習。</p> <p>(三)指導學生在地文化觀光導覽。</p>	<p>(一)本計畫辦理多項競賽活動,讓學生依據個人專長積極參與英語文競賽活動,收穫良多。</p> <p>(二)各項競賽活動都是學習課程的延伸,配合課程透過精心設計的英文教學活動,提供學生實際應用、展示所學的機會,發揮多元潛能,學以致用。</p>
<p>十三、提升高級中等學校學生英語文教學成效之職場英語文能力體驗課程學習活動</p>	<p>(一)職場英語文體驗課程學習活動:辦理城市科技大學職場英語文探索課程、淡水古蹟文化踏查。</p> <p>(二)英語文檢定輔導課程:辦理多益英語文檢定課程為期 10 週。</p>	<p>(一)增加學生對職場的瞭解與職場英語文使用機會,強化學生專業英語文能力。</p> <p>(二)結合技專校院資源,共同發展學校本位之職場、專業英語文課程,形塑職場英語文教學特色。</p> <p>(三)鼓勵學生參加英語文能力檢定,提升英語文程度。</p>

(二)課務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
--------	------	---------

一、排定班級及教師課表	111 學年第 2 學期技術型高中共計 83 班課表，207 位教師課表。	感謝各科主任協助安排專業配課及工廠時段。
二、召開課程發展委員會	<p>(一)學期第一次課程發展委員會於 4 月 20 日舉行，共計通過如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 普高 110-112 學年入學適用之課程規劃表。</li> <li>2. 技高 110-112 學年入學適用之課程規劃表。</li> <li>3. 國中部 110-112 學年入學適用之課程規劃表。</li> <li>4. 輪調式建教班(資訊科)111-112 學年入學適用之課程規劃表。</li> <li>5. 服務群 110-112 年入學生適用之課程規劃表。</li> <li>6. 110-112 學年入學適用之課程內容申請調整。</li> </ol> <p>(二)本學期第二次課程發展委員會於 6 月 1 日舉行，共計通過如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 審查各教研會建議用書及會計室詢價之建議用書彙整表。</li> <li>2. 110 學年入學適用之線上課程調整。</li> </ol>	課程規畫以 3 年為期程，調整課程需審慎商議。
三、112 學年入學新課綱之技高課程計畫審查通過。	112 學年入學適用之技高課程計畫於教育部 112 年 2 月 4 日臺教授國字第 1120013821 號備查。	感謝各位科主任及各科老師投入新課綱的課程規劃，課綱之實施有賴各位老師配合。
四、申請調整 110-112 學年入學適用尚未實施之課程。	依規定於 112/4/16-6/15 之間線上申請調整 110-112 學年入學適用尚未實施之課程內容。	課程之調整有賴各位科主任、召集人及老師的配合。
五、辦理 111-A1 落實學校課程發展計畫	<p>(一)111-2 學期辦理三場(4/17、4/24、5/15)技高新課綱之多元選修專家課程指導與課程規劃研討講座。</p> <p>(二)111-2 學期辦理 3 門多元選修課程分享。</p> <p>(三)111-2 學期結合招生活動辦理各科多元選修課程成果海報展。</p>	感謝各位科主任及各科老師投入新課綱的課程規劃與分享。
六、完成 111-1 學期課程評鑑成果報告	課程評鑑資料取自「光復中學期末教學問卷」統計結果就教學實施面向，擇取平均值較低之指標，請教研會或社群會議提出課程教學省思。	感謝各位科主任及各科召集人針對課程評鑑項目提供改善及精進意見。
七、辦理選課說明會	<p>(一)5/15~5/19 期間辦理 111-2 學期一升二各科課程說明會，5/20~5/26 學生填寫說明會回饋單。</p> <p>(二)5/22~5/26 期間辦理 111-2 學期二升三各科課程說明會，5/27~6/2 學生填寫說明會回饋單。</p> <p>(三)撰寫選課輔導手冊提供學生選課時參</p>	謝謝各位科主任和課程諮詢老師協助辦理課程說明會及課程團體、個別諮商。



	考。	
八、辦理多元選修、彈性學習線上選課作業	(一)112/5/23~5/29 開放一升二學生第一次選課(選 112-1 課程)。 (二)112/5/30~6/5 開放二升三學生第一次選課(選 112-1 課程)。 (三)112/6/19~6/21 開放一升二及二升三第二次選課(選 112-1 課程)。	(一)未如期選課或欲加退選學生，謝謝課程諮詢老師進行個別諮商。 (二)學生填寫加退選單後交由課務組留存。
九、訂定兼課教師兼課辦法	依據辦法匯整日校兼課教師資料並上簽，核可後聘任兼課教師。	期能藉此掌控兼課教師授課品質。

### (三)註冊組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、班級數與註冊人數	(一)本學期班級數：一年級 33 班、二年級 32 班、三年級 32 班，共計 97 班。 (二)本學期註冊人數共計 3816 人。	
二、流失人數	本學期截至 6/9 日止，共計流失 45 人(一年級 22 人，二年級 15 人，三年級 6 人)。	建請加強輔導工作，以減少流失
三、校內獎學金	(一)本學期校內獲獎同學共計日校 117 人，進校 27 人，全中部 67 人。 (二)總發金額 1,116,000 元整。	優秀獎學金：80 分以上，無警告以上處份。 勤學獎學金：80 分以上，無小過以上處份。
四、校外獎學金	(一)本學期校外獲獎同學共計 65 名。 (二)總發金額 239,000 元整。	
五、身障與低收入戶補助	(一)身障補助 216 名，補助金額 1,436,007 元。 (二)低收入戶補助 86 名，補助金額 2,569,973 元。 (三)中低收入戶補助 70 名，補助金額 242,043 元。 (四)本學期獲補助同學共計 372 名，總補助金額 4,248,023 元。	
六、原住民補助	(一)本學期獲補助同學共計 127 名。 (二)總補助金額 1,359,400 元。	
七、學雜費補助	(一)本學期獲補助同學共計 3,480 名。 (二)總發金額 79,207,486 元整。	
八、特殊境遇補助	特殊境遇補助 12 名，補助金額 38,607 元。	
九、大學學測報名	學科報名共計 382 人，術科報名 23 人，分科測驗報名 30 人。	
十、四技二專報名作業	(一)申請入學報名人數 26 名。 (二)技優甄審入學報名人數 60 名。 (三)甄選入學第一階段報名人數 522 名，第二階段報名人數 411(報名校系 887 系組)。	加強宣導多元升學管道，鼓勵學生報名。
十一、畢業班狀況	延畢 289 人(含累滿三大過 92 人)。	學期初註冊組會發給各班每位同學需補修學分科目，請老師提醒在校生提早重補修。

十二、期末補考	(一)第一次補考日期 7/21(五)上午 9:00~11:00。 (二)第二次補考日期 8/11(五)上午 9:00~11:00。	請導師一定要提醒學生，補考時間。
---------	--	------------------

#### (四)設備組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學設備	(一)本組為服務支援設備之單位，若需要借用設備或專業教室，請行政單位人員或老師事先提出申請，能夠提供最佳之服務。 (二)專業教室保管之負責老師請於每學期課程結束後通知本組點交設備財產。	請老師協助維護專業教室之教學設備若有損壞請告設備組以方便登錄請廠商維修
二、專業教室	各專業教室將於期末考期間進行維護及整理。	暑假期間已委請廠商進行專業教室維護及整理
三、學生教科書訂購發放	(一)112-1 學年度全中部、日職二、三年級用書及作業簿，預定暑輔第一天 07 月 17 日(一)發放，請班導師協助書籍發放。 (二)111-1 學年度進修部一、二、三年級用書於開學日發放。	請老師協助配合、發放、統計相關事宜，以利補書及書籍數量統計。
四、教室安排	(一)因應書庫作業及暑期輔導教室，暑假期間各班教室位置安排於 06 月 09 日簽案核可。 (二)因應暑假發書需求各班教室調整相關事宜已提供於群組公告請各位老師參閱。	教室搬遷若有多或損壞之桌椅請協助放置於思源樓之文化走廊(健康中心旁)請擺放整齊，桌椅若不足請與總務處聯繫

#### (五)實驗研究組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案	(一)建置 112 學年度均質化計畫網站。 (二)辦理新竹英語字彙王競賽本校勇奪三冠王。 (三)均質化資訊整合推廣平台，提供伙伴學校將資源整合分享。	
二、高職優質化計畫	(一)建置 112 學年度高職優質化計畫網站。	針對設計群 104 年之評鑑建議已逐年改善
三、適性學習社區推動校訂課程及彈性學習時間與大專校院協作共好計畫	(一)自主學習規劃及辦理學生自主學習說明會。 (二)辦理專題講座。	請各位老師多多鼓勵學生參與自主學習發表

#### (六)應用外語學群

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、活動與競賽	(一)舉辦一二年級外語學群學生職場體驗活動。 (二)英語文成效計畫- 【英語文體驗課程學習活動】	(一)繼續積極鼓勵學生參加與日本學校交流及相關國際交流、以擴大學生視野並建立外語學群之國際學園形象。

	<p>112年4月10、11日:至台南應用科技大學、高雄義大天悅飯店之職場英語文體驗課程學習活動。使學生了解飯店工作內容及產業現況與趨勢，提升餐旅專業英文學習動機及口語表達能力。</p> <p>【英語文觀光導覽講座】</p> <p>112年5月15日(三):由城市科大應外系派美籍外籍老師至應英協同教學，教導學生道地美式發音與如何簡易外語導覽。</p> <p>(三)陳瑞萍老師指導373班潘昱辰、何毓軒、康閔瑄等同學參加「全國高級中等學校外語群112年專題實作及創意競賽複賽」榮獲佳作。感謝陳瑞萍老師辛苦指導學生榮獲佳。</p> <p>(四)德島大學師生來訪:3月21日本德島大師生來訪與應日科二三年級學生交流，271班由陳曉迪老師指導學生以日語導覽向來賓介紹新竹觀光美食，訓練學生實際國際交流時之日語與國際禮節。</p>	<p>(二)持續與大專院校舉辦職場體驗提供學生進一步認識未來升學進路與職場進路。</p> <p>(三)持續舉辦各項與課程結合之相關活動以活化教學。</p>
<p>二、外語能力證照檢定與升學</p>	<p>(一)外語檢定:學生英日語檢定率格，成果豐碩。感謝應英應日教研會教師認真努力指導學生。</p>	<p>持續推動提升英日檢定合格率之各項工作。</p>
<p>三、招生活動</p>	<p>(一)5月11日(四)葉建誠主任帶汽修、電子、設計、幼保師生協助育賢國中8年級闖關活動。</p> <p>(二)5月23日(二)鍾光洋組長帶隊至育賢國中實施9年級招生宣導活動。感謝鍾光洋組長。</p> <p>(三)5月25日(四)賴惠如、陳曉迪老師帶學生至光華國中參加升學博覽會活動。</p> <p>(四)5月26日(五)葉建誠主任、賴惠如、陳曉迪老師帶學生至光華國中9年級入班實作宣導、集中宣導活動。感謝賴惠如、陳曉迪老師。</p> <p>(五)蔡孟達、賴惠如、陳曉迪老師訓練學生至頭份國中、三民國中、東興國中參加升學博覽會活動。感謝蔡孟達老師。</p> <p>(四)6月8日(四)爭取到育賢9年級5</p>	<p>積極參與各項招生有關之招生活動。</p>

### 三、學務處工作報告

#### (一) 訓育組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、導師責任制	<p>(一)導師隨時主動關心學生、注意學生動態並提供學生所需之幫助，讓學生感受到老師們的關愛。</p> <p>(二)導師透過電話訪談(電話記錄簿)、家庭訪問(每學期家訪6位學生載於家庭訪問表)、週記、班會、家長會、家長委員會等途徑，與家長和學生建立良好的溝通與互動，創造有利於學習與成長的環境。</p> <p>(三)每週二早上7:30開導師會議。</p>	<p>(一)每週二導師會議希望老師能多發言，提供意見及雙向溝通。</p> <p>(二)導師工作繁雜，學生出席狀況及服儀(請多善用服儀勸導單)仍須時時叮嚀，學生輔導無假期。</p>
二、畢業典禮	<p>69屆主題「展翼翱翔 青春飛揚」，盼全體畢業生能疫情後展翼(斬疫)前行，揮灑青春勇敢飛揚，未來能於各行各業發揚光復精神。畢業典禮於112年06月02日舉辦，感謝師生熱烈參與、場面熱鬧隆重、溫馨感人。</p>	<p>(一)畢業生穿著學士服，衣服回收狀況良好。感謝今年畢業典禮三年級老師與各相關支援教師協助與配合。</p>
三、畢業旅行	<p>本活動由總務處公開招商議價，由畢聯會代表出席於導師的協助及學務處指導下，視疫情發展，暫定於112年11月22、23、24日辦理。</p>	<p>(一)將於暑期與畢聯會代表實施招標議價，金額確定會另行公告。</p>
四、家長委員會	<p>(一)112年05月06日於彭園湘圓廳併同「榮耀籃猿·感恩連霸」餐會活動舉行，會務資料記載校務概況及家長費支出發予出席委員，會後並參與總務處計價委員會提案討論為學子收費把關。</p> <p>(二)依規定收取家長費100元，由學校代收後轉存於專戶，兄弟姐妹同校者可辦理退費。</p> <p>(三)校園保全維護費由家長會統收統支，每人每學期350元。</p>	<p>(一)本學期已於05月06日召開完畢，會務與校務資訊如會議資料，也感謝班導師協助通知家長委員與會，出席狀況良好。</p>
五、助學貸款	<p>(一)協助清寒家庭子弟能順利完成學業。</p> <p>(二)本學期辦理就學貸款學生計79人。</p> <p>(三)助貸相關事宜於導師會議傳達，請導師加強宣導。</p> <p>(四)畢業班導師請於學生畢業離校前，辦理就學貸款還款常識宣導，並提醒學生屆期依約償還貸款本息。</p>	<p>(一)辦理助貸的同學如有兄弟姐妹已畢業但助貸款項未還，會影響在校者的助貸。如班上有上述狀況，請導師告知家長。</p> <p>(二)低收入戶生活費增貸，若貸款學生確有生活費需求者，經審核過後，請導師協助通知家長提供帳號以利後續作業。</p> <p>(三)持續推廣臺灣銀行推廣線上申貸作業，屆時再請導師協力宣導相關措施。</p>
六、綜合活動與班會活動之實施	<p>(一)學期初有班會討論題綱發予各班，惠請各班準備。</p> <p>(二)請各班本學期至少辦理一次之教室活動【儘量以教室活動為主且吃喝非主要之活動主軸，並能以有「學習目的」為活動設計出發點，校外活動則不考慮】(類型可參考綜合活動課程表背面之表列活動)。若為室外活動，因場地限制，請至少於7日前事先申請，先申請者將優先審核。</p>	<p>(一)班會時間中心德目的討論亦是品德教育的一環，請老師們多加善用。</p> <p>(二)請各班導師善用相關資料和學生討論班級活動之運用，並將成果上傳FTP檔案夾。</p> <p>(三)班級各項建議事項請導師先做相關過濾與提示，至少反映之人事時地物須明確，以利後續呈報相關單位供參考與處理。</p>
七、德育模範生選	<p>(一)配合329青年節辦理德育模範生選舉，由各班遴選一位班級模範生代表，以學生所繳交</p>	<p>(一)站在鼓勵立場，請班級推選條件符合之學生，儘量</p>

舉。	<p>的評選資料加上 03/31 日當日對各班班代表做現場發表，以民主的方式每班一票且不得投自己班，選出年級模範生。</p> <p>一年級 德育模範生：153 班吳年恩          二年級 德育模範生：251 班陳旆頌          三年級 德育模範生：391 班范采葳</p>	勿從缺。部分班級所繳交資料完善度不足，希望各班所推出的模範生可以在資料整理上更加完整。																																																																											
八、秩序競賽(包括 午休、朝會、週會)	<p>本學期秩序運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="422 336 1077 504"> <thead> <tr> <th>秩序</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>廣 151</td> <td>幼 262</td> <td>餐 391</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>訊 121</td> <td>英 273</td> <td>日 371</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>汽 111</td> <td>幼 261</td> <td>訊 321</td> </tr> </tbody> </table> <p>本學期優質班級金牌合計共發出 70 面</p> <table border="1" data-bbox="422 548 1077 963"> <thead> <tr> <th>優質金牌獎牌</th> <th>班級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8 面</td> <td>262</td> </tr> <tr> <td>6 面</td> <td>171. 261</td> </tr> <tr> <td>5 面</td> <td>221. 391</td> </tr> <tr> <td>4 面</td> <td>121</td> </tr> <tr> <td>3 面</td> <td>311. 341. 111. 273. 172</td> </tr> <tr> <td>2 面</td> <td>271. 371. 151. 321</td> </tr> <tr> <td>1 面</td> <td>141. 361. 381. 161. 191. 353 163. 173. 174. 342. 213. 312. 392</td> </tr> </tbody> </table>	秩序	一年級	二年級	三年級	第一名	廣 151	幼 262	餐 391	第二名	訊 121	英 273	日 371	第三名	汽 111	幼 261	訊 321	優質金牌獎牌	班級	8 面	262	6 面	171. 261	5 面	221. 391	4 面	121	3 面	311. 341. 111. 273. 172	2 面	271. 371. 151. 321	1 面	141. 361. 381. 161. 191. 353 163. 173. 174. 342. 213. 312. 392	<p>(一) 午休全面實施導師入班督導，整體秩序良好，感謝所有導師辛苦與付出。</p> <p>(二) 星期五集會時間 7:40 集合完畢，請導師們也能同時間能就定位協助。</p> <p>(三) 中午午休秩序，請老師叮嚀班級除必要之公差外(請佩帶公差證)，全員務必午休，請導師掌握班級人數並在中間講台或電腦桌前督導秩序，有特殊狀況無法督導者亦請事前通知。</p> <p>(四) 持續辦理，每張金牌可申請校外電影欣賞、穿便服、申請外食訂購乙次、寒、暑期免返校打掃乙次(2 張)…等優惠措施。</p>																																											
秩序	一年級	二年級	三年級																																																																										
第一名	廣 151	幼 262	餐 391																																																																										
第二名	訊 121	英 273	日 371																																																																										
第三名	汽 111	幼 261	訊 321																																																																										
優質金牌獎牌	班級																																																																												
8 面	262																																																																												
6 面	171. 261																																																																												
5 面	221. 391																																																																												
4 面	121																																																																												
3 面	311. 341. 111. 273. 172																																																																												
2 面	271. 371. 151. 321																																																																												
1 面	141. 361. 381. 161. 191. 353 163. 173. 174. 342. 213. 312. 392																																																																												
九、禮貌運動競賽	<p>學生禮貌需耗時培養，感謝教師們的諄諄指導，生活習慣的形成需長期宣導、時時叮嚀，始能養成習慣。本學期教師推動共 875 次，登記缺失最高的前 10 位教師。</p> <table border="1" data-bbox="422 1108 1077 1366"> <thead> <tr> <th>排序</th> <th>姓名</th> <th>排序</th> <th>姓名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>梁國珍</td> <td>6</td> <td>孫冠宇</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>古孟玲</td> <td>7</td> <td>余玉琪</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>柯秋如</td> <td>8</td> <td>洪淑如</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>黃美菁</td> <td rowspan="2">9</td> <td>連智華</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>謝昆彥</td> <td>廖杏珠 魯燕芳</td> </tr> </tbody> </table> <p>本學期登記名單(好+壞)為 0 次之教師</p> <table border="1" data-bbox="422 1411 1077 1713"> <tbody> <tr> <td>王珮玲</td> <td>徐曉葳</td> <td>黃琪雯</td> <td>張倍菱</td> </tr> <tr> <td>林煜承</td> <td>陳秀瓊</td> <td>魏嘉怡</td> <td>黃瓊慧</td> </tr> <tr> <td>姜智典</td> <td>楊金銘</td> <td>黃淑芬</td> <td>林欣穎</td> </tr> <tr> <td>鄭淑雯</td> <td>游智超</td> <td>李文貴</td> <td>戴嘉馨</td> </tr> <tr> <td>張清幘</td> <td>吳淑慧</td> <td>陳貞伶</td> <td>張維淵</td> </tr> <tr> <td>吳佩樺</td> <td>李志宏</td> <td>巫筠潔</td> <td>張堂南</td> </tr> <tr> <td>黃珮瑜</td> <td>高偉強</td> <td>王柏翰</td> <td></td> </tr> <tr> <td>柯佳紋</td> <td>周宏庭</td> <td>陳宏煜</td> <td></td> </tr> <tr> <td>彭靖綸</td> <td>于志豪</td> <td>黃雅雯</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>本學期禮貌運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="422 1758 1077 1904"> <thead> <tr> <th>禮貌</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一名</td> <td>廣 151</td> <td>幼 262</td> <td>觀 381</td> </tr> <tr> <td>第二名</td> <td>訊 121</td> <td>幼 261</td> <td>資 341</td> </tr> <tr> <td>第三名</td> <td>幼 161</td> <td>汽 213</td> <td>汽 312</td> </tr> </tbody> </table>	排序	姓名	排序	姓名	1	梁國珍	6	孫冠宇	2	古孟玲	7	余玉琪	3	柯秋如	8	洪淑如	4	黃美菁	9	連智華	5	謝昆彥	廖杏珠 魯燕芳	王珮玲	徐曉葳	黃琪雯	張倍菱	林煜承	陳秀瓊	魏嘉怡	黃瓊慧	姜智典	楊金銘	黃淑芬	林欣穎	鄭淑雯	游智超	李文貴	戴嘉馨	張清幘	吳淑慧	陳貞伶	張維淵	吳佩樺	李志宏	巫筠潔	張堂南	黃珮瑜	高偉強	王柏翰		柯佳紋	周宏庭	陳宏煜		彭靖綸	于志豪	黃雅雯		禮貌	一年級	二年級	三年級	第一名	廣 151	幼 262	觀 381	第二名	訊 121	幼 261	資 341	第三名	幼 161	汽 213	汽 312	<p>(一) 感謝熱心參與之老師協助推動禮貌運動。所有老師推動記錄(2 好 3 壞)每週公佈於學務處公告欄，每月將檢討推動狀況並列入紀錄，惠請老師於每週五下班前繳交，也希望下年度能再努力。</p> <p>(二) 111 學年度推動狀況，多位教師全學期無登記，惠請下學期再加把勁。服裝儀容也請持續要求，服儀勸導單也請多善加利用。持續師生共榮機制，每週教師登記納入班級每週班級加減分：</p> <p>2 好 3 壞 +3          1~2 壞 +1          1~2 好 +0          當週未交 -3</p>
排序	姓名	排序	姓名																																																																										
1	梁國珍	6	孫冠宇																																																																										
2	古孟玲	7	余玉琪																																																																										
3	柯秋如	8	洪淑如																																																																										
4	黃美菁	9	連智華																																																																										
5	謝昆彥		廖杏珠 魯燕芳																																																																										
王珮玲	徐曉葳	黃琪雯	張倍菱																																																																										
林煜承	陳秀瓊	魏嘉怡	黃瓊慧																																																																										
姜智典	楊金銘	黃淑芬	林欣穎																																																																										
鄭淑雯	游智超	李文貴	戴嘉馨																																																																										
張清幘	吳淑慧	陳貞伶	張維淵																																																																										
吳佩樺	李志宏	巫筠潔	張堂南																																																																										
黃珮瑜	高偉強	王柏翰																																																																											
柯佳紋	周宏庭	陳宏煜																																																																											
彭靖綸	于志豪	黃雅雯																																																																											
禮貌	一年級	二年級	三年級																																																																										
第一名	廣 151	幼 262	觀 381																																																																										
第二名	訊 121	幼 261	資 341																																																																										
第三名	幼 161	汽 213	汽 312																																																																										

