

# 新竹市光復中學

107 學年度第一學期

## 期末校務會議



只有在愛的溫度裡，教育才能成功，才能真正影響人的內心。

~德國教育家斯普朗格 (Edward Spranger)

中華民國 108 年 1 月 18 日

杏壇揚暉育桃李  
六五華誕齊謳歌

# 一百零七學年度第一學期期末校務會議程序表

## 壹、會議程序

- 一、會議開始
- 二、頒獎
- 三、主席致詞
- 四、各單位工作報告
- 五、提案討論
- 六、臨時動議
- 七、主席結論

## 貳、工作報告資料目錄

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| 一、頒獎.....               | 02 頁～ 04 頁 |
| 二、教務處工作報告.....          | 04 頁～ 08 頁 |
| 三、學務處工作報告.....          | 08 頁～ 14 頁 |
| 四、教官室工作報告.....          | 14 頁～ 17 頁 |
| 五、實習處工作報告.....          | 17 頁～ 24 頁 |
| 六、輔導處工作報告.....          | 24 頁～ 27 頁 |
| 七、圖書館工作報告.....          | 27 頁～ 29 頁 |
| 八、總務處工作報告.....          | 29 頁～ 31 頁 |
| 九、會計室工作報告.....          | 31 頁～ 32 頁 |
| 十、人事室工作報告.....          | 32 頁～ 32 頁 |
| 十一、完全中學部工作報告.....       | 33 頁～ 36 頁 |
| 十二、進修部工作報告.....         | 36 頁～ 41 頁 |
| 十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告..... | 41 頁～ 41 頁 |
| 十四、提案討論.....            | 41 頁～      |

## 參、附件

- 一、工作報告、提案討論附件
- 二、臨時動議發言單-附發言規則

# 新竹市光復中學一百零七學年度第一學期期末校務會議工作報告資料

## 一、頒獎

### (一)107 學年第 1 學期退休人員名單

梁正哲老師，頒發退休人員獎牌一座。

### (三)107 學年度第 1 學期教師愛心獎得獎名單

張淑芬、王譚景、吳貝克、梁正哲、林欣穎、宋隆枝、廖杏珠、高志淳

\*受獎人員各頒愛心獎座一座

### (三)參與各項比賽得獎名單

| 受獎人 | 比賽名稱                           | 得獎名次   | 學校獎勵              |
|-----|--------------------------------|--|-------------------|
| 梁正哲 | 新竹縣第七屆師生暨親子生活機關王科學競賽創意機關遊戲設計競賽 | 最佳創意獎  | 嘉獎一支              |
| 張淑芬 | 第 34 屆武漢國際楚才作文競賽               | 二等獎  | 嘉獎一支              |
| 楊春玲 | 第 34 屆武漢國際楚才作文競賽               | 二等獎  | 嘉獎一支              |
| 徐雅文 | 第 34 屆武漢國際楚才作文競賽               | 二等獎  | 嘉獎一支              |
| 金素花 | 第 34 屆武漢國際楚才作文競賽               | 三等獎  | 嘉獎一支              |
| 黃雅芳 | 第 34 屆武漢國際楚才作文競賽               | 三等獎  | 嘉獎一支              |
| 陳宥希 | Cool English 國小字彙王暨國中聽力王比賽     | 國中組「金頭腦獎」  | 小功一支              |
| 張淑芬 | 107 年全國語文競賽新竹市複賽               | 「國語演說」第一名  | 小功一友<br>獎金 4000 元 |
| 張淑芬 | 107 年全國語文競賽新竹市複賽               | 「作文」第四名  | 嘉獎一支              |
| 梁正哲 | 2018 兩岸青少年創新科技小論文              | 國中組創新創意三等獎   | 嘉獎一支              |
| 王春秀 | 2018 兩岸青少年創新科技小論文              | 國中組創新創意三等獎   | 嘉獎一支              |
| 蔡宛容 | 2018 兩岸青少年創新科技小論文              | 國中組創新創意三等獎   | 嘉獎一支              |
| 張淑芬 | 2018 第 12 屆聯合盃作文新竹初賽           | 佳作並入選全國決賽  | 嘉獎一支              |
| 陳奉斯 | 2018 第 12 屆聯合盃作文新竹初賽           | 佳作並入選全國決賽  | 嘉獎一支              |
| 王春秀 | 全國第 48 屆奧林匹克數學競賽               | 八年級組二等獎  | 嘉獎一支              |
| 蔡宛容 | 新竹市 107 學年度國中數學能力競賽            | 數學達人賽 B 組優勝獎及數學百分王 B 組銅牌獎                          | 嘉獎一支              |
| 王春秀 | 新竹市 107 學年度國中數學能力競賽            | 數學百分王 B 組優勝獎及數學達人賽 B 組優勝獎                          | 嘉獎一支              |
| 陳怡伶 | 商教學會第 24 屆英語能力測驗               | 新竹市光復高中考區二、三級第 1-2 名<br>四級全國第一名及第 1-3 名            | 嘉獎一支              |
| 曾守智 | 新竹市 107 學年度「國中奧林匹亞科學趣味競賽」      | 八年級組水毘家族第三名、七年級組水毘家族第四名及七、八年級組蘋果大力士第五名、二足運動及天空之橋優勝 | 嘉獎一支              |

|     |                           |                               |                         |
|-----|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 蔡宛容 | 中華國際數學教育協會第18屆國際盃數學能力暨檢測  | 九年級組優等                        | 嘉獎一支                    |
| 藍慧禎 | 指導107學年度全國學生美術比賽暨新竹市初賽    | 市賽第一名1件                       | 小功一支<br>獎金4000元         |
| 呂奇品 | 指導107學年度全國學生美術比賽暨新竹市初賽    | 市賽第三名1件<br>市賽佳作4件             | 嘉獎兩支                    |
| 張子謙 | 指導107學年度全國學生美術比賽暨新竹市初賽    | 市賽第三名2件<br>市賽佳作2件             | 嘉獎兩支                    |
| 鄭淑雯 | 指導107學年度全國學生美術比賽暨新竹市初賽    | 全國決賽佳作1件<br>市賽第三名2件<br>市賽佳作4件 | 小功一支                    |
| 魯燕芳 | 指導107學年度全國學生美術比賽暨新竹市初賽    | 市賽第二名1件                       | 嘉獎兩支                    |
| 黃太華 | 指導107學年度第1學期全國中等學校小論文寫作比賽 | 優等1篇<br>甲等3篇                  | 嘉獎兩支<br>獎金1000元         |
| 吳聲進 | 指導107學年度第1學期全國中等學校小論文寫作比賽 | 甲等1篇                          | 嘉獎一支                    |
| 范宛諭 | 107學年度中等學校技藝競賽美顏組指導老師     | 第八名(金手獎)                      | 大功一支<br>獎金30000元        |
| 古孟玲 | 107學年度中等學校技藝競賽教具製作組指導老師   | 第二十六名                         | 小功一支<br>嘉獎二支<br>獎金8000元 |
| 盧聖心 | 107學年度中等學校技藝競賽汽車修護組指導老師   | 第二十五名<br>第三十二名                | 小功一支<br>嘉獎二支<br>獎金8000元 |
| 吳貝克 | 107學年度中等學校技藝競賽汽車噴漆組指導老師   | 第十二名                          | 嘉獎二支<br>獎金4000元         |
| 呂奇品 | 107學年度中等學校技藝競賽商業廣告組指導老師   | 第十一名(金手獎)<br>第四十六名            | 大功一支<br>獎金30000元        |
| 梁國珍 | 107學年度中等學校技藝競賽文書處理組指導老師   | 第四十一名                         | 嘉獎二支<br>獎金4000元         |
| 鄧鈞文 | 107學年度中等學校技藝競賽中餐烹飪組指導老師   | 第二十七名                         | 小功一支<br>嘉獎二支<br>獎金8000元 |

#### (四)106學年畢業班升學輔導獎勵

| 班級    | 導師  | 擇優獎勵  | 備註 | 班級    | 導師  | 擇優獎勵  | 備註 |
|-------|-----|-------|----|-------|-----|-------|----|
| 12年仁班 | 吳月雲 | 55000 |    | 綜高352 | 劉習正 | 10000 |    |
| 12年智班 | 王漢霖 | 4000  |    | 綜高353 | 許嘉媛 | 5000  |    |
| 12年義班 | 陳志明 | 22000 |    | 綜高361 | 古孟玲 | 3000  |    |
| 12年禮班 | 關蕙倫 | 3000  |    | 綜高362 | 張惠珠 | 5000  |    |
| 汽車311 | 蘇雅湄 | 3000  |    | 綜高364 | 吳佩璇 | 500   |    |
| 資訊321 | 林孟芳 | 32000 |    | 綜高371 | 陳曉迪 | 13000 |    |
| 資訊323 | 林昱承 | 3000  |    | 綜高372 | 黃淑芬 | 10000 |    |
| 資處341 | 趙映霞 | 11000 |    | 綜高373 | 賴惠如 | 31000 |    |

|        |     |       |  |        |     |       |  |
|--------|-----|-------|--|--------|-----|-------|--|
| 資處 342 | 張清文 | 7000  |  | 綜高 374 | 李嘉芳 | 15000 |  |
| 綜高 332 | 吳淑慧 | 2000  |  | 綜高 381 | 蔡孟真 | 10000 |  |
| 綜高 351 | 陳秀瓊 | 10000 |  | 綜高 391 | 侯雅華 | 31000 |  |

## 二、教務處工作報告

### (一)教學組

| 工作重點項目                   | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|--------------------------|--|---|
| 一、巡堂表現                   | 巡堂表現資料請參考光復首頁最新消息。   | (一)本學期巡堂人員分為教學區及實習工廠區以達多面向考核。<br>(二)上課鐘響後請師生儘快到達教室。   |
| 二、學藝競賽                   | (一)本學期學藝競賽辦理如下：<br>1. 成語動動腦<br>2. 英文單字接龍<br>3. 限時快遞<br>4. 光數小子 KMC   | (一)本次競賽感謝國文科、英文科、數學科、自然科教研會的鼎力協助，使得競賽更活潑、更多元。<br>(二)各項得獎名單請參考光復首頁最新消息。  |
| 三、作業檢查                   | 作業檢查及硬筆書法檢查表現請參考光復首頁最新消息。  | (一)作業內容質與量請平衡。<br>(二)部分老師批改作業未見用心，懇請老師協助。<br>(三)鼓勵學生用心寫，並對表現優秀學生、班級獎勵。  |
| 四、教室日誌檢查                 | 學藝股長填寫表現優秀班級請參考光復首頁最新消息。   | (一)進行影片教學時，請將影片名稱記載於教室日誌。<br>(二)課堂教學媒體應用請先於教研會討論後實施。<br>(三)多媒體教學時，老師應多走動以觀察學生上課情形。  |
| 五、原住民、學習弱勢生、身心障礙學生學習扶助課程 | (一)利用夜間課外活動時間，針對全校原住民、學習弱勢生、身心障礙學生開設學生學習扶助課程，國文1班、英文1班、數學3班、幼保專業1班、應英專業1班、汽車專業1班、電訊專業1班、設計專業1班，共計10班。<br>(二)原住民學生6人參加。<br>(三)身心障礙學生8位參加。<br>(四)學習扶助課程共計159位學生參加。 | (一)感謝戴嘉馨老師、徐思承老師、林昱伸老師、王柏翰老師、吳淑慧老師、張維淵老師、高志淳老師、曾瓊瑩老師、謝其杰主任、許凱婷老師、賴惠如老師、連智華老師、蔡孟真老師、陳宥希老師、林怡汶老師協助開課。<br>(二)感謝國文、英文、數學、幼保、設計、應英、汽車、電訊教研會協助開課事宜。 |
| 六、教科書選用                  | 彙整完全中學部與綜合高中各教研會提出下學期建議用書，分為主教材及輔助教材，並提列於教科書採購委員會審議通過。   | 選書資料採用電子檔審閱。  |
| 七、夜間課外活動                 | (一)國高中、職科一、二、三年級升學班。<br>(二)高二高三每週舉辦週考。   | (一)學生請假務必在兩週內辦妥請假手續，假卡請至教務處領取。<br>(二)減免及退費輔導費申請為課程授課日開始1個月內辦理。  |
| 八、各項考試                   | 本學期共舉行三次月考、高一二複習考  | (一)請每次出題老師準時交   |

|               |   |  |
|---------------|---|--|
|               | 一次、高三兩次模擬考。   | 卷，以利進行全校試務工作。<br>(二)請監考老師儘量走動監考，嚴格執行監考工作。  |
| 九、各項競賽成果      | (一)參加 107 年全國國語文競賽新竹市複賽，九仁廖晨傑同學榮獲國語演說第一名，指導老師張淑芬老師。<br>(二)2018 專業英日文詞彙與聽力能力大賽-北二區區域賽：<br>1. 44 人參加北二區區域賽得獎名單如下：<br>(1)資訊類:冠軍-田景文，季軍-黃千耀金腦獎-范書慈、范整祐、徐冠杰、郭昊哲、鄭典、曾聖文，以上指導老師-王珮玲老師。<br>(2)數位多媒體設計類:冠軍-張宇萱，蔡銘娟老師指導。<br>(3)美容美妝類-亞軍-張芷瑄、黃靖雯，蔡銘娟老師指導。<br>(4)餐飲類:冠軍-傅郁宏;亞軍-葉佳妮;季軍-廖文菱、李珍妮;金腦獎-江恩磊、張于暄、賴卉瑀、陳品蓁、傅榆婷、彭雅姿，陳瑞萍老師指導;金腦獎-溫庭峰，林昱伸老師指導。<br>2. 田景文、張宇萱、張芷瑄、黃靖雯、傅郁宏、葉佳妮等六位同學將於 1/24 參加全國總決賽。 | (一)感謝張淑芬老師協助指導學生。<br>(二)感謝王珮玲老師、蔡銘娟老師、陳瑞萍老師、林昱伸老師協助指導。   |
| 十、高職優質化計畫-第二年 | (一)【106-2(A2)創新多元-活化教學計畫】<br>1. 創新教學模組計畫<br>2. 試行校訂必修課程計畫<br>3. 增能素養導向之教學理念以上執行成效請參閱光復高中優質化網站。<br>(二)【106-3(A3)協力共好-專業社群計畫】<br>1. 推動教師專業學習社群<br>2. 推動教師公開觀課<br>3. 社群主題式增能研習<br>4. 教師創新教學教案競賽以上執行成效請參閱光復高中優質化網站。   | (一)感謝各社群主席鄭福昌主任、楊熾瑜秘書、盧聖心主任、謝其杰主任、高偉強主任、呂奇品主任、沈淑婷主任、古淑瑩主任、劉宜蓉主任、葉建誠主任、謝其杰主任、賴惠如老師、余佳臻組長、陳品妍組長、何長仁組長、陳品妍組長、王譚景老師、王漢霖老師、洪敏勝老師、吳月雲老師、康育英老師、林靜宜老師、林欣穎老師、王珮玲老師、張雅嵐老師協助推動。<br>(二)社群研討凝聚教學能量，經由持續性分享交流、參與學習、相互激勵，提升彼此的專業。 |

## (二)課務組

| 工作重點項目                | 工作成效  | 工作檢討與建議                     |
|-----------------------|---|-----------------------------|
| 一、排定班級及教師課表           | 107學年第1學期綜職科共計83班課表，196位教師課表。   | 感謝各科主任協助安排專業配課及工廠時段。        |
| 二、召開課程發展委員會           | 1. 本學期課程發展委員會於 11 月 15 日舉行，共計通過國中、普高、技高、綜高各學制 105-108 年入學生適用之課程。<br>2. 修改本校課發會組織要點。 | 課程規畫以 3 年為期程，調整課程需審慎商議。     |
| 三、填報 108 學年入學新課綱之技高課程 | 依規定於 108/1/25 月底前上網填報 108 學年入學適用之課程，並將課程總體計畫書及檢核表寄                                  | 108 學年為新課綱正式上路，重大變革在多元選修和彈性 |

|                                    |   |                             |
|------------------------------------|---|-----------------------------|
| 計畫。                                | 至台中家商審查。  | 學習，新課綱之實施有賴各位老師配合。          |
| 四、辦理 106 優質化 106-1(A1) 落實課綱-健全課程計畫 | 1. 107-1 學期召開 2 次新課綱議題小組會議，討論適性教學、彈性學習議題。<br>2. 107-1 學期辦理 3 場技高、綜高的新課綱輔導諮詢會議。<br>3. 107 學年度試行新課綱的英數適性教學、多元選修和彈性學習時間。 | 感謝各位科主任及各科老師投入新課綱的課程規劃。     |
| 五、訂定兼課教師兼課辦法                       | 依據辦法匯整日校兼課教師資料並上簽，核可後聘任兼課教師。  | 期能藉此掌控兼課教師授課品質。             |
| 六、召開課程諮詢教師遴選會議                     | 1. 訂定本校課程諮詢教師遴選會組織及運作原則。<br>2. 107/9/19 召開遴選會，遴選現職合格專任教師參加教育部辦理之課程諮詢專業知能研習。   | 期使課諮教師在新課綱實施過程中扮演輔導學生選課之功能。 |

### (三) 註冊組

| 工作重點項目        | 工作成效   | 工作檢討與建議             |
|---------------|--|---------------------|
| 一、班級數與註冊人數    | (一)本學期班級數：一年級 31 班、二年級 31 班、三年級 34 班，總計 96 班。<br>(二)本學期註冊人數共計 4085 人。  |                     |
| 二、流失人數        | 本學期截至 1/2 止，一年級流失 40 人，二年級流失 20 人，三年級流失 17 人，總計流失 77 人。  | 建議加強輔導工作，以減少流失      |
| 三、校內獎學金       | 日校獲獎同學(含普通科及學術學程)共計 538 人。<br>總發金額 5,614,250 元整。   |                     |
| 四、校外獎學金       | 校外獲獎同學共計 92 名。<br>總發金額 358,000 元整。   |                     |
| 五、身障與中、低收入戶補助 | (一)身障補助 201 名，發放金額共計 1,556,784 元整。<br>(二)低收入戶補助 111 名，發放金額共計 3,257,530 整元。<br>(三)中低收入戶補助 82 名，發放金額共計 313,542 元整。<br>本學期獲補助同學總計 394 名，總補助金額 5,127,856 元整。 |                     |
| 六、原住民補助       | 共計 110 名，總發金額 3,970,365 元整。  |                     |
| 七、學雜費補助       | 共計 3654 名，總發金額 79,873,916 元整。  |                     |
| 八、建教合作班補助     | 共計 93 名，總發放金額共計 2,409,855 元整。  |                     |
| 九、特殊境遇補助      | 共計 10 名，總發放金額共計 41,628 元整。   |                     |
| 十、大學學測與英聽報名   | (一)學科報名 455 名，術科報名 24 名。<br>(二)英聽一報名共計 182 名。<br>(三)英聽二報名共計 293 名。   |                     |
| 十一、四技二專報名作業   | 統測報名人數共計 1032 名。   |                     |
| 十二、學期註冊與補考    | (一)註冊領書日期 1/28 日上午 8:10~10:00<br>(二)補考日期 1/28 日上午 10:10~12:00  | 請導師提醒學生，註冊、領書與補考時間。 |

### (四) 設備組

| 工作重點項目 | 工作成效   | 工作檢討與建議 |
|--------|--|---------|
| 一、教學設備 | (一)教師若有借用設備器具，請送回設備組以方便本組期末設備維護保養。<br>(二)本組為服務支援設備之單位，若需要借用設備或專業教室，請行政單位人員或老師事先提出申請，能夠提供最佳之服務。 | 請老師協助配合 |

|                    |  |                    |
|--------------------|--|--------------------|
|                    | (三)專業教室保管之負責老師請於課程結束後通知本組點交設備財產。   |                    |
| 二、學生教科書訂購          | (一)107學年度第二學期用書，日校及進修學校預定1月28日發放，請班導師協助完成。<br>(二)各班領書完成後若有缺書，請回報各科技佐。<br>(三)各班補退書籍均在2月11日開始辦理。 | 請老師協助配合、發放、統計相關事宜。 |
| 三、一〇七學年度第二學期寒假教室安排 | 請參閱期末校務會議資料附件  | 請妥善保存              |

### (五)實驗研究組

| 工作重點項目                 | 工作成效  | 工作檢討與建議                                   |
|------------------------|---|---|
| 一、綜合高中業務推展             | (一)綜高補助款資本門，用於更換思源樓思源樓一樓語言教室設備。   | 辦理完畢，已核銷結報。                               |
|                        | (二)綜高補助款經常門，用於各學程跨班選課、輔導業務、業務宣導等。   | 辦理完畢，已核銷結報。                               |
|                        | (三)107學年第一學期跑班選修課程。   | 已辦理完畢。                                    |
|                        | (四)綜高一年級新生適用107學年度綜合高中課程綱要。   | 資料置於學校網頁。                                 |
| 二、高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案 | (一)申請辦理「大手攜小手-技職向起走」計畫執行。   | 107學年獲審核通過補助210萬元。                        |
|                        | (二)本學期辦理「攜手共進社區典範學習」、「建構新竹市均質化社區整合平臺」、「社區技職特色探索課程」等一系列活動。   |   |
| 三、教育部高職優質化補助方案         | (一)八個子計畫，分別為106-1落實課綱-健全課程計畫、106-2創新多元-活化教學計畫、106-3協力共好-專業社群計畫、106-4實作體察-適性入學計畫、106-5永續校務-進擊發展計畫、106-6閃耀技職-專藝達人計畫、106-7溫馨校園-藝文陶冶計畫、106-8職涯講習-產學鏈結計畫。<br>(二)優質化校際交流:107年11月02日青年高中來訪。<br>(三)優質化補助方案專業諮詢辦理三次。 | 107學年獲審核通過補助210萬元。<br>107學年獲審核通過，補助400萬元。 |

