

新竹市私立光復高級中學114學年度第3次校務會議紀錄

壹、時間：115年6月30日(星期二)下午1:30

貳、地點：綜合大樓四樓會議室

參、出席人員：全體教職員

肆、主席：李校長詩慶

紀錄：張春萍組長

伍、頒獎：

一、致贈114學年度第2學期榮退同仁紀念禮品。

郭芬芳、林德明、張勇謙、邱柏霖、謝其杰、盧聖心、宋隆枝、陳秀瓊

二、頒發服務本校資深同仁獎金及獎狀

1. 服務30年同仁獎金6,000元：

黃淑芬、王珮玲、梁國珍、黃麗娟、馮完美、張莉珠、張奕棋

2. 服務20年同仁獎金4,000元：

洪啟書、李豐全、陳宏煜、林昱伸、林怡汶、曾駿麟

3. 服務10年同仁獎金2,000元：

鍾光洋、張菡渝、范宛諭、彭靖綸、高志淳、陳雅鈞、蕭蕙婷、鍾妍榛、曾振洋

三、114學年度第2學期教師愛心獎得獎人員：陳秀瓊、林季達、宋隆枝、洪淑如、張鈞傑、蔡宛容、彭靖綸、張勇謙等8人，以上得獎教師各頒愛心獎牌乙座。

四、老師指導學生參與各項比賽得獎名單：略(詳校務會議資料第3-5頁)。

陸、主席致詞：

一、今日是本學期也是本學年的最後一天上班日。首先要特別祝福今年榮退的8位同仁，感謝你們將最精華、最精彩的歲月貢獻在光復，讓光復的學生在你們的引導之下，成果豐碩，非常的不容易。

二、感謝服務屆滿 30年、20年、10年的同仁，因為有你們的付出，學校的基礎發展愈來愈穩固，各項業務也才能順利推動，謝謝大家的努力。

三、感謝家長會柳浩瀚會長、姜曉涵副會長及所有家長委員代表對學校教育制度與措施的大力支持，給老師們安心教學的環境及同學們優質的學習空間，成為我們的堅強靠山。

四、感謝第一線同仁，在面對各項政策的要求、家長的期待、社區的輿論以及學生的盼望，都讓老師備感壓力。老師們不只要把專業教給孩子同時也要面對各方的期待，這些都是在教育現場大家所共同面對的。以前都說好不容易可以考上正式教師，現在大家聚在一起談的話題都是好不容易可以退休，大家都在期待未來職涯生活的轉換，祝福退休同仁未來生活精彩、快意人生。

五、今日為最後上班日，各處室的宣導事項請同仁配合；下週將迎來放榜後的招生重點工作，也請同仁共同努力，未來學校也會將資源做合理分配，持續提升同仁待遇與教學環境。

柒、家長會副會長致詞：

一、今日謹代表柳浩瀚會長及全體家長會，向校長、全體教職員工及導師們表示最真誠的感謝。從校務資料中可以看到光復高中在本學期的教學活動、學生輔導、生活教育、競賽成果、獎助金爭取以及多元活動推動上都非常用心。

二、感謝第一線導師與行政，特別感謝辛苦的導師長期陪伴孩子學習成長；也感謝各處室同仁在課程安排、升學輔導、校園安全、活動辦理及資源整合上的辛勞。家長除了看成績，更在乎孩子是否得到學校的理解與支持。家長會未來會持續做學校最堅強的後盾，共創更好的校園。

捌、各單位工作報告（詳校務會議資料）：

一、教務處工作報告陳品妍主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第5-11頁。

（二）期末行政配合事項：

1. 首先感謝同仁對各項業務的協助。

2. 請老師務必於7月3日（週五）以前將成績結清。

3. 請老師協助督促學生完成「學期歷程上傳」，並請老師配合完成「認證作業」。

4. 本學期補考日期定於7月31日，請任課老師務必確認補考考卷是否皆已交至教務處。

5. 國教署已於6月份來文，確定補助本校相關「超鐘點」以及「代課、兼課超鐘點」之經費。目前行政同仁

正加緊作業中，待完成所有行政作業後，會儘速將鐘點費差額匯入老師戶頭，請老師耐心稍候。

6. 下週將進入115 學年度招生的重要收尾階段，7月6日（星期一）早上9:00於大會議室召開「招生動員大會」，請全體老師準時與會。

二、學務處工作報告姚建宏主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第11-19頁。

（二）期末行政配合事項：

1. 感謝第一線導師同仁這學期帶領學生成長與蛻變。
2. 今日休業式首度嘗試以「分年級」的方式引導學生進入體育館。經觀察發現同學的秩序表現與以往相比有顯著的進步與成長，特別感謝各年級導師整年來的辛勞與帶領。
3. 暑假期間學務處生輔組及校安同仁仍會持續在崗位上值勤，暑期若有任何突發狀況皆可與學校聯繫，有任何需要通報的狀況，請務必撥打學務處專線：03-5753524，以利學校啟動校安應對作為。
4. 期許學務處未來朝校園穩定、落實生活教育、活動多元化的推展前進，感謝老師們及行政團隊的努力。