十、學生自治組織	<p>(一)每週四召開班代會議加強學校與同學間的良好溝通管道。</p> <p>(二)第5屆學生會由會長242班彭瑋婷與副會長271班陳盈鈞帶領主導學校各項活動並培養學生獨立自主與服務的精神。</p> <p>(三)學生自治組織章程也依民主程序修訂通過。第6屆學生會亦將循民主程序選舉產生。</p>	<p>(一)感謝導師協助推薦有服務熱忱與主動積極學生加入學生會，經驗或許稍嫌不足，但熱忱與學習的熱情值得嘉許，再次謝謝老師們對於學生會的包容與信任。</p>
十一、檢查生活週記、班會紀錄簿及家庭電話聯絡簿	<p>(一)大多數老師能善用週記與學生溝通、表達關懷。能適時與家長保持聯繫，共同教導孩子。</p> <p>(二)家庭訪問表每學期為6次，感謝全體導師們對於學生之關心與付出。</p>	<p>(一)週記格式內容請老師能不吝提出意見以利改善。少數老師週記評語仍稍嫌簡略與制式，學生書寫內容建議老師務必引導學生已寫滿行為基本要求。</p> <p>(二)電話記錄請導師務請摘要記錄相關之人、事、時、地、物，以利後續有需求時能提出確切之證明，釐清相關責任。</p>
十二、一班一愛心光青益起來志願服務學習分享會	<p>(一)辦理111學年度「一班一愛心光青益起來志願服務學習計畫」，全學年度每人於課餘時間以班級為單位，對外服務至少4小時以上之時數。</p> <p>(二)112.06.17高二辦理志願服務學習分享會，邀請各班就自己服務學習之活動歷程、動機做實務分享並與各班觀摩交流。</p> <p>(三)各班兩位表現優秀人員由校長於分享會上另頒獎狀與獎牌獎品以資鼓勵。</p>	<p>(一)感謝班導師利用課餘時間帶領學生做志願服務活動，反映良好。</p> <p>(二)學生電子檔請統整後於7月上傳FTP，紙本資訊則另用檔案夾裝訂成資料卷宗繳回。</p> <p>(三)感謝導師對於表現績優人員之肯定。</p>
十三、辦理教師輔導與管教知能研習	<p>(一)本學年度申辦「國教署教師輔導與管教學生知能研習」獲專案補助通過，故每學期將邀請領域專業講師做課程主題之研習、經驗分享等成長活動，協助導師提升專業輔導知能。</p> <p>(二)111.12.09第二次考下午邀請教育部教師諮商輔導中心推薦之楊文麗心理師蒞校演講。講題以「為自己出征——談如何引導學生從專注到自主學習」與導師分享。</p> <p>(三)112.03.30第一次月考下午邀請友性創心協會賴友梅執行長蒞校演講。講題以「性平觀點的情感教育-以媒體識讀運用為例」與導師分享。</p>	<p>(一)111學年度研習計畫時數為4小時，感謝導師配合參與。</p> <p>(二)1209導師知能研習本次合計共130人參加，滿意度達90.4%，反映良好。</p> <p>(三)0330導師知能研習本次合計共121人參加，滿意度達89.3%，反映良好。</p>

## (二)生輔組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、協同學輔中心、導師對犯過學生加強輔導及家長聯繫。	<p>(一)違規大過(含大過)以上學生，均通知家長到校約談，不克前來者，請班導師以電話通知聯繫。</p> <p>(二)寒假(4000)、暑假(3000)期間印製家長聯繫函(加印防溺水、詐騙宣導)請導師持續配合宣導與家長聯繫時向家長說明，請家長配合約束長假期間學生常規，在班導師、家長配合下聯繫函均全數回收。</p>	<p>(一)如有同學違犯嚴重過錯，請班導師堅持家長到校共同輔導，避免同學再犯錯誤。</p> <p>(二)新生入學後，任課老師上課態度極為重要，請任課老師嚴格執行上課秩序與規定。</p>
二、落實執行騎乘機車、吸食香菸及服裝儀容規定。	<p>(一)確依規定，對已考取機車駕照學生造冊列管。</p> <p>(二)並配合聯絡處辦理機車駕照考照營隊，計16員。</p> <p>(三)每日依表定於下課期間巡堂防杜同學吸菸違規殘害身心。</p>	<p>目前發現許多同學利用上課時間至廁所抽菸，請任課老師注意同學上課中報備上廁所後回教室身上是否有煙味。</p>
三、掌握重點學生，加強偶發事件之防處	<p>(一)已於112年3月8日第五節召集轉復學生53員座談，另於112年3月15日第五節召集全校累滿三大過學生320員座談，並針對一般同學易犯之錯誤如打架、吸菸、頂撞師長等予以耳提面命，防制偶發事件之發生。</p>	<p>(一)請班導師對經常違犯過錯學生耳提面命，避免同學再犯過錯</p> <p>(二)校安人員利用巡堂時間，隨機對重點同學實</p>

	(二)生輔組於下課(打掃)、重點時間由校安人員至教學區與校區巡查，避免偶發肢體衝突事件發生。	施機會教育以臨機性訪談。
四、掌握春暉專案特定人員，加強輔導。	針對全校春暉專案特定人員，除每月固定之春暉小組會議外。另善用春暉認輔志工，提供學生另一種選擇；並對意志較薄弱且有意願之學生提供醫療戒治使其早日遠離毒害，並對校內特定人員實施尿溢篩檢 119 員，無成案人員。	請班導師針對經常性曠課與上課嗜睡同學，請班導師與家長瞭解同學放學後動向，必要時列入特定人員
五、貫徹銷過辦法，督促學生儘速銷過	依據銷過辦法，請班導師觀察學生是否有悔過，經觀察有改進後，准予犯過學生銷過機會。	
六、校規與服裝儀容修訂	(一)因應十二年國教，本校已修訂不合時宜之校規。 (二)服儀除重大集會及通知外，各班服儀皆以班級為單位，請全班統一服裝，並避免穿著雜色 T 恤、背心。 (三)自 112 年 6 月 17 日起，每週對各年級服裝儀容評比最差班級實施服裝儀容教育。	每週對各年級服裝儀容評比最差班級實施服裝儀容教育成效需再觀察
七、提高學生出席率	(一)每月定期通知各班學生缺曠及獎懲情形，供班導師管理學生參考，激勵學生向學。 (二)上課在任課老師督導下，由副班長(班級幹部)點名確實，依作息時間上、下課，確實掌握學生在校動態。 (三)上課期間，同學無故於校園內遊蕩或留置於非該時段所屬教學區域內依校規懲處。	
八、校園安全問卷調查	已於 112 年 4 月份第 2 週實施學生校園生活問卷普測(計 4000 人)，並於 112 年 4 月 30 日前完成，經普測後本校無學生間霸凌事件。	近期發現校園肢體衝突、霸凌已減少，惟關係霸凌與言語霸凌有逐漸升高之現象，對於類似情形有舉證困難，應利用教育宣導避免類案發生。
九、生輔組人員概況	1. 教師兼任組長 1 員 2. 幹事 1 員 3. 學務創新人員 8 員，預定 7 月 3 日再報到 1 員，合計 9 員。	

### (三)衛生組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																				
一、環境整潔維護	(一)學期初進行廁所綠美化競賽，良善如廁環境，建立學生良好如廁觀念。	(一)透過競賽，使廁所空間達到舒適的狀態，讓如廁更加愉悅，建議班級能多加集思廣益，重視以綠美化為目標，乾淨清潔為必須，廁所環境佈置及整潔都能達到人人愉悅如廁的境界。 (二)針對每日打掃的狀況，找出打掃不完善的地方，力使每個班級的成員都完成各自負責的工作，未完成者懲處，表現良好者進行獎勵。																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>第一名</th> <th>第二名</th> <th>第三名</th> <th>第四名</th> <th>第五名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>英 373</td> <td>資 142</td> <td>汽 311</td> <td>餐 392</td> <td>幼 261</td> </tr> <tr> <td>佳作</td> <td>佳作</td> <td>佳作</td> <td>佳作</td> <td></td> </tr> <tr> <td>日 171</td> <td>多 252</td> <td>室 353</td> <td>餐 291</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		第一名	第二名	第三名	第四名	第五名	英 373	資 142	汽 311	餐 392	幼 261	佳作	佳作	佳作	佳作		日 171	多 252	室 353	餐 291	
	第一名		第二名	第三名	第四名	第五名																
	英 373		資 142	汽 311	餐 392	幼 261																
	佳作		佳作	佳作	佳作																	
日 171	多 252	室 353	餐 291																			
(二)全學期每週進行分年級整潔競賽，每日全校打掃評分，打掃狀況不佳者拍照及開立督導紅單轉知導師，並限期改善。透過導師們辛勤督導每日的環境打掃，在常日的打掃工作中培養學生的責任心，於每日的評分巡視中找出各班打掃的問題即時改善，並透過打掃工作來教育學生尋找並使對環境有益的清潔用品，促進並提升本校環境教育及強化群體的公德心。																						
本學期總成績：																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>名次</th> <th>第一名</th> <th>第二名</th> <th>第三名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>高一</td> <td>日 171</td> <td>時 163</td> <td>訊 121</td> </tr> <tr> <td>高二</td> <td>幼 261</td> <td>幼 262</td> <td>訊 221</td> </tr> <tr> <td>高三</td> <td>汽 311</td> <td>餐 391</td> <td>資 341</td> </tr> </tbody> </table>	名次	第一名	第二名	第三名	高一	日 171	時 163	訊 121	高二	幼 261	幼 262	訊 221	高三	汽 311	餐 391	資 341						
名次	第一名	第二名	第三名																			
高一	日 171	時 163	訊 121																			
高二	幼 261	幼 262	訊 221																			
高三	汽 311	餐 391	資 341																			

<p>二、垃圾分類回收</p>	<p>(一)推動垃圾分類、回收及再利用，每日於倒垃圾時間做垃圾分類檢查，違規班級登入「資源回收違規登記表」予以整潔競賽成績扣分，以茲警惕。</p> <p>(二)除規定打掃時間外，各班倒垃圾需回報衛生組，以利回收場的管理工作。</p>	<p>(一)每日巡查打掃時一併檢查各班垃圾分類狀況。</p> <p>(二)持續督促各班落實垃圾分類，強化個人垃圾分類概念，養成隨手整理好垃圾的好習慣。</p>
<p>三、衛生保健</p>	<p>(一)本學期傷病人數：1114人，緊急送醫2人。傷病種類外傷占65.7%、內科34.3%（統計截止6/12）。學生健康調查部分，學期特殊疾病統計。</p> <p>(二)協助學生平安保險理賠案件辦理，本學期共送件：27件(統計截止至6/12)。</p> <p>(三)依市府公文配合相關疫情確診通報及統計快篩試劑發放。</p> <p>(四)校內相關傳染病通報，統計校園發燒、腹瀉人數，必要時並加強班級衛教宣導各班環境消毒。</p> <p>(五)112/3/15-3/16 全校辦理全校學生身高體重暨視力檢查，統計雙眼視力異常比例(裸視視力低於0.9)：高中部76.16%、國中部72.89%。學生相關健康資料建檔，並上傳學生健康資訊系統。</p> <p>(六)基本心肺復甦術訓練暨證照考試活動201人報名參與，合格領取證照者有176人。教職員參加共222人，實際參與人數169人，參與率為76%。</p> <p>(七)5/17 協同新竹捐血中心舉辦捐血活動，全校師生共同參與，捐血人數為119人，共捐血142單位。</p> <p>(八)培訓救護隊成員傷患處理、換藥包紮、CPR急救訓練，並支援健康中心校內各項活動。</p>	<p>(一)制定緊急傷病處理流程，提供學生傷病照護及護理衛教，必要時協助轉介就醫。校內學生特殊疾病造冊，提醒師長課程活動，注意學生個別健康狀況。</p> <p>(二)學生平安保險理賠以意外事故居多，相關單位已宣導交通安全。</p> <p>(三)由導師協助回報班級確診者學生狀況，並協助市府發放統計快篩試劑及宣導校內相關傳染病防治辦法，持續加強校園環境消毒。</p> <p>(四)安排急救課程，教導正確急救方式，藉著實作訓練課程，增強急救技能。</p> <p>(五)教導救護隊隊員常見外用藥品使用時機及注意事項。於各項活動後與隊員開會討論，持續改善活動流程使活動更順利。協助防疫相關宣導。</p> <p>(六)捐血是助人益己的善行義舉；可以促進血液新陳代謝，有益自己的身體健康，更重要的是幫助傷病患者挽救生命。</p> <p>(七)維護學生健康管理資料，統計疾病數量並向相關單位呈報。</p>
<p>四、服務學習</p>	<p>(一)回收場垃圾分類服務隊</p> <p>(二)健康中心救護隊</p> <p>(三)環保義工服務隊</p>	<p>(一)支援每日打掃時間之垃圾分類檢查，由回收場彭先生協助教育及分配掌控回收場倒垃圾之運作，共同遵守配合國家環保政策。</p> <p>(二)協助健康中心每日急難救助的工作，由校護負責訓練，每學期各項活動時出隊支援，並支援疫苗施打及校慶活動支援傷病救護。</p> <p>(三)支援學校各項平日及假日活動，維持學校環境的整潔；協助清理綜合大樓回</p>



		收間之清潔。
五、環境教育	<p>(一)衛生股長環保概念種子訓練，利用衛生股長會議時間宣導環境教育議題。</p> <p>(二)推動廚餘減量工作，宣導吃多少買多少的概念。</p> <p>(三)環保義工社團，於學期社團時間進行校園、社區打掃活動。</p> <p>(四)辦理環境教育議題講座「翻轉吧!氣候變遷」。</p> <p>(五)垃圾減量及減塑政策推行。</p>	<p>(一)持續加強衛生股長環保意識的概念提升，透過每周定期的會議提升學生對環境的關懷，增長知識與擴展見聞。</p> <p>(二)於日常學校生活中宣導不浪費食物的概念，共同珍惜食材。</p> <p>(三)環保義工強化社區服務。</p> <p>(四)透過外部講師的主題分享，協助宣導於日常生活中落實環境教育，加強學生了解氣候變遷對環境的持續危害。</p> <p>(五)配合國家政策，持續推動限塑。</p>
六、健康促進	<p>(一)宣導校園及公共場所禁菸，推動菸癮防治。</p> <p>(二)導師會議、衛生股長會議，加強食品安全與法定傳染病等衛教與及時政令宣導，維護全校師生健康。</p> <p>(三)辦理健康醫學議題講座「花漾青春、拒絕菸癮講座」。</p>	<p>(一)加強菸害的知識，期望達成無菸、無檳校園的目標。</p> <p>(二)持續透過每周定期的會議傳遞正確的衛教訊息給全校師生。</p> <p>(三)透過外部講師主題分享，強化學生了解菸癮對人體的危害。</p>
七、防疫工作	<p>(一)依據國家政策，持續宣導各項防疫措施。</p> <p>(二)快篩試劑發放。</p> <p>(三)健康中心防疫、消毒備品清查與補充</p> <p>(四)各洗手台及廁所放置肥皂。</p> <p>(五)落實校園消毒工作，同時抑制流感、諾羅、腸病毒等流行性疾。</p> <p>(六)依據疫情變化，隨時訂定及公告各項防疫規定。</p>	<p>(一)根據政策，持續進行防疫。</p> <p>(二)依據快篩劑領取政策，發放給確診者班級。</p> <p>(三)確保防疫用品之充足。</p> <p>(四)落實勤洗手之防疫政策。</p> <p>(五)教室、各公共區域、餐廳及萊爾富持續宣導進行消毒工作。</p> <p>(六)宣導進入醫療院所及健康中心須佩戴口罩。</p>