### (六)應用外語學群

| 工作重點項目        | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|---------------|--|---|
| 一、活動與競賽       | (一)舉辦一年級外語學群學生職場體驗活動。<br>(二)英語成效計畫-【放電愛新竹、嗨英語說聖誕】107年12月25日(星期二)於綜合大樓東側五樓全中部綜合教室舉辦應用英語學程一、二年級之比賽。邀請元培醫事科技大學林宛瑄主任及刁南琦副教授擔任評審。感謝連智華老師、賴惠如老師負責指導及協助活動進行。<br>(三)國際交流1-協助圖書館接待日本大和西高校、豐田東高校，使學生學習國際交流並活用外語。<br>國際交流2-協助圖書館接待日本姊妹校岡山芳泉中學，使學生學習國際交流並活用日語。感謝陳曉迪老師負責指導及協助活動進行。<br>(四)辦理一年級迎新活動。 | (一)繼續積極鼓勵學生參加日本姊妹校芳泉中學交流及相關國際交流、以擴大大學生視野並建立外語學群之國際學園形象。<br>(二)持續舉辦職場體驗提供學生進一步認識未來職場。<br>(三)持續舉辦各項與課程結合之相關活動以活化教學。 |
| 二、外語能力證照檢定與升學 | 107年12月應日學程學生參加日語能力檢定(成績預計今年3月公布)。   | 持續推動提升英日檢定合格率之各項工作。   |
| 三、招生活動        | (一)均質化-【外語口說訓練營】   | (一)繼續舉辦以國中生為對   |



|  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
|  | 12月01、05日(六.)於外語情境教室舉辦日語營隊.感謝任課陳曉迪老師、呂芳宜及盧映慈老師負責指導及協助活動進行。<br>(二)各項國中職涯試探活動。 | 象之均質化英日語營隊活動。<br>(二)繼續支援社區各國中之日語師資。 |
|--|--|-------------------------------------|

### 三、學務處工作報告

#### (一)訓育組

| 工作重點項目                 | 工作成效  | 工作檢討與建議 |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|------------------------|---|---------|------|------|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|-----|---|-----|----|-----|-----|----|-----|----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|------|-----|--|--|-----|----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|----|----|-----|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|---|--------|--------|------|----|------|----|------|----|------|----|
| 一、四大榮譽競賽禮貌與秩序活動與榮譽晉級制度 | <p>(一)學生禮貌逐漸養成，感謝教師們的諄諄指導，生活習慣的形成需長期宣導、時時叮嚀，始能養成習慣。本學期教師推動共2205次，登記缺失最高前10位教師</p> <table border="1" data-bbox="486 577 965 801"> <thead> <tr> <th>登記缺失</th> <th>姓名</th> <th>登記缺失</th> <th>姓名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>蔡玉女</td> <td>6</td> <td>柯力璋</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>王秋仙</td> <td>7</td> <td>柯秋如</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>古孟玲</td> <td rowspan="2">8</td> <td>梁國珍</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>詹淑惠</td> <td>賴惠如</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>曾瓊瑩</td> <td>10</td> <td>蔡銘娟</td> </tr> </tbody> </table> <p>全學期總登記(好+壞)未達20次者</p> <table border="1" data-bbox="486 846 965 1176"> <thead> <tr> <th>未登記</th> <th>姓名</th> <th>未登記</th> <th>姓名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>綜363</td> <td>黃珮瑜</td> <td>汽213</td> <td>李俊傑</td> </tr> <tr> <td>汽313</td> <td>姜智典</td> <td>綜353</td> <td>許凱婷</td> </tr> <tr> <td>綜132</td> <td>林煜承</td> <td>綜192</td> <td>李嘉芳</td> </tr> <tr> <td>綜395</td> <td>楊湘如</td> <td>綜374</td> <td>陳貞伶</td> </tr> <tr> <td>觀181</td> <td>李文貴</td> <td>綜381</td> <td>彭靖綸</td> </tr> <tr> <td>多152</td> <td>許嘉媛</td> <td>綜393</td> <td>黃瓊慧</td> </tr> <tr> <td>綜352</td> <td>張子謙</td> <td>綜163</td> <td>黃琪雯</td> </tr> <tr> <td>綜372</td> <td>陳宥希</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>全學期末登記(0人)名單之教師</p> <table border="1" data-bbox="486 1220 965 1332"> <thead> <tr> <th>未登記</th> <th>姓名</th> <th>未登記</th> <th>姓名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>374</td> <td>陳貞伶</td> <td>393</td> <td>黃瓊慧</td> </tr> <tr> <td>381</td> <td>彭靖綸</td> <td>163</td> <td>黃琪雯</td> </tr> </tbody> </table> <p>(二)本學期禮貌運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="486 1377 965 1534"> <thead> <tr> <th>禮貌</th> <th>第一名</th> <th>第二名</th> <th>第三名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年級</td> <td>161</td> <td>172</td> <td>111</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>252</td> <td>231</td> <td>261</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>341</td> <td>311</td> <td>342</td> </tr> </tbody> </table> <p>(三)本學期秩序運動各年級總成績前三名</p> <table border="1" data-bbox="486 1601 965 1758"> <thead> <tr> <th>秩序</th> <th>第一名</th> <th>第二名</th> <th>第三名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一年級</td> <td>172</td> <td>191</td> <td>161</td> </tr> <tr> <td>二年級</td> <td>292</td> <td>221</td> <td>222</td> </tr> <tr> <td>三年級</td> <td>391</td> <td>341</td> <td>321</td> </tr> </tbody> </table> <p>(四)截至12/20日優質班級金牌共發出80面，2面以上的班級有</p> <table border="1" data-bbox="470 1825 981 2040"> <thead> <tr> <th>班級</th> <th>導師</th> <th>金牌數</th> <th>班級</th> <th>導師</th> <th>金牌數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>172</td> <td>賴惠如</td> <td>7</td> <td>221</td> <td>王珮玲</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>341</td> <td>詹淑惠</td> <td>6</td> <td>222</td> <td>林愛蘭</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>311</td> <td>高志濤</td> <td>5</td> <td>271</td> <td>陳立志</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>121</td> <td>林孟芳</td> <td>4</td> <td>292</td> <td>廖杏珠</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>161</td> <td>古孟玲</td> <td>4</td> <td>141</td> <td>張清文</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> | 登記缺失    | 姓名   | 登記缺失 | 姓名  | 1 | 蔡玉女 | 6 | 柯力璋 | 2 | 王秋仙 | 7 | 柯秋如 | 3 | 古孟玲 | 8 | 梁國珍 | 4 | 詹淑惠 | 賴惠如 | 5 | 曾瓊瑩 | 10 | 蔡銘娟 | 未登記 | 姓名 | 未登記 | 姓名 | 綜363 | 黃珮瑜 | 汽213 | 李俊傑 | 汽313 | 姜智典 | 綜353 | 許凱婷 | 綜132 | 林煜承 | 綜192 | 李嘉芳 | 綜395 | 楊湘如 | 綜374 | 陳貞伶 | 觀181 | 李文貴 | 綜381 | 彭靖綸 | 多152 | 許嘉媛 | 綜393 | 黃瓊慧 | 綜352 | 張子謙 | 綜163 | 黃琪雯 | 綜372 | 陳宥希 |  |  | 未登記 | 姓名 | 未登記 | 姓名 | 374 | 陳貞伶 | 393 | 黃瓊慧 | 381 | 彭靖綸 | 163 | 黃琪雯 | 禮貌 | 第一名 | 第二名 | 第三名 | 一年級 | 161 | 172 | 111 | 二年級 | 252 | 231 | 261 | 三年級 | 341 | 311 | 342 | 秩序 | 第一名 | 第二名 | 第三名 | 一年級 | 172 | 191 | 161 | 二年級 | 292 | 221 | 222 | 三年級 | 391 | 341 | 321 | 班級 | 導師 | 金牌數 | 班級 | 導師 | 金牌數 | 172 | 賴惠如 | 7 | 221 | 王珮玲 | 3 | 341 | 詹淑惠 | 6 | 222 | 林愛蘭 | 3 | 311 | 高志濤 | 5 | 271 | 陳立志 | 3 | 121 | 林孟芳 | 4 | 292 | 廖杏珠 | 3 | 161 | 古孟玲 | 4 | 141 | 張清文 | 2 | <p>(一)感謝熱心參與之老師協助推動禮貌運動。所有老師推動記錄(2好3壞)每週公佈於學務處公告欄，每月將檢討推動狀況並列入紀錄，請老師於每週四下班前繳交，也希望下學期能再努力。</p> <p>(二)107-1學期禮貌運動為激勵班級師生共榮，請老師每週登記2好3壞，達標者個人班級有額外加分。</p> <table border="1" data-bbox="1069 772 1492 1019"> <thead> <tr> <th>每週教師登記</th> <th>每週班級加分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2好3壞</td> <td>+3</td> </tr> <tr> <td>1~2壞</td> <td>+1</td> </tr> <tr> <td>1~2好</td> <td>+0</td> </tr> <tr> <td>當週未交</td> <td>-3</td> </tr> </tbody> </table> <p>(三)升旗時間，遲到同學為規避朝會集合而不入集合場，請導師務必掌握班級參加升旗的名單並確實點名，每班公差人員以2員為限。</p> <p>(四)中午午休秩序，請老師叮嚀班級除必要之公差外(請佩帶公差證)，全員務必午休，請導師掌握班級人數並在中間講台或電腦桌前督導秩序，有特殊狀況無法督導者亦請事前通知。</p> <p>(五)持續辦理，每張金牌可申請校外電影欣賞、穿便服、申請外食訂購乙次、寒、暑期免返校打掃乙次(2張)…等優惠措施。</p> | 每週教師登記 | 每週班級加分 | 2好3壞 | +3 | 1~2壞 | +1 | 1~2好 | +0 | 當週未交 | -3 |
|                        | 登記缺失  | 姓名      | 登記缺失 | 姓名   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 1   | 蔡玉女     | 6    | 柯力璋  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 2   | 王秋仙     | 7    | 柯秋如  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 3   | 古孟玲     | 8    | 梁國珍  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 4   | 詹淑惠     |      | 賴惠如  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 5   | 曾瓊瑩     | 10   | 蔡銘娟  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 未登記   | 姓名      | 未登記  | 姓名   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 綜363  | 黃珮瑜     | 汽213 | 李俊傑  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
|                        | 汽313  | 姜智典     | 綜353 | 許凱婷  |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 綜132                   | 林煜承   | 綜192    | 李嘉芳  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 綜395                   | 楊湘如   | 綜374    | 陳貞伶  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 觀181                   | 李文貴   | 綜381    | 彭靖綸  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 多152                   | 許嘉媛   | 綜393    | 黃瓊慧  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 綜352                   | 張子謙   | 綜163    | 黃琪雯  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 綜372                   | 陳宥希   |         |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 未登記                    | 姓名  | 未登記     | 姓名   |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 374                    | 陳貞伶   | 393     | 黃瓊慧  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 381                    | 彭靖綸   | 163     | 黃琪雯  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 禮貌                     | 第一名   | 第二名     | 第三名  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 一年級                    | 161   | 172     | 111  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 二年級                    | 252   | 231     | 261  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 三年級                    | 341   | 311     | 342  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 秩序                     | 第一名   | 第二名     | 第三名  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 一年級                    | 172   | 191     | 161  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 二年級                    | 292   | 221     | 222  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 三年級                    | 391   | 341     | 321  |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 班級                     | 導師  | 金牌數     | 班級   | 導師   | 金牌數 |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 172                    | 賴惠如   | 7       | 221  | 王珮玲  | 3   |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 341                    | 詹淑惠   | 6       | 222  | 林愛蘭  | 3   |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 311                    | 高志濤   | 5       | 271  | 陳立志  | 3   |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 121                    | 林孟芳   | 4       | 292  | 廖杏珠  | 3   |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 161                    | 古孟玲   | 4       | 141  | 張清文  | 2   |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 每週教師登記                 | 每週班級加分  |         |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 2好3壞                   | +3  |         |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 1~2壞                   | +1  |         |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 1~2好                   | +0  |         |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |
| 當週未交                   | -3  |         |      |      |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |   |     |     |   |     |    |     |     |    |     |    |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |      |     |  |  |     |    |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |    |    |     |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |     |     |   |   |        |        |      |    |      |    |      |    |      |    |

|                |  |   |  |
|----------------|--|---|--|
|                |  | 321 林欣穎 4 252 柯力瑋 2   |  |
|                |  | 342 蔡玉女 4 253 張清幘 2   |  |
|                |  | 391 黃雅雯 4 261 曾瓊瑩 2   |  |
|                |  | 171 陳曉迪 3 291 陳瑞萍 2   |  |
|                |  | 191 侯雅華 3 373 林怡汶 2   |  |
| 二、新生始業輔導       | (一) 新生始業輔導於 8 月 28、29 兩天辦理、一天半的課程內容包含生活常規、環境教育、貸款須知、各科熟悉、校園巡禮...等來適應新環境，共有 1366 名新生受惠。   | (一) 感謝新生班導師的努力與協助，新生始業活動圓滿完成。每班配置兩名本科學長姐，請導師多加利用。   |  |
| 三、家長委員會        | (一) 09/29 日舉行家長代表大會並辦理 107 學年度正副會長選舉，本次會長由柳皓瀚先生連任當選、三位副會長則由陳子龍先生連任當選、全中部史芯瑜新任當選、進修部林巧娟小姐連任當選；監察委員由梁雅國先生連任當選，財務委員由孫于婷小姐新任當選。  | (一) 家長代表仍請各班導師遴選具備熱忱與愛心之家長一起督促校務發展。本次出席踴躍，謝謝導師的努力督促與支持。   |  |
| 四、民主法治教育講座測驗辦理 | (一) 法治教育常識測驗於 12/28 日舉行全校測驗。本學期法治常識教育測驗總平均優於去年表現。<br>(二) 謝謝所有班級導師協助推動法務部「第十一屆法律常識知識王」比賽。   | (一) 每學期定期舉行法律常識測驗，請導師務必利用 FTP 之參考資訊向學生宣導，加強學生法律素養。<br>(二) 本次雖未獲獎，總參與率達 92.17%，也感謝電腦課任教教師與各班導師努力的協助推動，學生法治教育觀念能有所裨益。   |  |
| 五、就學貸款         | (一) 完成全校 136 名學生申貸作業，並對新生及貸款生適時宣導相關之權利與義務，以利就學貸款申辦。<br>(二) 有公私立齊一學費補助方案與特殊身分學生公費補助，超額申貸之部分需另行做減貸動作，減貸金額臺灣銀行另發放「就學放款利息收據」予貸款生，惠請導師協助轉知學生與家長。  | (一) 班級若有學生未能依時間辦理手續者，將造成整體申貸作業延宕，故請導師務請協助配合通知辦理。<br>(二) 下學期欲辦理線上助學貸款者，可先通知學生先行至台灣銀行辦理開戶申請，以免耗時等待。107-2 學期台銀助貸辦理截止日為 02/20 日。                                      |  |
| 六、綜合活動         | (一) 感謝一年級全體導師於 107.09.20 教師節敬師活動支持，活動圓滿完成。<br>(二) 107.09.20-21 日於楊梅埔心農場辦理高一新生隔宿露營，合計共 1335 位新生參加，2 天 1 夜課程讓新生與導師情感更加接近。<br>(三) 107.10.18-20 日於中南部辦理職科高三畢業旅行，合計共 1163 位學生參加，3 天 2 夜的旅行讓全體畢業生與導師能有滿滿的高中回憶。<br>(四) 感謝高二導師對 107.10.27 十八尖山「愛恆慢飛」路跑募款支援，今年募款 212,999 元與所有老師對 107.12.25 早上於歲末聖誕節活動支持。<br>(五) 107.12.21-22 日於泰雅渡假村辦理高二品德公民營，合計 1077 位學生參加，藉由多元化活動設計與生活體驗課程，讓學生能從做中學以達到凝聚班級氣氛與學生自我成長之目的。 | (一) 班級活動時間請導師務必先行規劃班級活動內容並附上活動紀錄。<br>(二) 班會記錄仍請導師請會議紀錄人員詳實填寫，各班反映事項也請導師務必對班級問題反映先行確認是否明確，硬體方面的問題可先填具維修單較具時效性。<br>(三) 各項活動感謝班導師的全力支持，部分班級同學對於活動之疑難雜症仍有賴導師細心與耐心的開導。 |  |

|                                 |   |  |
|---------------------------------|---|--|
| <p>七、檢查生活週記、班會紀錄簿、電話聯絡簿及家訪表</p> | <p>(一)週記以每年級一版的方式呈現，續以精緻化每學期5篇的小品文呈現供學生賞析與思考。<br/>(二)感謝所有教師無論是平時電話聯繫或是跨出校門深入家庭訪問(6次)，仍請導師們能確實執行家訪工作與紀錄家訪情況。</p>   | <p>(一)A.週記首頁背面之「班級規定」，請導師要求學生填入班會所訂定之班級規定，仍有許多空白狀況。B.「主題閱讀思考」、「感恩心語」區塊，並提示學生以寫滿為大原則，不足者可退回再寫。C.「生活札記」部分，若學生不知如何下筆，可設定主題供學生依循。D.感謝導師能於「回應與分享」部分給予學生滿滿的回應，相信學生必能有所感動。<br/>(二)勿以家長來校簽名取代訪問。電話記錄以電腦登錄為主，請導師上網務請摘要記錄相關之人、事、時、地、物，以利後續有需求時能提出確切之證明，釐清相關責任。也請導師能繼續關心所有學生，無論報喜或報憂，相信必能引起家長與學生們的感動。</p> |
| <p>八、班代表會議</p>                  | <p>(一)本學期共召開10次班代會議。<br/>(二)培養學生獨立自主服務精神，建立共同參與學校成長共識。</p>  | <p>(一)請導師督導各班優秀代表，參加每週會議，藉由會議做學生與學校雙向溝通的橋樑，請導師引導學生多利用團體集會時間發言。</p>   |
| <p>九、辦理「一班一愛心光青益起來」志願服務計畫</p>   | <p>(一)107.12.28 高二辦理志願服務學習講座，邀請去年高二371周宏庭老師.391黃雅雯老師.351康育英老師所率領之績優班級，就班級志願服務學習活動之策畫、執行與反饋活動作深度之分享。</p>   | <p>(一)班導師請再利用班級時間與學生做深度討論，以班級能力可及之範圍於課餘時間、班級為單位，做出結合課程教育意涵之深度愛心服務學習活動。<br/>(二)種子教師皆能就本職專長實施觀課與發想。也許他校經驗無法完全移植於本校，但其所隱含之經驗與精神仍值得本校借鏡，也期望高一全體教師能繼續與班級學生發揮創意與思考，讓本期程之活動能順利完成。</p>   |
| <p>十、辦理性別平等-導師輔導知能研習</p>        | <p>(一)本學年度申辦「國教署教師輔導與管教知能研習」獲專案補助通過，故每學期將邀請領域專業講師做課程主題之研習、經驗分享等成長活動，協助導師提升專業輔導知能。<br/>(二)108.01.16 期末考下午邀請台中教育大學諮心系蔡毅樺老師蒞校演講。講題以「擦亮孩子頭上光圈~談偏差行為之學生輔導」與導師分享。</p> | <p>(一)107學年度研習計畫時數為4小時，感謝導師配合參與。<br/>(二)導師知能研習本次合計共128人參加，滿意度達90%，反映良好。</p>  |

