托育人員訓練班(正規班) 課程介紹及須知

一、課程目標:

- (一)、因應雙薪家庭普遍存在,家長托育之需求,培養有意從事托育人員之專業知能,提升托育品質與專業。
- (二)、提升托育人員之專業知識及嬰幼兒照護技巧。
- (三)、取得報考保母人員技術士技能檢定資格

二、受訓資格:

參訓對象應為成年(含大陸地區配偶及取得長期居留證、依親居留證者 及合法 取得外僑居留證之外籍人士),並具有下列意願之一者:

- (一)、欲修習托育人員課程並報考保母或托人員單一級技術士技能檢定者。
- (二)、有意從事托育人員職類,或藉托育人員課程充實嬰幼兒照護知能者。

三、課程內容:

- (一)、共分為七大學分,一學分 18 小時,共 128 小時(學術科+開結訓 2 小時)。
- (二)、各學分課程內容:(依實際課表為主)

A	兒童及少年福利與權益	1.兒童教育及照顧相關福利服務法規
	保障法	2.福利措施與資源運用的介紹
		3.兒童人權與保護
		4.兒童及少年福利服務意涵
		5.社區保母系統等相關政策
		6.兒童福利趨勢與未來展望
В	嬰幼兒發展	1.嬰幼兒發展的分期與各期特徵
		2.嬰幼兒身體、語言、情緒、遊戲、社會行
		為、認知、性與性別發展概念與影響因素
		3.嬰幼兒氣質之介紹與相對應的照護與保育
		4.嬰幼兒發展評估與量表之使用
		5.發展遲緩兒童認識及性別平等觀念
C	親職教育與社會資源運	1.父母的角色、教養態度與方法
	用	2.家庭資源與社區資源的內容與運用
		3.保母與嬰幼兒父母關係之建立與維持
		4.保母與嬰幼兒父母及與嬰幼兒溝通之技巧
		5.書寫保育日誌的意義與技巧
		6.合作備忘錄事宜
D	托育服務概論及專業倫	1.托育服務之起源與主要內容、工作的重
	理	點、原則
		2.各類教保工作的意義與內容

		- 19 19 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11
		3.保母工作之意義、內容
		4.優良保母的特質
		5.保母工作相關法規的認識
		6.保母工作倫理、倫理兩難情境探討
E	嬰幼兒照護技術	嬰幼兒的生活照顧(餵食、清潔、沐浴等)之
		實習或模擬練習
F	嬰幼兒環境規劃及活動	1.托育環境的安全與評估、家庭與社區資源
	設計	的介紹與應用
		2.托育環境的規劃與布置:動線考慮、工作
		便利、安全性
		3.嬰幼兒年/月齡各階段發展的遊戲與活動
		設計適性玩具的選擇與應用(應加入性別平
		等觀念)
		4.嬰幼兒生活規劃:嬰幼兒的生活規律與環
		境規劃(餵食、清潔、休息、遊戲等之規劃)
G	嬰幼兒健康照護	1.嬰幼兒的常見疾病
		2.用藥常識
		3.嬰幼兒的營養與膳食設計
		4.照顧病童的技巧
		5.預防接種
		6.事故傷害的預防、急救處理與操作實務

四、教務規定:

- (一)、 本計畫訓練課程,一學分以 18 小時計。
- (二)、學員出席率達下列標準,經考核及格者,授予該課程名稱之學分:1.該專業訓練課程名稱(單科)出席率達三分之二以上。2.該專業訓練課程(總時數)出席率達百分之八十以上。
- (三)、訓練成績至少以 60 分為及格標準,經考核及格者,授予該課程名稱之 學分。
- (四)、 符合以上(二)、(三)點規定,完訓後可核發結業證書;反之核發修業證書。
- (五)、核發修業證書之學員,<u>可憑修業證書正本至有開相關課程之機構補學</u> <u>分</u>;本校補學分費用為:報名費 200 元、1 學分 1200 元;須於下梯次開 班即可報名補修學分。
- (六)、因個人因素請假、未參與課程者,視同放棄該日課程;若欲不可抗拒之 因素,本校保有變更課程之權益。

五、退費辦法:

(一)、退費流程:親自至本中心填寫退訓申請表,並提供帳戶影本及收據正本,以完成此流程之日期決定退費比例。

(退費一律以匯款方式退至本人帳戶,須配合學校之請款及撥款流程,約15-21個工作天的時間)

- (二)、退費標準: (匯款收續費由學員負擔)
- ★本校本中心退訓(費)係依據【新竹市政府委託機關團體辦理 111~112 年托育人員專業訓練課程契約書】★
- 1. 開訓前 14 日(含)辦理退訓者,應退還已繳費用之 95%。
- 2. 開訓前7日(含)辦理退訓者,應退還已繳費用之90%。
- 3.實際開課日後未逾課程三分之一者,應退還已繳費用之50%。
- 4.已逾訓練總時數三分之一者,不予退費。
- (三)、若因本校因素未能開班,則全額退費。

六、注意事項:

- (一)、報名後請留意於開課前 1~2 週是否收到簡訊通知。
- (二)、若上課前未收到通知,請於開課前五天來電確認是否開班及報名成功。
- (三)、本課程費用不包含考照費用,因本校為檢定考場,故不得代為報名。