(四) 體育組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																				
一、推動本校運動代表隊參加校外體育競賽	<p>1. 111年高中甲級籃球聯賽榮獲全國冠軍二連霸，指導教練：陳定杰、李宇偉、于志豪、何長仁老師。</p> <p>2. 啦啦舞參加2023世界啦啦隊錦標賽彩球團體14名，指導教練：林宜靜老師。</p> <p>3. 啦啦隊參加111學年度中等學校啦啦隊錦標賽暨全國挑戰賽成績如下，共計榮獲6金4銀2銅，指導教練：林宜靜老師。</p> <p>4. 自行車隊參加112年全中運團隊競速高男組第六名，指導教練：藍曉雲教練。</p>	本校運動代表隊校外比賽已達全國以上等級，期望明年能有更傑出表現。																				
二、舉辦班際盃體育競賽提升學生及教職員運動風氣	<p>1. 班際盃三對三籃球錦標賽</p> <table border="1" data-bbox="422 1825 1082 2040"> <thead> <tr> <th></th> <th>第一名</th> <th>第二名</th> <th>第三名</th> <th>第四名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>高男組</td> <td>12 義</td> <td>373A</td> <td>222</td> <td>11 仁</td> </tr> <tr> <td>高女組</td> <td>11 仁</td> <td>142B</td> <td>11 智</td> <td>191A</td> </tr> <tr> <td>國男組</td> <td>9 禮 A</td> <td>7 仁 A</td> <td>9 義 A</td> <td>9 仁 A</td> </tr> </tbody> </table>		第一名	第二名	第三名	第四名	高男組	12 義	373A	222	11 仁	高女組	11 仁	142B	11 智	191A	國男組	9 禮 A	7 仁 A	9 義 A	9 仁 A	增加學生游泳比賽參與度
	第一名	第二名	第三名	第四名																		
高男組	12 義	373A	222	11 仁																		
高女組	11 仁	142B	11 智	191A																		
國男組	9 禮 A	7 仁 A	9 義 A	9 仁 A																		

		國女組	8 仁	8 義	7 仁	9 仁
2. 班際盃游泳接力賽						
年別	組別	第一名	第二名	第三名		
國混 合	趣味組	8 禮	8 仁	7 仁		
	競技組	7 義	8 禮	8 仁		
高女	趣味組	164	163	264		
	競技組	10 禮	161	162		
高男	趣味組	212	10 智	253		
	競技組	10 禮	11 仁	10 智 / 11 信		
高混 合	趣味組	10 仁	11 禮	174		
	競技組	10 義	11 禮	10 信		
三、運動代表隊支援校外表演	加強招生宣導，提升學校健康良好形象。				各界邀約不斷提升本校知名度	
四、學生游泳能力檢測	有助於提升學生基本游泳能力。				學生游泳能力提升	
五、學生體適能檢測	於第 1~10 週檢測有助於學生體適能的增進並了解養成良好運動習慣的意義。				學生體適能成績提升	
六、運動場館之維護及體育器材採購	運動場館及體育器材更新維護，提供學生運動之安全及多元化體育教學。					

### (五) 社團活動組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、社團活動	<p>(1) 本學期社團延續上學期開設之社團，每學期上課 6 次 12 節課 03/03(5.6 節)、03/17(5.6 節)、04/07(5.6 節)、04/21(5.6 節)、05/05(5.6 節)、05/12(5.6 節)。</p> <p>(2) 本學期到校外上課的社團有熱音社、嘻哈舞蹈社、爵士舞蹈社、撞球社 ABCDE、電影欣賞社 ABCDE、運動休閒社 ABC、保齡球社 ABC、棒球社、自行車社 ABC、羽球社、滑板社 AB、競技飛鏢社、釣蝦研習社、排球社，學生均準時上車。</p> <p>(3) 期待有更多表演性社團，能參加校內、外表演。</p>	<p>(一) 社團需再作一些調整，減少部份表現不好的社團，社團老師的用心與負責還需加強，特別是針對學生的管理與點名。</p> <p>(二) 學生對於自己所選的社團，並沒有用心在學習，包括上課沒帶器具等等。</p> <p>(三) 表演性社團在培育新的人員時，無法銜接，仍需花時間培育人才。</p> <p>(四) 社團學生上課進教室的速度，需再加強管理，課堂表現仍有待加強。</p>
二、校內外活動	<p>(1) 擔任招生表演團隊有啦啦舞、競技啦啦隊、爵士舞蹈社 shaKe off、嘻哈舞蹈社 KOD、熱音社、角色扮演社。</p> <p>(2) 來校參觀社團表演學校如下：</p> <p>05/22 五峰國中 05/23 自強國中、石光國中 05/24 仁愛國中 05/25 新湖國中、頭份國中 05/26 新豐國中、香山國中、寶山國中、關西國中 05/29 三灣國中、照門國中、竹東國中 05/30 培英國中、忠孝國中 05/31 富光國中 06/01 建華國中、竹南國中 06/02 二重國中、中正國中 06/05 三民國中 06/06 竹北國中、員嶼國中、新埔國中 06/07 新豐國中 (爵士舞蹈社 shaKe off、嘻哈舞蹈社 KOD 應邀到校表演) 06/09 成德國中</p>	

#### 四、教官室工作報告

本學期工作重點	配合事項
軍訓人事	本室軍訓教官編制 4 員，現員 1 員，缺 3 員。
一、校安中心通報系統	<div style="text-align: center;"> <p><b>應變流程</b></p> <p><b>新竹市私立光復中學校安中心校安事件處理流程</b></p> </div>
二、持續「推動友善校園環境」	<p>(一)請導師加強宣導「防治黑幫進入校園」、「防止校園暴力、霸凌事件」、「拒絕毒品」、「建構友善校園」及「防災應變觀念」，反映專線 1953，強化宣導效能。</p> <p>(二)開學後第一週實施「友善校園週—防治學生藥物濫用運動暨反霸凌安全防治宣導」系列活動。</p>
三、防制學生藥物濫用運動(春暉專案)	<p>(一)尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢；本學期另配合教育部實施指定尿液篩檢並送科技公司檢驗，屆時請各班導師加強宣導以防制學生藥物濫用。</p> <p>(二)已於 112 年 2 月 13 日實施教育人員「反毒知能」研習，由校外會反毒宣講團師資授課；並持續完成春暉管制名冊人員定期尿液篩檢。</p> <p>(三)本校春暉社持續推動無菸校園，防制濫用藥物等春暉工作。</p>
四、複合式防災安全防護演練	<p>(一)本學期持續宣導強化師生災害防救、自救救人與突發狀況之處置與應變能力，做好全面防震準備，有效減低災損，維護校園及師生安全。</p> <p>(二)有關防火、防震災、防溺水等安全教育，請各班導師經常運用時機宣導。</p> <p>(三)各種意外事件防範處理及通報，請各班導師能立即通報教官室，並經常提醒同學，以防範意外事件發生。</p>
五、學產基金(急難慰助)申請	<p>(一)請各班導師協助宣導，於平時注意學生，遇家中發生急難事件或學生住院七日以上或父母罹患傷病有符合全民健保重大傷病標準或死亡者，均可協助提出申請。</p> <p>(二)申請時需檢附申請書正本、在學證明(學生證正反面影本)、全家戶籍謄本及申請慰助項目證明(住院、死亡證明等)或父、母親(或監護人)及學生最近 1 年所得及財產清單(請洽國稅局)等至教官室辦理。</p>
六、交通安全宣導—防制學生違規駕駛汽、機車	<p>1. 加強宣導學生駕駛機車應遵守交通規則，並嚴禁超速、闖紅燈、違規超車、未戴安全帽及無照駕駛。</p> <p>2. 持續鼓勵學生將機車停至校內停車格內，嚴格執行校外違停糾舉。</p>
七、軍校聯招宣導	<p>(一)招生項目:軍事學校正期班暨士官二專班、警專員警班、志願役士兵、</p>

	<p>ROTC(大學儲備軍官訓練團)、行政院海岸巡防署等。</p> <p>(二)請各班導師協助加強宣導，提供學生於升學、就業選擇管道多重選擇，教官室將視需求函請國軍招募中心人員至校宣導。</p> <p>(三)完全中學部九年級同學以宣導報考推甄「中正預校」，十二年級同學宣導報考三軍官校、國防大學及國防醫學院為主。</p> <p>(四)日(夜)校職科三年級同學以宣導報考士官二專班及志願役士兵暨儲備幹部與 ROTC 大學儲備軍官訓練團為主。</p>
八、校園安全巡查(上、放學、課間、午間巡堂)	<p>(一)派遣校安依分配之安全責任區域實施校內、外之安全巡查，對違規學生除依校規處分外，並會同導師、家長共同輔導，改正學生不良之習慣，以維護校園良好學習環境。</p> <p>(二)每日依表定於下課期間巡堂防杜吸菸同學違規殘害身心，對重點區域(教學區、廁所)請附近上課之任課老師亦能協助糾舉。</p>
九、校外聯巡輔導	<p>(一)依校外會規定輪派教官配合新竹市警察局少年隊及埔頂派出所員警，於上課時段至新竹市青少年易於聚集場所(網咖、撞球場等)實施臨檢及輔導。</p> <p>(二)未成年學生非法逗留網咖時間之界定：依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文：未滿 15 歲之人不得於非假日上午 8 時至下午 8 時及每日下午 10 時至翌日上午 8 時進入或留滯於資訊休閒業場所；年滿 15 歲未滿 18 歲之人不得於每日下午 11 時至翌日上午 8 時進入或留滯。</p> <p>(三)請各班導師宣導，請同學進入網咖消費不可吸煙及吃檳榔；另請宣導學期中請事、病假同學，於上課時間不得進入網咖，遭相關單位查獲者依校規處分。</p>
十、軍訓(全民國防教育)課程役期折抵暨緩徵業務	將持續管制役期折抵及緩徵業務，如有問題請至教官室詢問，以維個人權益。
十一、實施「家長晤談單」紀錄	請各班導師針對學生個案問題約談家長到校共同輔導，務必建立家長晤談紀錄備查。

## 五、實習處工作報告

### (一)實習組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、實習巡堂	<p>(一)實習課巡查時發現之表現優異情形或需改進情形，填記於「巡查記錄表」，促進實習(分組)教學正常化，督促學生實作時能遵守各實習場所之各項規定。</p> <p>(二)學期末彙整實習課巡堂總表。</p>	(一)請實習課老師勤於走動，並要求學生以手動實習為主，如有分組討論也應降低音量，以免上課秩序顯得紊亂。
二、實習作業檢查	<p>(一)期中期末兩次。</p> <p>(二)呈現各科制定之實習作業形式，落實多元評量。</p>	
三、實習教室管理及實習專業日誌填寫	<p>(一)加強實習安全宣導，要求學生重視實習安全。</p> <p>(二)查閱各科實習專業日誌填寫、期中期末兩次，專業教室整潔不定期檢查，以維護實習場所、機具、儀器之整潔及正常運作狀態。</p> <p>(三)請各科技佐要求實習股長，務必完整填寫實習專業日誌。</p>	<p>(一)實習安全規則列為第一次實習作業檢查要點，並紀錄於實習日誌。</p> <p>(二)充實基礎設備及特色課程設備補助採買之各項物品，需妥善運用、保養並詳加記錄。請技佐督導實習教室整潔。</p> <p>(三)持續辦理。</p>

四、技能檢定	(一)協助各術科考場評鑑，本學期計有工業電子丙級、托育人員單一級申請術科場地評鑑。 (二)辦理 112 年第一、二梯次即測即評及發證檢定工作。	(一)持續辦理。
五、證照取得	(一)搭配課程，取得基本之丙級證照。 (二)部份科別依升學及未來發展之特性，推動乙級證照，今年共 105 人取得。 (三)每學期統計取得證照之人數。	(一)丙級證照為基本能力證明，各科重點證照每人至少一張。 (二)電訊、汽車、資處推動乙級證照。
六、專業研習	(一)知會各科專業研習及教師赴公民營研習，鼓勵參加。	(一)持續辦理。
七、校外競賽	(一)協助各科推派技優選手參加校外各項比賽。 (二)專業群科 112 專題暨創意製作競賽：資訊科複賽專題組佳作。	(一)督促各科做好賽前準備，由實習組統一檢核。 (二)將參賽經驗傳承，以便年年保持佳績。
八、競爭型計畫	(一)優質化計畫執行。 (二)申請及執行業師協同教學計畫。 (三)申請實習實作計畫。 (四)申請充實教學及實習設備計畫及改善實習教學環境計畫。	各項計畫如期完成，並持續申請新年度相關計畫。

## (二)就業組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、就業輔導工作	(一)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網，提供學生就業機會，本學期計 17 筆就業輔導資料。 (二)本學期辦理青年教育與就業儲蓄帳戶方案-青年就業領航計畫，計有 8 位學生推薦，經教育部審查均通過。 (三)本學期與新竹市府合作辦理特定對象(新住民子女，原住民子女，中低收入戶等)的就業促進講座與摩斯漢堡的校園徵才活動。 (四)本學期汽車科辦理汽車廠家校園徵才活動，共計有 23 家車廠到校徵才。	(一)連結產業界資源，辦理就業輔導，計畫各科與市府就業情報中心合作，於年度內辦理一場職涯講座或參訪。 (二)持續辦理學生就業增能與企業校園徵才等相關活動，協助畢業生職場就業。
二、學生職場參觀校外實習	(一)本學期幼保科辦理學生校外職場參觀 5 場與 16 所托育機構進行合作實習，共有 74 位學生參加校外實習活動。 (二)繼續申辦 112 學年度學生校外職場參觀與校外實習計畫。	(一)各科於出發前 2 周辦妥申請，事前應取得家長同意書、辦妥學生旅遊平安保險，並完成租車事宜。 (二)活動結束後，請學生撰寫心得報告並填寫滿意度問卷調查表。
三、建教合作班 (產學攜手/僑生專班)	(一)本校申請辦理 112 學年度僑生專班，申辦科別為資訊科，核准通過招生名額為 70 人，合作廠家分別為鈺博科技 (10 人)與望隼科技 (60 人)。 (二)本校所填報 112 學年度入學適用之僑生專班課程計畫，已通過核準備查，並於本校網頁公告。 (三)本校申請辦理 112 學年度勤益科大產學攜手實習式專班，申辦科別為電機科與電子科，核准通過招生名額為 20 人，合作廠家為友達科技，課程計畫調整，已通過核準備查。	(一)配合教育部建教合作規範與因應產業界對人力需求之變化，積極尋求優質的建教合作廠商。 (二)積極辦理產學攜手合作計畫，配合建教合作教育，發揚技職教育「做中學、學中做」的實務特色。 (三)配合僑生專班招生狀況，妥善規劃基礎訓練課程。

四、校友會	(一)協助辦理傑出校友推薦與頒獎,推薦裕隆汽車技術服務課課長王俊傑先生與漁香甜不辣負責人陳昱府先生為本學年傑出校友代表。 (二)辦理清寒優秀獎學金提供本校學生申請,本學期日夜校學生共 10 人申請,核發金額為 3 萬元。 (三)於 112 年 5 月 5 日召集本校畢業班導師辦理校友會入會說明。	(一)定期出席校友會理、監事聯席會議。 (二)持續建立光復校友會的特約商店家數。 (三)持續建立各科傑出校友資料庫。
五、國中技藝教育課程	(一)本學期與 7 所國高中合作,開辦 7 個職群 10 班(抽離式)國中技藝班。 (二)於 112/04/27(四)辦理國中技藝競賽。 (三)112/05/23(二)~05/26(五)辦理國中技藝班課程成果展。	(一)111 學年度配合市政府協助辦理本市國中技藝教育學生技藝競賽,負責三個職群(設計-基礎描繪、電機電子-工業電子、商管)的考場工作。 (二) 111 學年度配合市政府協助辦理本市國中技藝教育課程成果展,負責三個職群(設計群、電機電子群、商管群)的作品展示工作。

### (三) 公關組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、招生宣導活動	(一)國中定期聯絡拜訪,相關資料及資訊收集、分析。 (二)支援國中實質性的服務機會,增加國中小生對本校的良好印象 (三)爭取至各國中舉行多元入學說明會,並藉機宣導本校重大建設成果及升學成效。 (四)招生指標含組織分工、宣傳溝通、關懷互動、形象聲望,績效獎勵等措施之精進。	(一)部分公關組長未填報 (二)辦理國小體驗營隊活動持效良好。 (三)本學期共計參加國中集中宣導14場,博覽會15場,入班宣導20場、來校參觀26場,集中宣導9場。
二、愛校社	加強訓練活動,培養其組織訓練、康輔技能、領導統御及團結榮譽之精神。	於 4/7-4/8 兩天進行自強活動共計 60 位同學參與成效良好。
三、記者招待會	協助各單位辦理記者會,宣傳本校各項優良成果。	本學期共計舉辦 3 場記者會。
四、國中生涯發展	協助國中辦理生涯發展活動,藉此建立良好關係。	本學期協助公關國中辦理生涯發展活動共計 17 場。
五、均質化活動	與國中辦理均質化生涯發展活動,藉此建立良好關係。	本學期度協助辦理均質化職群體驗課程 2 場。
六、優質化活動	與國中辦理優質化生涯發展活動,藉此建立良好關係	本學期協助辦理優質化生涯發展活動共計學生營隊 4 場,技職教育宣導 2 場。

### (四) 汽車科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一)研製教材及教學媒體,教材教法 E 化。 (二)辦理汽機車丙檢學科補救教學及支援辦理技檢乙級輔導課程。 (三)持續推派學生參加分區賽.工科技藝競賽,增加修護技術進步。 (四)積極輔導學生參加校外科學、創意製作競賽。	(一)先行完成機車丙檢術科後續增加科目之深廣度。 (二)參與學生出席率佳,學科通過情形尚可。 (三)增加專業知能及與校外單位互動的機會。 (四)實際接觸職場環境,增進同學對產業的認識及作好就業的準備。 (五)參加專業競賽,提昇師生專業及與校外資源結合。

二、工場管理	(一)汰舊換新汽丙試題所需設備。	(一)促進設備汰換，減少與現實的落差，然機器設備昂貴，數量補充不易 (二)持續與業界互動合作，引入資源支援教學。
三、招生工作	(一)配合支援國中校慶、博覽會。 (二)支援國中產業初探動力機械職群師資。 (三)辦理國中技藝班。	(一)已順利達成任務。 (二)建立標準教學流程，具職業傾向的學生學習成效良好

### (五)電子科、資訊科、電機科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、技能檢定	輔導學生參加各項相關技能檢定： (一)MOS Excel 檢定:電子科、資訊科、電機科一年級各班。 (二)資訊科高三學生考取乙級電腦硬體裝修檢定(10位)、高三電子科、電機科學生考取乙級儀表電子檢定(28位)。合計:38位學生。 (三)資訊科學生參加電腦硬體裝修丙級檢定: 121班。	(一)感謝老師協助推動。 (二)鼓勵學生考取技能證照，增強學生升學與專業能力。 (三)師生反映良好，有助於提升乙級證照通過率。 (四)提升學生升學競爭力。
二、教師研習	(一)辦理教師公開觀課。 (二)辦理社群教師專業研習，分享苗栗縣竹南國中科科技自造中心智慧農場大氣環境監控系統。分享人:科主任謝其杰。	(一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。 (二)增廣科內教師專業能力 (三)建立科特色教學與教材製作能力。 (四)增廣科內學生學習廣度與業界聯結脈動。
三、學生管理	(一)加強電機電子群科技術及愛科服務隊技能。 (一)協助各班導師控班與輔導學生安定學習，減少流失率。	增強科內師生向心力。
四、導師會議	(一)舉辦導師會議溝通電子科、資訊科教學、管理各項改進方案及檢討招生成效。	增強科內師生向心力。
五、教學活動與競賽參與	(一)協助辦理高一、二選課說明。 (二)111學年全國電機電子群科專題製作競賽321班學生黃宇廷、謝佳怡、劉怡君。榮獲全國複賽佳作，作品名稱:智慧門鎖，指導老師群:謝其杰主任、張勇謙組長。 (三)辦理111-2電機電子群科技藝競賽，甄選全國工科技藝競賽選手。	(一)感謝老師協助相關指導與帶隊參加學生研習 (二)感謝相關教師協助學生課業輔導工作
六、國中技藝班校際資源共享國中社團	(一)辦理2班電機電子群國中技藝班-新竹市內湖國中、建華國中。 (二)協助新竹縣竹北國中辦理國小學生職探中心授課合計7場次，支援師資:陳志明老師。 (三)協助新竹市建華國中辦理國小學生職探中心授課，合計12場次，支援師資:陳志明老師、賴毅龍老師。 (四)協助新竹縣職探中心辦理國小學生職探中心授課，合計2場次，支援師資:邱柏霖組長、科主任謝其杰。 (五)4/27日辦理新竹市國中技藝教育電機電子群-工業電子組技藝競賽。 (六)5/23-26日協助辦理新竹市國中技藝教育成果展。	(一)持續辦理國中技藝班。 (二)持續與新竹地區國中分享本校教學資源。
七、電腦教室管理	(一)執行電腦教室管理辦法。 (二)專業教室課前整理、課後清潔、定期維修，規劃老師、班級輪值管理。	(一)持續更新教學設備，以利教師教學與學生學習。