(二) 生輔組

| 工作重點項目                           | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|----------------------------------|--|---|
| <p>一、協同學輔中心、導師犯過學生加強輔導及家長聯繫。</p> | <p>(一)舉凡違規大過(含大過)以上學生，均通知家長到校約談，不克前來者，請導師親赴實施家庭訪問或郵件通知。<br/>(二)寒假期間印製家長聯繫函並請導師持續配合宣導，與家長聯繫時向家長說明，請家長配合約束學校外安全。</p> | <p>(一)請導師於獎懲單及銷過申請單確實核對，另與家長聯繫管制違規學生過單動向，俾利獎懲操行成績登錄作業。<br/>(二)本學期寒假期間印製家長聯繫函請導師持續宣導函文內容，另於假期中請家長配合約束學生(重點在寒假工讀、反毒、防詐騙及防範一氧化碳中毒等相關事宜)。</p> |

|                         |  |   |
|-------------------------|--|---|
|                         |  | (三)已於107年1月3日完成召開學生獎懲評議委員會，主辦「留校察看」及記大功、過學生審議。  |
| 二、落實執行騎乘機車、吸食香菸及服裝儀容規定。 | (一)確依規定，對已考取機車駕照學生造冊列管。<br>(二)本學期於108年1月11日舉辦交通安全宣導。<br>(三)每日依表於下課期間巡堂防杜同學吸菸、違反校規、聚眾滋事，並適時實施服儀檢查。<br>(四)10月27日配合新竹聯絡處辦理交通安全研習。       | (一)部份學生騎機車入校申請核准，但機車仍違規停放於校外，需加強宣導及巡查，請各班導師對騎機車上、放學學生宣導、要求依規定申請及停放機車。<br>(二)請各班導師加強對騎乘自行車上、放學學生宣導配戴安全帽。<br>(三)請老師於下課期間協同糾正校內抽菸違規學生。                             |
| 三、掌握重點學生，加強偶發事件之防處。     | 本學期於9月20日召集全校留察及帶回管教學生座談，針對一般同學易犯之錯誤如打架、吸菸、頂撞師長等予以耳提面命，防制偶發事件之發生。  | (一)除就重點學生實施定期座談外，對學生及老師反映事項以接報即處理的方式，以緩衝學生突發事件之處理。<br>(二)請各班導師加強宣導學生隨手關門窗習慣，尤其室外課，更應加強門窗上鎖檢查，並隨身攜帶金錢及貴重物品，防杜偷竊情事發生；若班上發生偷竊，應保持現場，回報教官室或學務處進行處理。                 |
| 四、掌握春暉專案特定人員，加強輔導。      | 針對全校春暉專案特定人員，除每月固定之春暉小組會議外。另善用春暉認輔志工，提供學生另一種選擇；並邀請晨曦會戒毒村吳芳熹主任親自蒞校講授毒品的危害。使其早日遠離毒害。   | (一)尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢；本學期由教育部分配科技公司檢驗名額，並請各班導師加強宣導防制學生濫用藥物；另請導師觀察學生學習狀態，如有異樣立即向教官室反映處理。<br>(二)本校「春暉社」持續推動無菸校園，防制濫用藥物等春暉工作。<br>(三)配合新竹市衛生局不定期辦理戒菸教育工作。 |
| 五、貫徹銷過辦法，督促學生儘速銷過       | (一)依據銷過辦法，鼓勵犯過學生迷途知返。<br>(二)藉由輔導室安排，配合銷過辦法實施。<br>(三)配合輔導室辦理之溫馨關懷營，實施校規說明及案例宣導。<br>(四)辦理寒假銷過生活輔導教育課程(1月28日至2月1日)，期使犯錯同學有機會銷過及改過自新的機會。 | 請導師於學生犯錯時，除加強輔導及完成家長聯繫與紀錄外，並確實依校規實施處份，若經輔導仍不知悔悟者，提請學生獎懲委員會議討論處置。  |
| 六、提高學生出席率               | (一)每月通知各班學生缺曠及獎懲情形，供班導師管理學生參考，激勵學生向學。<br>(二)上課點名確實，依作息時間上、下課，確實掌握學生在校動態。<br>(三)依法規各科目缺課(事假及曠課併計)達學期總節數三分之一，該科學期成績以零分計算，期使學生按時到課。     | 本學期於課間巡堂偶有發現學生於校園甚至學校週邊遊蕩情事，請導師及隨班課任老師嚴格實施點名，並對學生缺況異狀即時反映處理。  |

(三) 衛生組

| 本學期工作重點 | 工作成效 | 工作檢討與建議 |
|---------|------|---------|
|---------|------|---------|

|               |   |   |
|---------------|---|---|
| <p>一、環境教育</p> | <p>(一)推動垃圾分類、回收及再利用。<br/> (二)辦理戒菸教育，宣導校園及公共場所禁菸。<br/> (三)衛生股長環保概念種子訓練，利用衛生股長會議時間宣導環保教育議題。<br/> (四)環保義工社團，於學期社團時間進行校園、社區打掃活動。<br/> (五)辦理環境教育講座，推展愛護地球、愛護光復校園環境活動。<br/> (六)公告每日空氣品質。<br/> (七)垃圾減量及減塑政策推行。</p>   | <p>(一)持續督促各班落實垃圾分類，養成隨手整理好垃圾的好習慣。<br/> (二)菸害防治與理念再落實於校園。<br/> (三)持續加強衛生股長環保意識的概念提升，透過每周定期的會議傳遞正確愛地球的訊息<br/> (四)環保義工進行赤土崎公園、光明社區、綠水里及165巷打掃，強化社區服務。<br/> (五)宣導空污對健康的影響，每日提醒預警。<br/> (六)配合國家政策，持續推動限塑，將於108年7月1日停止供應塑膠吸管。</p>                             |
| <p>二、健康促進</p> | <p>(一)辦理學生健康檢查、視力檢查及疫苗施打，提倡預防醫學的概念，防患於未然。<br/> (二)舉辦捐血活動，提倡捐血益處，除了促進自身血液新陳代謝，並可在危急時救人一命。<br/> (三)辦理學生平安保險，理賠、送件事宜。<br/> (四)辦理全校師生 CPR、AED 急救訓練活動。<br/> (五)導師會議、衛生股長會議及週朝會集合時段，加強食品安全與法定傳染病等衛教與及時政令宣導，維護全校師生健康。<br/> (六)由校護訓練並安排救護隊同學每日於健康中心執勤，救護隊盡心為同學服務，協助校護處理每日突發的各種狀況。<br/> (七)救護隊支援校內各項體育活動，確保緊急狀況有良善的處理。</p> | <p>(一)持續配合國家政策辦理健檢及疫苗施打，共同為健康促進目標努力。<br/> (二)推廣捐血做公益，光復師生亦慷慨挽袖，共襄盛舉。<br/> (三)健康中心協助辦理學生平安保險。<br/> (四)確保人人都有 CPR 和使用 AED 的能力，加深加廣的推行。<br/> (五)持續透過每周定期的會議傳遞正確的衛教訊息給全校師生。<br/> (六)救護隊每學期持續的訓練與執勤，透過這樣的方式，讓學生有另一種不同於課堂的學習模式。<br/> (七)急救站的設立為各項體育活動之必備。</p> |

(四) 社團活動組

| 工作重點項目         | 工作成效  | 工作檢討與建議   |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |
|----------------|---|---|------|------|------|------|--|--|--|--|--|--|
| <p>一、社團活動</p>  | <p>(一)本學期社團總共開設 99 個，社團多樣化，開設運動休閒、康樂、技藝、學術、藝文及服務等六類，請導師協助學生依其興趣選擇一人一社團，本學期仍使用電腦線上選社，並且將 6 次的課程內容，校園風雲卡拉 OK 大賽，張貼在學校網路上，熱音社、地板社、嘻哈舞蹈社、爵士舞蹈社、活動企劃社、班聯會、愛校社、糾察隊、大隊指揮社、廣設科學會、幼保科學會、觀餐科學會、啦啦隊/舞、籃球校隊、電競研習社、愛校社甄選，線上選社時間為 9/22~9/26。<br/> (二)本學期到校外上課的社團有棒球社、馬術社、熱音社、嘻哈舞蹈社、爵士舞蹈社、撞球社、地板社、羽球社、電影欣賞社、運動休閒社、保齡球社、高爾夫球社、慈心志工社，學生均準時上車。<br/> (三)期待有更多表演性社團，能參加校內、外表演。</p>        | <p>(一)社團需再作一些調整，減少部份表現不好的社團，社團老師的用心與負責還需加強，特別是針對學生的管理與點名。<br/> (二)學生對於自己所選的社團，並沒有用心在學習，包括上課沒帶器具等等。<br/> (三)表演性社團在培育新的人員時，無法銜接，仍需花時間培育人才。<br/> (四)社團學生上課進教室的速度，需再加強管理，課堂表現仍有待加強。</p> |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |
| <p>二、校內外活動</p> | <p>(一)光復中學 2018 校園風雲卡拉 OK 大賽，高中及國中組初賽約 148 名選手，於 10/16 及 10/23 進行初賽，篩選出 20 組進入總決賽 (109 年 1 月 4 日)。<br/> (二)得獎記錄如下表：</p> <table border="1" data-bbox="437 2011 1516 2049"> <thead> <tr> <th>班級</th> <th>得獎學生</th> <th>比賽日期</th> <th>競賽名稱</th> <th>得獎記錄</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | 班級  | 得獎學生 | 比賽日期 | 競賽名稱 | 得獎記錄 |  |  |  |  |  |  |
| 班級             | 得獎學生  | 比賽日期  | 競賽名稱 | 得獎記錄 |      |      |  |  |  |  |  |  |
|                |   |   |      |      |      |      |  |  |  |  |  |  |

|         |  |  |           |                             |                        |
|---------|--|--|-----------|-----------------------------|------------------------|
|         | 372<br>372<br>282<br>273<br>273<br>201<br>173<br>182   | 吳姿好<br>楊可欣<br>劉姿宜<br>陳佩筠<br>陳姿綵<br>賴以桓<br>陳佩榆<br>曾芝榆 | 107.10.19 | 新竹市107學年度校際街舞大賽             | 第一名                    |
|         | 374<br>372<br>371<br>363<br>282<br>222<br>193  | 許姁翹<br>王藝璇<br>吳竣濤<br>林明諺<br>洪定義<br>張軒豪<br>劉碩桓        | 107.10.19 | 新竹市107學年度校際街舞大賽             | 第四名                    |
|         | 兒童戲劇社  | 綜261班  | 107.11.14 | 107學年度全國學生創意戲劇比賽新竹市初賽(光影組)  | 特優等獎並代表新竹市參加全國比賽       |
|         | 兒童戲劇社  | 綜261班  | 107.11.14 | 107學年度全國學生創意戲劇比賽新竹市初賽(綜合偶組) | 特優等獎並代表新竹市參加全國比賽       |
|         | 322<br>353   | 楊至詮<br>吳頌全   | 107.12.22 | 2018全國啦啦隊比賽                 | 嘻哈雙人組<br>全國第一名         |
|         | 372<br>372   | 楊可欣<br>吳姿好   | 107.12.22 | 2018全國啦啦隊比賽                 | 嘻哈雙人組<br>全國第四名         |
|         | 371<br>363   | 吳竣濤<br>林明諺   | 107.12.22 | 2018全國啦啦隊比賽                 | 嘻哈雙人組<br>全國第五名         |
|         | 222<br>282   | 張軒豪<br>劉姿宜   | 107.12.22 | 2018全國啦啦隊比賽                 | 嘻哈雙人組<br>全國第五名         |
| 三、服務性社團 | (一) 慈心社：志工利用社團課時間，由鄔滬生老師帶領40位學生，前往進行服務性工作。<br>(10/05)財團法人天主教耶穌會新竹社會服務中心。<br>(11/02)財團法人天主教耶穌會新竹社會服務中心。<br>(11/23)財團法人天主教耶穌會新竹社會服務中心。<br>(12/07)財團法人天主教耶穌會新竹社會服務中心。<br>(12/14)財團法人天主教耶穌會新竹社會服務中心。<br>(12/28)財團法人天主教耶穌會新竹社會服務中心。 |  |           |                             | 慈心社將再加強對社福機構的服務及證照的取得。 |

### (五) 體育組

| 工作重點項目                  | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|-------------------------|--|---|
| 一、推動本校運動代表隊參加校外體育競賽     | (一) 107年全國啦啦隊錦標賽榮獲4金3銀，指導教練：林宜靜老師、陳艾琳教練、廖志華教練。<br>(二) 107年高中甲級籃球聯賽榮獲HBL高中甲級籃球聯賽前8強，指導教練：陳定杰、李宇偉與林祐偉老師。<br>(三) 107年新竹市全市運動會，田徑項目榮獲2銅，游泳項目榮獲1銅，指導教練：孫冠宇、何長仁組長。   | 本校運動代表隊校外比賽已達全國以上等級，期望明年能有更傑出表現。  |
| 二、舉辦班際盃體育競賽提升學生及教職員運動風氣 | (一)「愛恆慢飛」公益路跑賽：<br>【高男組】291 陳家斌、294 曾致淳、212 鄭名翔。<br>【高女組】252 謝毓庭、291 許瑋尼、251 蔡莞嫻。<br>【教職男組】張堂南老師、邱柏霖組長、李俊傑老師。<br>【教職女組】劉均如老師、柯秋如老師、連智華老師。<br>(二) 65周年校慶運動會，學生參賽項目：1. 徑賽100公尺<br>2. 徑賽200公尺、3. 蜈蚣競走、4. 20人21腳、5. 大隊接力、6. 拔河。教職員參賽項目：1. 九宮格、2. 喜從天降<br>3. 夾夾樂。 | (一) 十八尖山公益路跑賽已辦理第十年，頗受各界好評，期許下學年度能造福更多需幫助的人「把愛傳出去」。<br>(二) 運動會項目以學生與教職員安全為第一要務，編排得宜。表演節目編排需再加強調整，期能更盡善盡美。 |
| 三、運動代表隊支援校外表演           | 加強招生宣導與社區交流，提升學校健康良好形象。  | 各界邀約不斷提升本校知名度。  |



|                  |                                      |            |
|------------------|--------------------------------------|------------|
| 四、學生游泳能力檢測       | 有助於提升學生基本游泳能力。                       | 學生游泳能力提升。  |
| 五、學生體適能檢測        | 於第 1~3 週檢測有助於學生體適能的增進並了解養成良好運動習慣的意義。 | 學生體適能成績提升。 |
| 六、運動場館之維護及體育器材採購 | 運動場館及體育器材更新維護，提供學生運動之安全及多元化體育教學。     |            |

#### 四、教官室工作報告

| 工作重點項目             | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|--------------------|---|--|
| 一、校安中心通報系統         | <p style="text-align: center;"><b>應變流程</b></p> <p style="text-align: center;"><b>新竹市私立光復中學校安中心校安事件處理流程</b></p>  | <p>(一) 請導師加強宣導教官室 24 小時專線電話：<br/>1. 03-5753524<br/>2. 03-5753523<br/>3. 傳真：03-5753522</p> <p>(二) 本學期共計肇生校園安全事件 96 件(自 107.8.31 起~迄 107.12.1 止); 摘報如下：<br/>1. 暴力事件與偏差行為 30 件，占 31%。<br/>2. 兒童少年保護事件(含 18 歲以下)18 件，占 18%。<br/>3. 意外事件 37 件，占 38%。<br/>4. 安全維護事件 5 件，占 3%。<br/>5. 疾病事件 6 件，占 5%。</p> <p>(三) 賡續利用各式集會及課堂時間加強宣導，以防類案再生。</p> |
| 二、持續「推動友善校園環境」     | <p>(一) 請導師加強宣導「防治黑幫進入校園」、「防止校園暴力、霸凌事件」、「拒絕毒品」、「建構友善校園」及「防災應變觀念」，反映專線 0800200885，強化宣導效能。</p> <p>(二) 配合學生校外會排定學者專家至校實施宣導講座，本學期計辦理 4 場次。</p> <p>(三) 修訂「學生獎懲規定」落實建構友善校園。</p> <p>(四) 開學第一週分別辦理防制霸凌宣示、反毒清掃活動與高一、二、三年級反黑反毒反霸凌講演。</p> | <p>請導師加強宣導「防治黑幫進入校園」、「防止校園暴力、霸凌事件」、「拒絕毒品」、「建構友善校園」及「防災應變觀念」，反映專線 0800200885，強化宣導效能。</p>  |
| 三、防治學生藥物濫用運動(春暉專案) | <p>(一) 尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢; 本學期另配合教育部實施指定尿液篩檢並送科技公司檢驗，屆時請各班導師加強宣導以防制學生藥物濫用。</p> <p>(二) 本室已於 107 年 8 月 30 日實施教育人員「反毒知能」研習，由校外會反毒宣講團</p>   | <p>尿液篩檢每月依教育部分配試劑數量，採不定時不定額方式篩檢; 本學期另配合教育部實施指定尿液篩檢並送科技公司檢驗，屆時請各班導師加強宣導以防制學生藥物濫用。</p>   |

|                             | <p>師資授課，並實施「防治學生藥物濫用教師工作簡易手冊」內容研討；並持續完成春暉管制名冊人員定期尿液篩檢。</p> <p>(三)本校春暉社持續推動無菸校園，防制濫用藥物等相關工作。</p> <p>(四)配合新竹市衛生局不定期辦理戒菸教育工作。</p> <p>(五)本校榮獲 106 年度國教署「推動防治學生藥物濫用運動」績優單位。</p>   |   |      |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
|-----------------------------|--|---|------|----|----|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|--------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|------|-----|------|----------|------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|----------|-------|-----|------|--|----|----|------|-------|-----|------|------|--|
| <p>四、防災演練成效</p>             | <p>(一)為提高學校師生災害防治、逃生與地震時應變能力及處理方式，以減少災損傷亡，同時運用學校現有人力及資源並結合市消防局設備及師資，策頒本校「107學年第一學期防災演練實施計畫」，</p> <p>(二)日校及進修部已分別於107年9月21日上午及晚間，由全校師生先後完成災防演練，全程圓滿實施完畢，成效良好。</p>   | <p>(一)請各班導師加強宣導，平日結合生活教育建立學生正確防震災與逃生觀念。</p> <p>(二)部分班級學生避難動作不確實，另集合速度過於緩慢，須於平時加強防災教育。</p> |      |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| <p>五、學產基金申請<br/>(急難慰助金)</p> | <p>已撥款人員名冊：</p> <table border="1" data-bbox="453 887 1086 1641"> <thead> <tr> <th>梯次</th> <th>班級</th> <th>姓名</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>20180902</td><td>212 班</td><td>黃○杰</td><td>1 萬元</td></tr> <tr><td>20180902</td><td>272 班</td><td>黃○評</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181001</td><td>182 班</td><td>蘇○文</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181001</td><td>182 班</td><td>楊○豪</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181001</td><td>272 班</td><td>戴○進</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181003</td><td>292 班</td><td>顧○銓</td><td>1 萬元</td></tr> <tr><td>20181004</td><td>11 年義班</td><td>陳○妮</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181102</td><td>222 班</td><td>彭○森</td><td>1 萬元</td></tr> <tr><td>20181102</td><td>281 班</td><td>絲○涵</td><td>1 萬元</td></tr> <tr><td>20181102</td><td>觀二乙班</td><td>林○鑫</td><td>1 萬元</td></tr> <tr><td>20181103</td><td>汽一甲班</td><td>陳○杰</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181103</td><td>192 班</td><td>陳○翔</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181103</td><td>393 班</td><td>黃○宜</td><td>2 萬元</td></tr> <tr><td>20181231</td><td>141 班</td><td>李○宇</td><td>2 萬元</td></tr> </tbody> </table> <p>待審核人員名冊：(已送件)</p> <table border="1" data-bbox="453 1783 1086 1872"> <thead> <tr> <th></th> <th>姓名</th> <th>金額</th> <th>申請原因</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>181 班</td> <td>張○茹</td> <td>2 萬元</td> <td>父親過世</td> </tr> </tbody> </table> <p>資料時間：107 年 9 月 1 日至 12 月 31 日止。</p> | 梯次  | 班級   | 姓名 | 金額 | 20180902 | 212 班 | 黃○杰 | 1 萬元 | 20180902 | 272 班 | 黃○評 | 2 萬元 | 20181001 | 182 班 | 蘇○文 | 2 萬元 | 20181001 | 182 班 | 楊○豪 | 2 萬元 | 20181001 | 272 班 | 戴○進 | 2 萬元 | 20181003 | 292 班 | 顧○銓 | 1 萬元 | 20181004 | 11 年義班 | 陳○妮 | 2 萬元 | 20181102 | 222 班 | 彭○森 | 1 萬元 | 20181102 | 281 班 | 絲○涵 | 1 萬元 | 20181102 | 觀二乙班 | 林○鑫 | 1 萬元 | 20181103 | 汽一甲班 | 陳○杰 | 2 萬元 | 20181103 | 192 班 | 陳○翔 | 2 萬元 | 20181103 | 393 班 | 黃○宜 | 2 萬元 | 20181231 | 141 班 | 李○宇 | 2 萬元 |  | 姓名 | 金額 | 申請原因 | 181 班 | 張○茹 | 2 萬元 | 父親過世 | <p>(一) 本校 107 學年度第 1 學期協助學生申辦學產基金計 14 人次，核撥急難慰助金新計台幣 23 萬元整；已送件待審核計 1 人次。(詳如附表)</p> <p>(二)請各班導師協助宣導，於平時注意學生，遇家中發生急難事件或學生住院七日(含)以上或父母(或監護人)罹患傷病有符合全民健保重大傷病標準或死亡者，均可協助提出申請。</p> <p>(三)申請時需檢附申請書正本、在學證明(學生證正反面影本)、全家戶籍謄本及申請慰助項目證明(住院、死亡證明等)或父、母親(或監護人)及學生最近 1 年所得及財產清單(請洽國稅局)等至教官室辦理。</p> <p>(四)以上申請父母或監護人及學生 3 人，<u>所得合計逾百萬或財產逾千萬不予核給。</u>(排富條款)</p> |
| 梯次                          | 班級   | 姓名  | 金額   |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20180902                    | 212 班  | 黃○杰   | 1 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20180902                    | 272 班  | 黃○評   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181001                    | 182 班  | 蘇○文   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181001                    | 182 班  | 楊○豪   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181001                    | 272 班  | 戴○進   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181003                    | 292 班  | 顧○銓   | 1 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181004                    | 11 年義班   | 陳○妮   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181102                    | 222 班  | 彭○森   | 1 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181102                    | 281 班  | 絲○涵   | 1 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181102                    | 觀二乙班   | 林○鑫   | 1 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181103                    | 汽一甲班   | 陳○杰   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181103                    | 192 班  | 陳○翔   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181103                    | 393 班  | 黃○宜   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 20181231                    | 141 班  | 李○宇   | 2 萬元 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
|                             | 姓名   | 金額  | 申請原因 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |
| 181 班                       | 張○茹  | 2 萬元  | 父親過世 |    |    |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |        |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |      |     |      |          |      |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |          |       |     |      |  |    |    |      |       |     |      |      |  |



|                          |   |   |
|--------------------------|---|---|
| 六、交通安全教育講習「防制學生違規駕駛汽、機車」 | <p>(一)10月27日完成本市「學生交通事故案例宣教」，針對騎機車通學學生或曾有交通違規學生計35人，藉以加強教育學生安全駕駛觀念、杜絕無照駕駛情況，確保行的安全，期降低學生交通違規事故發生率。</p> <p>(二)9月14日邀請新竹安駕中心至本校，針對高三同學計1370人實施交通安全宣教，同學們均認真聽講，獲益良多。</p>   | 請各班導師持續宣導，建立學生安全駕駛觀念，並體驗生命可貴健康無價重要性。  |
| 七、軍校聯招宣導                 | <p>(一)招生項目:軍事學校正期班暨士官二專班、警專員警班、志願役士兵。</p> <p>(二)請各教官、導師協助加強宣導，提供學生於升學、就業選擇管道多重選擇，教官室將視需求函請國軍招募中心人員至校宣導。</p> <p>(三)完全中學部九年級同學以宣導報考推甄「中正預校」，十二年級同學宣導報考三軍官校、國防大學及國防醫學院為主。</p> <p>(四)日(夜)校職科三年級同學以宣導報考士官二專班及志願役士兵暨儲備幹部為主。</p>   | 請各班導師協助宣導，鼓勵同學依個人興趣、專長報考，志願服務軍旅。  |
| 八、校園安全巡查(上、放學、課間、午間巡堂)   | <p>(一)派遣教官依分配之安全責任區域實施校內、外之安全巡查，對違規學生除依校規處分外，並會同導師、家長共同輔導，改正學生不良之習慣，以維護校園良好學習環境。</p> <p>(二)每日依表定於下課期間巡堂防杜吸煙同學違規殘害身心，對重點區域(教學區、廁所)請附近上課之任課老師亦能協助糾舉。</p>  | <p>1. 對重點區域(教學區、廁所)請附近上課之任課老師亦能協助糾舉。</p> <p>2. 持續針對資源回收場與音樂教室等地方加強巡查。</p>   |
| 九、校外聯巡輔導                 | <p>(一)依校外會規定輪派教官配合新竹市警察局少年隊及埔頂派出所員警，於上課時段至新竹市青少年易於聚集場所(網咖、撞球場等)實施臨檢及輔導。</p> <p>(二)未成年學生非法逗留網咖時間之界定:依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文:<b>未滿15歲</b>之人不得於<b>非假日上午8時至下午8時及每日下午10時至翌日上午8時</b>進入或留滯於資訊休閒業場所;<b>年滿15歲未滿18歲</b>之人不得於<b>每日下午11時至翌日上午8時</b>進入或留滯。</p> <p>(三)請各班導師宣導，請同學進入網咖消費不可吸煙及吃檳榔;另請宣導學期中請事、病假同學，於上課時間不得進入網咖，遭相關單位查獲者依校規處分。</p> <p>(四)本校107學年度第一學期派遣教官協助實施校外聯巡輔導計18人次。</p> | <p>(一)請各班導師宣導並要求同學進入網咖消費不可吸煙及吃檳榔。</p> <p>(二)另請針對在學期中請事、病假同學，於上課時間不得進入網咖，遭相關單位查獲者依校規處分。</p> <p>(三)未成年學生非法逗留網咖時間之界定:依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文:<b>未滿15歲</b>之人不得於<b>非假日上午8時至下午8時及每日下午10時至翌日上午8時</b>進入或留滯於資訊休閒業場所;<b>年滿15歲未滿18歲</b>之人不得於<b>每日下午11時至</b></p> |

