

# 新竹市私立光復高中 108 學年度第一學期寒假作業實施辦法

一、說明:為敦促學生學習之成效，規劃未參加寒假課業輔導的同學，以作業方式協助其在家自主學習，說明如下:

- (一)適用對象:職科高一、高二、高三同學，科目:國文、英文、數學、專業科目。
- (二)作業繳交時請將檢核表(如附件)放在作業最前面，以利檢核。
- (三)各項作業將於 **109 年 1 月 13 日** 公告於本校最新消息，請同學自行下載。
- (四)開學後第一週將進行寒假作業檢查。

二、各科寒假作業內容，如下表:

科目	作業內容	適用對象	備註
國文	1. 於寒假期間選擇一本書或一部電影，或參觀文藝展覽或演出等，完成一份 600 字以上心得。 2. 請抄寫以下 2 篇古文及翻譯一次，原文及翻譯可於網路上做搜尋。篇名:蘇軾〈赤壁賦〉(前篇)、李斯〈諫逐客書〉。	職科高一、二、三學生	二份作業請各用 600 字稿紙謄寫。
英文	英文電影學習單或旅遊學習單擇一篇，學習單如附件 1。	職科高一、二、三學生	學習單自行下載附件 1
數學	學習單一份，如附件 2。	職科高一、二學生	請自行下載附件 2
	108 年統測試題(須有完整計算過程)，如附件 3。	職科高三學生	請自行下載附件 3
汽車	一年級:機丙學科工作項目 03.04 二年級:汽丙學科工作項目 03	汽車科高一、二、三學生	抄寫題目及正確答案一遍
觀餐	專業英文單字練習抄寫一遍，如附件 4。	觀餐科一、二、三學生	請自行下載附件 4
應日	1. 抄寫國際交流日語 50 句，中日文各 2 遍，開學日班級收齊後交給科辦。 2. 背誦國際交流日語 50 句前 20 句，於開學第一週背誦給日文老師。	應日科一二三年級	
應英	三年級:抄 Reading 文章 3 篇(期末考範圍) 二年級:Reading Smart 3 篇(期末考範圍) 一年級:Reading Smart 3 篇(期末考範圍)	應英科一、二、三學生	請寫在 A4 紙上
幼保科	<b>【嬰幼兒發展與保育】</b> <b>專題報告</b> ，根據下列主題擇一報告: <b>嬰幼兒語言發展、嬰幼兒情緒發展、嬰幼兒動作發展。</b> <b>專二</b> 1. 完成教概第三章筆記	幼保三年級	1. 作業型式:word、PPT 各一份書面作業、電子檔。 2. 內文包含:主題設定、封面、目錄、摘要、研究動機、目

	<p>2. 完成第三章課本習題</p> <p>3. 完成教概 1-3 章考卷</p> <p>4. 完成教概兒照法、兒少法、課程實行準則重點筆記</p>		<p>的、流程、主題與課程相關、文獻探討、實作內文(材料、過程、成效)、照片(圖文對照)、結論與建議…等。</p> <p>3. 封面註明:篇名、班級、座號、姓名。</p> <p>4. A4 紙 20~25 頁(電子檔、印出、繳交書面報告)</p>
	<p><b>【家庭教育】</b></p> <p><b>專題報告</b>，請同學根據下列主題擇一報告： 單親家庭生活壓力的探討、隔代教養溝通模式的探討、重組家庭面面觀。</p> <p><b>活動設計</b>： 完成習作第四章、完成第四章考卷、主題教案*1、搭配主題教案的教具</p> <p><b>繪本</b>： 完成 12 頁的繪畫（符合比賽規定）</p>	幼保二年級	<p>1. 作業型式：word、PPT 各一份書面作業、電子檔。</p> <p>2. 內文包含：主題設定、封面、目錄、研究動機、目的、流程、文獻探討、內文、照片(圖文對照)、結論…等。</p> <p>3. 封面註明:篇名、班級、座號、姓名。</p> <p>4. A4 紙 10~15 頁(電子檔、印出、繳交書面報告)</p>
	<p><b>【嬰幼兒發展照護實務】</b> 第一章~第三章，每章各寫 50 個重點，共 150 個重點。</p> <p><b>【家政概論】</b> 一年級 第一章~第四章，每章個寫 50 個重點，共 200 個重點。</p>	幼保一年級	<p>1. 寫在作業本上，不可以用單張紙。</p> <p>2. 字體要工整，保持作業本清潔。</p> <p>3. 請用藍、黑色原子筆書寫，不可用鉛筆或其他顏色筆。</p> <p>4. 未依照上述規則，視同未完成，依校規處理。</p>
時尚造型	女子美髮丙級學科抄寫選擇題任 200 題。(題目加答案)	時尚造型一年級	請書寫在橫線作業簿上
	女子美髮丙級學科抄寫選擇題任 200 題。(題目加答案)	時尚造型二年級	請書寫在橫線作業簿上

	抄寫家政概論、色彩概論、家庭教育、家政行衛生與安全 103~107 歷屆試題各 50 題，共 200 題。(題目加答案)		時尚造型三年級	請書寫在橫線作業簿上
設計學群	繪畫	16K 鉛筆素描作品 5 張	廣 151 多 152 室 153	
	丙檢	視傳丙 字體各 2 組	廣 151 多 152 室 153	
	圖學	視傳丙 製圖各 2 組	廣 151 多 152 室 153	
	繪畫	16K 鉛筆素描作品 2 張、16K 色鉛筆作品 2 張。	廣 251 多 252 室 253	
	設計基礎	小漫畫製作，媒材：色鉛筆等上色工具。 1. 大小為 64K，封面 x1、封底 x1、內頁 x10 以上，單面繪製。	廣 251	
	設計基礎	微電影拍攝，題目：小旅行 1 用手機 app 剪輯 2. 時間 2 分鐘 3. 任何地點都可以(例:附近的公園、或和家人遠遊皆可)	多 252	
	設計基礎	16K 帶針筆素描-特色建築物 6 張。	室 253	
	繪畫	16K 麥克筆繪畫作品 5 張。	廣 351 多 352 室 353	
	設計概論	全華課本 4-6 章節重點整理，複習寫一次。	廣 351 多 352 室 353	
	造型原理	全華課本 4-6 章節重點整理，複習寫一次。	廣 351 多 352 室 353	
	色彩原理	全華版本-色彩用語摘要 p292-306，複習寫一次。	廣 351 多 352 室 353	
	表現技法	16K 麥克筆手繪，主題海報 5 張。	廣 351	

	多媒體製作	主題微電影拍攝：恐怖元素為題，影片長 5 分鐘。	多 352	
	室內設計	平面配置與立面 5 張、透視 5 張	室 353	
資料處理科	計算機概論學習單一份，如附件 5。		資料處理科一、二、三年級學生	請自行下載附件 5
電子科、資訊科、電機學程	基本電學、電子學學習單各一份，如附件 6。		電子科、資訊科、電機一年級	請自行下載附件 6
	基本電學、電子學、數位邏輯學習單各一份，如附件 7。		電子科、資訊科、電機二年級	請自行下載附件 7
	基本電學、電子學、數位邏輯學習單各一份，如附件 8。		電子科、資訊科、電機三年級	請自行下載附件 8