八、教育部計劃案執行資本門補助款採購	(一)112年充實基礎設備建置教學設備 1. 電機科:機電整合實習-設備名稱形狀判別與傳送實驗機台、重量判別與整列實驗機台:各1套	(一)充實教學設備,提供教師教學,學生實習設備充足。 (二)鼓勵教師運用教學社群發展自編教材與發表。
九、教育部均質化、優質化社區技職教育職涯體驗	1. 辦理教育部均質化、優質化社區技職教育職涯體驗,合計:3所國中參與。	(一)持續辦理與新竹縣/市國中分享本校教學成果嘉惠學生。

### (六)資處科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程及實習教學	(一)鼓勵教師學生參加區域內各項競賽。 1. 健行科大 2022 全國新零售競賽第三名及佳作,指導老師:梁國珍、蔡孟真老師。 (二)辦理 1 場教師專業知能研習 1. 主題: AI 機器人-ChatGPT 研習,講師:台北城市科技大學數媒系 李鈹鋒教授。	(一)增加專業知識,持續辦理。 (二)感謝指導老師辛苦指導學生參賽。
二、技能檢定	(一)輔導一年級參加電腦軟體應用丙級檢定。 (二)輔導一年級參加會計事務人工記帳檢定。 (三)輔導二年級參加會計事務資訊項檢定。 (四)輔導三年級參加電腦軟體應用、會計事務資訊項乙級檢定。 (五)輔導一、二、三年級參加商業教育學會會技能力檢定。	(一)發展學生技優升學,持續辦理。 (二)三年級電腦軟體應用乙級通過人數共33名。 (三)三年級會計事務資訊項乙級通過人數2名 (四)二年級會計事務資訊項丙級通過人數23名。 (五)商業教育學會會計能力檢定一級通過2人、二級通過1人、三級通過2人。
三、學生活動	(一)3/25 辦理認識會計師講座,講師:睿誠會計師事務所 古啟揚、王廷瑜會計師。 (二)4/13 辦理校外教學,地點:金瓜石博物館、九份。 (三)4/9、4/16 參加專業科目學科能力自我學習診斷線上競試。 (四)4/19~4/22 參加四技二專統測學科能力線上自我學習診斷。	擴展學生視野,豐富學生學習經驗,增加專業知識。
四、技藝競賽	(一)4/14、4/26 日辦理校內科技藝競賽。	持續辦理,以增進學生技能,及選拔培訓選手。
五、招生與社區化活動	(一)辦理光華、光武、培英、香山國中技藝競賽獲第 2.3.5.6 名及佳作 2 名,指導老師:許宜平。 (二)配合學校參與各國中宣導、產業試探及各項招生事宜。	持續辦理,與國中建立良好關係。

### (七)設計群

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程及實習教學活動	(一)03/07-03/12 於新竹市演藝廳辦理校外畢業成果展。 (二)辦理科內技藝競賽,培訓技藝競賽選手,包括商業廣告、室內設計、電腦繪圖。 (三)四技二專升學輔導,以及備審資料製作。 (四)執行優質化社群會議,與辦理公開觀課。 (五)辦理產品設計講座。	增加專業知識,持續辦理。 (一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。 (二)增廣科內教師專業能力。 (三)建立科特色教學與教材製作能力。 (四)感謝鍾光洋、鄭淑雯、許嘉媛、張清幘老師,協助畢業成果展指導及畢業專刊製作。



二、技能檢定	(一)持續輔導學生參加視覺傳達設計丙級、印前製程乙、丙級檢定學術。科考試 (二)4/18-21 辦理視覺傳達丙級術科檢定考。	持續積極輔導學生考取證照
三、學生管理	(一)加強學生生活常規。 (二)嚴格要求學生服裝、儀容、行為及態度。 (三)要求學習態度與專業教學成果。	培養學生良好的學習態度與專業熱誠。
四、實習教室管理	(一)執行實習教室使用規章與辦法，加強實習教室管理。	落實專業教室管理規則。
五、招生相關工作	(一)協助辦理國中職業試探與均質化課程。 (二)協助建功國中技藝班課程。 (三)協助香山高中職群體驗中心課程。 (四)協助竹北國中，辦理影片製作營隊。 (五)協助辦理新竹市國中技藝競賽基礎描繪組。	*感謝科內教師協助國中職業試探課程。 *感謝謝昆彥老師協助建功國中技藝班課程。 *感謝呂奇品主任協助香山高中職群體驗中心課程。 *感謝許嘉媛老師協助竹北國中辦理營隊。

### (八)幼保科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	(一) 辦理「優質化 B3-1-2 深化專題實作能力」邀請育達科技大學王亦玲專題研習。 (二) 辦理業界專家協同教學 1. 幼兒表演藝術-業師黃冠傑 2. 嬰幼兒健康管理-業師彭千慧 3. 治療性遊戲-業師余敏芝 4. 幼兒營養餐點-業師簡義峰 5. 教保實務-業師江在申、黃意華。 (三) 執行國教署補助職場體驗活動 7 個場次。 (四) 辦理國教署補助校外實習，幼保科 59 位同學參加，到 7 家托嬰中心，9 家幼兒園實習。 (五) 亞東科技大學、弘光科技大學、元培科技大學三所大學護理系協助幼保醫護班一、二、三年級的課程。	(一) 專題研習對學生專題研究方向的擬定有具體的幫助。 (二) 業師協同教學，對於學生的多元選修課程規劃有很大幫助。 (三) 透過職場體驗活動學生更清楚未來職涯工作及產業對人才的期望。 (四) 大學師資及資源的注入，對於教學成效提升有很大的幫助，期許跟大學端有更緊密的策略合作關係。
二、校內活動	(一) 辦理一年級圖案畫、幼兒教具比賽。 (二) 辦理二年級幼兒教具製作比賽。 (三) 辦理全年級說故事比賽	辦理圖案畫、幼兒教具製作、說故事比賽落實技能教育，提升專業能力
三、校外競賽	(一) 參加中學生小論文比賽，特優 1 篇、優等 5 篇、甲等 5 篇。 (二) 參加家政群專題製作比賽。	(一) 中學生小論文比賽感謝老師的指導。 (二) 專題製作感謝老師指導。
四、教師研習	辦理優質化多元選修課程規劃研討講座-邀請楊瀚橋研討講座，探討幼兒表演藝術之劇場架構與呈現—從腳本、舞台造型美學。	
五、招生與社區化	(一) 配合各國中生涯發展教育課程。	(一) 持續辦理國中技藝班 (二) 持續與新竹地區國中分享本校教學資源。

### (九)時尚造型科

本學期工作重點	工作成效	工作檢討與建議
一、課程規劃	(一) 一年級課程輔導參加女子美髮丙級證照，二年級課程輔導參加美容丙級證照。 (二) 強化技能訓練，積極培養選手。 (三) 1. 三年級課程著重升學輔導、加強四技二專考科。 2. 專題實作及專業課程作品整理與呈現。	(一) 162、163 學生參加本年度在校生女子美髮丙級考試，共 84 人。 (二) 263、264、美二甲參加本年度在校生美容丙級考試，共 83 人。 (三) 積極培養技藝競賽選

		手。
二、教學實務	<p>(一)加強學生專業科目學、術科能力，配合檢定證照取得。</p> <p>(二)辦理業界技能教學及職涯分享講座:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2/22 邀請名留髮型集團劉建鴻總經理及林易蓉講師進行美髮產業職涯及美業視覺生活分享。</li> <li>4/6 邀請勝悅集團謝有智技術講師進行頭皮理療技術教學及職涯分享。</li> </ol> <p>(三)辦理三年級專業課程大學師資協同教學:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3/16 藝術彩妝教學分享，邀請台南應用科大美容造型設計系蘇信宏講師前來協同教學。</li> <li>4/14 備審資料美編設計技巧教學，邀請弘光科技大學化妝品應用系鄭德輝助理教授前來協同教學。</li> </ol> <p>(四)辦理二年級專業課程大學師資協同教學，邀請弘光科技大學化妝品應用系鄭德輝助理教授前來指導「多媒材創意造型應用」及「時尚形象美學設計」協同教學。</p>	持續辦理業界技能相關研習，增加學生專業知識與技能。
三、競賽活動	<p>(一)舉辦創意髮型、美顏等科內技藝競賽。</p> <p>(二)參加教育部國教署主辦 112 全國高級中等學校家政群科專題及創意製作競賽。</p> <p>(三)參加全國高級中等學校小論文競賽榮獲甲等一篇。</p>	<p>(一)持續辦理，以增進學生技能，及選拔培訓選手。</p> <p>(二)感謝老師協助競賽指導。</p> <p>(三)鼓勵學生參與競賽，增強學生升學與專業能力。</p>
四、教師研習	<p>(一)鼓勵教師參加教育部技職教育研習。</p> <p>(二)辦理 2 場科內教師研習-酒精畫設計研習及面紙包設計研習。</p> <p>(三)執行 4 場專業社群會議。</p>	<p>(一)鼓勵教師參與各項專業研習</p> <p>(二)鼓勵教師參加群科中心技職教育研習與業界專業研習</p>
五、招生宣導活動	<p>(一)辦理國中技藝教育、均質化及職業試探課程。</p> <p>(二)支援國中博覽會及職涯宣導體驗活動。</p> <p>(三)支援富禮國中國中技藝班家政職群課程授課。</p> <p>(四)支援新竹振道節目部節目來賓梳化活動。</p>	持續與新竹地區國中分享本校教學資源。
六、畢業成果展	<p>(一) 5/11 於竹北遠東百貨辦理 111 學年度時尚造型科-「藝嚮」畢業成果展校外動態展演。</p>	持續辦理，以呈現學生三年所學之專業能力。

### (十)觀餐科

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、教學活動	<p>(一)辦理觀光餐飲科一年級魔菇部落休閒農場校外參訪活動。</p> <p>(二)辦理觀光餐飲科二年級至猴硐礦坑休閒園區與九份老街校外參訪活動。</p> <p>(三)辦理高三觀光科業界專家主題講座，邀請景文科技大學講師蒞校，主題為「航空餐飲面面觀」。</p> <p>(四)辦理高三餐飲科業界專家主題講座，邀請城市科技大學講師蒞校，主題為「餐旅產業未來展望」。</p> <p>(五)辦理入班協同教學，運用高三多元選修課程，邀請萬能科大師傅蒞校，以輕食料理與桌邊烹調為主題。</p> <p>(六)辦理入班協同教學，運用高二與高三餐飲科多元選修課程，邀請醒吾科大師傅蒞校，以創意料理為主題。</p> <p>(七)辦理專業教師研習，邀請景文科技大學魏仕杰</p>	提升專業教師教學知能，豐富學生理論與實務經驗之結合，定期舉辦研習與專家講座，拓展教師與學生業界視野。

	<p>助理教授蒞校授課，主題為「畫盤的認識與應用」。</p> <p>(八)協助辦理優質化「A1 落實學校課程發展」~A1-1發展多元選修課程規劃研討講座，邀請那魯灣傳播股份有限公司胡蕙霞總經理蒞校主講，主題為「旅遊與飲食」。</p>	
二、技能教育及檢定	<p>(一)辦理112年度第一梯次即測即評及發證烘焙檢定，第二梯次飲料調製檢定。</p> <p>(二)輔導餐飲科學生參加烘焙丙級、飲料調製丙級等檢定。</p> <p>(三)輔導觀光科學生參加飲料調製丙級檢定。</p> <p>(四)輔導觀光科學生參加旅館管理專業人員與國內領團人員認證測驗。</p>	提升學生證照及格率，並配合學校辦理相關定，感謝任課老師們用心指導。
三、校內活動	<p>(一)舉辦觀光科與餐飲科校內技藝競賽。</p> <p>(二)舉辦餐飲科「包粽祝包中」活動；觀光科「包種祝包中」活動。</p> <p>(三)舉辦本屆餐飲科成果展：「光復•夏餐祭」。</p> <p>(四)舉辦本屆觀光科成果展：「餐觀我的”世界”」。</p> <p>(五)協助籃猿感恩餐會活動。</p>	配合相關科目課堂進度，舉辦各項活動，感謝老師們用心的指導，讓學生發揮所學，展現創意。
四、招生活動	<p>(一)支援建華國中餐旅職群教學課程。</p> <p>(二)配合任教各國中生涯發展教育課程共約10班。</p> <p>(三)提供各國中帶隊老師之茶點服務共約293人。</p>	與各國中配合職群試探課程，提升學生對餐旅職群的認識。
五、社區化活動	<p>(一)支援竹北國中國民中學區域職業試探與體驗示範中心師資。</p> <p>(二)支援新竹市三民國中辦理112年度教師專業成長研習活動-夢的N次方素養工作坊-新竹場，開幕茶會活動。</p> <p>(三)協助教育部國教署補助「112年度大手牽小手-我國高中生與大專校院外籍生交流計畫」，與元培科技大學外籍生進行實體課程交流活動。</p>	支援各項活動，展現科特色，提高本校曝光度。

## 六、輔導處工作報告

### (一)輔導組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、個案輔導	<p>(一)日校高中職：共計輔導382人次。</p> <p>(二)全中部：國中本學期約談共計27人次。</p> <p>(三)進修學校約102人次。</p> <p>(四)轉介心理衛生諮詢中心或精神科人次共計27人。</p> <p>(五)召開5場高關懷個案會議。</p> <p>(六)通報個案共計有34位，其中自殺通報10起、性侵通報3起、兒少保通報18、成人保護通報2起、目睹家暴1起。</p>	<p>(一)個案輔導學生問題以學習問題、記大過、人際關係和同儕居多，應加強情緒教育及生命教育之實施。</p> <p>(二)記過學生輔導比例最多，約佔六成。</p>
二、弱勢學生關懷	<p>(一)由導師提報申請，共計有12位弱勢學生定期領取「愛心餐券」，進修學校有2位學生領取「愛心晚餐餐券」。本學期約發出550張餐券。</p> <p>(二)有7位單親弱勢學生於每週一中午與10位愛心媽媽共進「愛心午餐」，提供特殊境遇家庭學生家人般的關懷。</p>	集本校教職員工的愛心，給予需要關懷的弱勢學生「愛心餐券」，讓孩子得以安心求學。平時要求其協助發送通知單，讓他們學習感恩惜福。
三、性別平等教育	<p>(一)3/24辦理國中部性平講座。</p> <p>(二)5/26辦理高二性別平等講座。</p> <p>(三)4/21辦理「國際丹寧日班週會討論活動」，讓全校師生可以響應「發生相挺、求助無畏」性暴力預防倡議行動。</p> <p>(四)4/26邀請各班上傳「穿丹寧反性侵」照片，鼓勵同學放學後穿著丹寧褲拍照，並</p>	繼續辦理相關活動，增進本校學生及教職員工生之性別意識，以促進性別平等之校園環境。

	在照片中標示反性侵標語及宣言，以行動支持倡議活動。	
四、生命教育	<p>(一) 6/16 辦理高一生命教育表演活動，輪未來表演藝術工作坊之生命鬥士蒞校表演演講。</p> <p>(二) 與苗栗自閉症基金會合作辦理手工餅乾義賣活動二次，共募集 72000 元。</p>	<p>(一) 擬持續邀請相關團體到校表演，讓本校學生了解施比受更有福的概念。</p> <p>(二) 持續推動義賣活動，讓學生以實際行動參與社會服務，學習感恩惜福，並且支持弱勢社會團體。</p>
五、普通班身心障礙學生輔導	<p>(一) 5/3 辦理全校教師輔導知能研習-融合教育情境中，特殊教育學生課程調整實務研討，由王若權老師主講。</p> <p>(二) 召集特殊生辦理特需課程及補救教學說明會，完成全校特殊生需求調查表。共計有 14 位同學參加補救教學活動、2 位同學需要物理環境調整。</p> <p>(三) 辦理多樣化特需課程，主題有：情緒管理、情感教育、學習策略，共計 6 堂課程，以滿足本校全體身心障礙學生的需求，並提升其學習能力以及學校適應能力，學習適切的人際溝通與情感教育能力。</p> <p>(四) 完成高一身心障礙學生跨階段鑑定證明共計有 111 位同學提出申請；鑑定正式生為 98 人，疑似生 3 人，9 人放棄，1 人為非特生。</p> <p>(五) 協助身心障礙高三學生團體報名「身障甄試」，並且完成甄試選填志願，共計服務 5 位學生。</p> <p>(六) 月考及期末考提供特殊考場服務服務，共計有 14 位特殊生至輔導處考試。</p> <p>(七) 6/18(日)辦理 112 學年度身心障礙學生適性安置第一次報到作業。</p> <p>(八) 完成高三轉銜服務資料表通報作業，共計有 93 位高三畢業生。</p> <p>(九) 協助辦理聽巡老師入校服務，與聽巡老師密切溝通，一起協助本校 2 位聽障學生之生涯以及升學輔導。</p>	<p>(一) 開設多元化特需課程主題為，讓全體身心障礙學生選擇符合自己需求及興趣的課程，以提升其學習能力以及學校適應能力。</p> <p>(二) 高一身心障礙學生跨階段鑑定學生資料蒐集需較長時間，故此次較早開始蒐集資料，自上學期末即開始宣導。</p>
六、親職教育	<p>(一) 5/8~5/14 為本校家庭教育推廣週，由綜合活動授課老師在課程中設計學習單，鼓勵學生回家對父母做「愛的語言」，以行動表達對父母的感恩之情，促進親子溝通。</p> <p>(二) 於暑假 8 月推廣「祖父母節活動」，鼓勵學生暑假期間關懷祖父母，並且與祖父母有良好的陪伴活動、以促進祖孫感情。</p> <p>(三) 3/3 晚辦理親職講座「親子溝通好好說」邀請胡晏菽社工師到校演講。</p>	<p>(一) 加強親職教育專線使用宣導，提高使用率。</p> <p>(二) 下學期擬針對行為偏差學生加強親職教育。</p> <p>(三) 輔導處專線電話保持暢通，以利家長諮詢。</p>
七、銷過輔導	以多元管道提供學生學習銷過之機會。	建議多給予銷過學生機會，以免學生因為記過太多產生學習動機低落，以至於中途離校。
九、社區服務	<p>(一) 與苗栗自閉症協會合作推動餅乾義賣活動，以實際行動關懷弱勢族群。</p> <p>(二) 與社區 9 位愛心媽媽合作辦理協助失怙學生關懷輔導。</p>	持續與社區機構合作，透過結合社區資源來提升本校學生社會關懷能力，並且照顧本校失怙之弱勢學生。
十、高關懷學生輔導	<p>(一) 高三畢業生若有輔導之需求，將被列入高關懷學生示警名單，轉銜至下一教育階段。</p> <p>(二) 5/29 辦理 1 場次「中途離校學生預防、追蹤及復學輔導會議」，以落實本校中離學生的追蹤輔導工作。</p> <p>(三) 請導師及輔導老師推薦有人際困難的學</p>	本校學生多元化，故偏差行為嚴重，為執行「勤管嚴教」之目標，與各相關處室合作需更緊密。