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
|                          |  | 翌日上午 8 時進入或留滯。                                       |
| 十、校園安全問卷調查               | (一)依聯絡處通報不定期辦理校園生活問卷調查,權責分配國中、小學校,擇遣教官協助實施問卷(統計數據問卷回繳聯絡處彙整)。<br>(二)本學期已於107年10月31日完成對全校學生實施校園生活問卷調查,狀況良好。                                |  |
| 十一、軍訓(全民國防教育)課程役期折抵暨緩徵業務 | (一)請各班導師於學期開始一個月內呈報兵役緩徵之學生名冊,並附上學生身份證影本(正、反面),以維個人權益。<br>(二)本校107學年度第一學期協助學生申辦緩徵計75人。  | 請各班導師於學期開始一個月內呈報兵役緩徵之學生名冊,並附上學生身份證影本(正、反面),以維學生個人權益。 |
| 十二、推動「全民國防教育」系列          | (一)依「全民國防教育法」推展全民國防教育。<br>(二)本校教官室前設置全民國防教育文化走廊,共設置七個櫥窗,展示反毒、反黑、反霸凌、國軍人才招募及各項活動安全注意事項。<br>(三)配合聯絡處、各級單位(市政府及社會各界民間團體)不定期舉辦「全民國防教育」活動、宣教。 |  |
| 十三、實施「家長晤談單」紀錄           | (一)本學期配合各班導師針對學生個案問題約談家長到校共同輔導,並實施晤談紀錄備查,計86人次。  | 請各班導師實施學生家長約談時,賡續建立「家長晤談單」紀錄備查。                      |

## 五、實習處工作報告

### (一)實習組

| 工作重點項目            | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|-------------------|--|--|
| 一、實習巡堂            | (一)實習課巡查時發現之表現優異情形或需改進情形,填記於「巡查記錄表」,促進實習(分組)教學正常化,督促學生實作時能遵守各實習場所之各項規定。<br>(二)學期末彙整實習課巡堂總表。                            | (一)請實習課老師勤於走動,並要求學生以手動實習為主,如有分組討論也應降低音量,以免上課秩序顯得紊亂。  |
| 二、實習作業檢查          | (一)期中期末兩次。<br>(二)呈現各科制定之實習作業形式,落實多元評量。   | (一)檢查狀況大多良好。<br>(二)實習作業已呈現多元評量方式。  |
| 三、實習教室管理及實習專業日誌填寫 | (一)加強實習安全宣導,要求學生重視實習安全。<br>(二)查閱各科實習專業日誌填寫、期中期末兩次,專業教室整潔不定期檢查,以維護實習場所、機具、儀器之整潔及正常運作狀態。<br>(三)請各科技佐要求實習股長,務必完整填寫實習專業日誌。 | (一)實習安全規則列為第一次實習作業檢查要點,並紀錄於實習日誌。<br>(二)充實基礎設備補助採買之各項物品,需辦理研習並妥善運用、保養且詳加記錄。請技佐督導實習教室整潔。<br>(三)持續辦理。 |
| 四、技能檢定            | (一)協助各職科及學程所辦理之各項技能檢定術科考場評鑑。<br>(二)辦理全國第三梯次檢定工作。<br>(三)辦理107年第三梯次即測即評及發證檢定工作。  | (一)持續辦理。   |

|         |   |   |
|---------|---|---|
| 五、證照取得  | (一)搭配課程，取得基本之丙級證照。<br>(二)部份科別依升學及未來發展之特性，推動乙級證照。<br>(三)每學期統計取得證照之人數。  | (一)丙級證照為基本能力證明，各科重點證照每人至少一張。<br>(二)電訊、汽車、資處、設計推動乙級證照。 |
| 六、專業研習  | (一)知會各科專業研習機會，鼓勵參加。   | (一)持續辦理。  |
| 七、技藝競賽  | (一)協助各科推派技優選手參加校外各項比賽。<br>(二)中等學校技藝競賽：美顏第八名(金手獎)、教具製作第二十六名、汽車修護全國第25及32名、噴漆全國第12名、商業廣告全國第11名(金手獎)及46名、文書處理第41名、中餐烹飪第二十七名。 | (一)督促各科做好賽前準備，由實習組統一檢核。<br>(二)將參賽經驗傳承，以便年年保持佳績。       |
| 八、競爭型計畫 | (一)優質化計畫執行。<br>(二)實習實作計畫執行。<br>(三)優化實作環境—改善實習教學環境執行。<br>(四)充實基礎設備及特色課程設備執行。<br>(五)教師赴公民營計畫執行。<br>(六)業界專家協同教學執行。           | 各項計畫如期完成。   |

### (二)就業組

| 工作重點項目              | 工作成效  | 工作檢討與建議   |
|---------------------|---|---|
| 一、就業輔導工作            | (一)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網及思源樓1樓公佈欄，提供學生就業機會，本學期計7筆就業輔導資料。<br>(二)辦理教育部108年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」宣導研習活動。<br>(三)對三年級學生辦理教育部108年度「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」宣導及意願書填寫說明會。                                       | (一)連結產業界資源，辦理就業輔導，並於下學期辦理三年級應屆畢業生升學與就業意願調查。<br>(二)辦理企業校園徵才活動，協助畢業生職場就業。 |
| 二、學生職場體驗            | (一)本學期辦理幼保科107-1職場體驗活動，共3場次，核准補助金額共計55545元，使用47134元，執行率84.9%。   | (一)有關租車及保險事宜由學校統一招標議價。<br>(二)活動辦理完畢後應作績效檢討並要求學生心得寫作與完成滿意度調查。            |
| 三、建教合作班<br>(產學攜手專班) | (一)辦理建教合作331班-『電路板產業專班』建教生座談會。  | (一)配合本校整體招生規劃，108學年度暫停申辦建教合作班。  |
| 四、國中技藝教育            | (一)本學期與培英、建功、三民、竹光、香山、實驗等6所國、高中開辦合作式技藝教育課程，動力機械職群1班、餐旅職群1班、電機電子職群4班、家政職群2班，共計8班，參加學生166人。<br>(二)教育部專款補助107年度國中技藝教育充實改善教學設備57000元，採購多功能攪拌機1台、直播設備1台。<br>(三)本年度接辦新竹市國中技藝教育課程學生技藝競賽及成果展活動。 | (一)下學期持續辦理。<br>(二)有關國中技藝競賽及成果展辦理項目繁多，請本校相關單位全力配合。                       |

### (三)公關組

| 工作重點項目   | 工作成效   | 工作檢討與建議                     |
|----------|--|-----------------------------|
| 一、招生宣導活動 | (一)國中定期聯絡拜訪，相關資料及資訊收集、分析。<br>(二)支援國中實質性的服務機會，增加國中生對本校的良好印象。<br>(三)爭取至各國中舉行多元入學說明會，並藉機宣導本校重大建設成果及升學成效。<br>(四)招生指標含組織分工、宣傳溝通、關懷互動、形象聲望、績效獎勵等措施之精進。 | 文宣資料發放速度慢、不確實。              |
| 二、愛校社    | (一)辦理社員訓練活動，培養其組織訓練，康輔技能、領導統御及團結榮譽之精神。   | 目前每次活動皆召開檢討會檢討缺失，減少下次活動犯錯，目 |

|           |  |                     |
|-----------|--|---------------------|
|           | (二)邀請各學程主任介紹各學程，讓學生能更了解學校，進而對國中生介紹學校。  | 前表現頗受來訪國中師長好評。      |
| 三、記者招待會   | (一)協助各單位辦理記者會，宣傳本校各項優良成果，本學期舉辦6次(幼保、汽車、設計、資料、餐飲科等、全國中等技藝競賽得獎、設計學群畢業展、大和西、豐田高校交流、十八尖山慈善路跑)。     |                     |
| 四、國中生涯發展  | (一)協助國中辦理生涯發展活動共27所國中，藉此建立良好關係。  |                     |
| 五、均質化職業試探 | (一)與縣市國高中進行國三均質化職業試探及產業鏈結活動，讓國三學生了解高中技職教育的內容。本學期共7校近400名國中生參加。                                 | 材料費採買程序需調整，活動核銷時程太慢 |
| 六、優質化活動   | (一)與縣市國中進行國三優質化深入技職體驗營活動，讓國三學生了解高中技職教育的內容。本學期共6校126人參加。<br>(二)與縣市國中進行優質化教師增能-融入技職活動計2校25位老師參與。 | 材料費採買程序需調整，活動核銷時程太慢 |

#### (四) 汽車科

| 工作重點項目 | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|--------|--|--|
| 一、教學活動 | (一)研製教材及教學媒體，教材教法E化。<br>(二)辦理汽機車丙檢學科補救教學及支援辦理優質化技檢乙級輔導課程。<br>(三)持續推派學生參加工科技藝競賽，增加修護技術進步。<br>(四)積極輔導學生參加校外科學、創意製作競賽。<br>(五)獲得107工業類科汽車修護、噴漆職種技藝競賽三優勝。 | (一)先行完成機車丙檢術科後，繼續增加科目之深廣度。<br>(二)參與學生出席率佳，學科通過情形尚可。<br>(三)增加專業知能及與校外單位互動的機會。<br>(四)實際接觸職場環境，增進同學對產業的認識及作好就業的準備。<br>(五)參加專業競賽，提昇師生專業專業及與校外資源結合。 |
| 二、工場管理 | (一)增補汽丙新試題所需設備。<br>(二)獲教育部補助充實基礎設備乙批。  | (一)促進設備汰換，減少與現實的落差，然機器設備昂貴，數量補充不易。<br>(二)持續與業界互動合作，引入資源支援教學。   |
| 三、招生工作 | (一)配合支援國中校慶、博覽會。<br>(二)支援國中產業初探動力機械職群師資。<br>(三)支援國中技藝班2班。  | (一)已順利達成任務。<br>(二)建立標準教學流程，具職業傾向的學生學習成效良好  |

#### (五) 電子科、資訊科、電機技術學程

| 工作重點項目 | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|--------|---|--|
| 一、技能檢定 | 輔導學生參加各項相關技能檢定：<br>(一)中文輸入、MOCC word 檢定：電子科、資訊科、電機技術學程一年級各班。<br>(二)鼓勵資訊科高三學生參加乙級電腦硬體裝修檢定、高三電機技術學程學生參加乙級儀表電子檢定。<br>(三)資訊科學生參加電腦硬體裝修丙級檢定：222班。<br>(四)電子科學生參加工業電子丙級檢定：221班、231班、綜232班。 | (一)感謝老師協助推動。<br>(二)鼓勵學生考取技能證照，增強學生升學與專業能力。<br>(三)師生反映良好，有助於提升乙級證照通過率。<br>(四)提升學生升學競爭力。 |
| 二、教師研習 | (一)辦理教師專業成長研習聘請專家於本學期中到科內演講。<br>1. 9/19日邀請國立清華大學教育所邱富源副教授-STEAM 特色教學以新加坡南洋理工大學教學實作為例分享<br>2. 9/26日共構產學就業課程產學專家會議-邀請明新科大光電系鄧俊修副教授、煒睿光電王麒   | (一)增強教師專業成長與教案設計分享能力。<br>(二)增廣科內教師專業能力<br>(三)建立科特色教學與教材製作能力。<br>(四)增廣科內學生學習廣度與業界聯結脈動。  |

|                    |   |   |
|--------------------|---|---|
|                    | 詔先生<br>(二)辦理教師專業成長工作坊教師教學研究與分享。<br>1. 公開觀課劉俐珍老師、教案分享陳志明老師<br>2. 智慧居家控制實作教案分享-科主任謝其杰、產學共構教案分享賴毅龍老師。  | (五)師生反映參與研習講座受益良多。                                      |
| 三、學生管理             | (一)加強電子及資訊術及愛校服務隊技能。<br>(二)協助各班導師控班與輔導學生安定學習減少流失率。  | 增強科內師生向心力。  |
| 四、導師會議             | (一)舉辦導師會議溝通電子科、資訊科教學、管理各項改進方案及檢討招生成效。   | 增強科內師生向心力。  |
| 五、教學活動             | (一)辦理科主任時間。<br>(二)辦理彈性學習電子科、資訊科、電機技術學程學生教學活動。<br>1. 9/28 日邀請中華科大辦理主題:無人機研習,航電系連咁宇主任(30 人)<br>2. 9/28 日育達科大手機修護-黃兆武老師(30 人)<br>3. 9/28.10/16 日邀請育達科技大學物聯網工程與應用學位學程張毓騰主任主題:物聯網智慧居家控制實作研習。<br>4. 11/16 日:明新科大 IOT 物聯網研習明新科大林清隆主任<br>5. 10/1.10/3 日明新科大光電系鄧俊修副教授及業師協同教學(訊三甲學生主題:綠能LED燈與調光器製作<br>(三)辦理科技藝競賽及 322 班學生蔡廷陞參加 107 年群國工科技藝競賽電腦修護公職種全國 41 名,指導老師群:李志宏老師、張勇謙組長、林煜承老師、科主任謝其杰。<br>(四)辦理推廣乙級技能證照輔導,乙級電腦硬體裝修、乙級儀表電子。<br>(五)辦理教育部延聘業師辦理 16 軸機器人教學,321.322.323 班學生參與(合計:30 節) | 1. 感謝老師協助相關指導與帶隊參加學生研習<br>2. 感謝相關教師協助學生課業輔導工作           |
| 六、國中技藝班及社團         | (一)辦理 5 班電機電子群國中技藝班(實驗、培英、三民、香山、育賢國中)。<br>(二)協助新竹市培英國中、三民國中、新竹縣二重國中創意科學社授課師資 3 位。   | (一)持續辦理國中技藝班<br>(二)持續與新竹地區國中分享本校教學資源。                   |
| 七、電腦教室管理           | (一)執行電腦教室管理辦法。<br>(二)專業教室課前整理、課後清潔、定期維修,規劃老師、班級輪值管理。  | (一)持續更新教學設備,以利教師教學與學生學習。                                |
| 八、教育部計劃案執行資本門補助款採購 | 107 年度充實基礎設備購置教學設備<br>1. 資訊科購置個人電腦 45 套、教學廣播系統、網路連線設備、印表機。<br>2. 電子科購置智慧物聯網實務應用教學實驗器 25 套、智慧機器人 5 套<br>3. 電機技術學程購置電工機械實習 1 套(交流電機實驗器、直流電機實驗器、發電實驗器、)、可程式控制器 5 套   | (一)充實教學教學設備,提供教師教學,學生實習設備充足。<br>(二)鼓勵教師運用教學社群發展自編教材與發表。 |

#### (六)資處科

| 工作重點項目    | 工作成效  | 工作檢討與建議      |
|-----------|---|--------------|
| 一、課程及實習教學 | (一)10/24 辦理產學共構-多媒體產業研習。<br>(二)11/28 辦理電競新媒體社群分享。<br>(三)12/19 社群公開觀課。 | 增加專業知識,持續辦理。 |

|        |   |     |      |      |   |
|--------|---|-----|------|------|---|
| 二、技能檢定 | (一)電腦軟體應用乙級學科檢定統計   |     |      |      | 發展學生技優升學，持續辦理乙丙級技能檢定。                       |
|        | 項目  | 班級  | 報考人數 | 通過人數 |   |
|        | 乙級  | 341 | 42   | 38   |   |
|        |   | 342 | 37   | 33   |   |
| 343    |   | 1   | 1    |      |   |
| 三、學生活動 | (一)10/11~11/22 辦理電腦軟體乙級輔導專班<br>(二)11/16 辦理資處科一、二年級深化專題校外教學。<br>(三)10/17 242班 3D 列印與雷雕校外教學。  |     |      |      | 多元學習，豐富學生學習經驗。                              |
| 四、技藝競賽 | (一)校外專業技能競賽：<br>1. 全國中等學校商業類技藝競賽文書處理職種優勝。<br>2. 中國科大 CUTE 企管盃創意專題佳作<br>3. 明新科大 2018 明日之新全國高中職投資王虛擬交易競賽全國報名組數第二名。<br>(二)107/1/9~107/1/11 辦理校內技藝競賽。 |     |      |      | (一)鼓勵同學參加各項技藝競賽。<br>(二)持續辦理，以增進學生技能及選拔培訓選手。 |
| 五、招生工作 | (一)107/1/21 辦理培英國中直播達人-我也是網紅-社群行銷體驗營。<br>(二)辦理產業初探 24 所國中，832 人次。   |     |      |      | 積極持續辦理，建立國中生資料庫。                            |

### (七)設計群

| 工作重點項目      | 工作成效  | 工作檢討與建議   |
|-------------|---|---|
| 一、課程及實習教學活動 | (一)校外參訪：<br>1. 09/26 辦理多媒體設計科校外教學，參觀砌禾數位動畫公司、台北三創數位園區。<br>2. 11/15 辦理廣告設計科校外教學，參觀健豪印刷廠、國立美術館。<br>3. 11/21 辦理室內設計科校外教學，參觀 IKEA 家具公司、鶯歌陶瓷博物館。<br>4. 11/02 辦理室設 3 年級學生參觀磐龍建案。<br>(二)職涯講座<br>1. 10/31 辦理廣告設計職涯講座，主題為插畫、旅行。<br>2. 11/19 辦理多媒體設計職涯講座，主題為幕前與幕後。<br>3. 12/24 辦理多媒體設計職涯講座，主題為多媒體遊戲產業。<br>4. 12/26 辦理室內設計職涯講座，主題為玩味空間。<br>(三)12/12-12/26 辦理設計群第十五屆畢業成果展校內展。<br>(四)09/18、10/16、11/13、12/18 執行優質化社群會議。<br>(五)09/25、10/02、10/23、10/30、11/6 執行優質化乙檢輔導班。<br>(六)12/18 執行公開觀課。<br>(七)執行優質化計畫，教師增能研習，10/6 木工椅凳實作。 | (一)感謝鄭淑雯、鍾光洋、張子謙、許凱婷老師指導畢業成果展。<br>(二)感謝許嘉媛、張子謙老師任課乙檢輔導班。<br>(三)感謝鄭淑雯老師提供公開觀課課程任教。<br>(四)感謝許嘉媛老師指導科學會學生，協助辦理各項活動。<br>(五)多元學習，提升學生專業設計素養。 |
| 二、技能檢定      | (一)輔導學生參加視覺傳達設計丙級、印前製程乙、丙級檢定考試。   | (一)持續積極輔導學生考取證照。  |
| 三、學生活動      | (一)12/25 辦理設計群迎新暨創意袋袋相傳徵選活動。<br>(二)11/16 二年級學生至景文科大體驗設計課程。<br>(三)01/04 三年級學生至嶺東科大體驗設計課程。<br>(四)01/11 廣設、多媒三年級學生至育達科大體驗設計課程。   | (一)多元學習，提升學生專業設計素養。   |

|         |   |   |
|---------|---|---|
| 四、競賽成果  | (一)參加 107 學年度全國中等學校技藝競賽，榮獲商業廣告職種全國金手獎、優勝與團體優勝。<br>指導老師：呂奇品。<br>(二)參加 107 學年度全國學生美術比賽，榮獲：全國版畫類佳作。指導老師：鄭淑雯。<br>新竹市平面設計類兩項第三名、兩項佳作。<br>新竹市漫畫類兩項第三名、五項佳作。<br>新竹市版畫類第三名、兩項佳作。<br>新竹市西畫類佳作。<br>新竹市水墨類佳作。<br>指導老師：呂奇品、鄭淑雯、張子謙。 | (一)感謝老師們的指導與鼓勵同學參加各項競賽。<br>(二)持續辦理，以增進學生專業技能。 |
| 五、國中技藝班 | (一)支援關西國中技藝班設計群課程。  | (一)感謝張清幘老師協助課程。                               |
| 六、招生工作  | (一)協助辦理國中職業試探與均質化課程。<br>(二)協助香山職業試探中心設計課程 12 次。   | 積極持續辦理，建立國中生資料庫。                              |