三、實習處工作報告余若玟主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第19-26頁。

四、輔導處工作報告林德明主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第26-28頁。

五、圖書館工作報告吳祖錚主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第28-32頁。

六、總務處工作報告廖慶麟主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第32-34頁。

七、會計室工作報告林鈺芬主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第34頁。

八、人事室工作報告郭芬芳主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第34頁。

九、完全中學部工作報告鄭福昌主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第34-37頁。

（二）期末行政配合事項：

1. 校內已於近日完成班級牌的全面更換。暑假期間（含暑期輔導、學生返校自習等）有運用到教室資源的老師，請特別留意並引導學生按照新調整的班級位置進行移動。
2. 全校成績截止日為7月3日，但因中學部（含國中部、普通科）在7月初即需依據學生學習能力狀況進行暑期輔導的「編班調整作業」；為了預留行政作業時間，請有任教中學部的老師今日將成績繳回。
3. 暑假期間將持續辦理普通科續招及轉學生報名面試，若同仁遇有學生或家長前來詢問，請引導至中學部諮詢與洽談。

十、進修部工作報告許宜平組長：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第37-40頁。

（二）期末行政配合事項：

1. 下週為進修部的重要招生期，目前各新生班級仍有缺額，建請各位老師、同仁協助多多向外界推薦。
2. 進修部各班級目前亦有轉入生缺額，招生作業預計於7月14日開始辦理；若有合適的轉學人選，歡迎踴躍推薦至進修部。

十一、職訓中心暨教育推廣中心工作報告蔡長恩主任：

（一）書面報告見校務會議工作報告資料第40頁。

玖、提案討論

提案一

提案單位：學務處

案由：修訂「新竹市私立光復高級中學學生宿舍管理辦法」，請審議。

說明：

- 一、為因應現行學生宿舍管理實務需求，並精進宿舍生活照顧與安全管理品質，擬修訂「新竹市私立光復高級中學學生宿舍管理辦法」，修正對照表及修正後條文如附件1、2。
- 二、本案經114年10月15日行政主管會議通過，提請114學年第3次校務會議審議通過後實施。

決議：本案經全體同仁無異議照案通過。

提案二

提案單位：實習處

案由：修訂「光復高中日間部職業類科學生證照特色教學實施辦法」，請審議。

說明：

- 一、為鼓勵僑生班學生取得專業證照，擬修訂「光復高中日間部職業類科學生證照特色教學實施辦法」，修正對照表及修正後條文如附件3、4。
- 二、本案經115年5月27日行政主管會議通過，提請114學年第3次校務會議審議通過後實施。

決議：本案經全體同仁無異議照案通過。

提案三

提案單位：輔導處

案由：修訂「新竹市私立光復高級中學特殊教育推行委員會設置暨服務實施要點」，請審議。

說明：

- 一、依據教育部臺教授國部字第1120161495D 號函文「教育部主管之高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法修正條文」辦理，修正對照表及修正後條文如附件5、6。
- 二、本案經115年3月4日特教推行委員會議通過，提請114學年第3次校務會議審議通過後實施。

決議：本案經全體同仁無異議照案通過。

提案四

提案單位：輔導處

案由：修訂「學生申訴評議委員會組織及運作辦法」，請審議。

說明：

- 一、依據115年1月26日新竹市政府教學字第1150023821號來函辦理，國中小申評會置委員五人至十五人，由校長就下列人員聘（派）兼之：一、家長代表人數不得少於委員總數五分之一。」修正對照表及修正後條文如附件7、8。
- 二、本案經115年1月28日行政主管會議通過，提請114學年第3次校務會議審議通過後函報新竹市政府核備。

決議：本案經全體同仁無異議照案通過。

提案五

提案單位：人事室

案由：修訂「新竹市私立光復高級中學教職員工待遇辦法」，請審議。

說明：

- 一、調整增加雇員薪級表、因應公立中小學兼任及代課教師鐘點費調整20%以及教職員工兼任進修部工作補助費，修正對照表及修正後條文如附件9、10。
- 二、本案經115年6月24日行政主管會議通過，提請114學年第3次校務會議通過後送董事會審議後實施。

決議：本案經全體同仁無異議照案通過。

拾、臨時動議：

總務處宣導事項：學校預計於7月5日進行全校校區消毒工作，特此提醒各位同仁，當日請儘量避免到校，以策安全。

拾壹、散會。(14:25)