	<p>生參加由蘇湘涵心理師帶領的「人際溝通成長小團體-如果可以對等關係」，共計有18位學生參加。</p> <p>(四)運用學生諮商中心資源，申請心理師來校為27名日校高關懷學生個案進行個別諮商。</p> <p>(五)日校學生意外死亡事件進行2場次班級安心輔導活動、以及1場次藝術模式安心班級輔導活動，並篩選3位高關懷個案進行持續性個別輔導。</p> <p>(六)於導師會議及輔導會議辦理高關懷畢業生轉銜宣導會議。</p>	
十一、教師研習	<p>(一)3/24 辦理國中部全體教師性別平等教育研習活動。</p> <p>(二)5/3 辦理全校教師輔導知能研習-融合教育情境中，特殊教育學生課程調整實務研討，由王若權老師主講。</p> <p>(三)5/12 辦理高三導師轉銜知能研習活動。</p> <p>(四)5/26 辦理全校高二導師性別平等教育研習活動。</p>	擬繼續規劃可增進教師知能的相關研習，以激發教師輔導熱忱。

## (二)資料組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、升學輔導	<p>(一)2/20-3/3 第一階段學測後升學輔導，共計11所學校場次入班(僑光、中國文化大學、元培、萬能、佛光、真理、中華、淡大、玄奘、開南)，一場集中升學宣導、大學學系探索量表解釋說明班級說明。</p> <p>(二)2/26-4/20 進行第二階段升學輔導，學生95人參與校內模擬面試，21位教師支援。</p> <p>(三)3/3 邀請141班謝靜宜老師演講針對普通科學生模擬面試講座，共計有82位同學參加。</p> <p>(四)5/12 邀請龍華科大資訊管理系林芳苓主任主講:備審資料與面試技巧，共65人參加。</p> <p>(五)各項升學資訊各大學營隊活動除上網公告外，也組織高三輔導股長群組及導師群組，讓有意願學生自行報名。</p> <p>(六)4/10 召開高三導師暨科主任會議，提供相關高三升學宣導資訊。</p> <p>(七)5/1 辦理高三升學進路暨選填志願輔導說明會高三學生場及導師場，邀請大考通訊社總經理黃立辰先生蒞校演講，參與學生共83位。</p>	<p>(一)此次模擬面試由學生自行上網登記指導老師，學生動機高，但願意指導之師長人數減低，擬加強老師之動機。</p> <p>(二)大學入班宣導場次及升學講座場次眾多，為提升行政流程，及因應線上電子化趨勢，本年度各大專院校皆以網路登記時間，學生報名也以google表單填寫，增加工作效能。</p> <p>(三)本年度組織高三輔導股長及高三導師line群組，加強升學資訊即時公告之便利性，及訊息即時回饋，頗具成效。</p>
二、技專校院入校進路宣導	<p>(一)5月15日至5月18日有龍華、僑光、敏實、育達、元培、中華、明新、萬能、中國科大、台北城市、醒吾、嘉南藥理、嶺東、華夏、玄奘、黎明、景文、等等30所技專院校，進行三年級447班次入班提供升學進路宣導。</p> <p>(二)本學期共計有僑光、玄奘、亞東、龍華、元培、醒吾、健行、嘉南、嶺東、台北城市科技大學、育達12所大專院校，邀請本校高三畢業班共計16場次、90個班級次參觀，高三同學透過參訪大專院校，瞭解相關的設備與資源，以利升學決策。</p>	<p>(一)為提升本校學生對大學宣導教授之禮節提醒，特請高三班長到指定地點引導教授入班宣導，大學教授對本校學生印象深刻。</p> <p>(二)參觀大學校院，學生透過大學校園參訪更增強對校系特色之了解，以及自己升學意願之釐清。</p> <p>(三)此次安排幾間未曾參訪之大專院校，讓學生有不一樣的體驗和視野。</p>
三、技專技優、甄選入學登記	<p>(一)4/10 召開校內甄選入學及登記分發協調會議，落實校內登記甄選方式及年度</p>	<p>(一)利用升學手冊之落點分析協助高三學生選填6志願，</p>



	<p>落點資料提供。</p> <p>(二)4/14 辦理「技優學生選填志願說明會」依本校校內學生技優甄審辦法實施，共93人符合資格，於4/26.27 辦理校內技優志願選填作業依積分排序，採電腦選填志願方式，每人5志願選填。</p> <p>(三)5/22.23 日高職甄選入學志願選填輔導，以分科場地校內登記選填的方式，輔以升學手冊電腦落點評估，協助學生填寫適合的科系，協助約486人次。</p>	<p>讓師生與家長有共識，依統測成績選擇適合自己校系。</p> <p>(二)感謝341班提供優秀的20位志工，協助此次的技優校內選填及甄選入學校內選填。</p> <p>(三)在進行校內甄選選填之前，會有10個志願的預選單，希望孩子能跟家長、導師先做充分的溝通、再填選合適自己的志願。</p>
四、生涯講座	<p>3月24日高職三生涯講座，邀請開南大學國際企業學系 陳苑欽助理教授，讓同學更清楚升大學的管道和方法，同學反應熱烈。</p>	<p>高三同學透過演講更加瞭解自己的未來生涯發展計畫。</p>
五、國中生涯發展教育	<p>(一)3/3晚上辦理12年國教適性入學家長宣導，由新竹市政府課督 簡世欣主講，約43位家長參加。</p> <p>(二)3/13-17 由任課老師於綜合活動課，來針對學生介紹12年國教適性入學宣導，進行影片和學習單宣導。</p> <p>(三)5/26第5~6節家長職業經驗分享邀請東雅髮藝總經理 孟麗卿主講主講，對象為國中部八年級學生。</p> <p>(四)5/22日~5月26日邀請11位學長姐經驗分享，對象為國中部九年級學生。</p> <p>(五)3月份七年級學生進行新編國中生學習與讀書策略量表，4月份進行適性化職業興趣測驗，6/1-6/30進行八年級適性化職業性向測驗。</p> <p>(六)七、八年級於本校觀光、時尚、電子、廣設進行職業試探活動，共計4/6、4/7、4/10共5場次。</p> <p>(七)協助九年級學生第一、二次模擬選填，並協助落榜同學高關懷輔導。</p>	<p>(一)依規定辦理適性入學宣導活動，並且協助國三生志願選填輔導。</p> <p>(二)透過各項職業試探體驗活動，以增進學生生涯發展的多元理念。</p> <p>(三)各科將生涯發展的概念融入教學活動中。</p> <p>(四)家長職業分享、學長姐經驗分享活動、因疫情改以線上活動辦理的模式進行，也順利完成，開啟了嶄新的活動辦理方式。</p>
六、輔導資料整理	<p>(一)國、高中部各項測驗結果登錄。</p> <p>(二)轉入學生輔導基本資料重新填寫。</p> <p>(三)召開國中輔導股長會議，整理全中部AB表及相關測驗登錄作業。</p>	<p>為因應12年國教之實施，要更落實全中部AB表資料謄寫以及轉出入資料轉銜追蹤作業。</p>
七、資料提供師生參考	<p>提供面試模擬題庫、各項大考最新資訊升學相關資料公佈各班參閱。</p>	
八、校系志願選擇諮詢	<p>(一)完成本校高三技專升學手冊，提供高三畢業生甄選入學與聯合登記分發落點資料查詢系統。</p> <p>(二)提供甄選、考試分發選填志願參考資訊。</p>	<p>統測成績計分採計方式改變，與以往不同，聯合登記分發採彈性權重，轉換成加權分數，更需要以系統性落點預估，讓學生知道如何選填志願。</p>
九、特教班業務	<p>(一)4/28辦理高三勞政轉銜會議，邀請新竹縣市勞政社政單位、就業中心、任課老師與家長共29人與會。</p> <p>(二)4/14辦理職場講座：主題為就業準備與工作態度，邀請竹市政府勞工處洪雅欣講師，講課為學生針對就業準備與工作態度作一系列的介紹。</p> <p>(三)5/31辦理特教班校外實作-北埔麥客田園，以職業教育範疇結合生活教育與社會適應，開拓學生視野。</p> <p>(四)4/12辦理新竹市特教班參訪，共11位親師生到本校參訪瞭解。</p> <p>(五)特教班電腦、投影設備及事務、餐飲器材機器等設備採購及更新。</p> <p>(六)協助餐飲科江生特教班寄讀程序及本</p>	<p>(一)發掘特教班學生個別的優勢能力，並且開發職場實習機構。</p> <p>(二)改善教學硬體設備，使師生有良好的教學環境，以增進學習效能。</p> <p>(三)特教班人數雖逐年遞減，但發現本校學生有部分符合資格，在大團體班級不適應之同學，有轉入特教班之需求，可透過重新安置會議作申請轉換。</p>

	<p>學期轉安置作業。</p> <p>(七)本學期安排職能、物理、語言治療專業團隊為特教班的服務，共 21 場次，服務 7 位學生。</p>	
--	--	--

## 七、圖書館工作報告

### (一)讀者服務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、全國高級中等學校小論文寫作比賽	<p>(一)本學期各科上網投稿作品總數為 122 篇，校內初審合格作品計 60 篇參加全國比賽。</p> <p>(二)本校得獎作品共 34 篇：特優 3 篇(普通科 2 篇、幼保科 1 篇)、優等 8 篇(普通科 3 篇、幼保科 5 篇)、甲等 23 篇(普通科 11 篇、幼保科 5 篇、時尚科 1 篇、資處科 1 篇、觀餐科 5 篇)，得獎比率 56.67%。</p> <p>(三)各組得獎同學及指導老師依據比賽辦法給予獎勵。</p>	<p>(一)感謝黃慧菁老師、余玉琪老師、古孟玲老師、李蔚亞老師、張鈞傑老師、謝靜宜老師、古淑瑩主任、劉宜蓉主任、廖雪鈺老師、廖杏珠老師熱心指導學生參賽。</p> <p>(二)感謝張鈞傑老師、李蔚亞老師、梁國珍老師、溫琬卉主任、謝靜宜老師、高偉強老師、古淑瑩主任、余玉琪老師擔任校外作品評審工作。</p>
二、全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽	甲等 1 名：普通科(10 信)楊耀瑜。	感謝康育英老師指導學生參賽。
三、圖書館週活動	<p>(一)班級讀書會：112 年 2/24。</p> <p>(二)主題演講：112 年 4/12，邀請馬來西亞籍蔡尚志先生蒞校主講，講題是「徒步 791 公里走出新視野(Camino 朝聖之路分享會)」，學生共 76 人參加，滿意度達 92.46%。</p>	<p>(一)感謝各班配合推動閱讀，辦理班級讀書會。</p> <p>(二)感謝參與的同學與老師。</p>
四、主題圖書展	本學期圖書館內主題展示區展出「運動文學」各類圖書。	每學期展出主題圖書，供師生借閱。
五、推動愛閱讀護照	<p>(一)實施對象：高(國)一、二年級全體學生。</p> <p>(二)第一次抽查(4/24)：應繳 626 人、缺交 30 人，繳交比率 95.21%。</p> <p>(三)第二次抽查(6/5)：應繳 2727 人、缺交 266 人，繳交比率 90.25%。</p>	<p>(一)感謝各班配合完成心得撰寫及繳交。</p> <p>(二)感謝老師們的協助認證。</p>
六、圖書借閱排行	<p>本學期學生個人借閱紀錄排行如下：</p> <p>(一)期刊雜誌借閱排行：第一名(11 義)彭奕霆，頒發圖書禮券 300 元及獎狀 1 幀。</p> <p>(二)圖書借閱排行：第一名(152)謝佩儒、第二名(10 智)褚育文、第三名(10 禮)姚成濤、第四名(10 智)陳旻佳、第五名(11 義)周書田，分別頒發圖書禮券 800 元、600 元、500 元、400 元、400 元及獎狀 1 幀。</p>	配合教育部推展閱讀教育計畫，賡續推動校內良好閱讀風氣，鼓勵學生閱讀。
七、優良圖書義工	111 學年度服務滿 2 年以上榮獲畢業優良服務獎高三圖書義工計 11 位： (12 義)林子君、(12 義)李孟庭、(12 禮)姜昀儀、(342)陳昱函、(352)江定恩、(352)洪馳昌、(361)許瑄庭、(361)黃翊琳、(373)羅敏琦、(393)林玉雯、(395)陳冠崙。	感謝辛勞的義工們。
八、主題閱讀徵文比賽	<p>(一)本學期校內主題徵文比賽，高中組參賽 12 篇、國中組 21 篇。</p> <p>(二)高中組：第一名從缺、第二名(10 義)楊崇楷、第三名(172)李宥萱、佳作(10 禮)黃子洪。</p> <p>(三)國中組：第一名(8 仁)呂卓諺、第二名(8 仁)羅沛宸、第三名(7 義)林昕恩、佳作(7 仁)王之芸。</p>	<p>(一)感謝同學們踴躍投稿。</p> <p>(二)感謝國文科蔡依萱老師及廖曉萱老師擔任評審工作。</p>
九、第十八屆〈懷璞文學獎〉徵文	散文類：第一名(從缺)、第二名(11 禮)林妍昕、第三名(8 仁)王筱惠；佳作(172)李宥萱、佳作	(一)感謝康育英老師、吳佩樺老師、姜智

	<p>(252)彭佳惠。</p> <p>新詩類：第一名(餐三甲)賴以捷、第二名(10信)彭張奇、第三名(從缺)。</p> <p>小說類：第一名(從缺)、第二名(12義)蔡筱君、第三名(餐三甲)賴以捷。</p> <p>極短篇類：第一名(從缺)、第二名(餐三甲)賴以捷、第三名(從缺)；佳作(10信)陳明熙。</p>	<p>典老師擔任評審工作；</p> <p>(二)感謝余佳臻主任、金素花老師、黃雅芬老師、李嘉芳老師協助稿工作；</p> <p>(三)感謝黃雅雯老師、關蕙倫老師負責聯繫及統整校稿事宜。</p> <p>(四)得獎作品均刊登於第51期《光復青年》校刊中。</p>
<p>十、推動國際教育</p>	<p>(一)和長堤文化事業機構合作辦理2023年寒假英國中學文化交流體驗營,112年1月21日至2月6日,共17天,學生共33人參加,帶隊老師2人。</p> <p>(二)辦理112年3月赴日本電子專門學校和iU專門職大學技能實習國際教育旅行,112年3月12日至3月17日,共6天,學生共50人參加,帶隊老師3人。</p> <p>(三)辦理教育部國教署大手牽小手國際交流活動,於112年4月13日和4月20日進行兩次各2小時之英語小尖兵解說培訓,共24位學生參加。</p> <p>(四)辦理教育部國教署大手牽小手國際交流活動,於112年5月17日和元培醫事科技大學7位外籍生進行實體交流,除介紹自己國家文化外,也進行中餐製作體驗、擂茶體驗等,本校學生共20位參加,感謝觀餐科大力支持與協助。</p> <p>(五)112年6月10日(星期六)下午三時接待日本電子專門學校多理事長及船山校長等一行5人來校參訪,並設晚宴款待貴賓,感謝各科協助參觀及接待人員。</p> <p>(六)和智意(GEC)留遊學機構合作辦理2023年暑期加拿大短期遊學團,112年7月2日至7月23日,共22天,參加學生6人。6月12日下午6:30~7:30在圖書館公播區辦理行前說明會,參加說明會家長及學生共12人。</p> <p>(七)和智意(GEC)留遊學機構合作辦理2023年暑期英國中學文化交流體驗營,112年7月2日至7月18日,共17天,參加學生8人。6月12日下午7:30~8:30在圖書館公播區辦理行前說明會,參加說明會家長及學生共17人。</p> <p>(八)辦理112年10月日本神奈川縣立大和西高等學校國際交流教育旅行招募,報名學生共39名,正取32名,備取7名,感謝總務處於5月12日(星期五)完成招標議價作業。</p> <p>(九)和法國中學「Lycée Polyvalent Hyacinthe Friant」聯繫交流事宜,該校有普通科、酒店餐飲技術科,均有選修中文,想和本校進行長期交流,預定113年4月來台交流。</p>	<p>(一)感謝參與的同學與老師。</p> <p>(二)廣續推動國際教育業務。</p>
<p>十一、館際合作</p>	<p>(一)來館借閱國立清華大學圖書館互換借書證人次：學生11人次、教職員1人次。</p> <p>(二)來館借閱國立陽明交通大學圖書館互換借書證人次：學生0人次、教職員0人次。</p>	<p>(一)本統計數字計算至112年6月10日止。</p> <p>(二)若需借用請洽圖書館櫃台。</p>
<p>十二、圖書館利用教育</p>	<p>(一)本學期圖書館利用教育申請來館使用班級次數：187班次。</p> <p>(二)本學期平板電腦借用人次：696人次。</p> <p>(三)本學期來館借閱圖書人次(未含班級書箱)：3,441人次。</p> <p>(四)本學期來館借閱圖書冊數(未含班級書箱)：7,321冊。</p>	<p>(一)本統計數字計算至112年6月10日止。</p> <p>(二)感謝各班利用圖書館資源。</p>



	(五)本學期進館人次：102,945 人次。 (六)本學期借閱「班級書箱」箱數：32 箱。 (七)本學期借閱「班級共讀書箱」箱數：55 箱。	
--	--	--

(二)資訊媒體組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園網路	(一)本學期申請通過 112 年教育部國教署辦理補助前瞻基礎建設數位建設—高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫。獲補助建置班級教室無線基地台 50 台，預計 7 月底建置完成。 (二)因班級教室建置無線網路，導致校園網路頻寬不足，造成網路塞車，影響教學及行政作業。建立管制連線措施，校內平板均可連線，教師個人載具欲連線者採登記制，以管控無線網路使用量。	(一)屆時全校班級教室都有有線網路網點及無線網路基地台。爾後在所有班級使用平板教學均有無線網路基地台可連線。 (二)111-1 學期因學生到校即會連接線無線基地台，導致校內網路頻寬出現塞車現象，自本學期起進行連線管制，所有載具需登記，設定過後才能連接無線網路基地台。
二、全球資訊網	(一)配合招生期間，網站首頁改以招生訊息為主	(一)爾後網站將依本例視學校行事曆調整主要內容。
三、行政電腦	(一)處理教師或學生之個人資料務必遵守「個人資料保護法」之規定，有關個人敏感性資料（如電話，身分證字號等）勿任意公開，遇有電子檔案交換時請加上開檔密碼以維護資料安全性。 (二)各項資訊設備需維修時，請至學校網站首頁填寫”資訊設備維修申請單”，以便管控維修進度。	(一)轉發外來文件需注意附件中是否有個資，以免誤公開於網站。
四、班班電腦資訊設備	(一)各班級教室內電腦相關設備每日放學後務必關閉電源，若經巡查發現未關閉電源者，依總務處罰則規定處分。 (二)班級資訊日誌請務必每日確實填寫，並於每次月考期間送交教學樓 3F 資訊媒體組辦公室檢查。 (三)班級資訊設備需維修時，請資訊股長至學校網站首頁填寫”資訊設備維修申請”，以便管控維修進度。	(一)班級電腦主機使用已久，部分無法維修者將以電腦教室替換下來的電腦更換。
五、教學電腦	(一)使用電腦教室請確實填寫電腦教室使用日誌。 (二)為維護電腦教室環境，請勿攜帶食品，飲料到電腦教室。	(一)有關教室的環境維護，請任課老師加強要求學生，確實遵守使用規則，不要留下垃圾給後人收拾。
六、行政支援	(一)4/7, 4/10, 4/14, 6/12, 6/17, 6/19, 7/26 支援辦理即測即評即發證學科試場試務工作。 (二)4/15 支援辦理新竹區英文單字力競賽。 (三)4/22 支援原住民族語言認證電腦檢定。 (四)6/3, 6/4, 6/10, 6/18 支援客語語言認證電腦檢	(一)現行電腦輔助檢定已成趨勢，請各單位接辦檢定考量學校電腦教室的使用量及資媒組人力。