### (八)幼兒保育學程

| 工作重點項目    | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|-----------|---|--|
| 一、教學活動    | (一)辦理教師專業成長研習：<br>1. 如何編寫劇本研習-偶偶偶劇團孫承傑團長。<br>2. 多媒材應用於飾品設計-萬能科技大學化妝品應用與管理系-顏國華副教授。<br>(二)成立幼兒戲劇社群。<br>(三)辦理「106-3(A3)協力共好-專業社群計畫」~推動教師專業學習社群(深耕跨域)-無獨有偶戲劇研習。<br>(四)辦理教學觀摩，教學者古孟玲老師。<br>(五)辦理業界專家協同教學。<br>(六)辦理「優質化 B3-1-2 深化專題實作能力」至明新科大專題研習。<br>(七)辦理「幼兒保育職涯講座—繪本大乾坤，創造新職涯」-講師李玫珩老師。<br>(八)辦理職場體驗三個場次。 |  |
| 二、實習與活動參與 | (一)二年級同學進行本校附設幼兒園實務觀察<br>(二)一年級同學到幼兒園說故事。<br>(三)三年級同學到幼兒園進行專題實務演練。<br>(四)支援本校附設幼兒園親子活動。   | 感謝幼兒園提供實習場所，讓學生依其需要，提供最大的協助。                           |
| 三、技能教育及檢定 | (一)辦理 107 年度第三梯次即測即評即發證保母術科檢定。<br>(二)辦理三年級「急救員檢定」。  | (一)保母術科檢定感謝科內老師及同學大力協助，使其得以順利完成。<br>(二)規劃輔導學生獲得更多相關證照。 |
| 四、校外競賽    | (一)261 綜合偶戲組參加 107 學年度全國創意戲劇比賽新竹市初賽榮獲特優，將代表新竹市參加全國賽。<br>(二)261 光影偶戲組參加 107 學年度全國創意戲劇比賽新竹市初賽手榮獲特優，將代表新竹市參加全國賽。<br>(三)361 班劉姿忻榮獲第十六屆 Fomosa 女兒-特殊創作獎。<br>(四)361 班劉姿忻參加 107 學年度全國家事類學生技藝競賽-榮獲優勝。   | 感謝科內老師同心指導學生參加各類戲劇比賽，未來的方向是希望能尋求各科的合作以及更多的人力資源。        |
| 五、校內活動    | (一)舉辦三年級校內專題製作比賽。<br>(二)支援日本豐田東高等學校及大和西高等學校交流活動實作課程。  |  |
| 六、招生與社區化  | (一)支援國中技藝教育三民國中部及竹光國中家政職群課程。<br>(二)配合任教各國中生涯發展教育課程共 25 班。   | 協助鄰近學校辦理探索課程。  |

(三)均質化產業鏈結營隊-華山國中及關西國中。

### (九)時尚造型學程

| 工作重點項目   | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|----------|--|--|
| 一、課程規劃   | (一)一年級輔導考取美容丙級證照。<br>(二)1. 二年級課程輔導考取女子美髮丙級證照及加強四技二專學科考科。<br>2. 訓練技藝，培養選手。<br>(三)1. 三年級課程著重升學輔導、模擬考。<br>2. 專業課程作品整理與呈現。   | (一)鼓勵學生參加美容美髮丙級檢定。<br>(二)積極輔導學生在學科(升學)及術科(專業)的能力。  |
| 二、教學實務   | (一)加強學生專業科目學、術科能力，配合檢定證照取得<br>(二)融入業界實務課程，強化學生專業技能與業界接軌。   | (一)引進業界師資，以利於學生提升多元性專業技能之養成。   |
| 三、技藝競賽   | (一)由全體專業老師共同指導並鼓勵學生參與校外大型專業比賽，開拓視野、技藝交流。<br>(二)364班鄧思瑩參加全國中等學校家事類技藝競賽榮獲美顏組第八名金手獎。<br>(三)2018 國際美業菁英賽榮獲國際時尚新娘彩妝組第三名及優勝。<br>(四)2018 美國密西根 M. N. S 國際菁英盃競賽榮獲美睫嫁接靜態組冠、亞、季軍及 7 名佳作。<br>(五)2018 亞洲盃時尚造型創意競賽榮獲標準冷燙三色組冠軍、美睫嫁接組冠軍及季軍、時尚化妝設計組季軍及 5 名佳作、6 名特優。<br>(六)2018 國際盃美容美髮大賽榮獲靜態冷燙扇形組冠軍。 | (一)感謝科內專業老師全力配合及指導。<br>(二)學生透過競賽可了解並學習到目前業界所運用之相關技術，同時藉由競賽成果可增進學生對專業能力的自我要求及成就感，有助於協助學生對時尚造型相關行業應具備之專業技能有更多的認識及增能。<br>(三)持續參與各項國際及全國性大型競賽。 |
| 四、教師研習   | (一)辦理校內教師專業成長研習(多媒材應用於飾品設計、飾品設計與實務-花飾製作)，共計二場。<br>(二)辦理優質化計畫「106-3(A3)協力共好-專業社群計畫」教師社群~多媒材飾品設計實務增能社群，共計四場。   | (一)透過教師專業成長研習及教師社群，協助教師們的強化教學專長，累積教學能量，以因應未來的新課綱，並讓學生在學習上有所助益。   |
| 五、學生管理   | (一)加強學生生活常規<br>(二)嚴格要求學生服裝、儀容、行為及態度<br>(三)要求服務精神，學習熱忱  | (一)培養學生良好的工作態度與服務熱誠。   |
| 六、實習教室管理 | (一)執行實習教室使用規章與辦法，加強實習教室管理  | (一)落實專業教室管理規則。   |
| 七、校外教學   | (一)依據教學需求，舉辦校外參觀(2018 台北秋冬國際美容化妝品展、觀摩育達科技大學時尚造型設計系 107 年畢業動態展、參訪永樂布業商場)。<br>(二)辦理三年級學生赴業界參訪(香鬱美學)及萬能科技大學特色課程實作研習。  | (一)持續辦理專業相關及業界參訪之校外活動，增廣學生見聞，多與業界互動，並提高學生美學涵養。<br>(二)學生藉由業界參訪了解到美容職場相關的專業概念及應有的態度，有助於學生在未來職涯的選擇。   |
| 八、實習活動   | (一)於 107.10.02~107.11.27 期間辦理業師協同教學計畫，共五次課程。藉由此計畫遴聘領域相符之業界專家到校配合專任教師進行協同實務授課活動。<br>(二)配合辦理日本豐田東高等學校及大和西高等學校交流訪問及實作課程。<br>(三)辦理優質化專題製作研習營，導引學生對於美容組專題製作之造型設計概念。<br>(四)配合辦理 65 週年校慶生日獻禮活動-整體造型創作走秀。<br>(五)協助支援設計群開幕展活動之接待人員。<br>(六)協助支援新竹大遠百彩妝活動之模特兒人員。<br>(七)辦理學生職涯講座-如何成為一位成功的       | (一)辦理業師協同教學計畫，讓學生有機會能瞭解及接觸職場需求，學習如何將專業知識與技能應用於未來職業場上，著重理論與實務結合，以期能培養符合目前美容美髮及整體造型產業需求之學生。<br>(二)增加學生實際操作的能力及增加新聞曝光機率。                      |



|            |  |   |
|------------|--|---|
|            | 職場新鮮人及特效彩繪整體造型演示。  |   |
| 九、國中技藝班與招生 | (一)協助辦理竹光國中及三民國中技藝班課程。<br>(二)協助辦理國中產業初探及均質化活動共計 21 場次。<br>(三)辦理 107 高中職優質化竹北國中教師職業探索研習營-皮革零錢包製作。 | (一)持續協助辦理國中技藝班相關課程。<br>(二)與新竹地區國中分享本校教學資源，建立彼此良好關係。 |

## (十)觀光餐飲學程

| 工作重點項目    | 工作成效  | 工作檢討與建議                                |
|-----------|---|--|
| 一、教學活動    | (一)辦理觀光餐飲學程二年級義大天悅飯店校外參訪活動。<br>(二)辦理餐飲科二年級中餐烹調課程業界師資蒞校授課活動，邀請福巒餐飲事業公司-全家福客家菜館蔡忠煥師傅到校授課。<br>(三)彈性學習主題講座，邀請健行科大曹輝雄老師蒞校，主題為國際飲料類證照對台灣學生之助益。<br>(四)辦理光復中學觀餐學程主題講座，邀請吳景禹講師蒞校，主題為「文創旅遊，設計本無物」。<br>(五)辦理專業教師研習，邀請羅東高商簡瑛欣教務主任蒞校，主題為國立羅東高商餐旅群食農教育課程規劃研習。<br>(六)彈性學習舉辦手工啤酒研習，要請台灣酒研學院周郁華講師蒞校演講。 | 豐富學生理論與實務經驗之結合，拓展教師與學生業界視野，未來規劃持續辦理。   |
| 二、技能教育及檢定 | (一)輔導餐飲學程三年級參加飲料調製丙級檢定<br>(二)辦理 107 年度即測即評及發證，烘焙食品麵包蛋糕、中餐烹調與飲料調製丙級，共計 3 梯次檢定。<br>(三)輔導觀光學程三年級參加 107 年度旅館管理專業人員認證測驗。   | 提升學生證照及格率，配合學校辦理相關檢定。                  |
| 三、校外競賽    | (一)參加 2018 竹東湯圓節競賽，獲得銀牌。<br>(二)參加 2018 國際暨兩岸美食競賽，獲得優勝。<br>(三)參加全國高級中等學校 107 學年度商業類技藝競賽中餐烹調組，獲得優勝  | 老師針對有興趣的學生，協助輔導、訓練，並鼓勵學生踴躍參賽，感謝老師們的指導。 |
| 四、校內活動    | (一)彈性學習-中秋節慶活動。<br>(二)彈性學習-科大餐訪。<br>(三)舉辦 107 學年校內英語廣播競賽。   | 感謝專業老師們的指導，給予學生展現技術、落實所學的機會。           |
| 五、招生活動    | (一)支援建功國中餐旅職群教學課程。<br>(二)支援香山高中國民中學區域職業試探與體驗示範中心餐旅職群課程。<br>(三)配合任教各國中生涯發展教育課程共約 33 班。<br>(四)提供各國中帶隊老師之茶點服務共約 268 人。   | 協助鄰近國中辦理升學課程，建立彼此良好關係。                 |

## 六、輔導處工作報告

### (一)輔導組

| 工作重點項目 | 工作成效  | 工作檢討與建議   |
|--------|---|---|
| 一、個案輔導 | (一)日校高中職：共計輔導 859 人次。<br>(二)全中部：國中本學期約談共計 32 人次。<br>(三)進修學校約 103 人次。<br>(四)轉介心理衛生諮詢中心或精神科人次共計 13 人。<br>(五)召開 6 場個案會議。 | (一)個案輔導學生問題以學習問題、兩性問題、生涯規劃、人際關係和自我傷害居多應加強性別平等教育及生命教育之實施。<br>(二)記過學生輔導比例最多，約佔六成。 |
| 二、團體輔導 | 本學期辦理「家庭關係與自我探索成長團體」  | 受限辦理團體時間為正課時間，許   |

|               |   |  |
|---------------|---|--|
|               | 六次團體輔導，共 11 位同學參加。  | 多有意願的同學擔心影響學業成績而不敢報名，造成成員招募不易。   |
| 三、性別平等教育      | (一)10/19 舉辦高中性別平等講座「遠離恐怖情人」。<br>(二)10/14 舉辦家庭暴力及性別平等影展，觀賞「我的冠軍女兒」。<br>(三)10/26 舉辦國中學生〈尊重他人〉性平講座。  | 擬增進本校學生及教職員工生之性別意識，以促進性別平等之校園環境。   |
| 四、生命教育        | (一)12/1 舉辦高一生命教育表演活動，邀請混障綜藝團蒞校分享及表演。<br>(二)12/21 辦理國中生命教育表演活動，邀請罕病街頭藝人蒞校分享及表演。<br>(三)與苗栗自閉症基金會合作辦理手工義賣餅乾活動募集 35000 元。   | (一)邀請生命教育傑出人士至校，令學生印象深刻，擬持續邀請相關團體到校表演，讓本校學生了解施比受更有福的概念。<br>(二)持續推動社區服務計畫，讓學生以實際行動參與社會服，學習感恩惜福、與回饋。               |
| 五、普通班身心障礙學生輔導 | (一)9 義陳生在家教育申請。<br>(二)9/18 辦理新竹市高一特殊生轉銜輔導會議。<br>(三)9/19 辦理新竹縣、苗栗縣及其他縣市高一特殊生轉銜輔導會議。<br>(四)9/12 辦理期初 IEP 教師研習，邀請新竹高工王若權老師主講指導。<br>(五)10/20-21 重新鑑定送件。<br>(六)10/12 辦理高三特殊生升學講座二場次。<br>(七)12/26-27 辦理高一跨階段鑑定說明會三場次。<br>(八)辦理國三特殊生適性入學宣導及報名。<br>(九)辦理特殊生需求課程 9 場次。<br>(十)與教務處合作辦理特殊生國英數補救教學。<br>(十一)與苗栗自閉症基金會合作辦理手工義賣餅乾活動募集 35000 元。 | (一)推展友善校園的理念。<br>(二)請導師協助建立每位特殊生的 IEP 資料。<br>(三)因本校特殊生人數眾多，須發揮團隊合作及三級輔導模式進行分工，故增進全校教師特教知能研習至為重要，未來教師研習擬以特教為主軸辦理。 |
| 六、親職教育        | (一)9/28-29 舉辦夜日校「家長活動日」，日校共計有 1096 位，進校於共 126 位家長，國中 176 合計 1398 位家長熱情參與。   | (一)加強親職教育專線使用宣導，提高使用率。<br>(二)下學期擬針對行為偏差學生及家長辦理親職教育講座。  |
| 七、高關懷學生輔導     | (一)經統計本學期共有 48 名新生被列入高關懷學生轉銜名單，已由輔導老師留意並約談。<br>(二)針對高關懷學生召開 3 場個案會議。<br>(三)運用學生諮商中心資源，申請心理師來校為七名日校高關懷學生以及進校二名高關懷個案進行個別諮商。<br>(四)於學生重大自傷事件進行安心班級輔導活動四場次，並篩選高關懷個案進行團體或個別輔導。   |  |
| 八、教師研習        | (一)11/30 辦理全校教師輔導知能研習「認識學習障礙」。<br>(二)9/6 辦理導師「期初 IEP 研習」共 54 位教師參與。   | 擬繼續規劃可以增進教師知能的相關研習，以激發教師輔導熱忱。  |
| 九、弱勢學生關懷      | (一)由導師提報申請，共計有 31 位弱勢學生定期領取「愛心餐券」，進修學校有 3 位學生領取「愛心晚餐餐券」。本學期共發出 715 張餐券。<br>(二)有 9 位單親弱勢學生於每週一中午與 10 位愛心媽媽共進「愛心午餐」，提供特殊境遇家庭學生家人般的關懷。   | 集本校教職員工的愛心，給予需要關懷的弱勢學生「愛心餐券」，讓孩子得以安心求學。持續給予這些孩子教育與關懷，讓他們學習感恩惜福。  |

## (二) 資料組

| 工作重點項目 | 工作成效 | 工作檢討與建議 |
|--------|------|---------|
|--------|------|---------|

|                |  |  |
|----------------|--|--|
| 一、學生進路分析及統計    | (一) 107 學年度應屆畢業生升學進路統計。<br>(二) 統整 5 年來本校學生升學總概況。   | 本校高三全體師生努力全校升學率高達 80.3%，將持續努力鼓勵學生繼續升學  |
| 二、升學宣導         | 配合 9/29 親職教育家長活動日辦理技專院校升學管道家長宣導說明會 1 場次，共計有 52 位家長參加。  | (一) 約 52 人參加，家長認同學校的教學目標。<br>(二) 家長了解學生可針對自己的能力或需求選擇不同升學管道。  |
| 三、生涯輔導講座       | 10 月 26 日邀請大葉大學 校務顧問 韓繼綏董事主講『生涯規劃-認識大葉』  | 日高職三設計類科、資訊類科學生參加，並於會後與韓董事合影。  |
| 四、編輯技專升學輔導手冊   | 規劃編印 107 年度四技二專升學寶典手冊，內容：<br>1. 技專院校入學管道<br>2. 備審資料準備、讀書復習重點<br>3. 技專院校日夜校各系所分數落點。每位高三學生均能夠使用「線上落點分析系統」。   | (一) 學生了解多元入學升學管道。<br>(二) 了解各校系錄取最低總分，及早確認努力目標<br>(三) 每位高三學生與家長可以透過落點分析系統找到適合自己成績落點的學校。<br>(四) 去年度編印之手冊受到學生及家長的肯定，故今年度援例實施。 |
| 五、國中生涯發展教育     | (一) 10/31 召開國中生涯發展委員會期初會議。<br>(二) 9/29 辦理技職教育七年級家長宣導，共計 22 位家長參加。<br>(三) 9/29 辦理適性入學九年級家長宣導，共計 26 位家長參加。<br>(五) 10/16 辦理國中生涯記錄手冊教師宣導。<br>(六) 12/13~14 進行九年級職業性向測驗施測。<br>(七) 八九年級於本校職科進行職業試探活動共計 6 場次。<br>(八) 七年級於本校職科進行校內參觀共計 3 場次 | (一) 增進學生生涯發展的多元理念。<br>(二) 各科能將生涯發展的概念融入教學中。  |
| 六、學生輔導基本資料更新重整 | (一) 二、三年級、轉入學生依新編班重填輔導基本資料。<br>(二) 高一新生運用生涯規畫課完成新生輔導資料輸入校務系統。高二及高三則訓練各班輔導股長指導同學完成上網登錄作業。<br>(三) 國一新生建立輔導記錄 A B 表。  | 各班輔導股長配合度良好。   |
| 七、相關圖書、影片、期刊借閱 | (一) 相關輔導期刊雜誌借閱。<br>(二) 提供輔導等書籍借閱供師生參考。   | 配合本學期生涯規劃課程實施，供借閱相關書籍及影片。  |
| 八、測驗解釋登錄       | (一) 國、高中學生各項施測結果登錄於輔導資料中。<br>(二) 高一於生涯規劃課程實施賴氏人格測驗，並且將結果登錄於校務行政系統。   | (一) 施測結果登錄於學生輔導校務行政系統，方便資料查詢。<br>(二) 賴氏人格測驗中，有高危險傾向者，將進行初步晤談。  |
| 九、升學資訊提供       | (一) 提供大學學測、四技二專統測、大學指考最新資訊。<br>(二) 提供備審資料範本，學生可提早準備。<br>(三) 各技專大學院校提供簡介置於處室資料櫃。<br>(四) 公告各大學寒假辦理營隊活動於本校網站。<br>(五) 協助大學校院辦理小型說明會，本學期有 11/19、12/11 玄奘大學宣導，共兩場次 24 位同學參加。   | (一) 學生主動詢問各校概況經由溝通對所選校系明確認識。<br>(二) 各技專大學招生海報張貼、簡介學生自由取閱。<br>(三) 將最新營隊訊息於本校網站公佈，並於輔導股長會議公告，鼓勵學生參與。                         |
| 十、特教班業務        | (一) 9/10 辦理特教班任課老師會議活動，共計 11 位任課老師與 5 位家長出席會議，讓全體任課老師明瞭每個特殊生的狀況，以利完成學生之 IEP。   | (一) 家長及任課老師參與度高，學生在學習態度上改善許多。<br>(二) 綜職科師生積極參與校內各  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>(二) 10/15 辦理職業參訪—老頭擺活動。</p> <p>(三) 10/4、10/11 辦理 2 場次綜職科個案研討會議，討論學生個案。</p> <p>(四) 11/16 綜職科職場講座-人際關係與溝通職場倫理，邀請到幸福宇宙復健諮商員許華慧老師來主講。</p> <p>(五) 辦理 12/21 辦理高三轉銜會議活動，邀請新竹縣市社工與新竹高工職輔員彭老師蒞校與會。</p> <p>(六) 11/21、12/10，辦理新竹縣市國中特教班與資源班共計 23 個學校 302 位師生參觀本校。</p> <p>(七) 1/1-1/10 陸續召開本學期末暨 107-2 下學期 IEP 會議</p> <p>(八) 12/3~12/4 辦理特教週相關宣導活動，特教微電影介紹、特教人物看板介紹、餐點義賣，共計有 50 位教師訂餐。</p> | <p>項活動，融入校園生活。</p> <p>(三) 透過職業參訪和職場講座，讓學生更了解職場實況。</p> <p>(四) 透過參觀及實作活動，讓新竹縣市特教班師生及家長對本校特色更加了解。</p> <p>(五) 透過特教週活動讓全校師生更能了解接納身心障礙學生。</p> <p>(六) 透過義賣活動讓綜職科學生學習製作餐點、送餐服務等相關技能。</p> |
|--|---|--|