	定。 (五) 4/16 支援多益英語能力檢定電腦測驗 (六) 5/15~1/17, 3/30 支援辦理校內電腦技能檢定。 (七) 6/2 高中部, 國中部, 進修部畢業典禮錄影及攝影支援。	
--	---	--

## 八、總務處工作報告

### (一) 事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、一般事務	(一) 班級公物損害及電源未關賠償計玻璃 15 面、電燈未關 21 盞、電扇未關 23 盞、冷氣未關 20 台、電腦未關 46 台、其他 3 次(破壞洗手台水龍頭、鋁門、廁所水管及搖控器), 合計約 54,800 元, 罰款已繳交出納組。 (二) 期末結束後若各班教室有異動請繳回教室鎖匙及冷氣遙控器等。	(一) 請導師務必指派專責學生負責教室內各項設備之檢查。 (二) 執行節能減碳實施計畫全校師生共同配合, 及愛惜公物之觀念。
二、工程營繕	(一) 本學期完成工程： 1. 逐年更新校區各老舊窗型、分離式冷氣機。 2. 逐年更新舊燈具改裝 LED 節能燈具。 3. 校區樹木修剪工程。 7. 全校蓄水池(塔)清洗、環境消毒。 8. 課桌、椅損壞修繕。 9. 體育組運動器材採購案。 10. 校區大門口修繕工程。 11. 全校各單位校外教學活動發包完成。 12. 111 全校區消防報檢與修繕。 13. 校區消防發電機每月檢測。 14. 111 學年度各科充實設備案件執行。 15. 體育館大門欄桿粉刷完成。 16. 慈樓區高壓站更新完成。 17. 游泳池熱泵更新工程。 18. 全校飲水系統清洗、保養。 19. 宿舍 2 樓體育生宿舍整修工程。	1. 分離式 6 台, 逐年繼續汰換。 2. 舊燈具改裝 LED 節能燈具。

### (二) 交通運輸組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、學生交通車調度與管理	(一) 本學期搭乘校車人數共計 2,358 人, A 段車距 8 公里以下 1151 人、B 段車距 8 公里以上 1,207 人。 (二) 搭乘校車或租用車上下學時, 如遇物品遺漏於車上之情事, 請至本校總務處登記查詢 (03-5753515~6)	(一) 遺失乘車證之處分: 區分為勞動服務、生活教育、記小過等三項, 可由學生自行擇一執行。 (二) 本校教職員工欲申請 112-1 學期汽車入校停車之同仁, 公告辦理, 請按規定填寫申請表, 以利核發停車證。
二、校車公差勤務之派遣	(一) 本學期支援招生宣導、博覽會、國中技藝班產業初探班、社團活動及其他等各項活動派出校車共計 408 車次。	(三) 嚴禁學生有下列之行為: 1. 車上嘻戲者 (校規 7-14, 警告) 2. 欺負同學者 (校規 9-16, 大過) 3. 用任何物品霸佔位置者 (校規 9-11, 大過) 4. 抽煙 (校規 9-18, 大過) 5. 毀損公物「校車、租用車設備」(校規 10-9, 留察), 如經查證屬實則依校規處分。
三、辦理教職員工校內停車證	(一) 本學期辦理教職員工汽車入校停放計: 汽機大樓停車位 52 人、B2 地下室停車位 50 人。	
四、學生乘車證製作檢查及違規學生處理	(一) 112 學年度「校車路線時刻表」可至光復網站之「校車路線」內瀏覽。	

### (三) 文書組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
--------	------	---------

一、公文收發與稽催	本校112年1至5月- (一)公文總收發統計共5150件(收文4809件、發文341件)。 (二)112年1月至5月31日止限期內公文已全部結案歸檔。	(一)公文逾期未能結案單位需填寫「公文查催單」,並將需展延日期及無法結案原因予以註明,經單位主管核章後送文書組辦理公文展延作業。 (二)各單位對外發文,公文如有附件,請依國教署來函規定採用pdf檔案格式(將word、Excel檔另存pdf或另存Open Document 檔案格式)。
二、電子簽核	本校112年1至5月總收文件數4809件,其中紙本簽辦公文為1件,實施電子簽核公文總數為4808件,佔總收文件數99.98%。	本校收文因密件或實體附件原因無法執行電簽作業,依規定以紙本方式簽辦公文。
三、資料印製	本學期各單位影(油)印用紙量112年1-5月止總計使用66萬3,064張。	(一)111學年度新購速印機各處室需密碼進入始能印製文件,能夠確實統計各單位用紙量。 (二)為達「紙張減量」目標,持續宣導:各單位印製資料儘量採雙面印製,減少紙張浪費。
四、郵寄信件	112年1至5月- (一)郵寄信件統計:掛號信件計467件、平信(含印刷品)計1021件。 (二)公務信件郵資支出20,029元。 (三)實施電子發文981件,總計減省遞送郵資11,122元。	(一)公務郵資支出比去年同期減少612元。 (二)各單位郵寄信件請務必填妥收件人及寄件人單位、住址、郵遞區號,以利郵資登記及退件時之轉退作業。(本校郵遞區號為300044)

#### (四)出納組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、資訊化之收費	(一)學雜費及代收代付(辦)項目由會計單位製單後,繳費期間宜透過多元管道繳費。 (二)為提升往來銀行代收功能,針對代收代辦項目,希冀皆能依教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定製繳費單據交付每位學生收費保存。 (三)整合代收代辦項目收費對象資料請銀行製單後進行收費,以利核帳作業。 (四)因應後疫情時代來臨,於新學年度開發多元網路繳費。	(一)請導師宣導於註冊前提醒同學於時限內完成註冊繳費。 (二)逾期繳費:請多利用合庫光復分行臨櫃及ATM轉帳。
二、有效率發放各項費用	(一)轉發費用部份,承辦單位提供帳戶,並且於簽案中詳列,俾利轉帳作業。 (二)避免手存支票過多。	轉發學生項目,仍有待加強宣導。

三、推動節能減紙	(一)依財政部 102.12.27 北區國稅局新竹綜字第 1020300345 號函辦理，自 104 年起得適用免填發個人扣繳憑單。 (二)每月薪資發放明細，均以 e-mail 方式通知。	利用校務會議宣達並同步於學校網頁公告政令。
四、申辦各項證明及代收雜費業務	配合合作金融機構，收款時間為上班日之下午 3:30，每日收取現金應即時存入銀行；各單位依收費案核可後，按公款統收統支規定收款作業程序。 (1) 單位之人員代收，當日下午 3:00 前結算。 (2) 指派事務幹部，以班為單位統收繳納。 (3) 同第一項第(四)點，積極辦理。	班級收費，事務幹部於期初參與幹部訓練，請導師配合指派事務幹部為繳費對應窗口，並且注意繳費時間(每日 PM3:00 前)，提升行政效率。

## 九、會計室工作報告

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議																																																																																																								
一、業務宣達	<p>(一)至 111 學年度第二學期尚有應收學雜費等款項 \$224,851 元請各班導師協助繳回學校。</p> <table border="1" data-bbox="461 797 1035 1975"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>班級</th> <th>姓名</th> <th>待繳金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1*</td><td>汽 113</td><td>謝定瑜</td><td>16,951</td></tr> <tr><td>2</td><td>汽 113</td><td>古宗民</td><td>27,222</td></tr> <tr><td>3</td><td>資 143</td><td>謝定宏</td><td>12,235</td></tr> <tr><td>4</td><td>室 153</td><td>姜宇璇</td><td>15,656</td></tr> <tr><td>5</td><td>時 164</td><td>莊雅筑</td><td>4,970</td></tr> <tr><td>6</td><td>餐 194</td><td>馬梓綾</td><td>3,801</td></tr> <tr><td>7</td><td>11 智文</td><td>曾韋翔</td><td>17,800</td></tr> <tr><td>8</td><td>11 信理</td><td>賴愉昀</td><td>156</td></tr> <tr><td>9</td><td>汽 212</td><td>王誠宗</td><td>1,000</td></tr> <tr><td>10</td><td>資 243</td><td>黃久恩</td><td>24,423</td></tr> <tr><td>11*</td><td>廣 251</td><td>林婉蓁</td><td>12,000</td></tr> <tr><td>12</td><td>廣 251</td><td>朱宇誠</td><td>4,000</td></tr> <tr><td>13</td><td>室 253</td><td>吳玉芙</td><td>2,862</td></tr> <tr><td>14*</td><td>日 272</td><td>彭雨辰</td><td>15,721</td></tr> <tr><td>15</td><td>英 274</td><td>許臺麟</td><td>8,141</td></tr> <tr><td>16</td><td>餐 291</td><td>黃子容</td><td>3,801</td></tr> <tr><td>17</td><td>餐 293</td><td>池曉儷</td><td>3,801</td></tr> <tr><td>18</td><td>觀一甲</td><td>王良愷</td><td>6,240</td></tr> <tr><td>19</td><td>觀一甲</td><td>邱才銘</td><td>8,141</td></tr> <tr><td>20</td><td>觀一甲</td><td>李嘉寧</td><td>8,141</td></tr> <tr><td>21</td><td>資二甲</td><td>潘陳依庭</td><td>8,124</td></tr> <tr><td>22</td><td>餐二甲</td><td>林依潔</td><td>8,124</td></tr> <tr><td>23</td><td>美二甲(日)</td><td>張雨柔</td><td>3,400</td></tr> <tr><td>24</td><td>觀三甲</td><td>于秉鏡</td><td>8,141</td></tr> <tr><td></td><td></td><td>合計</td><td>224,851</td></tr> </tbody> </table>	項次	班級	姓名	待繳金額	1*	汽 113	謝定瑜	16,951	2	汽 113	古宗民	27,222	3	資 143	謝定宏	12,235	4	室 153	姜宇璇	15,656	5	時 164	莊雅筑	4,970	6	餐 194	馬梓綾	3,801	7	11 智文	曾韋翔	17,800	8	11 信理	賴愉昀	156	9	汽 212	王誠宗	1,000	10	資 243	黃久恩	24,423	11*	廣 251	林婉蓁	12,000	12	廣 251	朱宇誠	4,000	13	室 253	吳玉芙	2,862	14*	日 272	彭雨辰	15,721	15	英 274	許臺麟	8,141	16	餐 291	黃子容	3,801	17	餐 293	池曉儷	3,801	18	觀一甲	王良愷	6,240	19	觀一甲	邱才銘	8,141	20	觀一甲	李嘉寧	8,141	21	資二甲	潘陳依庭	8,124	22	餐二甲	林依潔	8,124	23	美二甲(日)	張雨柔	3,400	24	觀三甲	于秉鏡	8,141			合計	224,851	請導師務必追蹤，避免造成學校損失。
項次	班級	姓名	待繳金額																																																																																																							
1*	汽 113	謝定瑜	16,951																																																																																																							
2	汽 113	古宗民	27,222																																																																																																							
3	資 143	謝定宏	12,235																																																																																																							
4	室 153	姜宇璇	15,656																																																																																																							
5	時 164	莊雅筑	4,970																																																																																																							
6	餐 194	馬梓綾	3,801																																																																																																							
7	11 智文	曾韋翔	17,800																																																																																																							
8	11 信理	賴愉昀	156																																																																																																							
9	汽 212	王誠宗	1,000																																																																																																							
10	資 243	黃久恩	24,423																																																																																																							
11*	廣 251	林婉蓁	12,000																																																																																																							
12	廣 251	朱宇誠	4,000																																																																																																							
13	室 253	吳玉芙	2,862																																																																																																							
14*	日 272	彭雨辰	15,721																																																																																																							
15	英 274	許臺麟	8,141																																																																																																							
16	餐 291	黃子容	3,801																																																																																																							
17	餐 293	池曉儷	3,801																																																																																																							
18	觀一甲	王良愷	6,240																																																																																																							
19	觀一甲	邱才銘	8,141																																																																																																							
20	觀一甲	李嘉寧	8,141																																																																																																							
21	資二甲	潘陳依庭	8,124																																																																																																							
22	餐二甲	林依潔	8,124																																																																																																							
23	美二甲(日)	張雨柔	3,400																																																																																																							
24	觀三甲	于秉鏡	8,141																																																																																																							
		合計	224,851																																																																																																							

二、助學貸款	111-2 校內助學貸款款項尚有 46,451 元, 為上述*者。	請導師務必追蹤, 避免造成學校損失。
三、就讀本校教職員子女獎助學金	111 學年度第二學期, 就讀本校教職員子女國中部 13 名、高中職 18 名, 合計 31 名發放獎助學金 合計\$486,000 元	鼓勵教職員工及其子女來校就讀。

## 十、人事室工作報告

工作重點項目	配合事項	工作檢討與建議
辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥	自 106 學年度起辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥金業務, 並於每學期(8 月 1 日、2 月 1 日)調查異動, 辦理變更調整。	本校目前參加增額提撥人員計 46 位, 將持續宣導
二、人員甄選	一、112 年 2 月 6 日辦理全中部雇員甄試。 二、112 年 2 月 2 日及 5 月 25 日辦理教師甄試。	感謝教務處、完全中學部及圖書館協助。
三、教師評審委員會	於 2 月 3 日、5 月 26 日及 6 月 7 日召開教評會。	感謝各教師評審委員
四、辦理教職工健康檢查	原訂自 111 年 11 月 15 日至 112 年 6 月 30 日止, 延至 112 年 12 月 31 日。	截止目前受檢者 150 位, 26 位已預約未受檢
五、辦理福利互助會審議 112 學年度預算	於 5 月 31 日召開福利互助委員會, 審核 112 學年度福利互助各項預算	感謝各福利互助委員
六、辦理子女教育補助費	第 1 學期共補助 164 人次共 769,300 元 第 2 學期共補助 162 人次共 787,900 元	
七、辦理教職員工暨眷屬團體意外保險	承保單位: 旺旺友聯保險股份有限公司	參與人員: 教職員 249 位及眷屬 186 位, 共計 435 位。
八、登錄教職員研習時數	111 學年度全校研習總時數 9,166 小時 教師研習時 8,427 小時, 教師人數為 175 人, 教師平均研習時數為 48.15 小時(計算至 6 月 8 日止)	感謝配合研習心得上傳雲端
九、私校退休金及資遣給與開放分期分期請領制度宣導	一、私校退撫會自 109 年 1 月 1 日起全面開辦退休金及資遣給與分期請領, 提供教職員多元投資組合。 二、相關資訊請參閱退撫會官網「分期請領資訊」 ( <a href="http://www1.t-service.org.tw/news/131">http://www1.t-service.org.tw/news/131</a> )及「私校退撫條例修正(新三法)專區」 ( <a href="http://www1.t-service.org.tw/detail/news/30080">http://www1.t-service.org.tw/detail/news/30080</a> )	

## 十一、完全中學部工作報告

### (一)教學組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、評估各科師資排定班級課表	(一)排定全中部開課科目教師配課時數及兼課教師時數。 (二)彙整綜合輔導領域、軍護、藝能、生活科	(一)教師能依其專業授課。 (二)班級能依據課表進行各項課程與活動。

	技、體育科等課程教師配課，排定各班學期課表。	
二、彙整各科課程教學計畫表	(一)各科教研會討論各年級本學期教學計畫及負責填表教師。 (二)請各科教師依照教研會訂定之教學計畫表進行課程，並統一作業及段考、複習考範圍。	(一)教師能依照教研會訂定之教學計畫表實施課程。 (二)課程進行中可適時融入重大議題，如生涯輔導、性別議題等，並於作業內容中呈現。
三、學年度課程計畫上網填報	(一)規劃與彙整 112 學年度普通科各年級課程、教科書及師資概況等資料，上傳至教育部「高級中學學校課程計畫網站」。 (二)規劃與彙整 112 學年度國中部課程計畫掛載於新竹市國教輔導團「課程計畫區」。	(一)各領域教師群能依其專業討論與規劃特色課程。
四、各年級、各班夜間課外活動	(一)調查各班參加夜間課外活動人員。 (二)排定夜間課外活動師資及課表。 (三)開辦中、英文寫作課程、專題研討課程。	(一)導師、各科老師及行政人員能共同協助夜間課外活動之進行。 (二)學生能於課後上網點選「翰林雲端學院」單元媒材複習與預習課業。
五、假日自習	(一)調查各班參加假日自願返校自習人員。 (二)排定假日自習輪值教師及課表。	(一)感謝全中部師長假日返校陪伴學生進行各項學習。 (二)繼續鼓勵學生善用假日複習功課與多元探索，自我成長。
六、加強巡堂工作	(一)加強巡堂工作，致力教學正常化及發展各科特色教學。 (二)重視各課程教學安排與教室管理。 (三)期末彙整巡堂總表。	(一)巡堂狀況，含學生表現、語言教室、多功能教室 iPad 使用狀況等，做為導師班級經營及教師授課改進之建議依據。
七、辦理校內各項學藝能競賽或活動	(一)3 月 4 日辦理英語字彙王校內初賽。 (二)5 月 22 日~6 月 30 日止，辦理翰林雲端坦克競賽。 (三)5 月 18 日辦理高三英語話劇 SHOW 競賽。 (四)6 月 16 日，辦理 7, 8 年級光復盃數學競賽。	(一)鼓勵全中部各科教研會對學藝競賽活動的規劃與辦理，讓學生有更多觀摩、學習與展現長才的機會。
八、安排教師、學生參與校外活動或競賽	如附件光復中學 111 學度第 2 學期師生參與校外各項競賽成果一覽表	(一)感謝全中部各科老師指導學生參加相關競賽。 (二)持續鼓勵學生踴躍參加校外競賽或營隊活動，期能收多元學習成效。
九、作業檢查	(一)請各科確實掌握教學進度，落實筆記及教師批閱。 (二)各科教研會以輔助教學並發展各科教學特色為目標，制訂作業的形式與份量。 (三)本學期作業檢查，同時全面檢查七~十二年級各班中、英文作文。	(一)本學期共二次全面檢查各科作業，學生能完成作業書寫與依規定送檢。
十、檢查教室日誌	(一)指導學藝股長按時填寫教室日誌，詳實記錄班級每日之教學活動。 (二)請任課教師按照教研會訂定之教學進度表確實授課，並要求學藝股長於教室日誌填寫上課進度及內容。 (三)請學藝股長於每次段考期間，將教室日誌交至教學組檢查。	(一)本學期共三次全面檢查教室日誌，表現良好的班級學藝股長給予嘉獎。 (二)感謝全中部老師對班級學藝股長的指導與協助。
十一、推動各項競賽與檢定	(一)輔導學生通過 TELC、全民英檢初、中級、中高級檢定。 (二)輔導學生取得電腦基本能力，取得中、英打檢定等檢定證照。 (三)輔導學生通過 TMT7、TMT8、TMT10、TMT11、AMC8、AMC10、AMC12 等之檢定，HCMC 數學競賽。	(一)持續鼓勵學生報名參加各項英、數、理檢定與專業競賽。