## 七、圖書館工作報告

### (一)讀者服務組

| 工作重點項目           | 工作成效   | 工作檢討與建議                              |
|------------------|--|--------------------------------------|
| 一、暑假閱讀心得寫作比賽     | <p>高中部：第一名(12 仁)張瑀軒、第二名(11 仁)黃詩庭、第三名(12 智)張博銜</p> <p>國中部：第一名(9 仁)張鈺歲</p>   | 感謝國文科陳立志老師及金素花老師熱心擔任評審工作。            |
| 二、全國小論文寫作比賽      | <p>(一)本學期全國小論文寫作比賽，本校榮獲：優等 1 篇、甲等 4 篇，共計 5 篇得獎。</p> <p>(二)投稿篇數：普通科 1 篇、汽車科 1 篇、幼保學程 1 篇、應日學程 18 篇，共計 21 篇。</p>   | 感謝各科老師熱心指導。                          |
| 三、全國學生美術比賽暨新竹市初賽 | <p>(一)新竹市政府初賽：<br/>第一名-(11 仁)陳彥安。<br/>第二名-(9 義)潘宣廷。<br/>第三名-(253)李宗翰、(352)毛秉文、(352)鍾亞芸、(251)林妍汝、(351)羅紹維等 5 位。<br/>佳作-(253)吳佳萱、(352)曾敬元、(153)吳家琳、(352)林采慧、(352)黃采羚、(252)曾思蓉、(252)林奕廷、(352)林子廷、(352)黃采羚、(351)劉玳妤等 10 位。</p> <p>(二)全國決賽：<br/>版畫類普通班：佳作-(253)李宗翰。</p> | 感謝藍慧禎主任、呂奇品主任、鄭淑雯老師、張子謙老師、魯燕芳老師熱心指導。 |
| 四、圖書館週系列活動       | <p>(一)新生圖書館之旅：9/17~9/21</p> <p>(二)班級讀書會：10/5</p> <p>(三)校園圖書展：12/17~12/22</p> <p>(四)過期雜誌義賣：12/17~12/22</p> <p>(五)校園影展：12/17~12/22</p> <p>(六)主題演講(一)：10/31 陳午明老師主講，講題：愛上阿卡貝拉。滿意度調查 91.96%。</p> <p>(七)主題演講(二)：12/19 清華大學陳孟亨教授主講，講題：捨與得-我的直笛人生。滿意度調查 85.34%。</p>       | 感謝各班配合實施。                            |
| 五、愛閱護照查核         | <p>(一)實施對象：高(國)一、二年級全體學生。</p> <p>(二)查核日期：10/25、12/13</p> <p>(三)第一次查核結果：查核人數 2741 人、缺交人數 72 人，繳交比率 97.37%。</p> <p>(四)第二次查核結果：查核人數 2728 人、缺交人數 88 人，繳交比率 96.77%。</p>   | 謝謝各班配合完成心得撰寫繳交。                      |

|               |  |   |
|---------------|--|---|
|               | (五)閱讀心得撰寫優秀期末小功獎勵計81人。   |   |
| 六、圖書借閱排行      | (一)期刊雜誌借閱排行第一名：(8仁)郭珊貝。<br>(二)書籍借閱排行榜前五名：<br>(182)曾雅君、(241)吳虹儀、(121)林映玄、(241)楊絮茹、(10仁)林仲恩。   | 持續推動校園良好閱讀風氣。   |
| 七、圖書資源管理      | (一)本學期共進行三次圖書採購作業。<br>(二)目前館藏如下：<br>1.圖書：68,569冊<br>2.影視：8,267片<br>3.期刊：106種(含贈閱)<br>4.報紙：4種<br>5.班級書箱：74箱<br>6.班級共讀書箱：49箱<br>(三)圖書義工招募及培訓：9/28  | 請各領域召集人惠予協助於教研會中討論及推薦相關領域書單。  |
| 八、主題藝文活動      | (一)主題徵文比賽-得獎名單：<br>高中部：第一名(11義)王昱霖、第二名(11仁)陳昭汝、第三名(292)唐虹琦<br>國中：從缺<br>(二)主題櫥窗-林子程老師篆刻展：10/9~12/31   | (一)感謝國文科黃淑芬老師及楊春玲老師熱心擔任評審工作。<br>(二)感謝國文科林子程老師熱心提供展覽。  |
| 九、國際教育        | (一)10/17 接待日本愛知縣立豐田東高等學校師生 255 人蒞校交流訪問。<br>(二)10/24 接待日本神奈川縣立大和西高等學校師生 283 人蒞校交流訪問。<br>(三)11/9 本校師生 40 人赴新北市立新北高工參加日本電子專門學校來臺辦理之 3DCG 動漫遊戲體驗課程講演會。<br>(四)11/11~11/16 本校師生 39 人由校長帶隊赴日本姊妹校芳泉中學交流訪問教育旅行。<br>(五)12/7~12/11 本校師生 11 人赴東京好萊塢美容專門學校國際教育旅行。<br>(六)12/24~12/25 接待日本姊妹校芳泉中學師生 18 人蒞校交流訪問。 | (一)感謝各處室主任、組長、英日文科教研會、啦啦舞、各舞蹈社團同學、指導老師、以及各科專業教師、導師、同學們熱心參與協助國際交流工作。<br>(二)感謝國中部 8 仁、8 義各接待家庭同學及家長熱心接待日本姊妹校學生;感謝 8 仁王春秀老師及 8 義張如君老師協助接待家庭各項連絡工作。 |
| 十、圖書館自主學習空間規劃 | (一)規劃各學科領域自主學習空間，以及各教學研究會相關圖書資源區<br>(二)區隔圖書館內閱覽區座位，提供各教學領域授課及學習空間。   | (一)因應教育部高中職自主學習方案，圖書館規劃各學科領域教學研究會專區，請各教學研究會老師們惠予推薦相關書籍，充實領域用書，供師生們使用。<br>(二)未來將陸續充實館內軟硬體設備，俾利各教學領域授課或學習。  |

## (二)資訊媒體組

| 工作重點項目 | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|--------|---|--|
| 一、校園網路 | (一)了解體育組辦公室網路常斷線不穩，委外測試為登雲樓到體館之間的戶外線路已老化，已完成管線安裝及網路線更換。   | (一)網路線建立已多年，戶外又會加速線材老化，影響網路穩定度。                            |
| 二、行政電腦 | (一)「私立高級中等以下學校及幼兒園個人資料檔案安全維護計畫實施辦法」，業經教育部於中華民國 106 年 11 月 22 日以臺教授國部字第 1060108518B 號令訂定發布施行，各業務承辦人在處理教師或學生之個人資料務必遵守規定。<br>(二)教務處推動 igt 雲端播客系統應用於教師個人教學檔案。<br>(三)校長室推動 igt 雲端播客系統應用於行政 | (一)關於個資檔案之處理將進行校內稽核<br>(二)IGT 應用在校內已逐步擴大，在使用上要注意檔案是否公開或不公開 |

|        |  |  |
|--------|--|--|
|        | 單位，辦理研習後，依業務職掌各組別自行建立網頁以便留存業務文件因為校務評鑑作準備，目前請各單位先依職務進行網頁架構建置。<br>(四)本年度更新行政電腦6台。  |  |
| 三、教學電腦 | (一)電腦教室更換無線MIC及擴大機3組<br>(二)107-1班班資訊設備維護統計故障率較高的項目為電腦、音源線及單槍投影機。   | (一)電腦教室MIC常有被到的情況，望老師們妥善使用<br>(二)班班電腦設備使用已近10年，設備穩定度會變差。音源線大都是因拉扯造成斷掉。 |
| 四、行政支援 | (一)9/29親職日，期前完成各班電腦設備檢修，當日協助各班電腦設備故障排除。<br>(二)10/17,12/29支援教務處實施學生學習歷程系統導師講習。<br>(三)10/17日本豐田高中到校交流協助錄影及拍照。<br>(四)10/24日本大和西高中到校交流協助錄影及拍照。<br>(五)10/26學務處路跑活動支援錄影及拍照。<br>(六)10/30~校慶活動各科準備製作花絮錄影。<br>(七)11/9校慶支援錄影及照相。<br>(八)12/12設計群成果展校內展開幕錄影及照相。<br>(九)12/24日本芳泉中學到校交流協助錄影及拍照。              | (一)資媒組人力僅能支援一個活動之照相及錄影遇有同時段多個活動，則只能協調                                  |
| 五、資訊活動 | (一)9/8(六),9/16(日)支援教務處客語初級認證電腦檢定。<br>(二)10/27(六)支援教務處客語中級、高級認證電腦檢定。<br>(三)10/25支援教務處PVQC專業英文單字力校內競賽。<br>(四)10/29、11/2、11/5支援實習處辦理即測即評即發證學科試場試務工作。<br>(五)12/3-12/6支援實習處校內日間部電腦技能檢定-中文輸入類。<br>(六)12/4支援實習處校內進修部電腦技能檢定-中文輸入類。<br>(七)12/8(六)支援教務處原住民語認證電腦檢定。<br>(八)1/7(日)支援教務處校內電腦技能檢定及VQC英文單字力檢定。 | (一)各項檢定逐步電腦化，電腦教室變更軟體安裝越來越頻繁。造成教室設備穩定度變差。                              |

## 八、總務處工作報告

### (一)事務組

| 工作重點項目 | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|--------|--|--|
| 一、一般事務 | (一)本學期教室門窗、桌椅、書櫃損壞修繕計27件，電燈、電扇、冷氣未關(含遙控器損失)計85件，資訊設備未關及其他計33件，罰款已繳交出納組。<br>(二)期末結束後若各班教室有異動請繳回教室鎖匙及冷氣遙控器等。 | (一)請導師務必指派專責學生負責教室內各項設備之檢查。<br>(二)執行節能減碳實施計畫全校師生共同配合，及愛惜公物之觀念。 |

|        |   |  |
|--------|---|--|
| 二、工程營繕 | <p>(一)本學期完成工程：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 逐年更新校區各老舊窗型、分離式冷氣機。</li> <li>2. 逐年更新舊燈具改裝 T5、LED 節能燈具。</li> <li>3. 校區樹木修剪及規劃工程。</li> <li>4. 年度消防滅火器檢查完成。</li> <li>5. 綜合大樓東側 6 樓乒乓球隊新增冷氣主機。</li> <li>6. 游泳池熱磅更新乙台。</li> <li>7. 全校飲水系統清洗、保養。</li> <li>8. 綜合大樓製水主機機房鐵皮更新。</li> <li>9. 綜合大樓消防發電機年度保養工程。</li> <li>10. 校區變電站 LBS 更新案。</li> <li>11. 游泳池帷幕通風板完成。</li> <li>12. 登雲樓頂防水工程完工。</li> <li>13. 本校 155 巷圍牆更新。</li> <li>14. 107 年度全校建物安全檢查報准通過。</li> <li>15. 體育館頂薄膜修復完成。</li> </ol> <p>(二)寒假至下學年預計工程：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 右任樓建物耐震補強工程。</li> <li>2. 思源樓教室逐步更換 LED 工程。</li> <li>3. 校區冷氣機清洗。</li> </ol> | <p>(一)綜合大樓東側 6 樓新增 50RT 冷氣主機。</p> <p>(二)舊燈具改裝 T5、LED 節能燈具合計 2 間教室。</p> |
|--------|---|--|

### (二)交通運輸組

| 工作重點項目             | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|--------------------|--|--|
| 一、學生交通車調度與管理       | <p>(一)本學期搭乘學生交通車人數共計 2,699 人，A 段車距 8 公里以下 1,246 人、B 段車距 8 公里以上 1,453 人。</p> <p>(二)搭乘校車或租用車上下學時，如有遺失物件者，請立即聯絡車管組胡文明組長(電話：0932-290861)或新棋興公司劉經理(電話：5552059、0910-693000)。</p> | <p>(一)學生交通車入校於體育館前廣場停車，學生下車依規定往左右兩側邊行進、嚴禁穿越廣場，維護學生安全。</p> <p>(二)遺失乘車證之處分：區分為勞動服務、生活教育、記小過等三項，可由學生自行擇一執行。</p>   |
| 二、校車公差勤務之派遣        | <p>(三)本學期支援招生、技藝班、社團、新生隔宿露營、關西實彈射擊、十八尖山路跑活動及其他等各項活動派出校車共計 525 車次。</p>  | <p>(三)嚴禁學生有下列之行為：1. 車上嘻戲者(校規 7-14，警告) 2. 欺負同學者(校規 9-16，大過) 3. 用任何物品霸佔位置者(校規 9-11，大過) 4. 抽煙(校規 9-18，大過) 5. 毀損公物「校車、租用車設備」(校規 10-9，留察)，如經查證屬實則依校規處分。</p> |
| 三、辦理教職員工校內停車證      | <p>(四)一、本學期辦理教職員工汽車入校停放計：汽機大樓停車位 48 人、體育館旁 10 人、B2 地下室停車位 54 人。<br/>二、本校教職員工申請 107-2 學期汽車入校停車證，已於 107.12.25 日公告辦理，請按規定填寫申請表，以利核發停車證。</p>                                   |  |
| 四、學生乘車證製作檢查及違規學生處理 | <p>(五)107-2 學期「校車路線時刻表」可至光復網站之「校車路線」內瀏覽。</p> <p>(六)107-2 學期乘車證亦於寒假期間先行製作，學生可於下學期開學時憑「註冊單第三聯」車管組聯至慈樓地下室教室領取乘車證。</p>   |  |

### (三)文書組

| 工作重點項目    | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|-----------|---|--|
| 一、公文收發與稽催 | <p>(一)總收發：本校107年公文總收發共計9755件，其中控管公文1474件。</p> <p>(二)歸檔：截至107年12月31日各單位期限內公文已全部歸檔結案。</p> <p>(三)為落實節能減紙並增進公文傳遞效率及減少遞送郵資，除發文附件為實體外之公文，皆運用電子公文執行發文作業。</p> | <p>(一)107年發文件數計721件，符合電子發文計238件，佔發文總件數33%。</p> <p>(二)本校收文皆已執行電簽作業，各單位公文登記桌簽收公文時間已電腦紀錄備查，為節能減紙於107年起不再列印簽收清單。</p> <p>*紙本簽辦公文於郵件掛號登記簿登錄後由承辦單位簽收備查。</p> |
| 二、電子簽核    | 本校107年總收文件數9034件，其中紙本簽辦公文為43件，公文實施電子簽核總數為8991   | (一)本校電簽公文因密件或實體附件原因紙本簽辦公文計43   |

|        |   |  |
|--------|---|--|
|        | 件，佔總收文件數99.52%。   | 件。<br>(二)授權決行之公文書，為符合公文簽核程序，請主管務必註記「代為決行」字樣以示負責。   |
| 三、資料印製 | 本學期各單位影(油)印用紙量(107年8至12月)總計使用59萬1757張。  | (一)用紙量較去年同期減少7萬6878張。<br>(二)為達「紙張減量」目標，持續宣導：各單位印製資料儘量採雙面印製，減少紙張浪費。   |
| 四、郵寄信件 | (一)107年郵寄公務信件總計支出郵資54,530元。<br>(二)107年郵寄信件統計：掛號信件計1846件、平信(含印刷品)計5248件。<br>(三)107年實施電子發文計2289件(每件28元)，計節省遞送郵資64,092元。 | (一)中華郵政自106年8月郵資調漲，故本年度公務郵資支出較去年增加4,420元。<br>(二)各單位郵寄信件請務必填妥收件人及寄件人單位、住址、郵遞區號(5碼)，以利郵資登記及退件時之轉退作業。<br>(本校郵遞區號為30071) |

#### (四)出納組

| 工作重點項目          | 工作成效  | 工作檢討與建議   |
|-----------------|---|---|
| 一、資訊化之收費        | (一)學雜費及代收代付(辦)項目由會計單位製單後，繳費期間宜透過多元管道繳費。<br>(二)為提升往來銀行代收功能，針對代收代辦項目，希冀皆能依教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定製繳費單據交付每位學生收費保存。<br>(三)整合代收代辦項目收費對象資料請銀行製單後進行收費，以利核帳作業。 | (一)請導師宣導於註冊前提醒同學於時限內完成註冊繳費。<br>(二)逾期繳費：請多利用合庫光復櫃及ATM轉帳            |
| 二、有效率發放各項費用     | (一)轉發費用部份，承辦單位提供帳戶，進行轉帳作業。<br>(二)避免手存支票過多。  | 轉發學生項目，仍有待加強宣導。   |
| 三、推動節能減紙        | (一)財政部102.12.27日北區國稅局新竹綜字第1020300345號函辦理，自104年起得適用免填發個人扣繳憑單。<br>(二)每月薪資發放明細，均以e-mail方式通知。   | 利用校務會議宣達並於學校網頁公告政令。   |
| 四、申辦各項證明及代收雜費業務 | 配合合作金融機構，收款時間為上班日之下3:30，每日收取現金應即時存入銀行；各單位依收費案核可後，按公款統收統支規定收款作業程序。<br>(1)單位之人員代收，當日下午3:30前結算。<br>(2)指派事務幹部，以班為單位統收繳納。                                  | 班級收費，事務幹部於期初參與幹部訓練，請導師配合指派事務幹部為繳費對應窗口，並且注意繳費時間(每日PM3:30前)，提升行政效率。 |

#### 九、會計室工作報告

| 工作重點項目 | 工作成效  | 工作檢討與建議                                     |
|--------|---|---|
| 一、註冊事項 | 107學年度第2學期註冊單暨課業輔導費收費方式如下：<br>1、繳費截止日：108/2/11止。<br>2、註冊費繳費方式：<br>①合作金庫各地分行臨櫃繳交<br>②四大超商繳費(7-11、OK、全家、萊爾富)<br>③ATM繳費-輸入代號詳見註冊單上說明<br>④本校出納組。<br>3、收註冊單之注意事項：<br>①請收註冊組及車管組二聯，並請導師檢視銀行收款章是否在每一聯有蓋章，若是漏蓋，請導師copy另一聯有蓋章附上。<br>②註冊單依名條座號排列好，若發現座號 | 1. 空白繳費單據每聯請務必填寫姓名<br>2. 插班生及轉復生務必拿空白繳費單據繳費 |



|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | 與名條不相同時，請用原子筆在右上方填上正確座號，執交至註冊組及車管組。<br>③學生若利用 A T M 轉帳或超商代收(務必蓋超商收款章)者，請將收據影印附於註冊單後方，一併繳交至註冊組。   |  |
| 二、助學貸款  | 欲辦理助學貸款之同學，請於 108 年 2 月 20 日(三)以前，先至台灣銀行填寫申請書，再持註冊單及台銀助學貸款申請書至：【1、日校(學務處邱玉秀小姐)、2、進修學校(彭俊樹先生)】辦理助貸申請後蓋章，逕向出納組繳費。<br>【請在規定時間內辦理，以免影響學生自身權益】<br>{台貸可貸範圍：學費、雜費、實習實驗費、電腦使用費、團體保險費、書籍費\$1,000 元} |  |
| 三、減免學雜費 | 插班生具有原住民、殘障生、殘障人士子女、低收入戶、齊一及免學費減免方案資格者，請於 108 年 2 月 11 日(一)以前，持相關證明文件先至【日校教務處註冊組、進修學校註冊組】登記並確認減免金額後蓋章，再至出納組繳款。   |  |

## 十、人事室工作報告

| 工作重點項目              | 配合事項  | 工作檢討與建議               |
|---------------------|---|-----------------------|
| 一、教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥 | 自 106 學年度起辦理教職員退休撫卹離職資遣儲金增額提撥金業務，並於每學期(8 月 1 日、2 月 1 日)調查異動，辦理變更調整。 |                       |
| 二、推選各委員會委員          | 通知並彙整各單位推選教師評審委員、教職員工成績考核評審委員、職工人事評議委員、教職員工福利互助委員會委員等名單。            | 感謝各單位協助委員之推選          |
| 三、學務創新(校安)人力約僱人員甄試  | 107 年 8 月 22 日辦理甄試，聘任一位。  | 感謝學務處及教官室協助面談         |
| 四、新進教師甄試            | 107 學年度第一學期共計公告三次、甄試一次。   | 感謝學術科命題老師與面談人員協助。     |
| 五、召開教師評審委員會         | 於 107/08/22、107/10/24 日召開二次教評會。                                     | 感謝教師評議委員會委員協助。        |
| 六、召開考核評審委員會         | 於 107/09/14 召開考評會   | 感謝考核評議委員會委員協助。        |
| 七、員額編制表             | 填報員額編制表(9 月 30 日前)，教育部國民及學前教育署 107 年 11 月 12 日來函核定。                 | 感謝教務處、全中部及進修部協助提供相關資料 |
| 八、運動防護員甄選           | 於 107/10/31 辦理。   | 感謝學務處協助。              |
| 九、教職員工健康檢查          | 辦理到院檢康檢查。<br>配合院所：台大醫院新竹分院、安慎診所。                                    |                       |

### 107 學年度第 2 學期期初各項活動一覽表

| 日期       | 時間    | 項目     | 地點   | 備註 |
|----------|-------|--------|------|----|
| 2 月 11 日 | 10:30 | 新春團拜   | 圖書館  |    |
| 2 月 11 日 | 13:30 | 期初校務會議 | 大會議室 |    |

# 十一、完全中學部工作報告

## (一)教學組

| 工作重點項目           | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|------------------|---|--|
| 一、評估各科師資排定班級課表   | (一)排定全中部開課科目教師配課時數及兼課教師時數。<br>(二)彙整綜合輔導領域、軍護、藝能、生活科技、體育科等課程教師配課，排定各班學期課表。   | (一)教師能依其專業授課。<br>(二)班級能依據課表進行各項課程與活動。  |
| 二、彙整各科課程教學計畫表    | (一)各科教研會討論各年級本學期教學計畫及負責填表教師。<br>(二)請各科教師依照教研會訂定之教學計畫表進行課程，並統一作業及段考、複習考範圍。   | (一)教師能依照教研會訂定之教學計畫表實施課程。<br>(二)課程進行中可適時融入重大議題，如生涯輔導、性別議題等，並於作業內容中呈現。           |
| 三、學年度課程計畫上網填報    | (一)規劃與彙整108學年度普通科各年級課程、教科書及師資概況等資料，上傳至教育部「高級中學學校課程計畫網站」。<br>(二)規劃與彙整107學年度國中部課程計畫掛載於新竹市國教輔導團「課程計畫區」。  | (一)各領域教師群能依其專業討論與規劃特色課程。   |
| 四、籌辦各年級、各班夜間課外活動 | (一)調查各班參加夜間課外活動人員。<br>(二)排定夜間課外活動師資及課表。<br>(三)開辦中、英文寫作課程、專題研討課程。  | (一)導師、各科老師及行政人員能共同協助夜間課外活動之進行。<br>(二)7、8、10、11年級學生能於課後上網點選「翰林雲端學院」單元媒材複習與預習課業。 |
| 五、籌辦假日自習         | (一)調查各班參加假日自願返校自習人員。<br>(二)排定假日自習輪值教師及課表。   | (一)感謝全中部師長假日返校陪伴學生進行各項學習。<br>(二)繼續鼓勵學生善用假日複習功課與多元探索，自我成長。                      |
| 六、加強巡堂工作         | (一)加強巡堂工作，致力教學正常化及發展各科特色教學。<br>(二)重視各課程教學安排與教室管理。<br>(三)期末彙整巡堂總表。   | (一)巡堂狀況，含學生表現、語言教室、實驗室、IRS智慧教室使用狀況等，做為導師班級經營及教師授課改進之建議依據。                      |
| 七、辦理校內各項學藝能競賽或活動 | (一)107年11月07日，辦理提升英語文教學成效八年級英語才藝表演及十年級詩歌朗誦及七年級本土語言<br>(二)107年11月20日，辦理國中國際交流融入英語科教學活動。<br>(三)107年12月12日辦理11年級英語詩歌朗誦競賽。<br>(三)107年12月14日，辦理高中「輔導學生學習歷程」專題講座。<br>(四)107年12月16日，辦理兩場國中創課種籽營隊活動。<br>(五)107年10/13~12/15辦理兩梯次(八次)的清大菁英科學班營隊活動 | (一)鼓勵全中部各科教研會對學藝競賽活動的規劃與辦理，讓學生有更多觀摩、學習與展現長才的機會。                                |
| 八、安排教師、學生與校外活動或賽 | 如-光復中學107學度第1學期師生參與校外各項競賽成果一覽表  | (一)感謝全中部各科老師指導學生參加相關競賽。<br>(二)持續鼓勵學生踴躍參加校外競賽或營隊活動，期能收多元學習成效。                   |
| 九、作業檢查           | (一)請各科確實掌握教學進度，落實筆記及教師批閱。<br>(二)各科教研會以輔助教學並發展各科教學特色為目標，制訂作業的形式與份量。  | (一)本學期共二次全面檢查各科作業，學生能完成作業書寫與依規定送檢。   |

|                      |  |   |
|----------------------|--|---|
|                      | (三)本學期作業檢查：107年10月29日、12月17日，同時全面檢查七~十二年級各班中、英文作文。   |   |
| 十、檢查教室日誌             | (一)指導學藝股長按時填寫教室日誌，詳實記錄班級每日之教學活動。<br>(二)請任課教師按照教研會訂定之教學進度表確實授課，並要求學藝股長於教室日誌填寫上課進度及內容。<br>(三)請學藝股長於每次段考期間，將教室日誌交至教學組檢查。  | (一)本學期共三次全面檢查教室日誌，表現良好的班級學藝股長給予嘉獎。<br>(二)感謝全中部老師對班級學藝股長的指導與協助。                  |
| 十一、推動各項競賽與檢定         | (一)輔導學生通過 TELC、全民英檢初、中級、中高級檢定。<br>(二)輔導學生取得電腦基本能力，取得中、英打檢定等檢定證照。<br>(三)輔導學生通過 HCMC、TRML、AMC8、10 等之數學競賽或檢定。   | (一)針對 7、8 年級學生開辦「全民英檢班」輔導課程。<br>(二)持續鼓勵學生報名參加各項英、數、理檢定與專業競賽。                    |
| 十二、教師專業成長研習          | (一)提供教師校外專業研習資訊並鼓勵參加。<br>(二)協助各科教研會辦理教師專業研習。<br>(三)鼓勵教師運用 IRS 即時反饋系統、IPAD 輔助教學。<br>(四)全中部教師落實觀課，每位老師針對本科或他科教師之教學至少進行兩次觀課、紀錄與分享教學心得。<br>(五)協助全中部教師發展教師專業社群 PLC。   | (一)藉由教師入班觀課的實施，教師彼此學習，共同成長，提升教學成效。<br>(二)各科教師踴躍參加校外相關研習，並帶回心得於教研會中分享。           |
| 十三、考試安排              | (一)安排模擬考、複習考試，提升升學績效。<br>(二)安排各班考程及監考人員。<br>(三)印製各式考卷及準備卷務工作。  | (一)鼓勵學生在不同的學習領域中找到自己的強項，並激發其積極向上的動機與信心。   |
| 十四、升學輔導              | (一)不定期公告升學相關資訊。<br>(二)辦理學習講座或學生學習心得分享活動。   | (一)學生多能用心準備複習測驗與升學考試。<br>(二)安排九、十二年級同學返校自習，為國中會考與大學學測準備。                        |
| 十五、朝會、班週會學藝活動        | (一)七、八、九年級利用週五朝會時間舉辦國文和英文背誦。<br>(二)十、十一年級利用週三集合時間進行國文和英文背誦或發表學習心得。   | (一)經過多次的臨場訓練和導師及科任老師的全力協助，學生發表的經驗漸多，內容亦多有可觀之處。                                  |
| 十六、提升學生英語聽、說能力       | (一)安排英語外籍教師進班教學，提升 7、8、10 年級學生英語聽說能力。<br>(二)開辦 7、8 夜間及「英檢加強班」，輔導學生通過檢定。<br>(三)規劃與實施「英語日」、「英語週」學習輔導活動，107 年 12 月 12 日，辦理「英語詩歌朗誦比賽」。   | (一)藉由相關學習活動的安排，期提升學生學習英語文的興趣與成效，並拓展其國際視野。<br>(二)英語教師能用心規劃課程，引導學生學習，並積極指導參加校外競賽。 |
| 十七、推動「晨間悅讀」、班級書箱與讀書會 | (一)7、8、9 年級學生每週進圖書館實施「晨間悅讀」。<br>(二)導師及科任老師能積極推動班級讀書會閱讀、發表與討論活動。  | (一)感謝圖書館師長與工讀學長的協助。   |
| 十八、落實精進教學            | (一)持續鼓勵教學研究會轉化為教師專業社群運作。<br>(二)107 年 12 月 14 日辦理「106-2(A2)創新多元-活化教學計畫」-A2-1-1 科學實作增能增能研習<br>(三)107 年 12 月 20 日自然科教研會為精進教學與跨領域課程設計，自主辦理「LIS(Learning is Sharing)教材導入課程」研習。<br>(四)107 年 12 月 26 日數學科辦理公開觀課，由王譚景老師進行教學活動。 | (一)藉由辦理教師研習、共同備課，編制合於學生之教材教案。   |

(二)註冊組

| 工作重點項目             | 工作成效  | 工作檢討與建議  |
|--------------------|---|--|
| 一、人數統計             | (一)本學期七、八、九年級人數共 281 名。<br>七年級：88 名<br>八年級：101 名<br>九年級：92 名。<br>(二)本學期十、十一、十二年級人數共 526 名。<br>十年級：183 名<br>十一年級：164 名<br>十二年級：179 名   | (一)針對休學學生，儘可能啟動輔導機制，加強學生輔導，以期降低流失率<br>(二)隨時掌握人數異動情形，以作為其他各相關單位推動業務之參考依據                  |
| 二、註冊事務             | (一)註冊單繳費完畢，並請導師收齊學校收執聯繳回註冊組。<br>(二)新生及轉學生學生證之製作。<br>(三)八、九年級各班學生證統一蓋章。  | (一)即時處理並解決學生相關問題。<br>(二)持續提升行政服務品質。  |
| 三、校內獎學金            | (一)七年級新生申請優秀入學獎金，共計頒發 311,000 元。<br>(二)本學期校內優秀獎學金，共計頒發 640,000 元。<br>(三)國中部早鳥專案獎學金共計頒發 650,000 元。   | (一)鼓勵學生繼續努力，以爭取並保持成績，方能持續申領高額獎學金。<br>(二)持續追蹤獎學金發放成效。                                     |
| 四、校外獎學金            | (一)申請原住民獎助學金<br>(二)申請其他法人團體獎學金  | (一)即時更新相關獎學金資訊。<br>(二)依來函公告並協助辦理。  |
| 五、招生工作             | (一)國中部轉學生考試於寒假輔導期間隨到隨考。<br>(二)開學前於本校網站公告國中轉學生錄取名單。<br>(三)籌劃 107 年招生相關事務(含文宣、海報，宣導投影片等文案)。<br>(四)聯繫並確認各校招生宣導時間與事宜。<br>(五)107 年 1 月 19 日辦理國中新生家長說明會。  | (一)深入瞭解學生及家長就讀本校的理由及需求，作為各相關單位決策的參考。<br>(二)參考友校的招生策略，以期達成招生預定目標。<br>(三)深化升學輔導，個別追蹤提高報到率。 |
| 六、升學考試及甄選          | (一)購買高中及大學各升學管道考試甄選簡章。<br>(二)大學學科能力測驗報名、術科考試以及高中英語聽力測驗報名。<br>(三)協助確認全校報名資料。<br>(四)大學繁星推薦符合資格學生成績上傳處理作業。<br>(五)呈大學繁星推薦作業實施計劃。<br>(六)國中教育會考報名。<br>(七)高中職五專免試入學報名作業。<br>(八)高中職特色招生甄選考試分發報名作業。<br>(九)五專特色招生報名作業。<br>(十)小論文發表檢核。 |  |
| 七、身心障礙學生、子女及低收入戶補助 | 協助辦理申請身心障礙生、子女及低收入戶補助。  | 依來函規定公告辦理  |
| 八、原住民補助            | (一)協助辦理清寒原住民獎助學金。   | 依來函規定公告辦理  |
| 九、其他事項             | (一)協助學生辦理在學證明書或成績單。<br>(二)協助學生辦理補發學生證。  |  |
| 十、辦理小六生營隊          | (一)11 月 3 日辦理本校第一場小學兒童創客營隊-自己的童玩自己做活動，參與營隊小六生共計 26 人。<br>(二)12 月 1 日辦理本校第二場小學自然科學營隊，感謝曾守智及李蔚亞老師協助教學，參語營隊  | (一)持續辦理英語及創課相關營隊，增加國中部曝光度。<br>(二)統計歷年參與營隊應屆畢業生，寄發招生相                                     |

## (三)學生事務組

| 工作重點        | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|-------------|--|---|
| 一、導師工作      | (一)導師能夠進班督導學生生活作息與學習。<br>(二)導師能夠經常以電話和家長溝通。<br>(三)導師每日批閱學生家庭聯絡簿，密切與家長保持聯繫。<br>(四)導師對班級責任區域的環境整潔工作，督巡認真。<br>(五)利用每週四召開的導師會議，充分宣導相關訊息與溝通教、訓、輔、總合一理念。   | (一)充份利用早讀時間，除加強學生課業外，7、8、9 年級輪流進圖書館，亦期能落實晨讀。<br>(二)電話聯絡紀錄更求詳實，落實親師溝通。<br>(三)獎勵家庭聯絡簿書寫認真的學生，導師多能運用佳作與全班分享。<br>(四)導師工作繁瑣且時數頗長，感謝導師們的辛勤付出。 |
| 二、學生生活輔導    | (一)除督巡教學區，以維安全外，並要求班級隨時保持內、外掃區之整潔，提升學生學習環境品質。<br>(二)要求髮式合宜、服儀整潔、有禮貌，學生多能遵守。<br>(三)除參加全校升旗或重要活動外，逢週三實施 10、11 年級朝會、逢週五實施 7、8、9 年級朝會～藉由完全中學部獨立集會時機，加強學生儀態訓練，品格教育及法治教育常識宣導。逢週一、二、三實施 7、8、9 年級晨間樂活活動及推行晚休樂活活動。凝聚班級、全年級以及完全中學部師生之向心力。<br>(四)早自習、上課及午、晚休秩序持續進步。<br>(五)推行「多喝白開水、常運動」促進學生健康。<br>(六)貫徹銷過辦法<br>依據銷過辦法，鼓勵銷過，給學生改過自新機會。提供勞動服務機會，達到服務銷過的目的。  | (一)對於特殊學生或偶發事件，導師務必與家長確實連絡，善盡告知責任。<br>(二)加強親師溝通技巧，以取得家長之認同與諒解，共同輔導學生。<br>(三)學生在校內少有違規行為，但校外行為如：應注意服儀、遵守校車上之秩序等，持續再加宣導與要求。               |
| 三、學生社團活動    | (一)本學期計開設：高爾夫社、游泳社、機器人社、行進鼓隊、馬術社、哈日社、桌球社、籃球社、創課科技社等九個社團。<br>(二)學生表現積極活躍，多能用心參與社團課程之學習，頗獲社團指導老師之肯定。   | (一)檢討上學年社團實施成效，調整部分社團，多元陶冶學生相關素養。<br>(二)社團指導老師及幹部的活動紀錄內容較前詳實。   |
| 四、班級團體活動與競賽 | (三) 本學期之班級校外教學活動及講座<br>1. 辦理每週三晨間辦理高中朝會<br>2. 辦理每週五晨間辦理國中朝會<br>3. 辦理利用早修時間辦理 7、8、9 年級晨間樂活<br>4. 辦理 12 年國教宣導暨親師座談會<br>5. 辦理國中 7 年級新訓活動暨服務學習活動<br>6. 辦理國中 8 年級溯溪暨生涯體驗活動<br>7. 辦理高中 12 年級教育會考誓師大會<br>8. 辦理國中 9 年級體能挑戰營暨職場參觀<br>(四) 服務學習<br>1. 辦理校園環保志工服務學習活動，核發服務時數<br>2. 國中 7、8 年級社區環保志工服務學習活動<br>3. 國中 9 年級環保志工服務學習活動<br>(五) 品格教育<br>1. 辦理國中 7、8、9 年級生命教育講座<br>2. 辦理國中 7、8、9 年級品德教育講座<br>3. 辦理國中 7、8、9 年級醫學教育講座<br>4. 辦理國中 7、8、9 年級教師感恩大會 | (一)規劃多元化之團體或個人競賽與活動，使學生有不同的學習與體驗。<br>(二)鼓勵同學參加各項競賽，積極爭取個人及班級團體之榮譽。<br>(三)除鼓勵學生積極參與校內各單項體育競賽外，完全中學部平時並利用晚休時間，安排各班輪流至操場運動健身樂活，期落實「健康校園」。  |

## 十二、進修部工作報告

### (一)教學組

| 工作重點項目           | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|------------------|--|--|
| 一、編排課表，協調師資      | (一)排定共同科目教師時數與學期課表。<br>(二)請各科主任排定專業課程、時數及工廠課表。<br>(三)協助規劃 108 學年度夜間調整日間上課之科別、班級數及師資。   | (一)確認 108 學年度調整日間上課科別與時段：美容科、觀光科各一班於星期一至三全天。   |
| 二、技能檢定輔導         | (一)於教研會依進校證照辦法擬定並回報各科檢定時程；證照統計整體較去年同期偏低。<br>(二)一年級中文輸入通過率近 6 成，缺考率 1.2 成。<br>(三)推動各科下學期以乙丙級為題目的技藝競賽，以提升學生專業及乙丙級考照率。                    | (一)期初教學研究會討論如何增加證照通過率。<br>(二)期初各科科主任時間宣導本校證照特色教學，期使丙檢考照率能顯著提升。<br>(三)中文證照缺考率，比去年減少 0.3 成。  |
| 三、加強巡堂工作         | (一)安排各組長及主任於日、夜間巡堂。<br>(二)將巡堂違規座位別詳實紀錄四聯單，以利導師及任課老師糾正督導。每月製作月報表並頒發獎狀獎勵上課秩序優良的班級。<br>(三)巡堂中，若發現狀況，立即上前處理，若有需要通知教官或其他行政到場協助。             | (一)課堂上播放多媒體影音應連結教學項目、提升學習動機及成效，若為教學影片每節不得超過十分鐘為原則。<br>(二)巡堂違規以使用手機居多，請任課老師依照本校手機管理辦法控管學生上課使用手機。<br>(三)若發現不明人士進入校園，依照進修部校園安全計畫處理。 |
| 四、舉辦學藝競賽         | (一)舉辦學藝競賽(硬筆書法、小品文及短視頻設計)及才藝競賽；獲獎學生於全校週會公開表揚。<br>(二)短視頻影片主題以校園生活為主，期待學生從校園生活點滴中，蘊孕出愛校精神。<br>(三)將優良作品投稿光復青年。<br>(四)鼓勵學生多元表現，本學期特辦理才藝競賽。 | (一)學藝競賽上下學期不同項目舉辦。<br>(二)本學期辦理才藝競賽，併入學務組歌唱比賽一同辦理，以創新比賽項目，鼓勵同學多元學習。   |
| 五、提出教研會議題並彙整會議資料 | (一)適時提出各項教研會議題，以做為課程及活動發展之方向。<br>(二)依各教研會提出之建言，研擬相關課程活動，發展各科特色。  | (一)依各科提報各年級之檢定時程以利提醒相關任課教師<br>(二)期初對於未確認時程之檢定，各科應於確認後回報。   |
| 六、辦理科主任時間        | (一)11/1 資訊科、11/1 汽車科、11/1 資料科、舉行科主任時間。10/29 美容科(日夜)入班宣導，觀餐科則結合 107-2 學期校內技藝競賽實施。<br>(二)一年級新生多數未能了解各科特色發展以及實習工廠規定，並對應完成之檢定考試項目不甚了解。     | (一)學生對就讀科系的專業技能認識不足，建議於各科主任運用科主任之時機，能著重在增加學生對就讀科系之任知宣導及未來進路歷程。   |
| 七、作業檢查           | (一)分別於本學期第十一週及第十八週抽查。<br>(二)作業檢查當週依年級規定繳交日期，並於開放當日未繳交者三天期限，補繳作業。<br>(三)彙整並公佈班級及授課老師檢查結果，詳實紀錄並公告批閱問題。                                   | (一)依期限繳交統計大表，繳交後開放三天期限為作業補交。<br>(二)以班級、授課教師為單位做統計，呈現班導師及任課老師批閱及管理效能。   |
| 八、檢查教室日誌         | (一)教室日誌、實習日誌及資訊日誌於月考當週檢查，本學期檢查週為第七週、第十四週及第二十一週。<br>(二)彙整並公佈各班抽查等第結果，並於次週進行複查。  | (一)教室日誌內之教學內容及進度需仔細填寫，將於導師會議中加強宣導。<br>(二)實習課結束時應立即請助教檢查簽章，確認修繕設備及清潔工作是否完善。   |
| 九、升學輔導           | (一)邀請玄奘大學協助大學升學管道說明會<br>(二)邀請明新科大辦理四技二專升學管道說明  | (一)各項升學輔導講座已於本學期辦理完畢。  |

|  |                                 |   |
|--|---------------------------------|---|
|  | 會<br>(三)預備下學期之三年級大學參訪行程，以提高升學率。 | (二)下學期協助學生準備四技二專進修部獨招備審資料。<br>(三)預計下學期辦理三年級大學參訪以新竹在地大學為主。 |
|--|---------------------------------|---|