十二、教師專業成長研習	(一)提供教師校外專業研習資訊並鼓勵參加。 (二)協助各科教研會辦理教師專業研習。 (三)鼓勵教師運用 IPAD 輔助教學。 (四)全中部教師落實觀課，每位老師針對本科或他科教師之教學至少進行兩次觀課、紀錄與分享教學心得。 (五)協助全中部教師發展教師專業社群。	(一)藉由教師入班觀課的實施，教師彼此學習，共同成長，提升教學成效。 (二)各科教師踴躍參加校外相關研習，並帶回心得於教研會中分享。
十三、考試安排	(一)安排模擬考、複習考試，提升升學績效。 (二)安排各班考程及監考人員。 (三)印製各式考卷及準備卷務工作。	(一)鼓勵學生在不同的學習領域中找到自己的強項，並激發其積極向上的動機與信心。
十四、升學輔導	(一)不定期公告升學相關資訊。 (二)辦理學習講座或學生學習心得分享活動。	(一)學生多能用心準備複習測驗與升學考試。 (二)安排九、十二年級同學返校自習，為國中會考與大學學測準備。
十五、朝會、班週會學藝活動	(一)七、八、九年級利用早自習時間舉辦國文和英文背誦。 (二)十、十一年級利用班週會時間進行國文和英文背誦或發表學習心得。	(一)經過多次的臨場訓練和導師及科任老師的全力協助，學生發表的經驗漸多，內容亦多有可觀之處。
十六、提升學生英語聽、說能力	(一)安排線上英語外籍教師教學，提升 7、8、10 年級學生英語聽說能力。 (二)週二早自習安排各班英聽課程，強化學生英聽能力。 (三)規劃與實施「英語歌曲」、「英詩朗誦」、「英語話劇」學習輔導活動。	(一)藉由相關學習活動的安排，期提升學生學習英語文的興趣與成效，並拓展其國際視野。 (二)英語教師能用心規劃課程，引導學生學習，並積極指導參加校外競賽。
十七、推動「晨間悅讀」、班級書箱與讀書會	(一)7、8、9 年級學生每週進圖書館實施「晨間閱讀」。 (二)導師及科任老師能積極推動班級讀書會閱讀、發表與討論活動。	(一)感謝圖書館師長與工讀學長的協助。
十八、落實精進教學	(一)持續鼓勵教學研究會轉化為教師專業社群運作。 (二)各科教研會於 3~5 月期間辦理公開觀課。	(一)藉由辦理教師研習、共同備課，編制合於學生之教材教案。

## (二)註冊組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、招生工作	(一)11 月起，各國小校慶到場祝賀。 (二)辦理新竹縣市各國小升學輔導講座。 (三)01 月 08 日辦理第一次國中新生家長說明會。 03 月 18 日辦理第二次國中新生家長說明會。 (四)04 月 15 日辦理國中新生入學測驗。 (五)06/03 辦理國立大學保證班說明會(一)。 (六)06/10 辦理國立大學保證班說明會(二)。	(一)招生工作繁重，感謝相關單位協助。 (二)請老師多協助國立大學保證班說明會的宣導。 (三)國小招生宣導如何與家長更密切的聯繫與互動，值得大家集思廣益。
二、招收轉學生	預計 112.7.1~8.28 辦理國中生轉學生招收。	期能注入新血，良性競爭提升學習成效。
三、獎學金	(一)七年級校內獎學金共計頒發 150,000 元。 (二)八年級校內獎學金共計頒發 150,000 元。 (三)九年級校內獎學金共計頒發 175,000 元。 (四)十年級校內獎學金共計頒發 95,000 元。 (五)十一年級校內獎學金共計頒發 95,000 元。 (六)十二年級校內獎學金共計頒發 155,000 元。	促進校內良性競爭，提升學生讀書風氣。
四、大學升學績效	(一)普通科共有 179 人：特殊選才共 3 人錄取、繁星推薦共 52 人錄取，大學申請入學陸續放榜中。 (二)普通科共 71 人報名大學分科測驗。	(一)學術學程今年錄取成績大放異彩，非常感謝所有十二年級導師、任課老師與輔導室同仁們的用心付出。



		(二)感謝教學組及推廣中心規劃教室協助指考同學專心準備衝刺考試。
五、考場服務工作	(一)大學學測考場服務於1月13-15日已圓滿完成。 (二)國中會考考生服務於5月20-21日已圓滿完成。	感謝所有九年級及十二年級導師的到場協助和支援。
六、升學輔導講座	(一)舉辦十、十一年級學生進行大學多元入學專題講座。 (二)舉辦十二年級學生進行大學多元入學專題講座。 (三)舉辦九年級學生進行國中多元進路說明會。 (四)舉辦九年級學生直升、優免、免試、五專優免志願選填說明會。	(一)說明繁星推薦校內撕榜作業,個人申請面試準備方向等。 (二)宣達國中多元進路,並藉此讓學生明瞭直升本校高中職的優勢。
七、其他	(一)協辦全民英檢考試 (二)辦理國小端營隊及家長演講活動 (三)辦理國小端職業試探 1. 新竹縣竹中國小、竹北國小職業試探活動-電子電機學群	感謝實習處各科的師資協助和場地器材的支援。

### (三)學生事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、導師工作	(一)導師能夠進班督導學生生活作息與學習。 (二)導師能夠經常以Line及電話和家長溝通。 (三)導師每日批閱學生家庭聯絡簿,密切與家長保持聯繫。 (四)導師對班級責任區域的環境整潔工作,督巡認真。 (五)利用每週四召開的導師會議,充分宣導相關訊息與溝通教、訓、輔、總合一理念。	(一)充份利用早讀時間,除加強學生課業外,7、8、9年級輪流進圖書館以落實晨讀。 (二)電話聯絡紀錄更求詳實,落實親師溝通。 (三)獎勵家庭聯絡簿書寫認真的學生,導師多能運用佳作與全班分享。 (四)導師工作繁瑣且時數頗長,感謝導師們的辛勤付出。
二、學生生活輔導	(一)除督巡教學區,以維安全外,並要求班級隨時保持內、外掃區之整潔,提升學生學習環境品質。 (二)服儀整潔、有禮貌,學生多能遵守。 (三)除參加學校重要活動外,週五實施7、8、9年級朝會,週五利用5-7節舉行高中各年級集會,藉由完全中學部獨立集會時機,加強學生儀態訓練,品格教育及法治教育常識宣導。逢週一、三實施7、8、9年級晨間樂活活動。凝聚班級、全年級以及完全中學部師生之向心力。 (四)早自習、上課及午、晚休秩序持續進步。 (五)推行「多喝白開水、常運動」促進學生健康。 (六)貫徹銷過辦法 依據銷過辦法,鼓勵銷過,給學生改過自新機會。提供勞動服務機會,達到服務銷過的目的。	(一)對於特殊學生或偶發事件,導師務必與家長確實連絡,善盡告知責任。 (二)加強親師溝通技巧,以取得家長之認同與諒解,共同輔導學生。 (三)學生在校內少有違規行為,但校外行為如:應注意服儀、遵守校車上之秩序等,持續再加宣導與要求。
三、學生社團活動	(一)本學期計開設:行進鼓旗隊、閱讀社、高爾夫球社、烘焙社、熱舞社、羽球社、游泳社、馬術社、手縫布包社、Python進階創客社。 (二)學生表現積極活躍,多能用心參與社團課程之學習,頗獲社團指導老師之肯定。	(一)檢討上學年社團實施成效,調整部分社團,多元陶冶學生相關素養。 (二)社團指導老師及幹部的活動紀錄內容較前詳實。
四、班級團體活動與競賽	(一)本學期之班級校外教學活動及講座 01. 辦理每週五6-7節不定期集會 02. 每週五晨間辦理國中朝會 03. 辦理利用早修時間辦理7、8、9年級晨間樂活	(一)規劃多元化之團體或個人競賽與活動,使學生有不同的學習與體驗。 (二)鼓勵同學參加各項競



	<p>活動</p> <p>04. 辦理國中 7、8、9 年級模範生選舉活動</p> <p>05. 辦理國中全年級跳繩比賽</p> <p>06. 辦理國中 9 年級畢業典禮</p> <p>(二) 服務學習</p> <p>01. 辦理校園環保志工及招生服務學習活動，核發服務時數</p> <p>02. 國中 7、8 年級校園環保志工服務學習活動</p> <p>03. 國中 9 年級校園環保志工服務學習活動</p> <p>(三) 品格教育</p> <p>01. 辦理國中模範生選舉</p> <p>02. 晨間辦理國中部兒童人權教育講座</p> <p>03. 晨間辦理國中部品德教育講座</p> <p>04. 辦理高中品格教育講座</p> <p>05. 辦理國中品格教育講座</p> <p>(四) 活動成果</p> <p>八年仁班王筱惠同學榮獲 112 年新竹區優秀青年</p>	<p>賽，積極爭取個人及班級團體之榮譽。</p> <p>(三) 除鼓勵學生積極參與校內各單項體育競賽外，完全中學部平時並利用早休時，安排各班輪流至操場運動健身樂活，期落實「健康校園」。</p>
--	--	--

## 十二、進修部工作報告

### (一) 教務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、課程規劃、協調師資	<p>(一) 112 學年進修部課程規劃審查通過。</p> <p>(二) 111 學年度第二學期進修部兼課教師 16 位。</p> <p>(三) 排定 111-2 班級及教師課表</p>	<p>(一) 期初擬辦理兼課老師會議，宣導每學期教務重點事項。</p> <p>(二) 為增加產業運用彈性調整上課時間至 111 學年度達 5 個班級，晨間有行政輪值管理。</p>
二、教師評量	<p>期末教師教學評量調查，了解教師教學狀況與教學滿意度。</p>	<p>予學生表達意見的管道，結果可提供教師教學方法以及學校施政調整建議。</p>
三、技能檢定輔導	<p>(一) 推動各科各學年段應參加之檢定考試。</p> <p>(二) 統計各班證照考取狀況。</p> <p>(三) 各科依檢定考試要求標準，舉辦各科之技藝競賽。</p>	<p>(一) 驗收學習效果，透過科競賽提升學習動機表揚優良表現。</p> <p>(二) 一年級共同證照為中文輸入證照。</p> <p>(三) 輔導學生準備技能檢定。</p>
四、藝能競賽	<p>(一) 辦理 111-2 各科技藝競賽。</p>	<p>(一) 感謝各科協助各項競賽及評審。</p> <p>(二) 技藝競賽活動照片及成績公告於 FB 網站，參與熱烈，有助提升進修部網頁流量。</p>
五、作業檢查	<p>(一) 舉辦作業檢查，檢查項目以上傳學習歷程科目為主。</p> <p>(二) 各科實施技藝競賽進而實現作業多元評量方式。</p>	<p>(一) 鼓勵教師多元評量。</p> <p>(二) 平時即應於課堂間要求學生作業，非檢查時才補寫。</p>
六、日誌檢查	<p>本學期抽查教室日誌及實習日誌各 3 次。</p>	<p>(一) 進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。</p> <p>(二) 課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。</p>
七、各項考試	<p>(一) 本學期共舉行兩次月考及期末多元評量。</p> <p>(二) 兩次期考評比，至少選用一次多元評量方式。</p>	<p>(一) 請每次出題老師準時交卷，以利進行全校試務工作。</p> <p>(二) 請監考老師儘量走動監考，嚴格執行監考工作。</p>
八、課堂巡堂	<p>(一) 安排各組長每日巡堂查看。</p> <p>(二) 班級準備手機收納袋。為專心上課，上課</p>	<p>(一) 實習及戶外課應注意關閉班級教室電器設備</p>

	前須繳交手機。	(二) 工廠課程服儀及工具部份請任課老師嚴加要求。																																																																								
九、教科書選用	透過教研會評選建議用書，依材適切性做最後的決選。	(一) 考量適用性及價錢因素 (二) 慎選建議用書，三種版本皆有選上的可能性																																																																								
十、招生動員	進修部招生文宣及電台廣播文稿。	突顯招生特色，強調補助弱勢、科系多元、設備新穎、檢定考場、產學保障、推薦職業訓練及大學直升之優勢																																																																								
十一、學年補考	補考方式採多元評量方式辦理。	口試、實作、作品及心得報告等方式搭配運用於評量。																																																																								
十二、升學輔導	(一) 辦理大學及四技二專多元入學管道說明會、入學考試報名作業。 (二) 辦理高三學生參訪元培科大。	提供學生多元升學管道，並建立大學端合作基礎																																																																								
十三、招生事務	(一) 本學期班級與學生數如下： <table border="1" data-bbox="406 629 1045 824"> <thead> <tr> <th>年級 項目</th> <th>一年級</th> <th>二年級</th> <th>三年級</th> <th>總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>班級數</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>轉復生數</td> <td>37</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>註冊數</td> <td>150</td> <td>136</td> <td>172</td> <td>458</td> </tr> </tbody> </table> (二) 111 學年度寒假轉復學生計 48 人，各科各年級招收數如下表： <table border="1" data-bbox="406 902 1045 1059"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>觀</th> <th>資</th> <th>餐</th> <th>汽</th> <th>美</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年級</td> <td>25</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>6</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> (三) 暑假 7/17 (一) 起開始招收轉復學生。 (四) 結算至 6/15 (四) 新生報名 120 人 (含早鳥 73 人與安心就學 47 人)，各科招收人數如下： <table border="1" data-bbox="406 1205 1045 1384"> <thead> <tr> <th>科別</th> <th>觀光</th> <th>資料</th> <th>餐飲</th> <th>汽車</th> <th>美容</th> <th>小計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>應屆</td> <td>5</td> <td>11</td> <td>11</td> <td>16</td> <td>5</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>非應屆</td> <td>23</td> <td>13</td> <td>10</td> <td>18</td> <td>8</td> <td>72</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td>28</td> <td>24</td> <td>21</td> <td>34</td> <td>13</td> <td>120</td> </tr> </tbody> </table>	年級 項目	一年級	二年級	三年級	總計	班級數	5	5	6	16	轉復生數	37	8	3	48	註冊數	150	136	172	458	科別	觀	資	餐	汽	美	一年級	25	4	2	6	0	二年級	1	2	2	1	2	三年級	0	0	0	2	1	科別	觀光	資料	餐飲	汽車	美容	小計	應屆	5	11	11	16	5	48	非應屆	23	13	10	18	8	72	小計	28	24	21	34	13	120	(一) 112 學年度核定 5 科 6 班 (資 1、美 1、觀 2、汽 1、餐 1)。 (二) 相較去年同期報名數減少 39 名，積極追蹤畢證及協助志願選填。 (三) 因疫情趨緩，今年招生活動恢復複式動員。 (四) 建請輔導老師及導師追蹤休學生之離校情形並積極輔導返校復學。 (五) 因少子化影響，新生招生活動勢必更加困難，敬請大家協助。
年級 項目	一年級	二年級	三年級	總計																																																																						
班級數	5	5	6	16																																																																						
轉復生數	37	8	3	48																																																																						
註冊數	150	136	172	458																																																																						
科別	觀	資	餐	汽	美																																																																					
一年級	25	4	2	6	0																																																																					
二年級	1	2	2	1	2																																																																					
三年級	0	0	0	2	1																																																																					
科別	觀光	資料	餐飲	汽車	美容	小計																																																																				
應屆	5	11	11	16	5	48																																																																				
非應屆	23	13	10	18	8	72																																																																				
小計	28	24	21	34	13	120																																																																				
十四、人數統計	(一) 結算至 6/15 止，本學期流失計 34 人，各年級各科流失人數如下表： <table border="1" data-bbox="406 1451 1045 1646"> <thead> <tr> <th>科別 年級</th> <th>觀光</th> <th>資料</th> <th>餐飲</th> <th>汽車</th> <th>美容</th> <th>總計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年級</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	科別 年級	觀光	資料	餐飲	汽車	美容	總計	一年級	10	2	4	1	0	17	二年級	0	3	4	0	0	7	三年級	4	3	0	0	3	10	(一) 輔導面、建議提早啟動輔導機制，以免不可挽回造成流失，整體流失率較去年同期增加 4 位。 (二) 會同學務、輔導和導師對欲休個案行深度輔導，了解休學原因並協助問題解決，以期減少流失。																																												
科別 年級	觀光	資料	餐飲	汽車	美容	總計																																																																				
一年級	10	2	4	1	0	17																																																																				
二年級	0	3	4	0	0	7																																																																				
三年級	4	3	0	0	3	10																																																																				
十五、教育部補助款	(一) 各項補助款請領金額及人數如下： <table border="1" data-bbox="406 1682 1045 1989"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>人數</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般生免學費</td> <td>409</td> <td>8,891,401</td> </tr> <tr> <td>原住民助學金伙食費</td> <td>27</td> <td>947,410</td> </tr> <tr> <td>身心殘障生及其人士子女</td> <td>23</td> <td>174,613</td> </tr> <tr> <td>低收入戶助學金</td> <td>15</td> <td>424,905</td> </tr> <tr> <td>中低收入戶助學金</td> <td>22</td> <td>52,818</td> </tr> <tr> <td>特殊境遇子女</td> <td>4</td> <td>8,388</td> </tr> </tbody> </table> (二) 各項補助款將於暑假前核銷完畢	項目	人數	金額	一般生免學費	409	8,891,401	原住民助學金伙食費	27	947,410	身心殘障生及其人士子女	23	174,613	低收入戶助學金	15	424,905	中低收入戶助學金	22	52,818	特殊境遇子女	4	8,388	(一) 加強宣導休退學時間點與退款金額計算之規定。 (二) 為避免影響請款時程，應於轉復生錄取報到時，同步繳交請領所需相關資料。																																																			
項目	人數	金額																																																																								
一般生免學費	409	8,891,401																																																																								
原住民助學金伙食費	27	947,410																																																																								
身心殘障生及其人士子女	23	174,613																																																																								
低收入戶助學金	15	424,905																																																																								
中低收入戶助學金	22	52,818																																																																								
特殊境遇子女	4	8,388																																																																								
十六、獎助學金	(一) 校內外獎助學金如下表	(一) 已於進修部網頁公告獎助																																																																								

獎學金項目	人數金額		金額
	人數	金額	
校內	董事長獎學金	2	12,000
	優秀獎學金	8	20,000
	勤學獎學金	17	24,000
	服務獎學金	1	1,500
	技藝優良獎學金	0	0
校外	台灣學產低收助學金	8	24,000

學金最新訊息，另於會議中請導師回班加強宣導、主動關注並積極協助學生申請。  
(二)平時留意各班學生出勤狀況，避免無法得到助學金。  
(三)相關補助款已匯入學生提供之帳戶。

## (二)學生事務組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、校園安全	(一)每日上、放學由男老師及教官進行安全維護工作並會同教官進行校門口安全盤查。 (二)每日安排第一節及最後一節無課老師定點校外巡查，勸導騎機車同學入校停放。 (三)每週不定時會同教官進行教室安全檢查 (四)行政人員不定時實施校園菸害取締	(一)上放學按排老師值勤。 (二)教室安全檢查共執行 60 班次。 (三)請各班導師繼續協助糾舉校園違規行為。 (四)部分校園陰暗死角仍須安排人力進行取締以收實效。
二、班級經營	(一)學生每日曠課，導師應與家長聯繫溝通協調，了解學生動向。 (二)查核電話記錄、家長約談表及實施家庭訪問。 (三)利用班會時間與同學討論班級各項活動，尊重同學意見。	(一)對出席不佳之班級進行了了解與協助。 (二)學生問題仍有賴導師多費心與學生及家長多做雙向溝通。 (三)班級務必依照班週會行事曆開班會，並做成會議記錄。
三、台灣銀行助學貸款	(一)本學期申貸人數共 10 人，金額合計 161,408 元。	(一)感謝各班導師協助通知學生與家長正常繳息而未耽誤個人權益。
四、模範生選舉	(一)111 學年度年級模範生選舉。 (二)全年級共 16 位同學參加選拔，各年級選拔共 9 位年級模範生。 觀三甲朱美雲、餐三甲賴以捷、 汽三甲蘇鈺博 觀二甲劉謹伊、餐二甲林李貴春、 資二甲柯靜綺 觀一甲謝捷米、觀一乙李昱頡、 餐一甲徐軒立	(一)藉由選舉學習選賢與能，激發見賢思齊的胸懷，期培育學生崇尚榮譽。
五、各項講座	(一)4/12(三)第 8 節課及 4/14(五)第 3.4 節課，分別對工讀班及夜間班全體學生辦理反毒暨法治宣導講座，邀請新竹市警察局少年隊鄭淑慧偵查佐、少年隊韓佳宸組長宣講。 (二)5/10(三)第 8 節課及 5/12(五)第 3.4 節課，分別對工讀班及夜間班全體學生辦理交通安全宣導講座，講師為新竹市交通隊警員許筱慈小姐、交通隊分隊長林倬安先生宣講。 (三)6/14(三)第 8 節課及 6/16(五)第 3.4 節課，分別對工讀班及夜間班全體學生辦理性別平等宣導講座。	(一)日間工讀班以學習單及線上宣導方式，期防範學生誤觸法網。 (二)本學期已完成辦理交通安全、反毒及法制教育宣導教育，使學生能瞭解相關不良後果，以降低肇事率。 (三)性別平等講座是以加強學生性平意識更以尊重性別為主要出發點。
六、缺曠學生安置輔導會議座談會	(一)本學期因應疫情防疫措施，改由分時分流單獨實施，相關輔導時間現訂為每週一、二、四、五 1900 時。	(一)後續請各班導師依通知單律定時間聯繫家長與會，期藉由學校與家長的雙方會談，讓家長瞭解學生在校表現與銷過的方式。