## (二) 學務組

| 工作重點項目      | 工作成效   | 工作檢討與建議  |
|-------------|--|--|
| 一、校園安全      | (一) 加強校園安全巡查工作，校門口及不定期至各班安全檢查及上、下學校外執勤，以確保校園安全。<br>(二) 為避免造成臨近社區困擾，執行學生機車停進校內。   | (一) 下學期仍需請老師協助值勤。<br>(二) 請導師多注意學生動態與輔導，以遏止吸毒問題產生。<br>(三) 持續上放學校外糾舉違規停車。  |
| 二、師生互動      | (一) 平時建立良好師生關係並與家長保持聯絡並結合輔導處所辦理之親職教育活動適時掌握學生狀況。<br>(二) 學生未到校者或違反校規，當日由導師通知家長，並記錄在電話聯絡簿。  | (一) 導師請務必做好電話記錄，以維護師生權益。<br>(二) 每日進行出席統計並對出席不佳之班級進行了解與協助。  |
| 三、運動競賽      | (一) 為凝聚向心力，激發團隊榮譽，本學期10月17日至19日辦理拔河比賽<br>日間班<br>(男子組)第一名 觀二乙、第二名 觀一乙<br>(女子組)第一名 觀一乙、第二名 美二甲<br>(混合組)第一名 觀二乙、第二名 觀一乙<br>夜間班<br>(男子組)第一名 汽三甲、第二名 汽一甲<br>第三名 汽二甲<br>(混合組)第一名 餐三甲、第二名 資訊三甲<br>第三名 資二甲 | (一) 讓學生抒發課業與工作壓力並凝聚班及向心力。<br>(二) 下學期體育競賽預計辦理團體接力比賽。  |
| 四、校外教學      | (一) 本學期三年級校外教學(畢業旅行)因故暫緩，延至第二學期期初實施  | (一) 校外教學擬定於2月21日至23日於台灣中南部進行三年級校外教學，由畢聯會規劃旅遊地點，以增加學生對校外教學之參與感。<br>(二) 為避免畢旅費用造成學生及家裡負擔，請一二年級導師可先行收款，養成學生儲蓄習慣，三年級費用擬於本學期。   |
| 五、各項講座      | (一) 12月10日邀請台大醫院新竹分院 營養室營養師范雅雯，實施醫學演講。<br>(二) 10月31及11/16 職涯講習邀請勞工處葉璐嘉科長蒞校演講。<br>(三) 12月12日邀請國教署北區輔導諮商中心諮商心理師 黃鈺婷，實施性別平等教育。<br>(四) 1月2日及1月11日分別邀請新竹市少年隊王佳琳、張雅芳兩位警官，實施法治教育宣導講座。                     | (一) 對全進校師生講解有關飲食重要性及對健康的影響，學生受益良多，有助學生對正確飲食的認識。<br>(二) 職涯講座在告訴學生工作方面之面面觀，及職場上應注意之事項。<br>(三) 針對男女生性別上之差異與應當注意之事項，期建立學生之正確觀念。<br>(四) 法治教育宣導中，以實例說明以增進學生法律常識，進而培養學生守法守紀之良好習慣，以奠定法治社會基礎。 |
| 六、才藝競賽與藝文欣賞 | (一) 1月4日舉辦107學年度第十五屆歌唱暨才藝競賽  | (一) 歌唱暨才藝競賽可促進學生生活力、推展正當休閒活動，促進身心均衡發展，鍛鍊學生上台表演能力。  |



|        |  |  |
|--------|--|--|
| 七、學生自治 | (一) 由會長美三甲林慧娟帶領學生自治幹部籌劃與辦理各項學生事務。<br>(二) 學期間於週五召開班代表會議與學校進行意見交流並提出建言。<br>(三) 本屆三年級校外教學活動地點由班聯會討論投票後決定。 | (一) 班聯會分成活動組、美工組、公關組，每位班代選擇自己有興趣的組別加入。<br>(二) 加強班聯會各小組的聯繫。 |
|--------|--|--|

### (三) 註冊組

| 工作重點項目   | 工作成效  | 工作檢討與建議   |
|----------|---|---|
| 一、人數統計   | (一) 本學期新生招生數 226 人 (應屆 113 人、非應屆 113 人)，轉學生總計 91 人 (二年級 68 人、三年級 23 人)<br>(二) 班級數：一年級 6 班、二年級 6 班、三年級 9 班，共計 21 班。<br>(三) 本學期註冊人數共計 741 人。<br>(四) 預計 1/19 開始招收轉復學生。 | (一) 除例行招生電話外另輔導已休重讀；非應屆報名生可嘗試疏導就讀夜校。<br>(二) 日校適應困難、重讀及休學生併入招生聯繫對象。<br>(三) 新生優先宣導竹市國中。<br>(四) 轉學生隨到隨考，1/29 錄取公告。 |
| 二、流失統計   | (一) 本學期結算至 1/4 止，學生流失人數共計 80 人。(一年級 41 人，流失率 18%、二年級 22 人，流失率 9%、三年級 17 人，流失率 6%)。  | (一) 流失數較去年同期減少 4 人，因學生數減少、故流失率反而增加 11%，建議應積極預警輔導。<br>(二) 導師深入輔導及加強工讀媒介。   |
| 三、校內獎學金  | (一) 董事長獎學金 2 名、優秀獎學金 10 名、勤學獎學金 12 名、服務獎學金 2 名、新生優秀入學獎學金 3 名、早鳥樂學專案獎學金 147 名、第一志願 53 名，獲獎同學共計 154 名。<br>(二) 總發金額 1,247,000 元整。                                      | (一) 建議於週會時公開頒獎，以達勤學好學、品德優異及熱心服務為仿效楷模之目的。<br>(二) 校內獎學金已陸續匯入學生提供之帳戶。  |
| 四、校外獎助學金 | (一) 學產獎學金 2 名、後中資料庫獲獎 1 名，總計 18 人。<br>(二) 杏林慈愛獎學金 10,000 元。   | (一) 隨時更新最新校外獎助學金資訊，加強宣導以鼓勵清寒優秀學生優良表現。<br>(二) 各項獎助學金皆已發放。  |
| 五、特殊生補助  | (一) 請領身心障礙生及其子女補助款計 25 名，總金額 259,558 元整。<br>(二) 請領中低及低收入戶學雜費補助款計 50 名，總金額 800,593 元整。<br>(三) 請領原住民助學金及伙食費計 51 名，總金額 1,571,575 元整。                                   | (一) 低(中)相低收及身心障礙及其子女已核銷。<br>(二) 原住民助學及伙食費已核銷。   |
| 六、學雜費補助  | (一) 本學期申請教育部高職免學費補助款計 593 名，總金額計 12,316,722 元整。   | (一) 高職免學費於去文退回溢領之金額。  |

### (四) 衛生組

| 工作重點項目     | 工作成效  | 工作檢討與建議   |
|------------|---|---|
| 一、校園環境整潔   | (一) 實施班級整潔競賽，並且每月利用週會集會頒獎整月份整潔競賽獎狀。<br>(二) 每日整潔評比並且每週整潔成績公布。<br>(三) 組織銷留察學生約 20 餘人進行每日校園環境整理。 | (一) 整潔有待改善班級，每日開單通知。<br>(二) 整潔狀況持續不良的班級，於寒暑假返校愛校服務。<br>(三) 銷留察學生校園環境整理執行成效良好。 |
| 二、環保義工整潔服務 | (一) 環保義工每日協助班級整潔評比。<br>(二) 組織環保義工，協助資源回收場分類及整潔。   | (一) 請導師持續推薦銷親職銷留察同學至衛生組愛校勞動服務。<br>(二) 加強環保義工與銷留察放學後重點整理校區環境。                  |



|             |   |  |
|-------------|---|--|
| 三、垃圾分類、資源回收 | (一)整潔時間於資源回收場做班級垃圾分類檢查及資源回收。  | (一)持續落實垃圾分類檢查及不及格班級開單。   |
| 四、衛生保健      | <p>(一)進修部新生健檢異常率統計：<br/>           新生健檢報告中異常率前3名<br/>           1.牙結石，牙齦炎、咬合不正(100%)<br/>           2.左右眼裸視(60~64%)<br/>           3.身體質量指數(50.7%)</p> <p>(二) CPR 教學訓練活動，24 位進修部夜間班同學參予表現優異，全數通過考核，予以記功獎勵。</p> <p>(三)預防罹患流行性感冒人數，減少重症案例發生，衛生局予以免費流感疫苗施打，採自願制。進修部疫苗接種人數 269 人，接種率 40%。</p> <p>(四)健康醫學宣導，聘請范雅雯營養師主講，關於青少年健康飲食議題。</p> <p>(五)本學期進修部傷病處理，外科方面外傷換藥居多，內科方面頭痛、腹痛較多。</p> <p>(六)學生平安保險申請案件中，皆是車禍多處挫撞擦傷及骨折就醫治療，少數疾病案件。</p> | <p>(一)異常率高的健康項目，藉由講座宣導學生健康相關問題。</p> <p>(二)增加同學基本救護技能，自我醫學知識，發合格證照予以肯定及鼓勵。</p> <p>(三)施打流感疫苗對疾病防護多一層保護，降低群聚感染機會。</p> <p>(四)生活環境影響使疾病年輕化，讓我們更需注意健康飲食議題，達到自我健康管理，藉此講座增進醫學健康飲食認知。</p> <p>(五)處理換藥外傷居多，加強宣導學生注意自身安全及交通安全。</p> |

### (五)產學合作組

| 工作重點項目        | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|---------------|--|---|
| 一、維護及拓展產學合作廠商 | <p>(一)本學期主要合作廠商計有 32 家。</p> <p>(二)拓展廠商以在地產業為主，新合作廠商有 5 家。</p> <p>(三)開發及拜訪廠商計 50 餘次。</p>  | <p>(一) 108 年元月 1 日起調整基本工資，利用巡廠時機抽查配合廠商是否依勞基法核發薪資。</p> <p>(二)配合竹東國中招生工作開發附近廠商增加招生機會。</p> |
| 二、降低工讀生流失率    | <p>(一)加強調查學生於各廠工讀狀況，傾聽學生心聲、適度的獎勵、強化溝通管道。</p> <p>(二)對中途休業的廠商之學生立即輔導轉別廠家。</p>  | <p>(一)目前工讀生對本校合作廠商非常滿意，尤其是新竹科學園區工作環境及待遇。</p> <p>(二)學生安排還是以待遇高為主，穩定性高。</p>               |
| 三、施行學生在廠考核    | <p>(一)透過駐廠老師考核工讀生在廠表現。</p> <p>(二)其餘的學生則個別與廠商聯絡，以掌握學生工作情形。</p>  | <p>(一)部份學生抗壓性差，工作遇到困難便放棄，未來會更將加強學生的輔導工作。</p> <p>(二)加強學生職場倫理之教育。</p>                     |
| 四、就業輔導        | <p>(一)除輔導就業外另應屆畢業生宣導政府青年就業儲金專案就業機會。</p> <p>(二)校園徵才訊息不定期公告，提供學生多元工讀機會。</p> <p>(三)廠商招募員工訊息不定期公告於本校就業資訊網，提供學生工讀機會。</p> <p>(四)本學期加入職業訓練課程介紹。</p> | 持續辦理廠商校園求職宣導暨徵才活動，並以合作廠商為優先考量。  |
| 五、加強產學合作模式    | <p>(一)增加科學園區廠商，可增進與學校配合方式多元化。</p> <p>(二)本學期已舉辦乙次工讀新生訓練，共計 33 人。</p>  | <p>(一)相關領域有興趣之學生，藉由工讀的實務經驗學習提升學生職場實力。</p> <p>(二)加強技藝技能，以利未來發展。</p>                      |
| 六、住宿生輔導       | <p>(一)本學期共舉辦 6 次舍監駐廠會議。</p> <p>(二)舍監與駐廠嚴密配合使工讀學生上班出勤正常化。</p> <p>(三)本學期預舉辦乙次宿舍新生暑期相關活動。</p>   | <p>(一)再加強舍監工作協調，與家長隨時連線。</p> <p>(二)加速宿舍修繕工作、維持住宿品質。</p>                                 |

- (三)加強住宿生守時。  
(四)加強舍監輔導管理。

### 十三、職訓中心暨教育推廣中心工作報告

| 工作重點              | 工作成效   | 工作檢討與建議   |
|-------------------|--|---|
| 一、場地租借            | (一)配合校內單位需求，協助國中技藝班、職業初探教室使用、實習處等單位。<br>(二)對外租借單位共 105 時段，收入約 30 萬。<br>(三)長期租借單位考神網股份有限公司及心啓子親實驗教育團體，收入約 21 萬。<br>(四)假日使用量大，已請考神網人員協助假日管理。 | (一)教室使用過後請協助恢復原場地及維持整潔。<br>(二)租借辦法分級優惠，鼓勵舊客戶長期租借。 |
| 二、第二專長教育班         | (一)新竹市政府托育人員專業訓練班(自費)本學期共開 2 班，托育術科加強班共開 1 班。<br>(二)寶寶按摩初階班共開 2 班，未來規劃進階課程。<br>(三)目前持續再招生 108-3 托育人員專業訓練班學員。                               | (一)開班期間，幼保科術課教室場地協助，均順利結業。                        |
| 三、107 年新竹榮民服務處委辦班 | (一)辦理精緻烘焙點心實務班共 36 名學員，履約保證金退還 100%。<br>(二)訓後就業率約 61%。   | (一)由職訓中心開辦的第一班，已順利結業且榮服處頒發績優職訓獎項給本中心。             |

### 十四、提案討論

#### 提案一

提案單位：教務處

案由：訂定「新竹市私立光復高級中學課程發展委員會組織要點」，請討論。

說明：

- 依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點訂定本校課程發展委員會組織要點。
- 本案經 107 年 11 月 15 日課程發展委員會議討論通過，提請校務會議審議，組織要點如附件一。

決議：

#### 提案二

提案單位：教務處

案由：訂定「新竹市私立光復高級中學課程諮詢教師遴選會組織及運作原則」，請討論。

說明：

- 依據教育部 107 年 4 月 10 日臺教授國部字第 1070024978B 號令發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」訂定本校課程諮詢教師遴選會組織及運作原則。
- 本案經 107 年 9 月 12 日主管會議討論通過，提請校務會議審議，條文如附件二。

決議：

#### 提案三

提案單位：教務處

案由：訂定本校 109 學年度「增調科班」數，請討論。

說明：

- 依據教育部 107 年 1 月 12 日臺教國署高字第 1070004374 號函辦理。
- 109 學年度日間部擬申請停辦綜合高中，並將原有班級數增調為電機科 1 班、應用日語科 1 班、應用英語科 1 班及幼兒保育科 1 班，合計 4 班。
- 原 108 核定班級數共 33 班詳如下表。

|      |     |     |     |     |       |          |       |        |       |       |       |       |       |
|------|-----|-----|-----|-----|-------|----------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 綜合高中 | 普通科 | 汽車科 | 資訊科 | 電子科 | 資料處理科 | 應用外語科日文組 | 廣告設計科 | 多媒體設計科 | 室內設計科 | 幼兒保育科 | 時尚造型科 | 觀光事業科 | 餐飲管理科 |
| 4    | 4   | 3   | 3   | 1   | 3     | 1        | 1     | 1      | 1     | 1     | 2     | 3     | 5     |

4. 本案經 108 年 1 月 16 日行政主管會議討論，提請校務會議審議。

決議：

#### 提案四

提案單位：人事室

案由：修訂本校性騷擾防治申訴辦法，請討論。

說明：

1. 依據教育部國民及學前教育署 107 年 10 月 26 日臺教國署人字第 1070123650 號函規定辦理。
2. 修正依性別工作平等法第 13 條第 3 項授權訂定之各機關工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法時，明訂所屬機關之首長如涉及性騷擾事件，應交由教育部決定。
3. 本案經 107 年 11 月 28 日行政主管會議討論，提請校務會議審議，修訂條文對照表如附件三。

決議：

#### 附件一

### 新竹市私立光復高級中學課程發展委員會組織要點

108 年 月 日校務會議通過

- 一、依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員若干人，委員任期一年，任期自每年 8 月 1 日起至隔年 7 月 31 日止，其組織成員如下：
  - (一) 召集人：校長。
  - (二) 學校行政人員：由各處室主任、組長(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、全中部主任、輔導主任、進修部主任、主任教官、教學組長、註冊組長、實研組長、設備組長、課務組長、實習組長、就業組長、全中教學組長、全中註冊組長、進修部教學組長、進修部註冊組長、日生輔組長、資料組長)擔任之，共計 21 人；並由課務組長兼任執行秘書。
  - (三) 學科教師：由各學科召集人(含國文科、英文科、數學科、自然科、社會科、應用英語科、體育科、生命教育科、輔導科)擔任之，每學科 1-2 人，共計 12 人。
  - (四) 專業群科(學程)教師：由各專業群科(學程)之科主任或學程召集人(汽車科、電訊科、資處科、設計科、時尚科、幼保科、應日科、觀餐科)擔任之，每專業群科(學程)1 人，共計 8 人。
  - (五) 特殊需求領域課程教師：由服務群(餐飲服務科)召集人擔任之，共計 1 人。
  - (六) 專家學者：由學校聘任專家學者 1 人擔任之。
  - (七) 產業代表：由學校聘任產業代表 1 人擔任之。(設有專業群科學程者應設置之)
  - (八) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表 1 人擔任之。
  - (九) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1 人擔任之。
- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
  - (一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
  - (二) 統整及審議學校課程計畫。
  - (三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

- (一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- (二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
- (三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
- (四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。
- (五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- (六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：（以下簡稱研究會）

- (一) 各學科教學研究會：由學科教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- (二) 各專業群科(學程)教學研究會：由各科(學程)教師組成之，由科(學程)主任召集並擔任主席。
- (三) 各群課程研究會：由該群各科(學程)教師組成之，由該群之科(學程)主任互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，應邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

- (一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
- (二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
- (三) 協助辦理教師甄選事宜。
- (四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一) 各學科/群科(學程)教學研究會每學期舉行四次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。
- (二) 每學期召開會議時，必須提出各學科和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
- (三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。
- (四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
- (五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。
- (六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各科(群)召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

附件二

## 新竹市私立光復高級中學課程諮詢教師遴選會組織及運作原則

中華民國107年9月12日主管會議通過

中華民國○○年○○月○○日校務會議通過

一、依據：教育部107年4月10日臺教授國部字第1070024978B號令發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」。

二、目的：為推動本校課程輔導諮詢相關工作，引導學生適性選修，落實十二國民基本教育之目標，特訂定本原則。

三、組織成員：

- (一) 本遴選會置委員11人(依實際所定之組成人數填入，儘量以奇數為宜)，包括主任委員1人、執行秘書1人及其他委員9人。
- (二) 主任委員由校長兼任，執行秘書由課務組長兼任。
- (三) 其他委員由教務主任、實習處主任、輔導處主任、全中部主任、進修部主任、教學組長、實習組長、全中部教學組長、進校教學組長擔任。
- (四) 本遴選會委員之任期，依其職務任免改聘。

四、任務：

- (一) 遴選現職合格專任教師，參加教育部辦理之課程諮詢專業知能研習。
- (二) 遴選具課程諮詢教師資格者，擔任課程諮詢教師。
- (三) 遴選課程諮詢教師一人兼任召集人。
- (四) 進行課程諮詢教師工作內容推動成效之定期追蹤與檢討。
- (五) 協調各處室配合推動課程輔導諮詢之相關事宜。
- (六) 課程諮詢教師減授其每週基本教學節數之規劃及審議。
- (七) 課程諮詢教師敘獎之建議。

五、運作方式：

- (一) 本遴選會每學期應至少召開一次會議，並得視需要不定期召開會議。
- (二) 會議主席由主任委員擔任，主任委員不克出席會議時，得指定由執行秘書擔任主席。
- (三) 經本遴選會全體委員四分之一以上連署召開會議，主任委員應於二週內召集會議。
- (四) 本遴選會委員，應親自出席會議。
- (五) 本遴選會開會時，應有全體委員三分之二以上出席及出席委員過半數之同意，始得決議。
- (六) 本遴選會召開會議時，可視需求邀請經遴選擔任課程諮詢教師召集人及課程諮詢教師列席表示意見。
- (七) 本遴選會召開之會議，相關討論決議應作成書面紀錄。
- (八) 本遴選會之相關聯絡、協調及決議事項之追蹤控管，由執行秘書辦理。

六、課程諮詢教師遴選方式：

- (一) 由各群科推薦：由各群科主任經當事人同意後推薦，由執行秘書提請本遴選會討論。
- (二) 由各處室推薦：由各處室主任徵詢當事人同意後推薦，由執行秘書提請本遴選會討論。

七、本原則經校務會議討論通過，陳校長核可後公告實施，修訂時亦同。

附件三

私立光復高級中學性騷擾防治申訴辦法修正對照表

| 修訂條文  | 原條文   | 備註 |
|---|---|----|
| 五、本校受理性騷擾申訴之管道如下：<br>接案窗口：人事室<br>專線電話：03-5753598<br>專用信箱：本校人事室（電子信箱：<br>kfsh3598 @kfsh. hc. edu. tw）<br>人事室於受理性騷擾申訴後，交由性別平等委員會分別依性別工作平等法或性騷擾防治法之相關規定辦理。<br>校長如涉及性騷擾事件，應交由教育部決定。 | 五、本校受理性騷擾申訴之管道如下：<br>接案窗口：人事室<br>專線電話：03-5753598<br>專用信箱：本校人事室（電子信箱：<br>kfsh3598 @kfsh. hc. edu. tw）<br>人事室於受理性騷擾申訴後，交由性別平等委員會分別依性別工作平等法或性騷擾防治法之相關規定辦理。 |    |

## 臨時動議發言規則

1. 建議案及臨時動議：應具有發生於當次會議時之緊急特殊事由亟待決定者為限。
  - (1) 一般提案：應先經主席徵求一人以上附議後成立。
  - (2) 章程、辦法修正案：不得以臨時動議方式提出。
2. 發言請依上列格式繕寫，以書面通知主席，經主席同意取得發言權。
3. 每人發言時間不得超過三分鐘，時間終了無論發言是否完畢應立即停止發言，由主席點名下一位發言人發言。
4. 發言內容儘量扼要簡明，勿作人身攻擊或侮罵諷刺，保持理性和氣態度。
5. 發言人不聽制止或不服從大會主席之裁決時，由主席裁決喪失發言權。
6. 各項提案發言如主席認為不必於當次會議討論決定者，得依主席裁決辦理之。
7. 因時間限制，大會主席裁決終止發言時，尚未發言者不得發言，但可補提書面意見供參酌。

| 發言單   |      |
|-------|------|
| 單位:   | 發言人: |
| 第一次發言 |      |
| 案由:   |      |
| 說明:   |      |
| 辦法:   |      |
| 決議:   |      |
| 第二次發言 |      |
| 案由:   |      |
| 說明:   |      |
| 辦法:   |      |
| 決議:   |      |