七、銷過輔導	(一)銷過情形依規定簽奉校長核定，賡續管制三年級畢業班未銷完過同學，儘速完成銷過。 (二)於6月13日辦理「進修部一、二年級德行審查會議」，將對缺曠課過多及累滿三大過學生持續加強輔導作為。	持續予學生銷過機會，提供各項彈性銷過方式，期引導學生勇於認錯及改過，進而端正品行及行為。
八、校園環境整潔	(一)實施班級整潔競賽。 (二)舉行整潔比賽，每日整潔評比並且隔週公布成績。 (三)組織銷過學生進行每日校園環境整理。	(一)整潔有待改善班級，每日開單通知。 (二)整潔狀況持續不良的班級，於期末導師會議中提出討論，並請成績不佳班級寒暑假返校打掃。 (三)銷過學生校園環境整理執行成效良好。持續執行以維持良好環境。
九、環保義工整潔服務	(一)環保義工每日協助班級整潔評比。 (二)環保義工與銷過每日放學後整理校區環境。 (三)本學期環保義工每日至校門口外圍執行環境整潔。	(一)請導師推薦銷留察同學至衛生組勞務服務。 (二)加強環保義工與銷過放學後重點整理校區環境。
十、垃圾分類、資源回收	(一)整潔時間於資源回收廠做班級垃圾分類檢查及資源回收。	(一)本學期落實分類檢查不及格班級開單。
十一、衛生保健	(一)下學期高一至高三健檢視力檢查。 (二)CPR教學活動，24位同學參與表現優異，通過考核，予以記功獎勵。 (三)日間班視訊健康促進醫學講座，邀請仁慈醫院護理長演說，主題「淺談旅遊防疫」。 (四)流行性感冒，個案衛教 (五)本學期傷病外科外傷換藥，內科腹痛患者居多，輔導課期間頭痛居多 (六)學生平安保險申請案檢中，皆是車禍多處錯狀擦傷及骨折住院就醫居多	(一)手機使用率高，檢測學生視力狀況。適時放鬆眼睛肌肉，可減少眼睛疲勞及用眼過度造成的視力異常。 (二)增加同學基本救護技能，自我醫學知識，發合格證照予以肯定及鼓勵。 (三)藉由視訊講座了解，迎接解封後疫情時代的身心調整。 (四)感冒症狀及諾羅病毒感染者皆有個案，勤洗手避免交互感染。建議若確診流感，聽從醫師指示服藥，並在家休息，等症狀改善後，再來校上課，以免造成群聚感染。 (五)加強宣導注意交通安全。

### (三)產學合作組

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、維護及拓展產學合作廠商	(一)本學期主要合作廠商計有56家。 (二)拓展廠商以在地產業為主，新合作廠商有7家。 (三)開發及拜訪聯絡廠商計100餘次。	(一)積極開發薪資待遇優渥之商，同時廠商之上班時間能與學生上課時間配合者，正積極努力開發中。 (二)上半年因疫情影響，餐飲業影響較大多數學生都減班休息，本學期因後疫情時代餐飲業逐步復甦，需求人數增加，已安排面試媒合時間；另科技業景氣不受影響，廠商接单穩定。
二、降低工讀生流失率	(一)加強調查學生於各廠工讀狀況，傾聽學生心聲、適度的獎勵、強化溝通管道。 (二)對中途休業的廠商之學生立即輔導轉別廠家。	(一)目前工讀生對本校合作廠商還算滿意，產業離職率較去年降低3%，其餘均未有離職發生。

		(二)學生安排還是以住家近為主,穩定性高。
三、施行學生在廠考核	(一)透過駐廠老師考核工讀生在廠表現。 (二)其餘的學生則個別與廠商聯絡,以掌握學生工作情形。	(一)部份學生抗壓性差,工作遇到困難便放棄,未來會更將加強學生的輔導工作。 (二)加強學生職場倫理之教育。 (三)針對年度內工作表現良好人員給予行政獎勵。
四、就業輔導	(一)除輔導就業外另應屆畢業生錄取政府青年就業儲金專案就業機會共4員。 (二)校園徵才訊息不定期公告,提供學生多元工讀機會。 (三)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網,提供學生工讀機會。 (四)本學期加入職業訓練課程介紹。	(一)持續辦理廠商校園求職宣導暨徵才活動,並以合作廠商為優先考量。 (二)針對新年度實施媒合就業日程,預於7月12、13及7月14日實施。
五. 加強產學合作模式	(一)增加科學園區廠商,可增進與學校配合方式多元化。 (二)本學期增加產學合作職場見習及講座。	(一)相關領域有興趣之學生,藉由工讀的實務經驗學習提升學生職場實力。 (二)加強技藝技能,以利未來發展。
六、住宿生輔導及宿舍防疫作法	(一)本學期共舉辦6次廠舍及防疫會議及5次晚點名宣導重要事項。 (二)舍監與駐廠嚴密配合使工讀學生上班出勤正常化 (三)疫情減禁,宿舍仍配合上級及學校政策每日針對公共區域清消作業,維護學生健康。 (四)舍監及組長依112年2月國教署舉辦高中職宿舍防疫事項辦理防疫工作。	(一)再加強舍監工作協調,與家長隨時連線。 (二)年度內完成3樓廁所整修、學生對學校非常感謝,希望能繼續檢修宿舍硬體損壞部份,維持住宿品質。 (三)加強住宿生防疫觀念。 (四)加強舍監輔導管理。 (五)疫情降級,但仍配合學校及上級政策完成體溫量測及環境

### 十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告

工作重點項目	工作成效	工作檢討與建議
一、場地租借	(一)配合校內單位場地使用需求,協助實習處國中技藝班、職業初探教室使用。 (二)短期租借單位:詠嘉開發股份有份公司、新竹勞工處及環保局等單位 (三)長期租借單位:新竹市東區保母系統、關稅協會、電腦稽核協會、消防教育學術研究基金會。	(一)已建立教室使用規則、租借表單、設備日誌、教室日誌,力求執行到位維持環境整及管制水平。 (二)各教室電腦及投影機均更新搭配中控器已完成,全面提昇設備品質。 (三)辦公場域及走廊增設監視器,管理並掌握狀況。
二、委辦市府課程	(一)續辦111-112年度托育人員專業訓練班。 (二)辦理112年新住民烘焙證照輔導班。	(一)開班期間,幼保科術科教室場地協助上課使用。 (二)強化文宣、官網及FB說明、退費機制、課程大綱內容、出缺勤等相關規定。 (三)善用網路線上報名,學員資料庫之建立。

<p>三、推廣課程</p>	<p>(一)本中心有開設國中、普通科課程外，另有開設全民英檢班、微軟 MTA 程式基礎班、Python 程式語言，APCS 證照班，招收校內外學員，希望各位老師多加協助宣傳推廣。</p> <p>(二)歡迎校內才華洋溢的老師至教育推廣中心開班授課(書法、日語、英語、美術、繪畫、創客…等課程)。</p> <p>(三)111-2 已開班別：皮件飾品製作營、智能無人機程式控制、綠色好生活、咖啡微醺術、金屬線編織藝術飾品、高中生播客主營隊、陸空大對決體驗營、小小駭客營、城市數媒 Vtuber 體驗營等九個班。</p> <p>(四)112-1 預計課程：3D 虛擬網紅、公仔設計、幸福毛小孩、花藝設計及勞動部產業新尖兵計畫補助課程等 12 個課程。</p> <p>(五)結合社團活動及教職員自強活動研擬配套相關課程。</p>	<p>(一)開課師資皆為學、經歷頗豐之教師，本學期是融合師與生共學共好想法，期望提昇同學上課意願，增加樂趣，豐富上課內容。</p> <p>(二)教育推廣為趨勢，本校教師群才華洋溢，希望能建構學習網絡、提升參與熱忱。</p> <p>(三)優化課程內容，注入多元素養成為多元且共好共贏局面。</p>
---------------	---	---

## 十四、提案討論

### 提案一

提案單位：學務處

案由：修訂「新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間實施要點」，請審議。  
說明：

1. 依據國教署 112 年 6 月 14 日臺教國署學字第 1120074734 號來函，請本校依據來文審查意見修訂「光復高級中學學生在校作息時間規定」。
2. 檢附修正條文對照表及修正後實施要點，請參閱附件 1、2。
3. 本案經 112 年 6 月 28 日行政主管會議通過，依規定提請校務會議審議通過後函送主管機關備查。

決議：

### 提案二

提案單位：人事室

案由：修訂「教職員敘薪辦法及教職員工待遇辦法」，請審議。

說明：

1. 依據中華民國 112 年 3 月 20 日臺教國署人字第 1120036495 號函，本校員額編制表內核予專任運動教練 1 人，擬於本校教職員敘薪辦法及教職員工待遇辦法中新增有關專任運動教練之規定。
2. 「教職員敘薪辦法修訂對照表」、「教職員待遇辦法修訂對照表」及新增「新竹市私立光復高級中學專任運動教練職務等級表」請參閱附件 3。
3. 本案經 112 年 5 月 31 日行政主管會議通過，依規定提請校務會議審議，通過後提案董事會議審議。

決議：

附件 1

「新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間實施要點」修正對照表

項次	修正條文	現行條文 (112年04月12日行政會議通過，並函文國教署報備)	說明
1	<p><b>第六條</b> 本校於上午第一節開始上課前，每週得實施全校或年級集會活動至多一日，當週其餘日數，由學生自主規劃運用，<b>學生於上午第一節開始上課以前抵達上課地點即可。</b> 本校於上午第一節開始上課前，不實施列入學業成績計算之評量。</p>	<p>第六條 本校於上午第一節開始上課前，每週得實施全校或年級集會活動至多一日，當週其餘日數，由學生自主規劃運用。 本校於上午第一節開始上課前，不實施列入學業成績計算之評量。</p>	<p>依據 112 年 6 月 14 日臺教國署學字第 1120074734 號函文修訂。</p>
2	<p><b>第七條</b> <b>本校每日放學時間：15:55，參與課業輔導學生於 16:45 放學；</b> 非學習節數活動之時間及活動內容，由本校依本實施要點納入作息時間規劃辦理。</p>	<p>第七條 非學習節數活動之時間及活動內容，由本校依本實施要點納入作息時間規劃辦理。</p>	<p>依據 112 年 6 月 14 日臺教國署學字第 1120074734 號函文修訂。</p>

附件 2

新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間實施要點

111年6月30日校務會議通過

112年4月12日行政會議修訂通過

112年6月30日校務會議○○

- 一、依據教育部103年11月頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之規定及111年3月7日臺教授國部字第1110026379號函修正「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」訂定「新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、為維護高級中等學校階段學生身心發展需求、學校條件、社區特性、校園安全、交通狀況、家庭需求及其他相關因素，以促進學生身心健全發展、強化主動學習、提升學習品質為主要目的，並兼顧師生互動、班級經營及生活教育需求訂定本要點。
- 三、依總綱之規定，學習節數每週三十五節，其中包括必修與選修課程、團體活動時間及彈性學習時間。前項學習節數，每日排課以七節為原則，每日作息時間分配如規畫表。
- 四、本校得訂定學生每日上學及放學時間；因代表隊培(集)訓、學校重要活動或其他特殊需求，在學生安全無虞前提下，本校得調整部分上、放學時間。
- 五、學生因個人或家庭特殊因素，事先提出申請須提早上學或延遲放學時，學校本維護學生安全之責，提供適當安置場所或相關措施。學生入校後，應遵守校規，即進入班級教室或指定之場域，靜心學習，不得在校區集結或遊蕩，影響校園秩序與安全；申請延遲離校時亦同。
- 六、本校於上午第一節開始上課以前，每週得實施全校或年級集會活動至多一日，當週其餘日



數，由學生自主規劃運用，學生於上午第一節開始上課以前抵達上課地點即可。本校於上午第一節開始上課前，不實施列入學業成績計算之評量。

- 七、本校每日放學時間：15:55，參與課業輔導學生於16:45放學；非學習節數活動之時間及活動內容，由學校依本實施要點納入作息時間規劃辦理。
- 八、學生於非學習節數活動之參與狀況，不列入出缺席紀錄，但得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施。前項管教措施，以運用正向管教措施為主，並得運用其他一般管教措施：口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護權人協請處理、書面自省或靜坐反省等。
- 九、本校實施課業輔導，依高級中等學校課業輔導實施要點規定辦理。前項課業輔導，不提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容，且不實施列入學業成績計算之評量。
- 十、本校進修部、其他學制或班別者，除法令另有規定外，應依本實施要點辦理。
- 十一、本實施要點未規定者，依總綱及相關法令之規定辦理。
- 十二、本校訂定學生在校作息時間相關規定時，依循民主參與之程序，與學生、教師及家長充分溝通，經校務會議審議通過後實施，修正時亦同。

附件：

### 新竹市私立光復高級中學學生在校作息時間規畫表

時間/星期	一	二	三	四	五
07:40~08:10	學生 08:10 前到校實施自主規劃學習(學生自主規劃運用)				全校集會活動
08:10~09:00	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
09:00~09:10	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間
09:10~10:00	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
10:00~10:10	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間
10:10~11:00	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
11:00~11:05	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間
11:05~11:55	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
11:55~12:25	午餐	午餐	午餐	午餐	午餐
12:25~12:45	午休/環境維護	午休/環境維護	午休/環境維護	午休/環境維護	午休/環境維護
12:45~12:50	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間
12:50~13:40	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
13:40~13:50	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間
13:50~14:40	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
14:40~14:50	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間	下課時間
14:50~15:40	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數	學習節數
15:40~15:55	環境整理	環境整理	環境整理	環境整理	環境整理
15:55	全校放學時間				
15:55~16:45	課業輔導(學生自由選擇參加)				
16:45	參加課業輔導學生放學				



附件 3

「教職員敘薪辦法」修訂對照表

項次	修正條文	現行條文	說明
1	第三條 教職員薪級分為三十六級，其計敘標準如附表三、四、五。	第三條 教職員薪級分為三十六級，其計敘標準如附表三、四。	條文修訂

備註：附表五為新竹市私立光復高級中學專任運動教練職務等級表

「教職員待遇辦法」修訂對照表

項次	修正附表	現行附表	說明																																																																														
1	附表一 1.教師薪級表 2.職員薪級表 <b>3.運動教練職務等級表</b>	附表一 1.教師薪級表 2.職員薪級表	新增附表																																																																														
2	附表二 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5">學術研究(專業加給)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">職稱</th> <th rowspan="2">名稱</th> <th colspan="2">就職滿三年</th> <th rowspan="2">估軍公教比</th> </tr> <tr> <th colspan="2">111調整</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>月支數額</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">教育人員 (學術研究)</td> <td>校長</td> <td>29,717</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">教師/專任 教練</td> <td>475以上</td> <td>29,717</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td>350-450</td> <td>25,036</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td>245-330</td> <td>22,054</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td>170-230</td> <td>19,162</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> </tbody> </table>	學術研究(專業加給)					職稱	名稱	就職滿三年		估軍公教比	111調整				月支數額			教育人員 (學術研究)	校長	29,717	89%		教師/專任 教練	475以上	29,717	89%		350-450	25,036	89%		245-330	22,054	89%		170-230	19,162	89%		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="5">學術研究(專業加給)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">職稱</th> <th rowspan="2">名稱</th> <th colspan="2">就職滿三年</th> <th rowspan="2">估軍公教比</th> </tr> <tr> <th colspan="2">111調整</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>月支數額</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">教育人員 (學術研究)</td> <td>校長</td> <td>29,717</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">教師</td> <td>475以上</td> <td>29,717</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td>350-450</td> <td>25,036</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td>245-330</td> <td>22,054</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> <tr> <td>170-230</td> <td>19,162</td> <td colspan="2">89%</td> </tr> </tbody> </table>	學術研究(專業加給)					職稱	名稱	就職滿三年		估軍公教比	111調整				月支數額			教育人員 (學術研究)	校長	29,717	89%		教師	475以上	29,717	89%		350-450	25,036	89%		245-330	22,054	89%		170-230	19,162	89%		欄位名稱修改
學術研究(專業加給)																																																																																	
職稱	名稱	就職滿三年		估軍公教比																																																																													
		111調整																																																																															
		月支數額																																																																															
教育人員 (學術研究)	校長	29,717	89%																																																																														
	教師/專任 教練	475以上	29,717	89%																																																																													
		350-450	25,036	89%																																																																													
		245-330	22,054	89%																																																																													
		170-230	19,162	89%																																																																													
學術研究(專業加給)																																																																																	
職稱	名稱	就職滿三年		估軍公教比																																																																													
		111調整																																																																															
		月支數額																																																																															
教育人員 (學術研究)	校長	29,717	89%																																																																														
	教師	475以上	29,717	89%																																																																													
		350-450	25,036	89%																																																																													
		245-330	22,054	89%																																																																													
		170-230	19,162	89%																																																																													

新竹市私立光復高級中學專任運動教練職務等級表

附表五

職務等級		職務名稱			備註
薪級	薪額				
	770	770			一、各級學校專任運動教練自職務所 二、本薪最高級上面之虛線係屬年功
	740				
	710				
一級	680	國家級學校專任運動教練	680		
二級	650		650		
三級	625		625		
四級	600				
五級	575				
六級	550				
七級	525				
八級	500				
九級	475				
十級	450				
十一級	430				
十二級	410				
十三級	390	高級學校	中級學校	初級學校	

十四級	370	680   310	專任運動教練	專任運動教練	專任運動教練	列最低薪級起敘薪
十五級	350					
十六級	330					
十七級	310					
十八級	290					
十九級	275					
二十級	260					
二十一級	245					
二十二級	230		450   245	專任運動教練	專任運動教練	
二十三級	220					
二十四級	210					
二十五級	200					
二十六級	190		450   200	專任運動教練	專任運動教練	
二十七級	180					
二十八級	170					
二十九級	160		450   170	專任運動教練	專任運動教練	
三十一級	150					
三十二級	140					
三十三級	130					
三十四級	120					

## 臨時動議發言規則

1. 建議案及臨時動議：應具有發生於當次會議時之緊急特殊事由亟待決定者為限。
  - (1) 一般提案：應先經主席徵求一人以上附議後成立。
  - (2) 章程、辦法修正案：不得以臨時動議方式提出。
2. 發言請依上列格式繕寫，以書面通知主席，經主席同意取得發言權。
3. 每人發言時間不得超過三分鐘，時間終了無論發言是否完畢應立即停止發言，由主席點名下  
一位發言人發言。
4. 發言內容儘量扼要簡明，勿作人身攻擊或侮罵諷刺，保持理性和氣態度。
5. 發言人不聽制止或不服從大會主席之裁決時，由主席裁決喪失發言權。
6. 各項提案發言如主席認為不必於當次會議討論決定者，得依主席裁決辦理之。
7. 因時間限制，大會主席裁決終止發言時，尚未發言者不得發言，但可補提書面意見供參酌。

---

### 發言單

單位：                      發言人：

#### 第一次發言

案由：

說明：

辦法：

決議：

#### 第二次發言

案由：

說明：

辦法：

決議：